



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO ISO

N. 03/2017 del 10.01.2017

OGGETTO: *Affidamento Servizio di Manutenzione e Assistenza Tecnica.*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

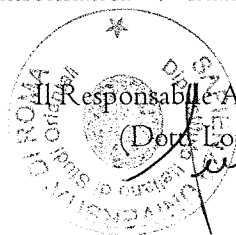
- VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.II.2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 982 del 30.03.2015 modificato con DR n. 65 del 13.01.2016;
- VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" così come modificato dal d.lgs 50/2016;
- VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 279 del 25.05.2009 in particolare l'art. 15 che prevede, nell'ambito delle procedure sotto soglia comunitaria, ed in particolare nell'ambito delle procedure in economia, l'affidamento di servizi connessi alla **manutenzione e riparazione di impianti e macchinari**;
- VISTE le Linee Guida n. 04 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie ed in particolare l'obbligo della stazione appaltante di **motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario del lavoro**, servizio, fornitura dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati;
- VISTO che il Dipartimento, ai fini delle attività di assistenza e manutenzione degli impianti, dei macchinari e delle attrezzature tecnico informatiche presenti presso gli uffici, le aule, gli studi ed i laboratori, dispone di una sola unità di personale dell'area tecnico informatica di Categoria C;
- VISTO che alla predetta unità, già individuata quale Referente Informatico e di Rete del Dipartimento, ed impegnata anche sulle attività didattiche del Dipartimento, non può essere oggettivamente affidata l'intera gestione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica;
- RITENUTO necessario garantire per l'anno 2017 un servizio di assistenza costante che integri le funzioni già disponibili presso il dipartimento e che garantisca continuità alle attività istituzionali;
- VISTA che con verbale n. 09 del 30.II.2016 il Consiglio di Dipartimento ha approvato l'attivazione delle procedure amministrative e contabili finalizzate all'affidamento di un servizio di assistenza tecnico informatica nel limite di un monte ore massimo di n. 240 ore a valere sui fondi disponibili nel bilancio del dipartimento – CDC "Contributo Laboratori & Biblioteche";
- RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantire la piena funzionalità del Dipartimento e il pieno conseguimento degli obiettivi istituzionali;



- VISTO l'art. 14 del Regolamento delle Attività Contrattuali di Ateneo e la possibilità di poter procedere anche mediante affidamento diretto per importi di spesa inferiori alla soglia di € 40.000,00;
- VISTA la circolare n. 9066 del 11.02.2016 con la quale l'Ateneo, sulla base delle modifiche normative nazionali e comunitarie introdotte a decorrere dal 2016 (art. 1, commi 512, 513, 516 e 517 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016) ha introdotto nuove regole circa l'acquisizione di beni, servizi e lavoro;
- VISTA la circolare n. 0024552 del 12.04.2016 con la quale, in applicazione dei commi 502, 510, 512 e 516 dell'art. 1 della legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) l'Ateneo ha dettato, ad integrazione di quanto previsto con circolare n. 9066 del 11.02.2016, nuove disposizioni operative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO che la circolare suddetta, per importi di spesa compresi tra gli € 1.000,00 e gli € 209.000,00 obbliga i centri di spesa ad approvvigionarsi mediante il ricorso al MEPA (gestito da CONSIP) previa verifica della Convenzioni attive stipulate da CONSIP, fermo restando la possibilità per le stazioni appaltanti di avviare preventive indagini di mercato al fine di acquisire informazioni sostanziali circa la possibilità di soddisfare il fabbisogno interno;
- VISTO che trattasi di un servizio acquisibile per il tramite delle procedure presenti sul Mercato Elettronico (MePA);
- VISTA la presenza sul Mercato Elettronico della Ditta "Studio Ing. Rodriguez" della quale si sono preliminarmente verificati i requisiti generali e speciali previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 riscontrando la piena capacità ed affidabilità ad espletare il servizio richiesto anche in considerazione di servizi analoghi espletati presso altre strutture dipartimentali presenti in Sapienza;
- RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio suddetto nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 36 del d.lgs. 50/2016 di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, pubblicità trasparenza e rotazione;
- VISTA la regolarità amministrativa e contabile della richiesta;
- VISTA la disponibilità finanziaria sul Budget 2016 in attesa del completamento delle operazioni di riapertura del bilancio 2017,

DETERMINA

- 1) Di autorizzare l'avvio delle procedure amministrative e contabili funzionali all'affidamento di un servizio di manutenzione e assistenza tecnica mediante l'avvio di una trattativa diretta per il tramite del Portale Mepa a favore della Ditta "Studio Ing. Rodriguez" finalizzata al successivo affidamento diretto con il criterio del prezzo più basso;
- 2) Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
- 3) Di verificare la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta prima dell'aggiudicazione;
- 4) Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa, per un importo massimo di € 5.450,00 + IVA sul capitolo di Budget A.C.II.02.060 "Assistenza informatica e manutenzione software" - CDC "Contributo Laboratori e Biblioteche".



Il Responsabile Amministrativo Delegato
(Dott. Lombardi Claudio)