

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO DI AREA DIDATTICA IN INGEGNERIA CHIMICA E MATERIALI

Art. 1 – Corsi di studio dell'Area

- 1.1 All'Area Didattica dell'Ingegneria Chimica e Materiali fanno riferimento i corsi di laurea e di laurea magistrale in Ingegneria Chimica attivati nella Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale (ICI) nonché i corsi di laurea specialistica, di laurea quinquennale e di diploma universitario in Ingegneria Chimica e dei Materiali dei precedenti ordinamenti, attivati presso la Facoltà di Ingegneria, dell'Università di Roma "La Sapienza".

Art. 2 – Composizione del Consiglio d'Area

- 1.2 Il Consiglio di Area Didattica di Ingegneria Chimica e Materiali (CAD ICM) è formato dalle seguenti componenti:
- a) professori di ruolo, ricercatori, anche a tempo definito, personale di ruolo equiparato ai sensi del D.P.R. n. 382/80 e della legge n. 341/90, e docenti a contratto che svolgono attività didattica frontale nei corsi di studio attivi definiti nell'art.1, e che, qualora svolgano attività didattica frontale anche per altri corsi di studio, abbiano optato per afferire al CAD ICM, secondo le modalità previste dalla Facoltà ICI;
 - b) una rappresentanza degli studenti iscritti ai corsi di studio attivi definiti nell'art.1, nella misura del 15% dei componenti di cui al punto a). Le elezioni dei rappresentanti degli studenti sono organizzate dalla Facoltà ICI in base alle regole vigenti e danno luogo alla nomina del numero dei rappresentanti previsto se il numero di votanti è almeno pari al 10% degli aventi diritto; in caso contrario, il numero degli eletti si riduce in proporzione al numero dei votanti.
- 1.3 La composizione del CAD ICM è aggiornata entro il 31 ottobre di ciascun anno accademico ed ha validità a decorrere dal 1 novembre dello stesso anno.
- 1.4 Tutti i membri del CAD ICM hanno il dovere di partecipare alle riunioni e hanno i diritti di parola, di proposta e di verbalizzazione sulle questioni trattate, con le eccezioni qui di seguito specificate.
- I professori associati partecipano alle deliberazioni del CAD ICM per tutte le questioni ad eccezione di quelle relative alle persone dei professori ordinari.
 - I ricercatori universitari ed il personale di ruolo equiparato partecipano alle deliberazioni del CAD ICM ad eccezione di quelle relative alle persone dei professori ordinari e associati.
 - I professori a contratto partecipano alle deliberazioni del CAD ICM ad eccezione di quelle relative alle persone dei docenti di ruolo (ordinari, associati o ricercatore).
 - I rappresentanti degli studenti partecipano alle deliberazioni del CAD ICM, ad eccezione di quelle relative a questioni concernenti le persone dei professori di ruolo, dei ricercatori e dei professori a contratto.
- 1.5 Alle riunioni del CAD viene, inoltre, invitato il rappresentante del personale tecnico-amministrativo con funzione di referente della didattica, nominato dal Dipartimento di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente, con diritto di parola e di proposta relativamente agli aspetti tecnici delle questioni didattiche.

Art. 3 – Attribuzioni del Consiglio d'Area

- 3.1 Il Consiglio d'Area esercita tutte le attribuzioni previste per i Consigli di Corso di Laurea dalla normativa vigente e, in particolare:
- l'adozione del manifesto degli studi con la previsione delle attività didattiche necessarie al conseguimento del titolo dei corsi di cui all'art.1, compatibilmente con le risorse disponibili;

- l'eventuale adozione di nuove modalità didattiche;
 - il coordinamento dei programmi degli insegnamenti dei corsi di studio di cui all'art.1, e l'approvazione delle relative propedeuticità;
 - il coordinamento del calendario degli esami degli insegnamenti dei corsi di studio di cui all'art.1, e delle prove finali relative ai vari insegnamenti e al conseguimento del titolo;
 - la valutazione e l'approvazione dei percorsi formativi, delle domande di immatricolazione, passaggio e trasferimento, delle richieste di part-time, delle richieste di assegnazione di tesi di laurea o lavori finali e, in generale, delle domande presentati dagli studenti;
 - il riesame sistematico e periodico delle attività del CAD ICM, inclusa la valutazione dell'attività didattica, per assicurarsi dell'adeguatezza, efficacia ed efficienza del sistema di gestione per la qualità, valutando opportunità di miglioramento e esigenze di modifiche del sistema di gestione stesso.
- 3.2 Il Consiglio d'Area si coordina con la Facoltà ICI, il Dipartimento di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente (DICMA) e gli altri Dipartimenti che contribuiscono alla didattica dei CdS ad esso afferenti, deliberando sulle questioni che sono ad esso delegate, esprimendo pareri, quando ne sia richiesto, e formulando proposte in ordine a:
- modifiche statutarie ed al regolamento didattico della Facoltà ICI;
 - calendario delle lezioni e degli esami e calendario delle prove finali;
 - richieste di attrezzature e di personale docente e non docente, nonché di contratti di docenza e tutoraggio per coadiuvare le attività di insegnamento;
 - attivazione e disattivazione di discipline, progetti didattici e organizzazione didattica;
 - coperture didattiche.
- 3.3 Il Consiglio d'Area collabora alla organizzazione e alla realizzazione delle attività di orientamento e tutoraggio organizzate dalla Facoltà ICI.

Art. 4 – Elezione del Presidente

- 4.1 Il Presidente del CAD ICM è eletto a scrutinio segreto tra i professori di ruolo, dura in carica tre anni accademici e non può essere eletto per più di due volte consecutive;
- 4.2 L'elezione, a cui partecipano tutti i membri del CAD ICM definiti nel precedente Art. 2, avviene a maggioranza assoluta dei presenti in prima convocazione, e a maggioranza relativa nella convocazione successiva. Essa è indetta a cura del professore ordinario del CAD ICM più anziano in grado e, a parità di grado, dal più anziano in età (Decano) almeno trenta giorni prima della scadenza del mandato.

Art. 5 - Attribuzioni del Presidente

- 5.1 Il Presidente del CAD ICM sovrintende e coordina le attività dei Corsi di laurea di cui all'art. 1 e, in particolare:
- rappresenta il Consiglio d'Area presso la Facoltà ICI e l'Ateneo;
 - convoca il Consiglio d'Area secondo le modalità di cui all'Art.7, predisponendo l'ordine del giorno delle riunioni, dirige e modera la discussione e garantisce l'osservanza del Regolamento;
 - cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio d'Area e vigila sul loro rispetto;
 - coordina e supervisiona l'erogazione della didattica e dei servizi di supporto, come l'orientamento in ingresso ed il tutoraggio;
 - coordina le operazioni relative alla organizzazione e gestione degli esami di profitto e di laurea, approva i temi dei lavori finali e delle tesi di laurea rendendoli disponibili per l'opzione da parte degli studenti, nomina le Commissioni degli esami di laurea, cura l'organizzazione delle sedute di laurea e la loro pubblicizzazione
 - coordina ogni altra attività relativa alla gestione della carriera degli studenti e del recupero

della qualifica di studente;

- assicura la distribuzione dei carichi organizzativi tra i membri del Consiglio, tenuto conto dei loro impegni istituzionali e didattici.
- 5.2 Il Presidente è delegato dal CAD ICM a deliberare, limitatamente ai casi perfettamente conformi ai criteri approvati dal CAD ICM stesso, riguardo a:
- domande di passaggio, trasferimento e di valutazione dei requisiti per l'ammissione alla laurea magistrale di laureati provenienti da Atenei italiani;
 - approvazione dei percorsi formativi;
 - domande di studenti.
- 5.3 In caso di assenza o di impedimento, il Presidente è sostituito dal Decano del Consiglio d'Area.
- 5.4 In caso di dimissioni, il Presidente resta in carica per il disbrigo degli affari correnti fino alla nomina del nuovo Presidente.

Art. 6 - Segretario e Giunta di Presidenza

- 6.1 Nelle attività che gli competono il Presidente è coadiuvato da un Segretario e da una Giunta di Presidenza (Giunta).
- 6.2 Il Segretario viene nominato ogni anno ed è il professore più giovane in ruolo tra gli appartenenti al CAD ICM; in caso di assenza o impedimento è sostituito dal professore più giovane in ruolo tra quelli presenti alla riunione. Il Segretario cura la redazione del verbale delle riunioni del CAD ICM.
- 6.3 La Giunta di Presidenza è formata da due docenti appartenenti al CAD ICM, scelti dal Presidente e resta in carica per tutta la durata del mandato del Presidente. La Giunta coadiuva il Presidente istruendo le questioni da trattare nelle riunioni del CAD ICM, tra cui:
- manifesti dei corsi di studio;
 - formulazione dei percorsi formativi;
 - modalità di svolgimento e di valutazione degli esami di laurea;
 - proposte di didattica integrativa, laboratori didattici e seminari, percorsi di eccellenza
 - domande di equipollenza, passaggio, trasferimento, e valutazione dei requisiti per l'ammissione alla laurea magistrale, provenienti da studenti di Atenei italiani e stranieri;
 - domande di studenti.
- 6.4 La Giunta è delegata dal CAD ICM a deliberare, sulla base di criteri stabiliti dal CAD ICM stesso riguardo a:
- proposte di seminari;
 - domande di passaggio, trasferimento e valutazione dei requisiti per l'ammissione alla laurea magistrale provenienti da studenti di Atenei italiani e stranieri;
 - approvazione dei percorsi formativi;
 - assegnazione di tesi di laurea a docenti relatori non appartenenti al CAD;
 - domande di studenti.
- Le questioni per cui i componenti della Giunta non raggiungessero un parere unanime verranno discusse nella successiva riunione del CAD ICM.
- 6.5 In caso di dimissioni del Presidente, la Giunta resta in carica per il disbrigo degli affari correnti fino alla nomina del nuovo Presidente.

Art. 7 - Commissioni

- 7.1 Il CAD ICM, su proposta del Presidente, nomina le seguenti Commissioni permanenti, che restano in carica per tutta la durata del mandato del Presidente:
- Commissione per l'Assicurazione della Qualità (CAQ);

- Commissione per il Test di Verifica (CTV) della personale preparazione richiesta per l'immatricolazione alla laurea magistrale;
- Commissione per la Calendarizzazione delle Attività Didattiche (CCAD).

7.2 La Commissione per l'Assicurazione della Qualità (CAQ) è composta da:

- il Presidente del CAD ICM;
- il Presidente della CAQ, scelto tra i professori di ruolo che fanno parte del CAD ICM;
- 4 docenti o ricercatori che fanno parte del CAD ICM, di cui almeno 1 appartenente ai SSD delle materie di base;
- il rappresentante del personale tecnico-amministrativo con funzione di referente della didattica, nominato dal Dipartimento di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente;
- un rappresentante degli studenti che fanno parte del CAD ICM;
- un rappresentante del mondo del lavoro.

La Commissione per l'Assicurazione della Qualità svolge le seguenti attività, relativamente ai corsi di studio di cui all'art.1:

- effettua la raccolta e l'analisi periodica dei dati che riguardano il monitoraggio di:
 - carriere degli studenti (ingresso, percorso, uscita);
 - esperienza dello studente;
 - accompagnamento nel mondo del lavoro;
 - domanda di formazione;
 - risultati di apprendimento attesi e accertati;
 - sistema di gestione;
 - questionari OPIS di rilevazione delle opinioni degli studenti, individuando eventuali criticità dei corsi di studio e/o di singoli insegnamenti;
- segnala al Consiglio eventuali criticità riguardo ai punti sopra elencati, propone gli obiettivi di miglioramento ed individua eventuali azioni correttive da intraprendere a tale scopo;
- predispose la documentazione richiesta dal Comitato di Monitoraggio e dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà ICI e dal Team Qualità dell'Ateneo.

7.3 La Commissione per il Test di Verifica (CTV) della personale preparazione richiesta per l'immatricolazione alla laurea magistrale è composta dai docenti delle materie su cui verte detta verifica ed è presieduta dal docente con maggiore anzianità in ruolo. La CTV fissa, di concerto con il CAD ICM, le modalità della verifica, ne cura l'organizzazione, ne verbalizza gli esiti e ne dà tempestiva comunicazione al Presidente del CAD.

7.4 La Commissione per la Calendarizzazione delle Attività Didattiche (CCAD) è formata da 2 docenti o ricercatori e 1 rappresentante degli studenti che fanno parte del CAD ICM. La CCAD predispose, relativamente ai corsi di studio di cui all'art.1, sentiti i docenti interessati e di concerto con le indicazioni della Facoltà ICI:

- l'orario delle lezioni degli insegnamenti;
- il calendario degli esami degli insegnamenti, avendo cura di evitare sovrapposizioni tra esami relativi al medesimo anno di corso.

7.5 Il CAD ICM può deliberare, di volta in volta, l'istituzione di ulteriori Commissioni per istruire specifiche problematiche, definendone composizione, compiti e durata.

Art. 8 - Relazioni internazionali

8.1 Il CAD ICM nomina, su proposta del Presidente, il Responsabile Amministrativo per la Mobilità (RAM), scelto tra i docenti del Consiglio responsabili di programmi di scambio internazionali. Il RAM:

- rappresenta il Consiglio nelle riunioni convocate dai Coordinatori Amministrativi per la Mobilità (CAM) della Facoltà ICI e/o dell'Ateneo;
- promuove i programmi di collaborazione internazionale a fini didattici;
- esamina ed approva i Learning Agreements presentati dagli studenti, e le loro eventuali variazioni, sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio: a tal fine, se necessario, richiede i programmi degli insegnamenti che lo studente dovrà seguire all'estero e consulta i docenti dei corsi per cui si propone l'equipollenza;

- effettua il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero e l'attribuzione dei voti di merito, sulla base dei criteri stabiliti dall'Ateneo.

Art. 9 – Convocazione del Consiglio d'Area

- 9.1 Il CAD ICM è convocato dal Presidente in seduta ordinaria almeno tre volte l'anno. Le sedute straordinarie possono essere tenute per far fronte ad eventi imprevisti che richiedano l'adozione di delibere urgenti; una seduta straordinaria può anche essere tenuta su richiesta di almeno un quinto dei Consiglieri che ne facciano domanda motivata al Presidente.
- 9.2 Per motivi inerenti all'O.d.G. possono essere programmate sedute in aggiornamento.
- 9.3 La convocazione del CAD ICM, effettuata per posta elettronica con l'indicazione dell'ordine del giorno, deve pervenire almeno cinque giorni prima dell'adunanza per le sedute ordinarie e almeno due giorni prima, per le sedute straordinarie.

Art. 10 - Validità delle riunioni e delle votazioni del Consiglio d'Area

- 10.1 Per la validità delle riunioni del CAD ICM è necessario che tutti coloro che hanno facoltà per intervenire, con o senza diritto di voto, siano stati regolarmente convocati.
- 10.2 Le riunioni e le votazioni sono valide quando sia presente la maggioranza di coloro che hanno diritto al voto sugli argomenti in discussione; se, trascorsi trenta minuti dall'ora fissata per la seduta, non si raggiunge tale maggioranza, la seduta verrà rimandata e convocata in altra data.
- 10.3 Nel computo per determinare le maggioranze di cui al presente articolo non si tiene conto dei Consiglieri che abbiano giustificato la loro assenza, mentre si tiene conto dei professori fuori ruolo, dei professori a contratto e dei rappresentanti degli studenti soltanto se sono presenti.
- 10.4 Le riunioni sono valide anche se in assenza delle rappresentanze di cui all'art. 2 comma 1.

Art. 11 - Norme finali e transitorie

- 11.1 Per ogni altra norma non contemplata nel presente regolamento, ed in particolare per la regolamentazione delle sedute e delle votazioni, vale il regolamento adottato dal Consiglio di Facoltà.