Dipartimento di Architettura e Progetto

**FORM PER LA PUBBLICAZIONE DI NOTIZIE SUI CANALI DEL DIAP**

Compilare il form ed inviarlo all'indirizzo: comunicazione.diap@uniroma1.it
insieme agli allegati richiesti

I campi di testo con il titolo in rosso sono obbligatori

**Tipo di evento** (Convegno, Mostra, Presentazione volumi, etc..)

**Titolo**

**Sottotitolo**

**Data** (Giorno/Mese/Anno)

**Orario**

**Luogo di svolgimento** (Aula, Edificio, Indirizzo, Ente, Istituzione, Altro)

**A cura di:** (Laboratorio, Gruppo di ricerca, Docente, Altro)

**Abstract** (300/500 battute, Eventuali interventi di autori, Altro)

**Contatti** (nome del riferimento, indirizzo email, telefono, etc.)

**Eventuali Link di approfondimento**

**Selezionare i canali DiAP ai quali si desidera estendere la notizia**

- ☐ DiAP Sito (notizia sul sito web del DiAP)
- ☐ DiAP Facebook (notizia sulla pagina facebook del DiAP)
- ☐ DiAPLetter (news letter del DiAP) + Monitor DiAP
- ☐ Newsletter Sapienza (invio 20 gg prima)
- ☐ Sito Facoltà di Architettura Sapienza

**Immagine banner**

Allegare un'immagine in formato jpg di dimensione 565x208 px.
Tale immagine sarà l'immagine copertina della notizia.
Eventuale testo presente nell'immagine dovrà riguardare esclusivamente "Tipo di evento", "Titolo", "Data"

- Locandina (strettamente consigliata), in formato .pdf vettoriale (con testo catturabile). Dimensione massima 20 Mb
- Eventuale programma
- Eventuale comunicato stampa
- Altro