

Procedure per presentare richiesta di verifica requisiti per gli studenti provenienti da Corsi di Laurea di altri Atenei (potrà essere effettuata a partire dal 2 luglio 2024)

Se sei uno studente/studentessa laureato/a o laureando/a in un Ateneo diverso dalla Sapienza dovrai:

- collegarti alla pagina web <http://www.uniroma1.it/studenti> ed effettuare la registrazione alla piattaforma Infostud per ottenere le credenziali di accesso (matricola e password)
- collegarti alla pagina web <http://www.uniroma1.it/studenti> ed entrare nel tuo profilo Infostud mediante autenticazione SPID - Sistema Pubblico di identità Digitale.
- cliccare su **Corsi di Laurea**
- dal menù che si apre a sinistra, selezionare l'opzione **Accesso ai corsi**
- inserire il codice Verifica dei requisiti del corso indicato alla pagina <https://web.uniroma1.it/coris/didattica/iscrizioni/magistrale> - e nel bando di iscrizione
- confermare la mail che hai fornito quando ti sei registrato, o inserirne una diversa (questo punto è importante in quanto l'esito della verifica ti verrà inviato sull'indirizzo di posta elettronica da te indicato/caricato su Infostud)
- generare il bollettino da pagare tramite PagoPA (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina - <https://www.uniroma1.it/it/pagina/come-pagare>)
- effettuare il pagamento del bollettino entro una delle scadenze di seguito riportate (vedi oltre)
- **compilare un'autocertificazione con l'indicazione degli esami sostenuti nella precedente carriera, specificando il settore disciplinare di ciascun esame e il relativo numero di crediti, nonché il voto di laurea, sulla base del modello scaricabile [qui](#)**
- **Dovrai poi inviare via mail, direttamente all'indirizzo della Commissione di verifica dei requisiti:**
 - L'autocertificazione (compilata possibilmente al computer) e firmata;
 - copia della ricevuta che attesta l'avvenuto pagamento del bollettino;
 - la fotocopia di un tuo documento di riconoscimento.

La documentazione sopraindicata dovrà essere inviata via e-mail dal proprio indirizzo di posta elettronica (quello indicato su Infostud al momento della registrazione) a:

verificarequisitigenderstudies.coris@uniroma1.it

L'indirizzo e-mail sopraindicato dovrà essere utilizzato esclusivamente per l'inoltro della documentazione. Per altre eventuali informazioni potrai scrivere a magistralicoris@uniroma1.it

Il pagamento del bollettino e la consegna della documentazione via mail dovrà avvenire entro una delle scadenze di seguito riportate:

16 settembre 2024 (unica data utile per chi proviene da Paesi non UE e richiede il visto di studio);
16 ottobre 2024;
18 novembre 2024;
16 dicembre 2024;

Non saranno accettati e valutati i documenti che perverranno:

- **in una data successiva al 16 dicembre 2024,**
- **erroneamente compilati,**
- **privi di firma.**

Riceverai via e-mail l'esito della valutazione entro un tempo massimo di 15 giorni **dalle scadenze** sopra riportate (ad esempio, per tutte le domande pervenute entro il 16 settembre 2024, l'esito verrà comunicato entro il giorno 1 ottobre 2024 etc).

NB: Se non trovi la comunicazione via email entro i termini sopra indicati ti suggeriamo per prima cosa di verificare se tra lo "spam" nella tua casella di posta via sia un messaggio proveniente dall'indirizzo servizi.onLine@uniroma1.it, in quanto è possibile che la comunicazione dell'esito venga classificata dalla tua casella come posta indesiderata.

Se l'esito della verifica non prevede debiti e hai già conseguito la laurea triennale, la segreteria abiliterà il tuo profilo Infostud e potrai procedere direttamente all'immatricolazione.

Se invece la Commissione ha valutato che nel tuo curriculum ci sono carenze in determinati settori, sarà necessario per recuperare l'eventuale debito, se già laureato/a o laureando/a (in questo secondo caso previa autorizzazione della propria autorità didattica) iscriversi ai **corsi singoli**; se laureando/a e quindi ancora iscritto/a a un corso di laurea, in alternativa ai corsi singoli, è possibile – se il tuo Ateneo lo prevede - recuperare il debito inserendo esami integrativi nel tuo percorso di studi, secondo le indicazioni del proprio regolamento di studi (o come esame a scelta, o come esami extra curriculari).

In entrambi i casi, i debiti attribuiti vanno recuperati almeno 10 giorni prima dei termini di scadenza per l'immatricolazione indicati nel **Regolamento studenti Sapienza 2024/2025**. Una volta recuperato il debito, sempre almeno 10 giorni prima dei termini di scadenza per l'immatricolazione indicati nel Regolamento studenti Sapienza 2024/2025, dovrai inviare in Segreteria Didattica del Dipartimento Coris, via mail all'indirizzo magistralicoris@uniroma1.it, le ricevute degli esami dei corsi recuperati e sarai così abilitato all'immatricolazione. *Ad esempio se la scadenza indicata nel Regolamento Studenti per il pagamento delle tasse universitarie sarà è il 31 gennaio 2025, le ricevute degli esami dei corsi singoli recuperati dovranno essere inviate in segreteria didattica entro e non oltre il 20 gennaio 2025.*

Ti consigliamo inoltre – se interessato a iscriverti e a usufruire delle esenzioni/riduzioni delle tasse legate al reddito - di controllare sul sito Sapienza (<https://www.uniroma1.it>) nella sezione studenti / tasse e contributi, la scadenza legata alla dichiarazione ISEE per le immatricolazioni all'a.a. 2024/2025 che prescinde dalle scadenze legate al recupero debiti e alla procedura di immatricolazione.

Per qualsiasi ulteriore informazioni puoi scrivere a magistralicoris@uniroma1.it o rivolgerti alla Segreteria Didattica delle lauree Magistrali del Dipartimento.