

**VALORE P.A.**  
**2019-2020**

Area Tematica del Corso: “Capacità di lavorare in gruppo e di comprendere le dinamiche comportamentali nel contesto pubblico”

Dipartimento di Economia e Diritto – Facoltà di Economia di “Sapienza” Università di Roma

---

1) TEMA DEL CORSO

Capacità di lavorare in gruppo e di comprendere le dinamiche comportamentali nel contesto pubblico

2) TITOLO DEL CORSO

**Comportamenti individuali, lavoro di gruppo e sviluppo delle risorse umane nella Pubblica Amministrazione, tra vincoli legislativi, innovazione amministrativa e valutazione delle performance.**

3) LIVELLO I

4) DURATA DEL CORSO

60 ore

5) SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Facoltà di Economia, “Sapienza” Università di Roma, Via del Castro Laurenziano 9 – 00161 Roma

6) INDICATORI DI OUTCOME

Miglioramento del contributo reso dal partecipante al lavoro individuale e di gruppo; miglioramento della qualità e dell’efficacia delle proposte formulate e delle innovazioni introdotte.

7) INDICATORI DI OUTPUT

Aumento della percentuale di attività che i partecipanti potranno svolgere in autonomia. Aumento della percentuale di proposte formulate da un gruppo di lavoro che risultino rapidamente realizzabili. Miglioramento della qualità dei servizi erogati (riduzione del tempo medio di completamento). Aumento del livello di gradimento del servizio rilevato con strumenti di “customer satisfaction”.

## **Organizzazione e programma di dettaglio del corso**

### **1 – Contenuti e finalità**

Il principale obiettivo formativo del corso è di far apprendere ai partecipanti le modalità organizzative delle attività svolte individualmente e in gruppo in una struttura complessa come la Pubblica Amministrazione che consentano di massimizzare la sua efficienza e la sua efficacia. Queste modalità, analizzate in modo strettamente multidisciplinare, vengono costantemente calate nella realtà di un processo di riforma e innovazione amministrativa, per consentire ai partecipanti di individuare i punti di forza e quelli di debolezza. I partecipanti apprenderanno anche, in modo approfondito, i principali aspetti economici, gestionali e giuridici che contribuiscono a definire il tema oggetto di presentazione, collocandoli all'interno di una struttura unitaria che ne garantisca la stretta integrazione.

Per conseguire questi obiettivi formativi, i dodici moduli che compongono il corso sono stati suddivisi in tre blocchi distinti, ma strettamente interconnessi. Il primo blocco: motiva l'esistenza della P.A., ne individua i compiti e ne enuclea le specificità rispetto ad altre istituzioni economiche complesse; illustra i metodi utilizzati per misurare e valutare la performance a livello individuale e di gruppo; confronta le necessità gestionali delle attività individuali e di gruppo emergenti con la progettualità necessaria a realizzare un permanente processo di riforma della P.A. Il secondo blocco di lezioni analizza i metodi e modelli di management delle risorse umane impiegate individualmente e in gruppo, prestando particolare attenzione ai meccanismi di *rewarding*, alla gestione del cambiamento e al benessere organizzativo. Il terzo ambito tematico affronta il problema della semplificazione e della digitalizzazione. Il quarto blocco, di impronta giuridica, discute la semplificazione dei procedimenti amministrativi e l'autotutela amministrativa, analizza il tema dell'internalizzazione/esternalizzazione dei servizi, con particolare riferimento al regime dell'*in-house providing* e del nuovo Codice degli appalti pubblici, e approfondisce le questioni legate ai mutamenti in atto nel diritto del lavoro all'interno della P.A., fornendo un inquadramento teorico delle questioni e presentando significativi casi di studio.

### **2 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare al Corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

### **3 – Durata e organizzazione attività formative**

Il Corso di Formazione si svolgerà nell'arco di 12 settimane

### **4 – Programma del corso**

L'attività formativa dedicata all'attività di didattica frontale è di 60 ore.

ATTIVITA' FORMATIVE	Ore di formazione
<b>Attività Didattica Frontale</b>	
<b>Modulo 1. LE DIFFICOLTÀ ORGANIZZATIVE DELLA P.A. E I METODI PER MITIGARLE</b> <b>Prof. Giuseppe Ciccarone</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perché esiste la P.A.? Stato minimo e intervento pubblico in economia</li> <li>- Quali confini per l'intervento pubblico in economia?</li> <li>- Le modalità organizzative della P.A.: individualismo e collaborazione</li> <li>- L'implementazione delle politiche pubbliche</li> <li>- Difficoltà strutturali: obiettivi assegnati e asimmetria informativa:</li> <li>- Soluzioni possibili: Monitoraggio, contratti e organi collettivi</li> </ul>	5
<b>Modulo 2. IL COMPORTAMENTO BUROCRATICO:</b> <b>Prof. Silvia Fedeli</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il comportamento burocratico</li> <li>- Modelli economici e realtà attuativa</li> <li>- La valutazione dell'efficienza nella P.A.</li> <li>- Valutazioni economiche e realtà attuativa: le riforme recenti</li> </ul>	5
<b>Modulo 3. LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE</b> <b>Prof. Giovanni Di Bartolomeo</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La valutazione e il processo di valutazione: individui e gruppi</li> <li>- Gli Organismi Indipendenti di Valutazione</li> <li>- Errori di valutazione e difficoltà attuative</li> <li>- Qualche riflessione generale</li> </ul>	5
<b>Modulo 4. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE NELLA P.A.</b> <b>Prof. Mauro Gatti; Prof. Michela Iannotta</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il ciclo del valore delle Risorse Umane: Persona-Relazione-Gruppo- Prestazione-Valorizzazione</li> <li>- Il modello delle competenze</li> <li>- La gestione della relazione individuo-organizzazione</li> <li>- Il <i>Performance management</i></li> <li>- Ancora sulla valutazione della prestazione</li> </ul>	5
<b>Modulo 5. SISTEMI DI TOTAL REWARDING NELLA P.A.</b> <b>Prof. Mauro Gatti; Prof. Michela Iannotta</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Engagement, commitment</i> ed <i>empowerment</i> nei contesti P.A.</li> <li>- I sistemi di ricompensa</li> <li>- Il <i>Total reward</i> e gli strumenti di welfare occupazionale</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il <i>diversity management</i></li> <li>- Modelli di partecipazione del personale ai gruppi e all'organizzazione</li> </ul>	
<p><b>Modulo 6. LE MISURE DI SEMPLIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E DEI RAPPORTI CON I CITTADINI NELLE RECENTI RIFORME</b></p> <p><b>Prof. Paola Chirulli con Dott.ssa Michela Giachetti Fantini</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La semplificazione dei procedimenti amministrativi: silenzio-assenso e segnalazione certificata di inizio di attività</li> <li>- La nuova disciplina della conferenza di servizi</li> <li>- Le nuove norme in materia di autotutela amministrativa</li> </ul>	5
<p><b>Modulo 7. LE RELAZIONI DELLA P.A. CON L'ESTERNO: LA GESTIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI</b></p> <p><b>Prof. Stefano Vinti; Prof. Dario Capotorto</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I principi fondanti dell'evidenza pubblica</li> <li>- Le principali procedure selettive e i criteri di aggiudicazione</li> </ul>	5
<p><b>Modulo 8. LE RELAZIONI DELLA P.A. CON L'ESTERNO: LA GESTIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI</b></p> <p><b>Prof. Stefano Vinti; Prof. Dario Capotorto</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il nuovo Codice degli appalti pubblici</li> <li>- Internalizzazione ed esternalizzazione dei servizi: il regime dell'<i>in-house providing</i></li> </ul>	5
<p><b>Modulo 9. LATRASFORMAZIONE DIGITALE E LA P.A.</b></p> <p><b>Prof. Francesco Bellini</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'impatto della trasformazione digitale</li> <li>- L'Italia e l'Europa: produttività e crescita digitale</li> <li>- Politiche di innovazione per accelerare la crescita</li> <li>- Il digitale e la riforma della Pubblica Amministrazione</li> <li>- Il piano triennale dell'informatica nella PA: Il Sistema Italia come piattaforma di servizi digitali</li> </ul>	5
<p><b>Modulo 10. LO SPORTELLO UNICO DIGITALE</b></p> <p><b>Prof. Fabrizio D'Ascenzo</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lo sportello digitale della P.A.</li> <li>- Servizi a sportello</li> <li>- Servizi online</li> <li>- Servizi interni</li> </ul>	5
<p><b>Modulo 11. ACCESSO, VALUTAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE</b></p> <p><b>Prof. Luisa Corazza, con Dott. Luca di Salvatore</b></p> <p><i>Contenuti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'accesso alla pubblica amministrazione: la revisione delle regole del reclutamento</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conciliazione lavoro-famiglia, <i>smart working</i> e nuove forme di valorizzazione della professionalità</li> <li>- Nuove regole per la valutazione e formazione del personale pubblico</li> </ul>	
<b>Modulo 12. DIRIGENZA E POTERI DISCIPLINARI</b> <b>Prof. Luisa Corazza, con Dott. Luca di Salvatore</b> <i>Contenuti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le nuove regole di inquadramento della dirigenza pubblica</li> <li>- I manager pubblici: reclutamento, poteri e responsabilità</li> <li>- Il licenziamento disciplinare nella P.A.</li> <li>- Responsabilità</li> </ul> <b>RESPONSABILITA' E PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NELLA P.A.: CASI DI STUDIO</b>	5
<b>Totale ore di formazione</b>	<b>60</b>

#### 5 – Modalità innovative dell'attività didattica

Al fine di ampliare le conoscenze teoriche e le pratiche professionalizzanti, l'attività didattica sviluppata nel percorso formativo prevede il ricorso a diverse modalità di coinvolgimento attivo dei corsisti. Le lezioni frontali vengono a tal fine associate a proiezioni di video e a laboratori ed esercitazioni, che prevedono la lettura e la discussione in piccoli gruppi di testi e/o articolati legge forniti dal docente, la successiva presentazione da parte del gruppo e la discussione collegiale. Il percorso formativo prevede la presentazione e discussione di casi di studio collegati agli argomenti trattati, anche con la partecipazione di testimoni privilegiati. Sono previste anche attività da svolgere nel laboratorio di economia sperimentale CIMEO, afferente al Dipartimento di Economia e Diritto.

#### 6 – Corpo docenti (di cui si allegano i rispettivi curricula del Direttore e Coordinatore)

##### *Direttore del Corso*

**Prof. Felice Roberto Pizzuti**, Professore Ordinario di Politica Economica alla Sapienza Università di Roma.

##### *Coordinatore didattico*

**Prof. Giuseppe Ciccarone**, Professore Ordinario di Politica Economica alla Sapienza Università di Roma.

*Docenti* (Tutti in possesso di esperienza superiore ai tre anni nel settore della formazione) e *Collaboratori didattici*

**Francesco Bellini**, Professore a contratto di Digital transformation and data management alla Sapienza Università di Roma.

**Dario Capotorto**, Professore a contratto di Diritto Amministrativo all'Università di Cassino, Avvocato amministrativista esperto in contrattualistica pubblica.

**Paola Chirulli**, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo alla Sapienza Università di Roma.

**Luisa Corazza**, Professore Ordinario di Diritto del Lavoro all'Università degli studi del Molise.

**Fabrizio D'Ascenzo**, Professore Ordinario di Scienze Merceologiche alla Sapienza Università di Roma.

**Giovanni Di Bartolomeo**, Professore Associato di Politica Economica alla Sapienza Università di Roma.

**Silvia Fedeli**, Professore Ordinario di Scienza delle Finanze alla Sapienza Università di Roma.

**Mauro Gatti**, Professore Ordinario di Organizzazione Aziendale alla Sapienza Università di Roma.

**Michela Iannotta**, Ricercatore RTD/B di Organizzazione Aziendale alla Sapienza Università di Roma.

**Stefano Vinti**, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo alla Sapienza Università di Roma.

**Michela Giachetti Fantini**, Ufficio Gare dell'ENEA, Roma, già Assegnista di Ricerca alla Sapienza Università di Roma.

**Luca di Salvatore**, Ricercatore al CREA e all'Università del Molise.