



Verbale della seduta del 28.04.2020 del Consiglio d'Area Didattica in Ingegneria Chimica e Materiali

Il Consiglio di Area Didattica in Ingegneria Chimica e dei Materiali (CAD ICM) è stato convocato il giorno 28 aprile 2020 alle ore 15.00 con modalità telematica tramite collegamento Google Meet, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione dei verbali del 17.1.20 e 30.1.20
3. Delibera coperture degli insegnamenti per il 20/21
4. Analisi sulla fluidità delle carriere
5. Criteri di utilizzo dei fondi didattici del CAD
6. Questioni didattiche
7. Varie ed eventuali

Sono presenti

Docenti e ricercatori: Adrover, Bartuli, Bravi, Bubbico, Capata (dalle ore 16:00), Cerulli Irelli, Ciambella, De Caprariis, De Filippis, Di Palma, Felli, Fragapane, Ianni, Lavecchia, Leonori, Maradei, Mazzarotta, Medici, Murmura, Parisi, Pasquali, Perna (fino alle ore 16:00), Pilone (fino alle ore 16:00), Russo, Santarelli, Scarsella, Schiavi, Tirillò, M. Valente, Verdone, Vivaldi, Zuurro.

Rappresentanti degli studenti: Biagi, Cardenà, Hasanin Riccitelli, Mattozzi, Sberna.

Sono assenti giustificati:

Docenti e ricercatori: Annesini, Lupi, Mangialardi, Paolini, Vitulano.

Sono assenti:

Docenti e ricercatori: Centini, Cerbelli, D'Ovidio, Giona, Menghinello

Rappresentanti degli studenti: Fioravanti.

Assume l'incarico di segretario il Prof. Jacopo Tirillò.

La seduta ha inizio alle 15.00 dopo il raggiungimento del numero legale.

1. Comunicazioni

Il Preside ha comunicato che, a seguito della rinuncia di Davide Cavuto alla nomina a rappresentante degli studenti nel CAD, gli subentra Mariano De Cesare, che ha a sua volta rinunciato, per cui è subentrato Francesco Mattozzi. La rappresentanza degli studenti è quindi costituita da: Biagi Simone, Cardenà, Elena, Fioravanti Alessio, Hasanin Riccitelli Susanna, Mattozzi Francesco, Sberna Michelangelo Maria.

In merito alla nuova nomina a rappresentante degli studenti di Francesco Mattozzi le seguenti commissioni sono così riorganizzate:

- commissione assicurazione della qualità: Cardenà;
- commissione per la programmazione delle attività didattiche: Mattozzi;
- osservatorio per la didattica: Biagi, Fioravanti.

La Prof. Campana ha suggerito un format di raccolta dati relativamente ai corsi/curricula impartiti in inglese, su cui sono pervenute alcune osservazioni da parte dei Presidenti CAD. Il 27.4.20 la Prof. Campana ha predisposto un primo rapporto, che però non comprende il nostro CdS, che verrà esaminato in un rapporto successivo, probabilmente disponibile ai primi di maggio.

Il 29.4.20 si svolgerà (per via telematica) la giornata di consultazione tra la Facoltà di ICI e le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione dei servizi e delle professioni.

I Proff. Bravi e Stoller stanno cercando di organizzare il seminario di annuale in cui gli studenti incontrano rappresentanti del mondo del lavoro: si è ipotizzata la data del 13.5.20, ma deve ancora essere confermata.

Il Prof. Bravi conferma la data, precisando l'orario (a partire dalle 14.30) ed annuncia che il programma sarà definito nei prossimi giorni e che saranno presenti al seminario la Dott.ssa Binassi, l'Ing. Busetti e l'Ing. Maciocchi e chiede all'area Materiali se hanno da aggiungere qualche rappresentante. La Prof. Bartuli comunica che, ad oggi, non ha nessun nominativo da aggiungere. L'ing. Mazzarotta si riserva di invitare rappresentanti di aziende che fossero presenti alla consultazione di Facoltà del 29.4.28. Il titolo del seminario, aggiunge il Prof. Bravi, potrebbe essere: "L'interazione multidisciplinare nella professione dell'ingegnere chimico".

La Prof. Mazzarotta, coadiuvata dalla Giunta ha provveduto agli adempimenti richiesti man mano dagli uffici di Presidenza, predisponendo ed inviando la PreOff per il 2020-21, i regolamenti didattici e aggiornando i quadri delle schede SUA di pertinenza del CdS.

La Prof. Mazzarotta ricorda i prossimi adempimenti e incombenze: entro l'8.5.20 tutti i docenti dovranno inserire/aggiornare su GOMP (Docenti-Funzione per docenti) il proprio curriculum, sede e orario di ricevimento (indicando anche un recapito in caso di protrarsi dell'emergenza COVID-19), i programmi, la modalità di valutazione, i testi adottati (sezione "Programmi e testi") da compilare sia in italiano che in inglese. Dovranno, inoltre verificare gli obiettivi formativi dell'insegnamento, segnalando eventuali rettifiche al Presidente CAD e al Manager didattico DICMA (Ilaria Cagnizi). A tale proposito, si invitano i docenti a consultare le Linee Guida del Team Qualità per la compilazione della Scheda insegnamento.

Il Presidente CAD (e la Giunta) dovranno leggere attentamente anche le Linee Guida delle "matrici di Tuning" dei nostri CdS, nonché aggiornare/inserire le informazioni in italiano/inglese sul Catalogo dei corsi di studio di Ateneo (che attualmente non è ancora possibile compilare), presumibilmente entro fine maggio.

Infine, sono pervenuti dati OPIS definitivi relativi al 1° e 2° semestre del 2018-19, datati 31.3.20: questa volta, il Team Qualità, anziché inviare i dati al Presidente CAD (come sempre fatto in precedenza) li ha spediti ad indirizzi, da lui stesso creati, relativi ai nostri due corsi di studio, per cui solo in virtù di circostanze fortuite la Prof. Mazzarotta ha scaricato i dati il 20 aprile.

La Prof. Mazzarotta comunica che i dati elaborati, sia della laurea triennale che magistrale, verranno discussi nella prossima riunione CAD.

In riferimento alla situazione venutasi a creare dall'emergenza COVID-19 la Prof. Mazzarotta ringrazia tutti i colleghi che si sono prodigati (per lo più partendo da zero) per mettere in piedi quanto occorreva, all'inizio in assenza di strumenti e di supporto, e tutti gli studenti che si stanno impegnando per seguire i corsi e per laurearsi, nonostante le non poche difficoltà oggettive. In particolare ricorda la proclamazione telematica dei 22 laureandi triennali di marzo. Inoltre un ringraziamento particolare da parte di tutto il CAD va al Prof. Angelo Schiavi, la cui esperienza ed i cui consigli pratici sono stati indispensabili a molti di noi e alla Prof.ssa Elisabetta Petrucci, che si sta adoperando per portare avanti, in aggiunta a quelle del proprio corso, anche le attività didattiche per il corso di Tecnologie di chimica applicata, dal momento che al Prof. Paolini è oggettivamente impossibile farlo in prima persona. Nella situazione di disagio e di incertezza determinata dalla pandemia, la prof. Mazzarotta evidenzia la grande disponibilità e lo spirito di collaborazione tra colleghi e con gli studenti che si è manifestato in queste particolarissime circostanze e di come si sia fatta "squadra" per il bene comune, fermandoci un momento, riprendendo coscienza che ciò che ci unisce è certamente molto di più di ciò che ci divide, sperando che questo spirito non vada del tutto perduto quando si tornerà alla vita "normale".

2. Approvazione Verbale del 17.1.2020

Il verbale del 17.1.20 è approvato all'unanimità; il verbale della seduta del 30.1.20 non è disponibile verrà portato in approvazione nella prossima seduta.

3. Delibera coperture degli insegnamenti per il 2020/21

I files che riportano le coperture per il 2020-21 del corso di laurea (BCHR) e del corso di laurea magistrale (MCHR) sono allegati.

La Prof. Mazzarotta evidenzia la criticità della parte MAT/05 del corso di Metodi matematici per l'ingegneria, che si tiene al 1° semestre, dato che la Prof. Vivaldi andrà in quiescenza il 31 ottobre 2020, portando a conoscenza del consiglio lo scambio di comunicazioni avuto con la Prof. Vivaldi, il direttore SBAI (Prof. Sciubba), il Preside D'Andrea e la Dr.ssa Matrisciano. La copertura per i 6 CFU di MAT/05 originariamente prospettata da SBAI era di affidare 3 CFU alla Prof. Lancia e 3 CFU alla Prof. Vivaldi; gli altri 3 CFU di MAT/08 saranno coperti dal Prof. Vitulano. Tuttavia, l'applicativo GOMP, non consente di inserire come docente la Prof. Vivaldi (che pure potrebbe svolgere questa attività didattica dall'inizio dei corsi al 31.10.20, essendo ancora in servizio) in quanto la stessa verrà posta in quiescenza a inizio anno accademico. Le possibili soluzioni sono:

- Soluzione suggerita da SBAI: suddividere i 6 CFU di MAT/05 tra la Prof. Lancia e un contratto; se il contratto venisse bandito dopo il 31.10.20 la Prof. Vivaldi, essendo in quiescenza potrebbe partecipare al bando e il corso inizierebbe regolarmente a settembre con gli altri docenti;
- Soluzione suggerita dal Preside: mettere a contratto i 6 CFU di MAT/05; in questo caso, se il bando venisse pubblicato in luglio la Prof. Vivaldi non potrebbe partecipare, in quanto ancora in servizio, mentre se il bando venisse pubblicato dopo il 31.10.20, il corso inizierebbe in forte ritardo. Infatti sarebbe difficile giustificare attività didattiche del corso svolte continuativamente dalla Prof. Vivaldi in assenza di incarico o contratto.

La Dr.ssa Matrisciano sostiene che non si possa suddividere un corso tra 3 docenti, ma alcuni membri del CAD ricordano che ciò sia stato fatto in passato.

La Prof. Vivaldi si dichiara favorevole ad entrambe le soluzioni proposte ma riporta che la Prof. Pistoia e ha dato indicazioni per procedere ad un contratto per 6 CFU.

Dopo discussione sulle varie soluzioni applicabili, il consiglio, in maniera unanime, propone di procedere con la soluzione inizialmente proposta dal Prof. Sciubba e condivisa dalla Prof. Mazzarotta, ovvero con la suddivisione del corso in 3 moduli da 3 CFU ciascuno (3 dei 9 CFU andranno a contratto), tenendo presente che il corso verrà erogato il I semestre quindi il prossimo Settembre.

Il consiglio approva le coperture come attualmente implementate su GOMP, con la modifica di cui sopra.

4. Analisi della fluidità delle carriere

Il Comitato di Monitoraggio ha svolto un'analisi sulla fluidità delle carriere degli studenti iscritti alla laurea triennale: per fluidità si intende la regolarità nel superamento degli esami obbligatori. Si è fatto riferimento alla coorte 2016-18 e si sono riportati dei grafici in cui sono riportati gli esami in funzione del numero di studenti che devono superarli alla "data fatidica" che è il primo giorno in cui gli studenti di quella coorte non sono più in tempo per laurearsi in corso. L'analisi dei "residui" rispetto all'andamento atteso in funzione dell'annualità evidenzia l'anomalia come un dislocazione cromatica. La Prof.ssa Petrucci ha fatto pervenire l'analisi preliminare per il nostro CdS, che è riportata in allegato. Va rilevato che il Comitato di Monitoraggio ha individuato una notevole differenza tra i dati della percentuale dei laureati di Infosapienza (38%) e quelli dell'indice ic2 che riportano, per il medesimo anno, una percentuale del 50%: evidentemente, questi valori così discordanti non consentono di trarre informazioni definitive.

Durante l'esposizione da parte della Prof. Mazzarotta dell'analisi del comitato di monitoraggio è emersa la criticità relativa all'esame di Elettronica tenuto dalla Prof. Maradei. Tale criticità è evidenziata nella slide n.6 dove, nella rappresentazione ad istogrammi, è l'unico esame del secondo anno con una percentuale di studenti residui maggiore del 25%. La Prof. Maradei fa presente che da diversi anni gran parte degli studenti frequentanti il corso di Elettrotecnica non hanno ancora superato l'esame di Fisica II a conferma che il corso è fortemente penalizzato dal fatto che gli studenti non sono in regola con gli esami. Anche il rappresentante degli studenti Mattozzi conferma che sia Elettrotecnica che Fisica II non essendo propedeutici o bloccanti per altri esami vengono molto spesso lasciati per ultimi.

La Prof. Mazzarotta a valle della discussione propone di scambiare l'anno di corso tra gli esami di Macchine ed Elettrotecnica, portando l'esame di Macchine al 2° anno e quello di Elettrotecnica al 3°. Entrambi i docenti dei corsi, Prof. Maradei per Elettrotecnica e Prof. Capata per Macchine, si dichiarano favorevoli. Anche consiglio esprime parere favorevole in quanto tali spostamenti permetterebbero di andare a risolvere la criticità emersa dall'analisi del comitato di monitoraggio. Durante la discussione, ed in particolare rispetto alla

slide n. 8 (dato riferito alla percentuale dei promossi), è stato inoltre evidenziato dalla Prof. Mazzarotta come una piccola criticità sia presente nel corso di Analisi 2. Criticità molto probabilmente, come ricordato dalla Prof. Mazzarotta, dovuta al cambio continuo di docenti di questo corso (la discontinuità nella didattica porta sempre a dei risultati problematici).

5. Criteri di utilizzo dei fondi didattici del CAD

La Prof. Mazzarotta ricorda ai membri del consiglio che il nostro CAD riceve, annualmente, dei contributi dalla Facoltà, di entità variabile tra 1500 e 2000 € circa. Attualmente, residuano:

- 2017: 224 €
- 2018: 1569 €
- 2019: 2153 €

In totale, si tratta di poco più di 3900 €; la prof. Mazzarotta ricorda inoltre che le spese “fisse” annuali sono quelle di stampa delle brochure da distribuire in occasione delle presentazioni dei corsi di studi agli studenti delle superiori (presentazione dell’offerta formativa, Open Day, Porte Aperte).

Le voci di spesa previste per questi fondi sono:

- Materiali da laboratorio (per il laboratorio didattico di Chimica/Chimica industriale organica)
- Licenze di software didattico
- Tutorati che non sia possibile coprire con le assegnazioni di Ateneo

Nel mese di febbraio, la Prof. Mazzarotta ha sollecitato i membri CAD per avere proposte/ricieste, che sono arrivate numerose e varie, alcune quantificate e altre no, ma comunque per un importo complessivo che eccede di gran lunga l’entità dei fondi disponibili.

Complessivamente le richieste pervenute sono le seguenti:

- Materiali da laboratorio: Chimica industriale organica (Prof.ssa Russo): 1075,30 € + IVA
- Rinnovo/acquisizione licenze software didattico: Prof. Di Palma, Comsol (Prof.ssa Adrover, Ing. Biagi), Pro-II e/o Aspen (Prof. Mazzarotta e Verdone), Simapro (Prof. De Filippis e Valente, Ing. Biagi).
- Tutoraggio, (circa 25 ore/corso), per i corsi di: Analisi matematica II (Prof.ssa Ianni), Fenomeni di trasporto (Prof.ssa Annesini), Fondamenti delle operazioni di separazione (Prof. Zuorro), Metodi matematici per l’ingegneria (40 ore, Prof.ssa Vivaldi) Progettazione degli impianti chimici II (Prof. Verdone), Termodinamica per l’ingegneria chimica I (Prof. Cerbelli).

Inoltre, la Prof.ssa Santarelli propone ognuno dei docenti afferenti al CAD trasferisca 200 € dai propri fondi, per costituire un fondo comune (stimato in circa 8000 €) che consentirebbe di soddisfare più esigenze.

La Prof. Mazzarotta aveva anche fatto alcune osservazioni preliminari, che qui si riassumono:

- La richiesta di acquisto di materiale per il laboratorio didattico di Chimica/Chimica industriale organica va considerata prioritaria, in quanto il funzionamento di questo laboratorio supporta in modo decisivo la nostra richiesta di numero programmato su base locale;
- Per i software, andrebbe verificata la possibilità di ottenere sconti sostanziali per licenze di esclusivo uso “accademico” e quella di avanzare una richiesta di acquisto di software a livello di Facoltà/Ateneo; il CAD dovrebbe farsi carico prioritariamente dei software la cui conoscenza/utilizzo rientra tra gli obiettivi formativi del CdS, provando a chieder un contributo del Dipartimento DICMA per quelli che hanno un uso “misto” di didattica e ricerca.
- Per i tutoraggi, posto che sarebbero utili per tutti gli insegnamenti del CdS, ci potrebbero essere difficoltà pratiche per “trovare” adeguati spazi, sia in termini di disponibilità di orario che di aule (posto che si torni a fare lezione in presenza); un tutoraggio telematico consentirebbe di bypassare queste difficoltà, ma potrebbe non avere la medesima efficacia.
- La proposta della Prof.ssa Santarelli, pare di difficile realizzazione, dal momento che i fondi “personali” dei docenti sono ottenuti a fronte di specifiche richieste relative a progetti di ricerca, nell’ambito dei quali sarebbe molto difficile giustificare le spese relative.

Durante la discussione il prof. Di Palma fa presente che l’acquisto di software per programmi di simulazione equivale, in termini di importanza per il CAD e per gli studenti, all’acquisto di materiale da laboratorio didattico in quanto sono programmi che i docenti del CAD utilizzano durante i corsi della laurea triennale e magistrale per la formazione degli studenti. Il Prof. De Filippis condivide l’intervento del Prof. Di Palma aggiungendo che tali programmi sono utilizzati dagli studenti durante il lavoro di tesi. Il Prof. Verdone ricorda come la licenza di uno dei software (PRO II) non sia stata rinnovata per problemi amministrativi. Il Prof. M.Valente invita i membri del consiglio a valutare la congruità delle richieste rispetto alla disponibilità dei fondi. La Prof. Bartuli

ricorda come in passato agli studenti laureati, trascorso un periodo dalla laurea, è stata richiesta la compilazione di un questionario, da cui era emerso che l'utilizzo dei software era uno dei fattori maggiormente apprezzati dagli studenti. Il consiglio si è mostrato favorevole a riproporre questi questionari in un futuro prossimo.

La Prof. Adrover fa presente al consiglio che molto spesso le licenze dei software prevedono il rinnovo annuale e che sarebbe opportuno garantire una certa continuità di rinnovo per qualsiasi software che verrà selezionato. La Prof. Mazzarotta fa presente la possibilità di utilizzare software di simulazione disponibili gratuitamente o di software già acquistati in passato, nello specifico:

- SuperPro Designer (comprato da Prof. Di Palma);
- UniSim Design (Gratuito).

Dalla discussione la prima evidenza emersa è che l'acquisto del materiale per il laboratorio didattico abbia la precedenza sulle altre voci di spesa ed il consiglio ha approvato in maniera unanime di dare seguito all'acquisto. In merito ai fondi residui, vista la varietà di software disponibili, la Prof. Mazzarotta propone una commissione il cui compito sarà quello di portare ai membri del consiglio un documento di sintesi che agevolerà la scelta. I membri della commissione sono: Prof. Adrover, Prof. Di Palma, Prof. M.Valente, Prof. Zuorro, Prof. Murmura, Biagi (come rappresentate degli studenti).

6. Questioni didattiche

Part time

Il 4.2.2020 si è riunita telematicamente la Giunta del CAD per esaminare le domande di part-time e nominare i tutor per gli studenti part-time, a seguito della richiesta pervenuta dalla Facoltà ICI:

Laurea triennale: Lombardi Giordano;

Laurea magistrale: Palma Davide.

La Giunta ha approvato la richiesta di part time di questi studenti e nominato i seguenti tutor per gli studenti iscritti alla laurea, in base all'anno di ammissione e alla durata ridefinita del corso:

- Lombardi Giordano: tutor Prof.ssa Russo.

La delibera di Giunta è stata trasmessa alla Facoltà e viene portata a ratifica.

Inserimento esami in carriera

Alcuni studenti, che hanno sostenuto esami della laurea magistrale come "corsi singoli" ne chiedono l'inserimento in carriera:

Matr. 1719006 – Andrea BELLISARIO:

- Esame di Reattori chimici (cod.1018011) voto 22/30 sostenuto il 27.6.2019 come da verbale 621283/36;

Matr. 1707899 - Silvia CAVACECE:

- Esame di Economia dell'industria di processo (cod.1051978) voto 29/30 sostenuto il 3.12.2019 come da verbale 680714/20;

Matr. 1716687 – Franco DANESE:

- Esame di Principi di ingegneria biochimica (cod.1018006) voto 29/30 sostenuto il 17.9.2019 come da verbale 628549/10;

Matr. 1721399 – Claudia FRANCESCHINI:

- Esame di Principi di ingegneria biochimica (cod.1018006) voto 25/30 sostenuto il 18.9.2019 come da verbale 628549/11;

Matr.1721179 – Diego PALADINO:

- Esame di Reattori chimici (cod.1018011) voto 25/30 sostenuto il 25.6.2019 come da verbale 621283/32;
- Esame di Termodinamica dell'ingegneria chimica II (cod.1041588) voto 30/30 sostenuto il 18.9.2019 come da verbale 659686/8;

Il CAD delibera all'unanimità che tali esami siano inseriti nelle carriere dei suddetti studenti. La delibera è letta ed approvata seduta stante

Riconoscimento seminari

La studentessa Martina Stefanoni, iscritta alla laurea magistrale, ha presentato attestati di partecipazione ai seguenti corsi Rivestimenti organizzati dall'Associazione Italiana di Metallurgia:

- Modulo I Rivestimenti sottili: PVD, CVD e ALD – Roma 14-15/11/18
- Modulo 2 Rivestimenti spessi: placcatura e termospruzzatura, Milano 19-20/6/19

Chiede che siano riconosciuti nell'ambito delle "altre attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro" come equivalenti ad alcuni dei seminari previsti.

Il CAD, esaminati i corsi seguiti dalla studentessa Stefanoni, ne riconosce l'equivalente di 4 seminari nell'ambito delle "altre attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro".

Ammissione studenti stranieri

Il 15 marzo era il termine ultimo per la presentazione di Applications da parte degli studenti extra – UE. La Giunta ha esaminato le domande man mano che arrivavano, provvedendo ad ammettere immediatamente gli studenti con i requisiti curriculari richiesti e con medie pesate sugli esami (CGPA) superiori a 8,5/10.

La Prof. Mazzarotta informa i membri del consiglio che quest'anno le domande erano state preventivamente sottoposte ad un pre-filtraggio da parte degli uffici di Ateneo, per cui quelle palesemente prive dei requisiti non sono pervenute alla Giunta per la valutazione. Complessivamente sono state esaminate 78 applications di cui 35 sono state respinte, in quanto prive dei requisiti curriculari, e 8 accettate immediatamente in base alla media elevata; 6 dei rimanenti studenti hanno presentato la certificazione GRE, ma con punteggi nel primo quartile solo per la parte "quantitative reasoning" e nettamente inferiori nelle parti "verbal reasoning" e "analytical writing". Data la situazione particolare determinata dalla pandemia in corso, alcuni studenti validi, pur avendo prenotato il test IELTS non sono riusciti materialmente ad effettuarlo: la Giunta ha deciso di accettarli comunque, richiedendo l'invio del certificato IELTS non appena disponibile. Sempre per la situazione di pandemia è da ritenere che parecchi studenti stranieri avranno difficoltà per ottenere il visto di studio: già ora il consolato italiano in Iran richiede, oltre alla lettera di accettazione, una dichiarazione da parte dell'Ateneo con assicurazione che i corsi inizieranno regolarmente in aula a settembre, cosa che al momento è impossibile assicurare. Anche in base all'esperienza dello scorso anno, che ha evidenziato come circa un terzo degli ammessi non abbia accettato l'ammissione e come si sia effettivamente iscritta circa la metà di chi l'aveva accettata, la Giunta ha ritenuto di ammettere studenti extra-UE in numero pari ai posti disponibili (30). Inoltre, gli studenti ammessi che non avevano accettato sono stati richiesti (più volte) di far sapere le loro intenzioni riguardo all'ammissione, di modo che, in caso di rinuncia, i loro posti tornassero disponibili per altri candidati. Si è quindi proceduto scendendo man mano nella ranking in base alla media pesata dei voti degli esami (CGPA): attualmente, la media dell'ultimo studente ammesso è 7.64/10 (22.92/30) e, complessivamente, la media si è alzata rispetto allo scorso anno. Gli studenti ammessi sono quindi 30, di cui 3 non hanno ancora accettato l'ammissione, né risposto ai solleciti: abbiamo tenuto 3 ulteriori ammissioni in stand-by, qualora si dovessero rendere disponibili questi posti.

L'elenco degli studenti ammessi, e che hanno accettato, è il seguente:

N	Nazione	Nome	Cognome
1	AZERBAIJAN	Sohrab	Askarli
2	INDIA	Akhil Kumar	Arjilla
3	INDIA	Thomas	John
4	INDIA	Shasivamsi Krishna	Pallinetti
5	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Behrad	Aminahmadi
6	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Ashkan	Ansarifard
7	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Ehsan	Boumari
8	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Mohammad	Cheraqi
9	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Fariborz	Fardoust
10	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Negin	Gooran
11	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Ali	Jamali Nozari
12	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Saba	Javdan
13	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Amin	Kamyabmehr
14	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Alireza	Karimi Alavicheh
15	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Shirin	Khorvash
16	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Ramin	Mashini
17	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Kiana	Safadorgiri
18	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Amin	Taheri
19	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Hamidreza	Yousefi
20	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Pooya	Zohoorian
21	IRAQ	Yalda	Mikhak
22	KAZAKHSTAN	Ainur	Zhanbassynova
23	PAKISTAN	Haseeb	Ali
24	PAKISTAN	Muhammad Wahaj Ul	Haque
25	PAKISTAN	Naveed	Hussain
26	PAKISTAN	Abdul	Qudus
27	PAKISTAN	Rizwa	Rehman

Questi sono gli ulteriori studenti ammessi, ma che non hanno ancora accettato

N	Nazione	Nome	Cognome
1	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Seyedeh Tayebbeh	Jalal Hosseini
2	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Mohammadkhalil	Poush
3	IRAN, ISLAMIC REPUBLIC OF	Delaram	Ghofrani

7. Varie ed eventuali

La Prof. Mazzarota ricorda ai membri del consiglio dell'avvio della rilevazione delle Opinioni Studenti [OPIS] per gli insegnamenti del II semestre aa 2019-20 come da mail del Coordinatore Team Qualità di Ateneo pervenuta in data odierna.

Il segretario
Prof. Jacopo Tirillò

Il Presidente del CAD
Prof.ssa Barbara Mazzarotta