



Linee guida per la organizzazione e la gestione dei corsi di lingua italiana per stranieri L2 destinati agli studenti *Erasmus Incoming*

Art. 1

(Definizione, oggetto e finalità delle linee guida)

Ai sensi delle presenti linee guida, per corsi di lingua italiana per stranieri L2 si intendono corsi curriculari in presenza, intensivi ed estensivi, organizzati dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) di Sapienza Università di Roma, che prevedono il riconoscimento di 3 (tre) Crediti Formativi Universitari (CFU), riconosciuti come idoneità per Altre Attività Formative (AAF). Attraverso il sistema *European Credit Transfer System (ECTS)*, i CFU rilasciati vengono inseriti nell'attestazione degli esami sostenuti (*Transcript of Records - ToR*) in base al *learning agreement* sottoscritto dallo studente in fase di definizione della borsa Erasmus presso Sapienza.

Art. 2

(Tipologia, titolo di accesso e durata)

I corsi oggetto di queste linee guida sono diretti a tutti gli studenti che partecipano ai programmi internazionali - UE ed Extra-UE - di seguito elencati (o altri espressamente promossi e/o indicati dall'Area per l'Internazionalizzazione):

- Erasmus+ UE
- ICM (Erasmus+ International Credit Mobility)
- Bilateral Agreement
- Erasmus Mundus
- IYT - Invest Your Talent Program
- Master ALA Program
- Double Degree
- CIVIS

Ovvero a tutti gli studenti dei menzionati programmi, in mobilità presso Sapienza Università di Roma, che hanno manifestato interesse, in fase richiesta della borsa, a seguire un corso di lingua italiana per studenti stranieri L2 presso il Centro Linguistico d'Ateneo.

Il CLA certifica crediti formativi universitari esclusivamente nell'ambito dei suddetti corsi disciplinati dal presente documento, salvo le eccezioni di cui all'art. 3.

I corsi d'italiano sono corsi in presenza (e/o online) della durata di 40 ore, che sono erogati dal CLA secondo il seguente calendario:

- Corso intensivo I semestre (settembre/ottobre)
- Corso estensivo I semestre (ottobre/dicembre)
- Corso intensivo II semestre (febbraio/marzo)
- Corso estensivo II semestre (marzo/giugno)

Per i corsi intensivi sono previste lezioni tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalla durata di 3 ore ciascuna.

Per i corsi estensivi sono previste lezioni 2 volte a settimana, dalla durata di 3 ore ciascuna.

Ai fini dell'ammissione alla prova finale e dell'ottenimento dei CFU, è prevista una frequenza obbligatoria per almeno il 70% del corso (28 ore di frequenza alle lezioni).



Il CLA eroga corsi di lingua italiana per i seguenti livelli CEFR: A1-A2-B1-B2-C1

Art. 3 **(Rilascio dei CFU)**

Gli studenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente documento hanno diritto, al rilascio di 3 (tre) CFU sul proprio *Transcript of Records (ToR)*, riconosciuti come idoneità per AAF, previa verifica della frequenza obbligatoria minima e il superamento della prova finale. Al termine del corso il CLA potrà rilasciare un attestato di frequenza contenente l'indicazione del solo livello CEFR frequentato. Solo su esplicita e motivata richiesta dell'Università straniera di appartenenza dello studente, indirizzata all'amministrazione del CLA, sarà possibile indicare nel documento un voto dell'esame finale espresso in 30esimi. Si procederà all'indicazione del voto solo in circostanze eccezionali ed opportunamente motivate.

Per il rilascio dei CFU è responsabilità dello studente registrarsi all'appello del corso, tramite il sistema Infostud di Sapienza, sull'attività formativa corrispondente al corso di livello CEFR frequentato, per il quale si intende ricevere i crediti formativi, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'Art.2.

AAF1972 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - A1 (CFU: 3)

AAF1973 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - A2 (CFU: 3)

AAF1974 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - B1 (CFU: 3)

AAF1975 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - B2 (CFU: 3)

AAF1976 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - C1 (CFU: 3)

AAF1977 LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI - C2 (CFU: 3)

Per la registrazione dei suddetti crediti, è fatto obbligo allo studente lasciare aperta la propria posizione di mobilità presso Sapienza fino al completamento dell'iter per la registrazione dei CFU.

Non verranno rilasciati crediti agli studenti che non si registreranno all'appello.

Sono esclusi dal rilascio dei CFU gli studenti dei seguenti programmi:

- Ph.D Erasmus +
- Ph.D Erasmus+ ICM
- EMJMD ARCHMAT
- EMJMD STEPS
- IYT - Invest Your Talent Program
- Master ALA Program
- Double Degree

Per gli studenti dei programmi di cui sopra è previsto il solo rilascio di un attestato di frequenza al corso, con l'indicazione del livello frequentato.

Art. 4 **(Ammissione ai Corsi)**

Per tutte le tipologie di corsi oggetto delle presenti linee guida, l'ammissione è subordinata al possesso dello status di studente in mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ o altro programma summenzionato, ed è vincolante all'opzione scelta in fase di domanda alla borsa:

- Non saranno ammessi successivamente ai corsi studenti che non hanno indicato esplicito interesse per il corso di lingua italiana nella domanda per l'assegnazione della borsa Erasmus+;
- Non sarà permesso il cambio della tipologia di corso (da intensivo ad estensivo e viceversa) inseriti nell'opzione scelta in fase di domanda alla borsa, se non per



impedimenti oggettivi certificati a cura dello studente e da valutare a cura dell'Amministrazione del CLA;

- Per gli studenti con borsa di mobilità di 12 mesi presso Sapienza, non sarà possibile modificare il semestre del corso identificato nell'opzione scelta in fase di domanda alla borsa;

- è possibile frequentare durante il periodo di mobilità un solo corso d'italiano; non sarà difatti possibile partecipare ad ulteriori e successivi corsi d'italiano, dello stesso semestre o del semestre successivo, indipendentemente dall'esito finale del corso scelto, anche se non frequentato. I 3 CFU derivanti dalla partecipazione al corso di italiano presso il CLA potranno essere conseguiti una sola volta sul sistema Infostud.

Lo studente che ha dichiarato un livello *beginner* (principiante) nella conoscenza della lingua italiana (livello A1 CEFR) sarà inserito direttamente in una classe A1 CEFR senza l'obbligo di svolgere il *placement test*.

Lo studente che ha dichiarato un livello di conoscenza della lingua italiana superiore al livello A1 CEFR, dovrà preliminarmente e obbligatoriamente sostenere, in presenza presso i laboratori del CLA oppure online, un *placement test* scritto in modalità *computer-delivered* e una prova orale, necessari ad identificare il livello di conoscenza della lingua, per poter essere successivamente ammesso in una classe di livello appropriato.

Il *placement test* è utile ai fini della verifica del livello iniziale di conoscenza della lingua italiana posseduto dallo studente, ed è finalizzato ad inserire lo stesso nella classe di livello CEFR appropriata. Non è pertanto un esame.

Lo studente che ha dichiarato un livello di conoscenza della lingua superiore al livello A1 CEFR, ma non svolge il *placement test* non potrà essere ammesso successivamente ai corsi.

Le date e gli orari del *placement test* e delle lezioni dei corsi sono comunicati agli studenti con congruo anticipo rispetto alla data di svolgimento e di partenza dei corsi stessi, utilizzando come unico canale di comunicazione la mail istituzionale @studenti.uniroma1.it.

Art. 5

(Gestione e Organizzazione dei Corsi)

L'organizzazione dei corsi disciplinati dalle presenti linee guida è in carico all'amministrazione del Centro Linguistico d'Ateneo, in coordinamento con le strutture d'Ateneo deputate alla gestione della mobilità degli studenti all'interno dei programmi di mobilità Erasmus (ARI – Area per l'Internazionalizzazione)

La gestione e la didattica dei corsi disciplinati dalle presenti linee sono in capo al Responsabile Scientifico dei corsi, ai docenti delle classi di livello e al Responsabile dell'insegnamento che rilascia i crediti formativi universitari.

La gestione delle attrezzature e delle procedure informatiche è in carico al settore tecnico del Centro Linguistico d'Ateneo, in coordinamento con le strutture deputate alla registrazione dei crediti formativi universitari (CINFO - Centro Infosapienza).

Per il supporto amministrativo è a disposizione degli studenti:

- presso il CLA uno sportello di informazione, ubicato presso l'Edificio Marco Polo, circ.ne Tiburtina, 4, piano 0;
- una casella di posta elettronica cla.erasmus-incoming@uniroma1.it;
- un canale Facebook/Messenger accessibile dal sito web del CLA all'indirizzo <https://web.uniroma1.it/cla> ;

Il supporto/materiale didattico è a carico del docente del corso o del tutor preposto, se presente, ed erogato attraverso canali email e sistemi di chat/forum presenti sulle piattaforme e-learning di Sapienza, se utilizzate dal docente durante il corso.



Art. 6
(Norme finali e transitorie)

Le presenti linee guida entrano in vigore e si applicano a partire dall'a.a. 2019-20. Il CLA effettuerà dei rigorosi controlli per garantire il rispetto delle disposizioni contenute nel presente documento.