



Procedura n. 26/14

Prot. n. 528/14 del 18/08/2014

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DA ATTIVARE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

- **Visto** l' art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge Finanziaria 2007;
- **Visto** l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- **Visto** il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008 e rettificato con D.D. n. 888 del 24/09/2008 e n. 586 del 6/7/2009;
- **Vista** la richiesta del Prof. Paolo Martelletti, Responsabile Scientifico del Progetto Master Medicina delle Cefalee;
- **Vista** l'impossibilità di far fronte alla suddetta richiesta con il personale in servizio presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 24/07/2014;
- **Considerato** che dalla verifica preliminare (avviso n. 18/14 prot. 499/14 del 29/07/14) non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare;

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento della seguente prestazione: "Attività di supporto al Master: Medicina delle Cefalee", a favore del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 – Oggetto della procedura comparativa

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per lo svolgimento della seguente prestazione: "**Attività di supporto al Master: Medicina delle Cefalee**".

Articolo 2 – Durata e corrispettivo della collaborazione

L'attività oggetto delle collaborazioni avrà la durata di **10 mesi** decorrenti dalla data di apposizione del visto di legittimità da parte della Corte dei Conti (*ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera f-bis) e f-ter) della legge 14 gennaio 1994 n. 20 come modificata dall'art. 17, comma 30 e 30 bis*



del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009) e comunque trascorsi sessanta giorni dalla ricezione degli atti da parte della Corte dei Conti senza che sia intervenuta una pronuncia della Sezione del Controllo preposta.

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo pari ad € 12.000,00 (dodicimila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore esclusa iva ed eventuale cassa.

Articolo 3 – Luogo di collaborazione

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e in coordinamento con il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare presso la sede di Viale Regina Elena, 324 – 00161 Roma, presso l' Azienda Ospedaliera S. Andrea - Università degli Studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Medicina e Psicologia – Via di Grottarossa 1035-1039 - CAP 00189 Roma e nelle località interessate dal progetto di ricerca.

Articolo 4 – Requisiti di partecipazione

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Laurea in Psicologia Clinica** vecchio ordinamento o **Laurea in Psicologia Dinamica e Clinica dell'Infanzia, dell'Adolescenza e della Famiglia.**
- **Congruenza del curriculum del candidato con l'oggetto dell'incarico**, con particolare riferimento a: ottima conoscenza orale e scritta della lingua inglese, esperienza nella organizzazione della didattica dei Master ed in particolar modo della funzione di *e-learning*, comprovata esperienza nella gestione editoriale/scientifica in area clinica delle Cefalee, comprovata capacità relazionale nei contatti scientifici a livello internazionale. Competenze informatiche attinenti allo sviluppo e alla manutenzione di pagine web.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il candidato che non dichiara nelle forme indicate nel successivo articolo, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di un procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 lettera b ultimo periodo della L.240/10, richiamato dalla lettera c per i contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo, non possono



partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione o che delibera il rinnovo, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Articolo 5 – Punteggio riservato ai titoli

Il punteggio riservato ai titoli e ai requisiti è il seguente:

- fino a **5 punti** per il voto di laurea
- fino a **25 punti** per la congruenza dell'attività del candidato con l'oggetto dell'incarico.

Articolo 6 – Domanda di partecipazione

I candidati dovranno redigere la domanda, in carta libera, secondo l'allegato modello A, sottoscrivendola in originale allegando alla stessa la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il *curriculum* e qualsiasi altra documentazione ritengano utile ai fini della procedura comparativa.

La domanda di ammissione, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire tramite consegna a mano o tramite il servizio postale.

La domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare – Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Viale Regina Elena, 324 – 00161 Roma dovrà pervenire entro e non oltre il **02/09/2014** pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

La consegna a mano potrà essere effettuata dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 15:00 ed il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 14:00, esclusivamente c/o la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare - Viale Regina Elena, 324 (Ex Istituto di Patologia Generale).

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura: **“Procedura selettiva n. 26/14 prot. n. 528 /14 del 18/08/2014”**.

Non saranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, anche se spedite a mezzo posta entro il termine sopra indicato. Farà fede, pertanto, la data di registrazione sul protocollo del Dipartimento. Non sono accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Nella domanda (Mod. A), redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail);
- 2) di essere in possesso del diploma di laurea conseguito in Italia o del titolo di studio conseguito all'estero.



Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001; i cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del TU 31 agosto 1933 n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;

3) la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;

4) nel caso in cui il partecipante alla selezione sia un dipendente pubblico, fra la documentazione da produrre, deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico nel caso in cui risulti vincitore della selezione pubblica; tale autorizzazione deve essere resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 ed è obbligatoria anche in caso di dichiarazione sostitutiva;

5) di essere a conoscenza che l'incarico è subordinato al visto di legittimità da parte della Corte dei Conti.

6) di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

7) di essere a conoscenza che l'incarico è subordinato al trasferimento dei fondi da parte dell'Ente finanziatore.

La sottoscrizione non necessita di autenticazione ai sensi dell'art. 39, I comma del D.P.R. 445/2000.

Il Dipartimento non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

I certificati - che dovranno essere sostituiti dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 - qualora trasmessi, non potranno essere presi in considerazione da questa Amministrazione.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 5 del presente avviso, devono essere dichiarati dai candidati nella domanda, a pena di non valutazione; i titoli possono essere prodotti in allegato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, conforme al Mod. B con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.



Articolo 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito

La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità, unitamente al provvedimento di approvazione degli atti, mediante affissione all'albo e mediante pubblicazione sul sito Web del Dipartimento:

<http://www.dmcm.uniroma1.it/>

Articolo 8 – Approvazione atti e contratto

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato conforme alla vigente normativa previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, il candidato risultato vincitore dovrà inoltre produrre:

- un curriculum vitae europeo in formato PDF/A (testuale), destinato alla pubblicazione sul sito del Dipartimento e di Ateneo, nel quale dovrà riportare, come esperienze, solo quelle relative all'incarico conferito. Il curriculum andrà inviato, prima della sottoscrizione del contratto, al seguente indirizzo di posta elettronica:
segreteriaamministrativadmcm@uniroma1.it;

- la dichiarazione sostitutiva resa (all. C) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., recante informazioni relative allo svolgimento di eventuali altri incarichi c/o altri Enti. Tali informazioni saranno rese pubbliche, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15, c. 1, lett. C) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

Per effetto di quanto dispone *l'art. 3, comma 1, lettera f-bis) e f-ter) della legge 14 gennaio 1994 n. 20 come modificata dall'art. 17, comma 30 e 30 bis del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, che prevede il preventivo controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti, sugli atti e contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e sugli atti e contratti concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1, c. 9, della Legge n. 266 del 23/12/2005, l'efficacia del contratto oggetto della presente selezione sarà differita all'esito del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, sugli atti della presente procedura, ove positivo.*



Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Roma, 18/08/2014

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof.ssa Maria Rosaria Torrisi
(firmato in originale)

Pubblicato il 18/08/2014



Modello A

Bando di selezione n. prot.del.....

Al Direttore del
Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare
Università degli Studi "La Sapienza"
Viale Regina Elena, 324
00161 Roma

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa per titoli, per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, avente ad oggetto

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

COGNOME
NOME
CODICE FISCALE
DATA DI NASCITA
LUOGO DI NASCITA
INDIRIZZO DI RESIDENZA
LOCALITA'
DOMICILIO
LOCALITA'
TELEFONO
SESSO M _ F _
PROV.
CAP
PROV.
CAP
PROV.
E-MAIL

- che il sottoscritto possiede i requisiti – titoli richiesti nei termini di cui agli artt. 4 e 5 dell'avviso per essere ammesso a partecipare alla selezione, che di seguito si indicano (indicare ciascun titolo completo di tutti gli estremi identificativi, non solo ai fini della verifica, ma anche ai fini dell'opportuna valutazione di ciascuno di essi; per l'effetto dovrà essere indicato anche il punteggio dei titoli di studio posseduti ecc):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



.....
.....
- che non sussistono cause limitative della capacità del sottoscritto di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione

Il sottoscritto NON è dipendente di una Pubblica Amministrazione

Ovvero

Il sottoscritto è dipendente della Pubblica Amministrazione

.....

e ha ottenuto la PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE all'espletamento dell'incarico oggetto della presente procedura in data¹

Si allega alla presente domanda:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità²;

- *Curriculum vitae* datato e sottoscritto;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (mod. B.)³.

Il sottoscritto, con la sottoscrizione della presente domanda, dichiara di accettare tutto quanto è disposto e previsto nell'avviso di selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora il Dipartimento, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

¹ Barrare la casella corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova; ove il candidato sia pubblico dipendente, indicare, negli appositi spazi, la denominazione e sede della P.A. di appartenenza e la data dell'autorizzazione all'espletamento dell'incarico, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

² La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

³ I titoli e pubblicazioni presentati in copia semplice, potranno essere conformati all'originale tramite la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in quest'ultimo caso, è sufficiente il richiamo alla citata dichiarazione senza riportare nella domanda l'elencazione dei titoli prodotti in carta semplice, che deve essere comunque contenuta nella dichiarazione sostitutiva stessa, redatta nei termini di cui al modello B.



Il sottoscritto, ai sensi del D.L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere gli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'incarico è subordinato al visto di legittimità da parte della Corte dei Conti.

Il Sottoscritto dichiara di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Luogo e Data

Firma ⁴.....

⁴ La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile.



Modello B

Bando di selezione n. _____ prot. _____ del _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

..I... sottoscritt..... Cognome Nome

nat.. a (prov.) il

e residente in (prov.)

via n.

DICHIARA

Che le copie semplici, che si allegano alla presente, dei titoli che si producono ai fini della valutazione comparativa, elencati di seguito, sono conformi agli originali:

.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere gli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità ⁵

.....
(luogo e data)

.....
(firma) ⁶

⁵ La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

⁶ La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile.



Modello C

Al Direttore del Dipartimento
di Medicina Clinica e Molecolare
Università degli Studi "La Sapienza"
Viale Regina Elena, 324
00161 Roma

OGGETTO: Informazioni di cui all'art. 15, c. 1, lett. C) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Con la presente, il/la sottoscritt_....., nat_ il,.....
a (prov.), in qualità di (*)......, per le finalità di cui
all'art. 15. c. 1 del D. Lgs. N. 33/2013,

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

ovvero

- di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

(Da compilare per ogni incarico)

Tipo di incarico/carica.....

Ente che ha conferito l'incarico.....

Periodo di svolgimento dell'incarico.....

Compenso relativo all'incarico (specificare anche se spettante o percepito) €.....



Anno in cui è stato percepito il compenso.....

Il sottoscritto, allega alla presente dichiarazione, la fotocopia del seguente documento di identità :

Tipo.....n° rilasciato dail

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di aver inviato, prima della sottoscrizione del contratto, un curriculum vitae europeo in formato "PDF/A" (testuale) ai fini della pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15, c. 1, lett. C) del Decreto Legislativo n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

Luogo data

FIRMA

(*) indicare la qualifica