



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Gianna Orlacchio**

Telefono Ufficio

Fax Ufficio **06 33775038**

E-mail **gianna.orlacchio @ospedalesantandrea.it**

Nazionalità Italiana

Anno di nascita 1969

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **14 febbraio 2005 a tutt'oggi** Azienda Ospedaliera Sant'Andrea Roma Infermiere Coordinatore U.T.I.C  
**1 Giugno 2003 al 13 febbraio 2005-** Azienda Ospedaliera Sant'Andrea Roma Infermiere Coordinatore U.O.C. Malattie Infettive  
**Marzo 2003 - 1 giugno 2003-** Azienda Ospedaliera Sant'Andrea Roma Infermiere Professionale facente funzione di Coordinamento U.O.C. Malattie Infettive  
**11/11/2001** Azienda Ospedaliera Sant'Andrea Roma - Infermiere
  - Servizio presso servizi sanitari multi - specialistici (Cardiologia)
  - Ambulatorio di Cardiologia
    - **04/11/91-10/11/2001** ASL RM H AZ. Ospedaliera Albano Laziale- Infermiere
    - **1991 — 1992** Assistenza Ostetricia e Ginecologia
    - **1992 — 2001** UTIC e Rep. Cardiologia
    - **30/07/90 — 02/11/1991** Clinica “Villa Delle Querce” Nemi -Infermiere Assistenza Geriatrica
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Sant'Andrea – via di Grottarossa 1035 - Roma**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Ospedaliera**
- Tipo di impiego **COLLAB.PROF.SANITARIO INFERMIERE**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore U.T.I.C**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2011-2012** **Corso di Alta Formazione** in “Assistenza al Paziente Geriatrico” Sapienza Università di Roma- Facoltà di Medicina e Psicologia-ATTESTATO
- 2010-2011** **Master in “ Management e funzioni di Coordinamento delle funzioni sanitarie”** Facoltà di Giurisprudenza- UNIVERSITA' TELEMATICA UNITELMA- Diploma di master universitario di I livello in management e funzioni di Coordinamento delle professioni sanitarie
- 1994— 1995** Istituto Professionale Statale “J. Piaget” Roma- **Maturità** superiore Assistente comunità infantile- Diploma
- 1987— 1990** Scuola II.PP. Clin. “Madonna Delle Grazie” Velletri Titolo di Stato abilitante alla professione sanitaria infermieristica- **Diploma**
- 1985 - 1987** **Biennio Liceo Classico** “U. Foscolo” Albano (Ammissione al I Liceo)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ elementare. ]

[ I elementare. ]

[ elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**La gestione del personale la reputo difficile e non priva di difficoltà ma non impossibile**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

**Le capacità organizzative come le competenze descritte sono state acquisite durante la mia carriera lavorativa**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**Ho sviluppato capacità e competenze con il computer e con tutti i programmi di Microsoft esperienze con Excel e Access.**

**Buona capacità di navigare in Internet, esperienza acquisita a lavoro.**

**Competenze nella gestione di monitor paziente e tutti i biomedicali presenti nell'unità operativa in cui lavoro.**

**Data 23/02/15**