



AFFIDAMENTO DI SEMINARIO

Con la presente si affida al
cod.fiscale:..... e/o partita iva.....
nato a il e residente in
e-mail.....

l'incarico di svolgere nell'ambito del Corso di Dottorato in
.....

Il seminario¹ in data, sul seguente argomento:
.....

Con rimborso spese secondo il Regolamento missioni vigente e nei limiti di spesa
indicati sullo stesso, a valere sul Fondo di funzionamento generale del dottorato

Si allega locandina del Seminario.

Il richiedente responsabile dei fondi
.....

Il Direttore di Dipartimento
.....

Il RAD
.....

Per accettazione il docente incaricato
.....

Roma,

N.B. ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO

PER I TITOLARI DI PARTITA IVA

La parcella elettronica, nonché copia delle spese sostenute se ne è previsto il rimborso, dovranno pervenire entro giorni dalla data del seminario.

La parcella elettronica dovrà essere intestata a:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Architettura e Progetto
Via Flaminia, 359 - 00196 Roma
Cod. fisc. 80209930587 Part.iva 02133771002

Codice univoco Ufficio V1GRHC – tipo documento TD06

PER I NON TITOLARI DI PARTITA IVA

Il modulo di rimborso spese, nonché gli originali delle spese sostenute, dovranno pervenire non oltre 6 mesi dalla data del seminario.

Gli originali dovranno pervenire all'indirizzo:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Architettura e Progetto
Via Flaminia, 359 - 00196 Roma
Cod. fisc. 80209930587 Part.iva 02133771002

Consegna a mano o spedizione con posta prioritaria.

¹ La durata del singolo seminario non può eccedere le 3 ore.