



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA



**FACOLTÀ DI ECONOMIA
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA POLITICA**

**BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL
PROGRAMMA DI DOPPIO TITOLO IN ECONOMIA POLITICA
TRA
SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA
FACOLTÀ DI ECONOMIA
E
UNIVERSITÉ DE LIÈGE
HEC MANAGEMENT SCHOOL**

ANNO ACCADEMICO 2020/2021

**Scadenza per l'invio della candidatura via e-mail all'indirizzo epos@uniroma1.it:
24/05/2020 - ore 24.00**

Bando ed esito della procedura selettiva: https://web.uniroma1.it/dip_ecodir/dipecodir/didattica/cdlm-economia-politica/doppio-titolo-double-degree

**Data comunicazione candidati selezionati:
entro 05/06/2020**

ART. 1 BASE LEGALE E OGGETTO DEL PROGRAMMA

Il programma di doppio titolo consente agli studenti di trascorrere un periodo di studi all'estero frequentando corsi volti al conseguimento del titolo italiano e del titolo straniero di pari livello. Informazioni generali sono disponibili alla pagina: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/doppia-laurea-e-titoli-congiunti>.

La Facoltà di Economia di Sapienza Università di Roma e l'HEC Management School dell'Université de Liège (Uliège) hanno siglato un accordo per istituire un programma di doppio titolo con riferimento alla Laurea Magistrale in Economia Politica - curriculum *Macroeconomic policy and financial markets* e il *Master en Sciences économiques à finalité spécialisée en Economics and Finance*. A tal riguardo è indetta, per l'anno accademico 2020/2021, la procedura di selezione di n. 3 (tre) studenti e per l'assegnazione di n. 3 (tre) borse di studio.

ART. 2 REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIBILITÀ

Il presente Bando è aperto a:

- studenti iscritti al III anno di un corso di laurea triennale in ambito economico (classe 18 o 33) e orientati a immatricolarsi (in linea con le procedure e scadenze stabilite dalla segreteria studenti) al Corso di Laurea Magistrale in Economia Politica curriculum "Macroeconomic Policy and Financial Markets" nell'a.a.2020-2021;
- studenti laureati in possesso di una laurea triennale in ambito economico (classe 18 o 33).

Per partecipare al bando è necessario:

- non essere residente nel Paese in cui si intende svolgere la mobilità;
- conservare lo status di studente fino a conclusione del periodo di studio all'estero e non conseguire il titolo prima del riconoscimento da parte del Responsabile Accademico di Mobilità (RAM) dell'attività formativa svolta presso l'Ateneo estero;
- possedere adeguate competenze linguistiche richieste dall'Università ospitante (vedi art. 6).

ART. 3 CARATTERISTICHE DEL PROGRAMMA

Tipo di mobilità:	Doppio Titolo
Struttura della mobilità:	I anno (2 semestri) presso HEC Management School dell'Université de Liège II anno (2 semestri) presso Sapienza Università di Roma
Anno Accademico di mobilità:	2020-2021
Posti disponibili:	3 (tre)
Borse di studio disponibili:	3 (tre)

ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno presentare la domanda di partecipazione entro e non oltre le ore 24.00 del **24/05/2020**. La domanda, compilata in ogni sua parte e firmata, dovrà essere inviata tramite e-mail, all'attenzione del Presidente del Corso di Studi, all'indirizzo epos@uniroma1.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Candidatura bando doppio titolo in Economia Politica Sapienza-ULiège".

Alla domanda di candidatura (Allegato A) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Documento d'identità valido
- Codice fiscale
- Certificato degli esami sostenuti (stampabile dalla propria area riservata su Infostud, nella sezione "Certificati")
- Lettera motivazionale (max 2 pagine)
- CV aggiornato formato EuroPass
- Eventuali certificazioni della conoscenza della lingua straniera

La mancata trasmissione dei documenti indicati nel presente bando entro il termine indicato, nonché la mancata veridicità delle informazioni autocertificate o dichiarate, costituiranno motivo di esclusione.

ART. 5 COMPATIBILITÀ

Gli studenti che abbiano in passato beneficiato di una borsa di mobilità extra-UE non potranno risultare assegnatari di una seconda borsa sui medesimi fondi, a meno che non siano iscritti a cicli successivi della loro carriera accademica.

Non è consentito fruire contestualmente alla borsa in oggetto di contributi erogati ad altro titolo, per scambi internazionali o soggiorni all'estero, su fondi della Sapienza (si può partecipare a più bandi nello stesso anno accademico, se compatibili tra loro, ma il periodo di studio deve essere diverso). La presente borsa non è cumulabile con i contributi erogati dal programma "Borsa di studio per tesi all'estero".

I candidati assegnatari di una borsa di mobilità di doppio titolo che in un secondo tempo risultassero vincitori anche di una borsa Erasmus+ per lo stesso periodo di mobilità dovranno comunicare agli uffici dell'Area per l'Internazionalizzazione (all'indirizzo doubledegree.ari@uniroma1.it) e al responsabile accademico del programma (all'indirizzo epos@uniroma1.it) a quale posto intendono rinunciare, pena l'esclusione da entrambi.

ART. 6 CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL PROGRAMMA DI DOPPIO TITOLO E GRADUATORIA

Una commissione, appositamente nominata dal Presidente del CdS e composta da docenti afferenti al CdS in Economia Politica, valuterà le candidature pervenute entro i termini, conformemente alle condizioni stabilite dal presente bando, e provvederà a stilare una graduatoria di merito basandosi sui seguenti criteri di merito:

- 50% sulla carriera accademica ovvero il numero dei crediti maturati e la media dei voti. Verranno presi in considerazione gli esami registrati su Infostud sostenuti entro il 28 febbraio 2020;
- 30% su una lettera di motivazione e sul CV;
- 20% sulla conoscenza della lingua inglese (livello minimo richiesto B2)

Nel caso in cui lo ritenesse necessario, La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un colloquio di verifica della conoscenza della lingua straniera richiesta dall'Università ospitante. In tal caso, orario e modalità del colloquio verranno comunicate agli studenti idonei tramite posta elettronica istituzionale all'indirizzo indicato nella domanda di candidatura.

In occasione di tale colloquio, i candidati saranno tenuti ad esibire un documento di riconoscimento. La mancata presentazione di detto documento o la mancata presentazione al colloquio costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Nell'assegnazione della mobilità, a parità di punteggio, avranno priorità gli studenti "in corso" o che hanno ottenuto il titolo di laurea triennale nel minor tempo.

La Commissione, sulla base dei suddetti criteri, redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata al link: https://web.uniroma1.it/dip_ecodir/dipecodir/didattica/cdlm-economia-politica/doppio-titolo-double-degree.

La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi 10 giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate istanze di revisione all'indirizzo del responsabile del procedimento amministrativo.

I candidati selezionati saranno effettivamente ammessi al programma di doppio titolo alle seguenti condizioni:

- abbiano conseguito il titolo di laurea triennale in ambito economico (classe 18 o 33);
- si siano immatricolati al Corso di Laurea Magistrale in Economia Politica curriculum "Macroeconomic Policy and Financial Markets" di Sapienza Università di Roma secondo le procedure e scadenze stabilite dalla segreteria amministrativa.

Nota bene: la lista dei candidati selezionati da Sapienza Università di Roma verrà condivisa con Uliège.

Quest'ultima ha la facoltà di richiedere ulteriori certificazioni, accettare o rifiutare la candidatura.

Gli studenti ammessi definitivamente al programma svolgeranno il primo anno presso l'Université de Liège e il secondo anno presso Sapienza Università di Roma.

Per proseguire il programma di doppio titolo ed essere ammessi al secondo anno presso Sapienza Università di Roma, è necessario aver acquisito i 60 crediti del primo anno presso Uliège come da piano di studi del programma di doppio titolo allegato al presente bando.

ART. 7 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA SELEZIONE

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito del Dipartimento di Economia e Diritto https://web.uniroma1.it/dip_ecodir/dipecodir/didattica/cdlm-economia-politica/doppio-titolo-double-degree entro il **05/06/2020**.

I candidati selezionati riceveranno una lettera di accreditamento per l'università ospitante e dovranno confermare per iscritto l'accettazione della partecipazione al programma o rifiutare secondo quanto stabilito all'articolo 8 del presente bando.

ART. 8 ACCETTAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i vincitori dovranno accettare o rifiutare espressamente la partecipazione al programma di doppio titolo entro i successivi 7 giorni naturali e consecutivi inviando una e-mail all'indirizzo epos@uniroma1.it, indicando nell'oggetto dell'e-mail "Accettazione/Rifiuto programma doppio titolo in Economia Politica Sapienza-ULiège".

La mancata osservanza del suddetto termine verrà intesa in termini di rinuncia.

In caso di rinuncia, la commissione procederà all'assegnazione della mobilità agli studenti successivi in graduatoria che quindi potranno essere contattati via e-mail/telefonicamente ed essere invitati a dare riscontro entro due giorni lavorativi, pena la revoca della mobilità.

L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano pertanto gli studenti idonei a limitare le rinunce, dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità, a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.

ART. 9 PIANO STUDI

Il piano studi del programma di Doppio Titolo, cui gli studenti partecipanti dovranno attenersi, è approvato da entrambe le istituzioni ed è contenuto nell'appendix 1 del presente bando.

La lista dei corsi può in parte essere soggetta a modifica nei casi in cui l'offerta formativa dovesse cambiare. Gli studenti selezionati sono tenuti a leggere e accettare il contenuto e le regole del piano studi.

I corsi indicati devono essere sostenuti e superati nel periodo di mobilità e presso l'Università indicati nel piano di studi.

L'accordo pubblicato sulla pagina https://web.uniroma1.it/dip_ecodir/dipecodir/didattica/cdlm-economia-politica/doppio-titolo-double-degree regola il caso in cui lo studente non maturi il totale dei crediti previsti per ciascun anno accademico.

Gli esami sostenuti verranno riconosciuti nella carriera dello studente di entrambi gli Atenei secondo quanto stabilito nel piano di studi del doppio titolo.

ART. 10 TESI E RILASCIO DEL TITOLO

Lo studente selezionato redigerà la propria tesi attendendosi alle indicazioni dei supervisor di entrambe le Università e rispettando le procedure e scadenze di assegnazione tesi indicate dalla segreteria studenti. La tesi verrà discussa presso Sapienza Università di Roma. L'elaborato dovrà essere redatto in lingua inglese e una copia dovrà essere presentata ad entrambe le istituzioni.

Il giudizio finale verrà espresso separatamente da entrambe le Università.

Al completamento del programma verranno rilasciati i seguenti titoli: "Laurea Magistrale in Economia Politica, curriculum Macroeconomic Policy and Financial Markets" rilasciato da Sapienza Università di Roma e "Master en Sciences économiques à finalité spécialisée in Economics and Finance" rilasciato da ULiège.

ART. 11 COSTI

Per ogni anno accademico gli studenti sono tenuti ad iscriversi e versare le tasse presso l'Ateneo di origine. Sono tenuti altresì ad iscriversi presso l'Ateneo ospitante senza versare ulteriori tasse e secondo quanto previsto dalle procedure dell'istituzione ospitante. Quest'ultima può tuttavia richiedere spese assicurative e amministrative non coperte dall'Università Sapienza di Roma.

Le spese di viaggio, soggiorno e sostentamento, ed eventuali altre spese sostenute nel Paese ospitante, sono interamente a carico degli studenti.

ART. 12 PROCEDURE LOGISTICHE E DI ORGANIZZAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ

I candidati selezionati dovranno autonomamente provvedere a:

- munirsi della documentazione necessaria per la partenza e richiesta dal Paese ospitante (passaporto, lettera di invito o dichiarazione dell'università ospitante, alloggio ecc.).
- provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero ed eventualmente provvedere a stipulare un'adeguata assicurazione di viaggio, secondo le modalità del paese ospitante.

Sapienza Università di Roma non dà assistenza né si assume responsabilità per l'espletamento delle pratiche sopra indicate, che sono di esclusiva competenza dello studente.

Ogni studente vincitore è assicurato dall'Università per responsabilità civile, infortuni solo durante lo svolgimento di attività accademiche anche per il periodo di mobilità all'estero (<https://www.uniroma1.it/it/pagina/polizze-assicurative-studenti>).

[Le suddette assicurazioni riguardano solo le attività di studio e ricerca].

ART. 13 BORSE DI STUDIO

13.1 ASPETTI GENERALI

I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività accademiche circoscritte nel periodo continuativo di mobilità assegnata.

Per poter beneficiare della borsa di studio, lo studente assegnatario di mobilità dovrà, tassativamente prima della partenza, firmare il contratto di mobilità e seguire le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità stessa.

È consentito fruire del contributo soltanto una volta per ciascun ciclo di studio.

La borsa non è cumulabile con altri contributi Sapienza (borse per tesi all'estero, borse Erasmus+ o di altri programmi di mobilità), ad esclusione della borsa per il diritto allo studio erogata da Laziodisco.

La borsa di studio erogata in base al presente bando costituisce un rimborso di parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero del candidato vincitore, che dovrà provvedere a tutte le spese, incluse quelle per il visto, il viaggio, il vitto e l'alloggio ed eventuali tasse di partecipazione a programmi internazionali imposte dalla università ospitante, oltre ad accendere una eventuale polizza assicurativa per le spese sanitarie al momento della partenza.

13.2 IMPORTO

La borsa di studio è erogata dall'Area per l'Internazionalizzazione – Settore Mobilità extra UE e accordi didattici internazionali (ARI) ed è pari a 700€ netti al mese per il primo semestre di mobilità. L'importo per i mesi successivi al sesto è fissato a 500€ netti al mese, come da delibera del CdA. n 426/19 emanata in data 17.12.2019.

L'assegnazione della borsa di studio potrà avvenire solo dopo che l'Area per l'Internazionalizzazione avrà ricevuto i verbali di selezione con i nominativi degli studenti selezionati, l'indirizzo e-mail e la matricola, da parte della Commissione responsabile del procedimento.

La durata della mobilità non potrà essere inferiore a 3 mesi (90 giorni) e non superiore a 12 mesi (2 semestri consecutivi) o al massimale di permanenza definito dall'accordo inter-universitario e circostanziato in sede di assegnazione della mobilità.

La borsa di studio sarà corrispondente alla durata effettiva e continuativa della mobilità, attestata dai certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Università ospitante e dal calendario accademico dell'Università ospitante.

Ai fini dell'erogazione della borsa faranno fede la lettera di accettazione ed i certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Università ospitante.

Per durate superiori ai 3 mesi, è riconosciuto l'intero contributo mensile a partire dal 16° giorno di

permanenza presso l'Università ospitante.

Non saranno erogate ulteriori mensilità di borsa in caso di permanenza superiore ai mesi di mobilità della borsa assegnati.

Per mobilità di 1 semestre per studio (3, 4, 5 o 6 mesi), eventuali prolungamenti di mensilità potranno essere concessi ma senza contributo.

Per mobilità di 2 semestri consecutivi, previsti dall'accordo bilaterale sottoscritto con l'Università ospitante, la durata della mobilità deve essere almeno di 9 mesi e 16 giorni. Non saranno erogati contributi per mobilità di 7, 8 e 9 mesi.

La seguente tabella riassume i contributi corrispondenti alla durata della mobilità

Mensilità	Importo totale
3 mesi	2100€
4 mesi	2800€
5 mesi	3500€
6 mesi	4200€
9 mesi e 16 giorni/10 mesi	6200€
11 mesi	6700€
12 mesi	7200€

Nota bene: Se la borsa assegnata allo studente è di 4 mesi, il contributo erogato sarà di 2800€. La permanenza minima per poter ottenere il totale della borsa sarà di 3 mesi e 16 giorni.

13.3 TRATTAMENTO FISCALE DEL CONTRIBUTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'art. 1, comma 3 del decreto legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito con modificazioni, dalla legge n.170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

13.4 MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

L'erogazione della borsa avviene secondo le modalità contenute nel contratto di mobilità che verrà sottoscritto dallo studente assegnatario e ARI – Settore Mobilità Extra UE e Accordi didattica internazionale e altresì di seguito riportate:

MOBILITA' DI UN SEMESTRE

La permanenza minima deve essere di 90 giorni (3 mesi) e l'erogazione della borsa avviene in 2 tranches:

- 70% dell'importo totale entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto a titolo di anticipo del contributo;
- 30% al rientro, a saldo, previa presentazione e verifica dei certificati di arrivo e partenza disponibili sulla pagina personale dello studente e firmati dall'Università ospitante, a conferma del periodo effettivo di mobilità, oltre alla documentazione richiesta in fase di assegnazione della mobilità.

MOBILITA' DI DUE SEMESTRI

In caso di mobilità di 2 semestri consecutivi, la permanenza minima dovrà essere di 10 mesi o 9 mesi e 16 giorni.

L'erogazione della borsa avviene in 3 tranches secondo le seguenti modalità:

- 70% entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto suddetto a titolo di anticipo del contributo;
- 70% a completamento del primo semestre all'estero, specificatamente nel mese di febbraio o luglio, a titolo di anticipo sulla durata stimata per il secondo semestre;
- 60% al rientro, a saldo, previa presentazione e verifica dei certificati di arrivo e partenza disponibili sulla pagina personale dello studente e firmati dall'Università ospitante, a conferma del periodo effettivo di

mobilità, oltre alla documentazione richiesta in fase di assegnazione della mobilità.

Il contributo effettivo finale (saldo) verrà calcolato tenendo in considerazione le date riportate sui certificati di arrivo e partenza rilasciati dall'Ateneo ospitante e comunque sempre nel rispetto del massimale di permanenza definito dall'accordo inter-universitario e circostanziato in sede di assegnazione della mobilità.

Lo studente avrà diritto alla borsa di studio solo dopo:

- aver ricevuto dall'Università ospitante la lettera di accettazione/invito (inviata direttamente allo studente, al referente dell'accordo o ad ARI – Settore Mobilità Extra UE e Accordi Didattica Internazionale) e attestante un periodo minimo di accettazione di 3 mesi (90 giorni);
- aver compilato il Learning agreement online e aver ricevuto l'approvazione del RAM (art. 13.5);
- aver firmato il contratto di mobilità.

La sottoscrizione del contratto e l'espletamento di tutte le procedure richieste da ARI - Settore Mobilità Extra-Eu e Accordi Didattica Internazionale dovranno concludersi entro al massimo 10 giorni prima dall'effettiva partenza pena la decadenza della borsa.

13.5 LEARNING AGREEMENT

Ai sensi del "Regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodo di studio e formazione all'estero" (D.R. prot. n. 34218 del 13.05.2015) nell'ambito del programma di mobilità di doppio titolo, gli studenti di Sapienza hanno l'opportunità di fruire di una mobilità i cui esiti sono convalidati e trasferiti direttamente in carriera.

A tal fine, lo studente selezionato è tenuto a compilare un piano di studio ufficiale online (Learning Agreement – LA) tramite la sua pagina personale inserendo esclusivamente i corsi previsti dal piano studi di doppio titolo (appendix 1 del presente bando).

Il Learning Agreement:

- viene predisposto prima della partenza e solo dopo la conferma dell'assegnazione della borsa di studio e l'accettazione della stessa da parte dello studente;
- dovrà essere approvato dal Responsabile Accademico della Mobilità (RAM – elenco disponibile qui: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/coordinatori-e-responsabili-accademici-mobilita-internazionale-0>).
- dovrà essere compilato dallo studente in accordo con il Responsabile accademico dell'accordo, il RAM e l'Istituzione di accoglienza al fine di garantire il superamento dei relativi esami/tesi all'estero e il conseguente riconoscimento dei crediti ottenuti;
- dovrà prevedere un minimo di 12 CFU di esami Sapienza da far riconoscere al rientro. Per le mobilità di 2 semestri consecutivi, il minimo di CFU da far riconoscere al rientro è di 24 CFU.

Nota bene: Il numero minimo di crediti per il riconoscimento è da considerarsi sugli esami Sapienza inseriti nella carriera dello studente e non sul numero di crediti di esami stranieri che lo studente intende acquisire all'estero.

La definizione e la conseguente approvazione del LA online sono obbligatorie e vincolanti ai fini della fruizione della mobilità e l'erogazione della borsa di studio, pena l'esclusione della mobilità stessa.

13.6 CONFORMITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE E RESTITUZIONE DELLA BORSA

La documentazione relativa alla mobilità sarà sottoposta a verifica da parte dell'Area per l'Internazionalizzazione.

Qualora la suddetta documentazione non risultasse conforme sarà richiesta la restituzione parziale o totale dei contributi erogati.

Alla restituzione della borsa potrà essere sottoposto lo studente che:

- non abbia svolto (secondo le modalità concordate) il percorso formativo previsto;

- abbia concluso prima dei 90 giorni minimi la sua mobilità;
- abbia ricevuto come prima rata della borsa di studio un importo superiore a quello complessivo per l'intera durata della mobilità. La durata effettiva della mobilità sarà attestata dal certificato di arrivo e partenza (modulo reso disponibile sulla pagina personale dell'assegnatario candidato selezionato).
- rinunci dandone comunicazione tardiva o se la stessa avviene successivamente all'accettazione del contributo;
- il periodo di frequenza non risultasse continuativo.

Il saldo della borsa potrà non essere riconosciuto allo studente nel caso in cui non fornisca tutta la documentazione di fine mobilità richiesta da ARI- Settore Mobilità Extra-Eu e Accordi Didattica Internazionale entro i termini stabiliti nel contratto di mobilità.

ART. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento, per le informazioni e le procedure di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma, è il Responsabile Amministrativo Delegato Giuseppina Bernardi, e-mail giuseppina.bernardi@uniroma1.it.

ART. 15 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art.71 del DPR 445 del 28/12/2000, Sapienza Università di Roma controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme e l'incompatibilità della borsa per la mobilità in oggetto con contributi erogati ad altro titolo, per scambi o soggiorni internazionali all'estero su fondi di Sapienza.

Nel caso in cui, dai controlli effettuati sulle singole informazioni risultasse una falsa dichiarazione ai fini dell'attribuzione dei contributi di mobilità per l'estero, il contributo stesso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte, ferma ogni eventuale responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci rese.

ART. 16 LIMITAZIONI PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE

Vista l'attuale emergenza sanitaria dovuta a Covid-19, gli studenti risultati vincitori potranno effettivamente partecipare al programma e ricevere il finanziamento solamente se, alla data di inizio dei corsi presso ULiège, gli spostamenti internazionali per motivi di studio saranno consentiti dalla normativa vigente.

ART. 17 CONTATTI

RESPONSABILE ACCADEMICO:

Prof. Francesco Nucci
 Presidente del CdLM in Economia Politica
 E-mail: francesco.nucci@uniroma1.it

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO:

Dott.ssa Giuseppina Bernardi
 E-mail: giuseppina.bernardi@uniroma1.it

SEGRETERIA DIDATTICA DEL CDS:

E-mail: epos@uniroma1.it
 Facoltà di Economia
 via del Castro Laurenziano, 9
 sesto piano – stanza 611
 Orario di ricevimento:
 lunedì, mercoledì, venerdì ore 10.00-12.00
 martedì e giovedì ore 15.00-16.00

APPENDIX 1: PIANO DI STUDI

I Anno presso ULiège

Corsi presso Uliège - Master en Sciences Economiques "Economics and finance"	ECTS	Corsi riconosciuti presso Sapienza Università di Roma	ECTS
Advanced Macroeconomics	6	Macroeconomics	6
Advanced Microeconomics	6	Microeconomics	9
Games and Information Economics	5		
Advanced Econometrics	5	Econometrics	9
Applied Microeconometrics	5		
Labor Economics	5	Introduction to Dynamic	9
European Economics	5	Macroeconomics	
Two courses to choose among the following: Financial Data Modeling and Analysis Quantitative Methods in Management Empirical Methods in Financial Markets Models and Methods in Applied Statistics	10	Applied Statistics	9
Banking and Insurance	5	International Banking and Capital Markets	6
Private International Law	3	Banking and Financial Regulation	9
International and Belgian Taxation	3		
Skills Portfolio	2	Further Training/Applied Economics Laboratory	3
Total	60	Total	60

II Anno presso Sapienza Università di Roma

Corsi presso Sapienza Università di Roma CdLM in Economia Politica Macroeconomic Policy and Financial Markets"	ECTS	Corsi riconosciuti presso Uliège - Master en Sciences Economiques "Economics and finance"	ECTS
Two courses to choose among the following: Applied Macroeconomics and Policies – Part 1 & 2 Economic History Financial Economics International Economics Welfare Economics and Inequality	18		
One course to choose between: Monetary Policy Public Finance	6		
International Banking and Capital Markets II	6		
One module to choose	9		
Master Thesis	21		
Total	60	Total	60

ALLEGATO A

**DOMANDA DI CANDIDATURA PER
DOUBLE DEGREE IN ECONOMIA POLITICA CON ULIÈGE
A.A. 2020/2021**

Alla c.a. del Presidente del CdS
Laurea Magistrale in Economia Politica
Dip.to di Economia e Diritto
Sapienza Università di Roma
Via del Castro Laurenziano, 9
00161, Roma

Il/la sottoscritto/a, nato/a a
il residente in via/piazza
Provincia di Nazione

CHIEDE:

- di essere ammesso/a a partecipare al bando di concorso per la nomina degli studenti che parteciperanno al programma di doppio titolo istituito tra Sapienza Università di Roma e Université de Liège.

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità e nella piena consapevolezza che qualsiasi dichiarazione falsa fatta nel presente documento comporterà sanzioni stabilite nel codice penale:

- di essere iscritto/a all'Università Sapienza con numero di matricola / di immatricolarsi (in linea con le procedure e scadenze stabilite dalla segreteria studenti) al Corso di Laurea Magistrale in Economia Politica curriculum "Macroeconomic Policy and Financial Markets" nell'a.a. 2020-2021;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di autorizzare il Dipartimento di Economia e Diritto dell'Università Sapienza di Roma al trattamento e alla conservazione dei dati personali per le attività relative alla selezione, ai sensi del GDPR 679/2016.

Si allega alla domanda:

- 1) Una fotocopia di un documento di identità valido e del numero di identificazione fiscale o del numero di identificazione nazionale (applicabile ai cittadini stranieri);
- 2) Una copia del certificato degli esami sostenuti (con dettaglio di esami e voti);
- 3) Lettera motivazionale;
- 4) Curriculum Vitae;
- 5) Eventuali certificazioni della conoscenza della lingua inglese. Specificare quali:

.....

Il sottoscritto chiede infine che ogni comunicazione inerente la presente candidatura venga effettuata al seguente indirizzo istituzionale:

.....@studenti.uniroma1.it

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data,

Firma