



Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE

in

Gestione della Manutenzione Industriale e degli Asset Tecnici

**(Specialista di Manutenzione, Ingegnere di Manutenzione, Manager di Manutenzione
ai sensi della norma UNI EN 15628:2014)**

DIRETTORE: Prof. Lorenzo Fedele

codice di iscrizione infostud : 28665

1 - Finalità

Il Corso si propone di realizzare un percorso finalizzato alla formazione delle figure professionali previste per la gestione della manutenzione industriale e degli asset tecnici (Specialista di manutenzione, Ingegnere di manutenzione e Manager di manutenzione ai sensi della UNI EN 15628:2014). Il Corso di Formazione si propone quindi di fornire un'ampia panoramica delle nozioni tecnico-scientifiche, delle tecnologie e delle normative che sono alla base della corretta gestione della manutenzione industriale e degli asset tecnici, prendendo anche in considerazione esperienze internazionali.

Il Corso di Formazione è rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo della corretta gestione della manutenzione industriale e degli asset tecnici, sia dal punto di vista della migliore conservazione delle strutture ingegneristiche che della corretta attuazione dei processi utilizzati negli impianti.

In particolare vengono fornite le conoscenze per una corretta manutenzione per il settore industriale e per la Pubblica Amministrazione.

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

Possono accedere al Corso di Formazione studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da scuole straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore.

3 - Numero dei posti disponibili

Il corso verrà attivato se si raggiunge il numero minimo di 10 iscritti.



4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Formazione dura .3 mesi.

Le lezioni inizieranno nel mese di giugno 2018 e si concluderanno nel mese di settembre dello stesso anno.

L'attività formativa è pari a 60 ore di impegno complessivo, di cui almeno 40 ore dedicate all'attività di didattica frontale.

Settore scientifico disciplinare	ATTIVITA' FORMATIVE	CFU
	Attività Didattica Frontale	
ING/IND 17 09/B2	Modulo 1 Affidabilità e disponibilità dei sistemi tecnici. Contenuti: Richiami di Statistica. Teoria dell'Affidabilità, della Disponibilità e della Manutenibilità. Sistemi affidabilistici. Caso di studio aziendale.	1
ING/IND 17 09/B2	Modulo 2 Analisi e gestione affidabilistica dei sistemi industriali e complessi. Contenuti: Metodi di analisi dei sistemi. Rbd. Fmeca, Hazop, Eta, Fta, Mcs. Metodi e tecnologie avanzati per la previsione dei guasti. Telemanutenzione intelligente. Tecniche di soft computing (reti neurali, etc.). Caso di studio aziendale.	1
ING/IND 17 09/B2	Modulo 3 Pianificazione della manutenzione Contenuti: Politiche e strategie di manutenzione. Rcm. Tpm. Elementi per la progettazione della manutenzione. Caso di studio aziendale.	1
ING/IND 17 09/B2	Modulo 4 Organizzazione della manutenzione, Indici di manutenzione, Contrattualistica di manutenzione. Contenuti: Organizzazione delle risorse per la manutenzione. Qualificazione dei manutentori e dei fornitori di manutenzione. Indici di manutenzione. Contrattualistica di manutenzione. Logistica di manutenzione. Sistemi informativi di manutenzione. Caso di studio aziendale. Le norme della serie ISO 55001 per la gestione del patrimonio e degli asset.	1
ING/IND 17 09/B2	Modulo 5 Criteri di manutenzione. Industria 4.0. Interventi e verifiche sui sistemi industriali e sugli asset tecnici. Contenuti: Linee guida per l'attuazione delle migliori pratiche di manutenzione. Attività di ispezione. Verifiche periodiche. Sicurezza della manutenzione. Qualità della manutenzione. Tecniche di comunicazione. Human factor. Industria 4.0. Dispositivi wearable, apparecchiature di comunicazione tra operatore/operatori e sistema produttivo, dispositivi di realtà aumentata e virtual reality. Interfacce uomo-macchina (HMI) intelligenti che coadiuvano l'operatore ai fini di sicurezza ed efficienza delle operazioni di lavorazione, logistica.	1



	Caso di studio aziendale.	
	Altre Attività Formative	
	Project work/Stage	/
TOTALE CFU		5

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di 5 Crediti formativi universitari eventualmente riconoscibili all'interno degli ambiti di cui ai Regolamenti per i corsi di Laurea e di Laurea magistrale. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Per informazioni sulla didattica contattare:

Docenti di riferimento:

Prof. Lorenzo Fedele

Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale

Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale

stanza n. 2

Via Eudossiana, 18 - 00184 - Roma

lorenzo.fedele@uniroma1.it

06/44585251

Segreteria Corso di formazione:

Indirizzo: Via Eudossiana, 18 - 00184 - Roma

Recapiti telefonici: 06/44585251

E-mail: corso-geman@uniroma1.it

5.1 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi ai Corsi di Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/registrazioneStudenti/initRegistrazione.do>.

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.

Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.



2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di formazione, in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito;
- Fotocopia della "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato e** corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 30 maggio 2018** secondo le seguenti modalità:

- Consegna a mano della domanda di ammissione nei seguenti giorni ed orari:
Segreteria didattica del Corso di formazione in Gestione della Manutenzione Industriale e degli Asset Tecnici
Sede: Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale
Indirizzo: Via Eudossiana, 18 - 00184 - Roma
Giorni/Orari di apertura dal Lunedì al Venerdì
 - mediante raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo:
Direttore del Corso di Formazione in Gestione della Manutenzione Industriale e degli Asset Tecnici
Prof. Lorenzo Fedele
Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale
Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale
Via Eudossiana, 18 - 00184 - Roma
- Oppure**
- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: corso-geman@uniroma1.it

Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.

5.2 Graduatoria degli ammessi

La segreteria del Corso di Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Formazione entro il **5 giugno 2018**. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

6 – Quota di iscrizione al corso di Formazione



La partecipazione al Corso di Formazione prevede un importo di 1.000,00.€ (mille/00) da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2 **entro e non oltre il 15 giugno 2018.**

Gli studenti universitari pagano una quota ridotta pari a 200,00 (duecento/00) euro comprensiva della tassa minima di ateneo funzionale al rilascio dell'attestato da parte dell'Ateneo.

Il personale della Sapienza paga una quota ridotta pari a pari a 300,00 (trecento/00) euro.

Gli enti pubblici e le aziende private che intendono iscrivere al corso gruppi di allievi in numero superiore a 5, possono usufruire di condizioni economiche agevolate.

Gli enti pubblici che intendono iscrivere al corso grandi gruppi di allievi, possono usufruire delle seguenti condizioni economiche:

1. da 10 a 20 partecipanti: 8.000,00 euro totali per tutto il gruppo di allievi;
2. da 21 a 30 partecipanti: 10.000,00 euro totali per tutto il gruppo di allievi;
3. da 31 a 40 partecipanti: 12.000,00 euro totali per tutto il gruppo di allievi.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Formazione.

7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Formazione

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su "tasse", poi su "alta formazione/formazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su "avanti" e poi "stampa".

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il [form per il pagamento on line](#)
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.



7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT71 I 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9011778

Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"FORM (codice corso) matr. (matricola studente)".

Per coloro che effettuano bonifici da agenzie Unicredit è necessario indicare anche il numero conto Ateneo 1001

Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.

Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) agli indirizzi: francesca.bernabei@uniroma1.it; una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.



Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE

GESTIONE DELLA MANUTENZIONE INDUSTRIALE E DEGLI ASSET TECNICI

Al Direttore del Corso di Formazione
Gestione della Manutenzione Industriale
e degli Asset Tecnici
Prof. Lorenzo Fedele
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Presso
Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale
Via Eudossiana, 18
Cap 00184 - R O M A

Il/La sottoscritto/a
codice fiscale
nato/a il nazionalità
residente in via
C.A.P. Telefono Fax
mobile e-mail
Matricola INFOSTUD: (se presente) Ente Finanziatore.....
P. IVA Indirizzo
in possesso del seguente diploma:
conseguito il giorno presso l'Istituto.....
..... con la seguente votazione
chiede di essere ammesso/a al Corso di Formazione in "Gestione della Manutenzione Industriale e degli Asset Tecnici" istituito presso la Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale/Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2017/2018.

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a



Allegato 2

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Formazione.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione