

Monitoraggio Terza Missione Dipartimento di Fisiologia e Farmacologia

laura.maggi@uniroma1.it

Selezionare Area di Intervento *

- INNOVAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ ACCADEMICA - Innovazione e trasferimento tecnologico
- INNOVAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ ACCADEMICA - Vetrina Spin Off e Start Up
- INNOVAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ ACCADEMICA - Infrastrutture di ricerca
- INNOVAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ ACCADEMICA - Brevetti Sapienza per le imprese
- BENI E RISORSE ARTISTICO-CULTURALI - Sistema bibliotecario Sapienza
- BENI E RISORSE ARTISTICO-CULTURALI - Settore Archivio storico
- BENI E RISORSE ARTISTICO-CULTURALI - Settore valorizzazione patrimonio
- BENI E RISORSE ARTISTICO-CULTURALI - Musei
- SALUTE PUBBLICA E BENESSERE - Salute e benessere
- SALUTE PUBBLICA E BENESSERE - Strutture e iniziative pubbliche per lo sport
- RESPONSABILITÀ SOCIALE E SOSTENIBILITÀ - Responsible Research & Innovation
- FORMAZIONE CONTINUA E PLACEMENT - Corsi di formazione, alta formazione, Summer-Winter School
- FORMAZIONE CONTINUA E PLACEMENT - Career Service
- CITTÀ E TERRITORIO - Public engagement
- CITTÀ E TERRITORIO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
- CITTÀ E TERRITORIO - Promuovere accordi e convenzioni
- CITTÀ E TERRITORIO - Sapienza per la scuola
- Convegni nazionali ed internazionali
-

Denominazione dell'iniziativa: *

Breve descrizione dell'iniziativa *

Periodo di svolgimento: *

Luogo / luoghi di svolgimento: *

Breve descrizione degli obiettivi e delle azioni: *

Soggetti coinvolti (interni/esterni) es. partecipazione di enti pubblici e privati (associazioni, autorità, scuole, ecc.), numero e tipologia di partecipanti: *

Referente attività: *

Contatti per conoscere e/o partecipare all'iniziativa: *

Beneficiari (interni/esterni) dell'attività: *

Risorse utilizzate: *

Impatti sociali, economici e culturali dell'attività: *

Possibili indicatori da utilizzare per il monitoraggio e la rendicontazione - es. accordi con realtà del territorio, rilevazione del gradimento (questionari), continuità azione, ecc.: *

Se si dispone di materiale fotografico o simile (locandina, banner, ecc.) si prega di inviarlo come allegato all'indirizzo dffwebmaster@uniroma1.it. Se l'attività è stata pubblicizzata/descritta su internet (ad es. tra le notizie sul sito di Ateneo o dipartimentale), riportare il relativo link nel seguito.

Google Moduli