



**Verbale n. 08
del 12 Settembre 2017**

Il Consiglio del Dipartimento "Istituto Italiano di Studi Orientali – ISO", convocato con lettera del Direttore del giorno 05.09.2017 (Prot. 477), si è riunito in data 12.09.17, alle ore 12.00 presso la Sala Riunioni della sede di Circonvallazione Tiburtina 4 – Terzo Piano, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

01. Comunicazioni
02. Approvazione Verbale 07/2017 del 26.07.2017;
03. Presentazione candidature per l'elezione del Direttore - Triennio 2017-2020;
04. Affari Contabili & Bilancio;
05. Regolamento Attività Conto Terzi: Criteri per la distribuzione dei compensi;
06. Assegnazione risorse di Ateneo attribuite alla Docenza;
07. Assegni di Ricerca Ateneo - Finanziamento 5 per mille: Attivazione Procedure;
08. Bando n. 14/2017 – Assegno Ricerca Ateneo: Nomina Commissione;
09. Bando n. 15/2017 – Incarico Oral Examiner: Nomina Commissione;
10. Bando n. 16/2017 – Assegno Ricerca Scavo Mozia: Nomina Commissione;
11. Bando n. 17/2017 – Assegno Ricerca Museo Vicino Oriente: Nomina Commissione;
12. Riformulazione Giunta di Dipartimento;
13. Accordi & Convenzioni;
14. Convegni & Conferenze;
15. Contratti & Incarichi;
16. Problemi della Didattica;
17. Pratiche Studenti;
18. Pratiche Docenti;
19. Istituto Confucio: Contratti di Locazione Immobili;
20. Varie ed Eventuali;

Sono presenti:

- P.O.: Isabella Camera D'Afflitto, Federico Masini, Matilde Mastrangelo, Raffaele Torella.
- P.A.: Alessandra Brezzi, Antonetta Lucia Bruno, Leonardo Capezzone, Das Gupta Sanijukta, Marco Del Bene, Paolo De Troia, Arianna D'Ottone, Olivier Durand, Valdo Ferretti, Alessandro Gebbia, Laura Guazzone, Ciro Lo Muzio, Marina Eugenia Miranda, Paola Orsatti, Mario Prayer, Giuseppina Aurora Testa, Francesco Zappa.
- Ricercatori: Davor Antonucci, Federica Casalin, Mario Casari, Franco D'Agostino, Francesco De Renzo, Artemij Keidan, Luca Milasi, Marina Morbiducci, Filippo Salviati e Lorenzo Verderame.
- Rappresentati Personale TA: Fabio Stassi e Naoko Ozawa;
- Rappresentanti studenti: Ismail Farag Blal Manuel;
- Rappresentanti assegnisti di ricerca: non sono stati convocati non essendoci alcun punto all'odg.
- Rappresentanti dottorandi: non sono stati convocati non essendoci alcun punto all'odg.

Sono assenti giustificati:

- P.O.: Giorgio Milanetti.
- P.A.: Lorenzo Nigro, Donatella Rossi e Maria Goia Vienna;
- Ricercatori: -----
- Rappresentati Personale TA: Raffaella Santarsiero e Anna Maria Abbate;
- Rappresentanti Studenti: Eleonora Bravi.

Alle ore 12.05 il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Funge da Segretario Verbalizzante il RAD, Dott. Claudio Lombardi.



01. Comunicazioni:

Il Direttore comunica di non aver convocato tra i Rappresentanti degli Studenti il Dott. Federico Divino in quanto ha conseguito la laurea a luglio.

Il Direttore informa di essere stato delegato dal Magnifico Rettore a organizzare la partecipazione della Sapienza presso il Salone dello Studio di Tokyo.

02. Approvazione Verbale 07/2017 del 26.07.2017:

Il Direttore informa i presenti di aver ricevuto solo alcune indicazioni di refusi da parte del Prof. Francesco Zappa. Pertanto, apportate le dovute correzioni, non essendoci altre osservazioni sottopone all'approvazione il verbale n. 07 del 26.07.2017.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva il verbale n. 07 del 26.07.2017.

03. Presentazione candidature per l'elezione del Direttore - Triennio 2017-2020:

In data 07.08.2017 sono state indette dal decano del Dipartimento, Prof.ssa Isabella Camera D'Afflitto (disposizione n. 449/U), le elezioni per l'elezione del direttore del dipartimento per il triennio 2017/2020 in osservanza alla nota Rettorale n. 37330 del 17.05.2017.

La disposizione è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale del Dipartimento in pari data e inoltrata per comunicazione a tutto l'elettorato attivo del Dipartimento.

Alle ore 13:00 si procederà alla costituzione e all'apertura del seggio elettorale per le successive operazioni di voto come specificato all'art. 8 della disposizione suddetta.

Il Consiglio, udita l'introduzione del Direttore, sentito l'intervento del Decano, viste le disponibilità acquisite, approva all'unanimità e seduta stante la presente commissione:

Prof.ssa Isabella Camera D'Afflitto	Presidente
Prof. Alessandro Gebbia	Componente
Dott. Claudio Lombardi	Segretario

04. Affari Contabili & Bilancio:

4A) Variazioni di Bilancio:

Ai sensi dell'art. 50 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza di Ateneo, approvato con DR n. 65 del 13.01.2016 il bilancio di previsione può essere oggetto di variazioni per effetto di eventi e accadimenti aziendali che determinano delle variazioni incrementative e/o diminutive delle previsioni iniziali. Le variazioni classificate nelle voci a), b) e d) dell'art. 50, del suddetto regolamento sono assunte con deliberazione degli organi dei Centri di Spesa.

A tal fine il RAD, come prassi, ha trasmesso l'elenco analitico delle variazioni di bilancio (parte integrante del presente verbale) apportate dal 26.07.2017 al 07.09.2017 per sottoporle alla definitiva approvazione del Consiglio.

Il Consiglio, udita la presentazione del RAD ed esaminata la documentazione inviata, approva all'unanimità e seduta stante le variazioni di bilancio riportate nell'Allegato dando mandato al Direttore per i successivi adempimenti di competenza.

4B) Approvazione Budget Previsione 2018 (Devo adeguarlo con dati 2018):

Il Presidente comunica che con nota n. 0061534 del 31.07.2017 l'Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione ha avviato le procedure per la redazione del Budget di Previsione per l'esercizio 2018 e per il triennio 2018/2020.

Come da nota, la posposta di budget deve essere sottoposta ed approvata dal Consiglio del Dipartimento e sottoposta alla validazione entro e non oltre il 13.10.2017.

Sul punto interviene il RAD che illustra come nella proposta di budget economico e degli investimenti elaborata per l'esercizio 2018 e per il triennio 2018/2020 confluiscono soltanto le risorse proprie, ossia quelle derivanti da progetti di ricerca finanziati da terzi (MIUR, UE, Conto Terzi, etc...) di cui via sia una ragionevole previsione di entrata per l'esercizio 2018 anche in



considerazione dei dati a consuntivo degli esercizi precedenti. Al contrario non vi rientrano, essendo in bilancio unico, tutti i progetti approvati e finanziati dall'Ateneo.

Relativamente all'acconto del Fondo di Dotazione Ordinario per l'anno 2018 il caricamento definitivo verrà effettuato direttamente dagli Uffici Centrali i quali, come da nota, comunicheranno l'approvazione definitiva del Bilancio Unico di Ateneo. Analogamente a quanto avvenuto per la dotazione 2016, sarà possibile, sempre attraverso la procedura U-GOV, predisporre le proposte di utilizzo dell'acconto della dotazione ordinaria 2018 pari ad € 41.596,81 (70% dell'assegnazione 2016).

La dotazione ordinaria per l'anno 2018 è stata distribuita (Allegato 1) sia in funzione delle economie di spesa che si prevede di realizzare entro la chiusura dell'esercizio, sia tenendo conto delle indicazioni dell'Ateneo e della normativa di riferimento, sia in funzione delle spese di investimento che si prevede di sostenere per l'avvio a regime della nuova sede.

Dalla documentazione inviata dal RAD si evidenzia inoltre che nella proposta di budget per il triennio 2018/2020 sono stati inseriti i progetti cofinanziati dal MAE e finalizzati agli Scavi Archeologici espletati e coordinati dal Prof. Nigro e dal Prof. D'Agostino sulla base delle somme ricevute nel corso del periodo 2016/2017 e che presumibilmente verranno cofinanziate anche negli anni successivi.

A questo è stata poi aggiunta una previsione delle attività in conto terzi calcolata sulla base della media delle entrate acquisite nell'arco del periodo 2014/2017 ridotta del 10/15% e pari a 180.000,00.

Infine, sempre sulla base dei contributi incassati nel periodo 2014/2017, è stata considerata anche l'assegnazione che viene trasferita dall'Istituto Centrale di Hanban per la gestione dell'Istituto Confucio pari ad Euro 290.000,00.

Infine sono stati calcolati, secondo le indicazioni operative fornite dall'Ateneo, gli ammortamenti per il periodo 2018/2020 come da Allegato 2.

I modelli B4.1 "*Budget Economico e degli Investimenti*" e A1.3 "*Utilizzo Assegnazione*", parte integrante della presente delibera, contengono le previsioni relative alla proposta sopra descritta.

Il Consiglio, udita l'introduzione del Direttore e l'intervento del RAD, esaminata la documentazione, all'unanimità e seduta stante approva la proposta di budget economico e degli investimenti elaborata per l'esercizio 2018 e per il triennio 2018/2020 nonché la ripartizione dell'acconto ordinario per l'esercizio 2018, dando mandato al RAD per i successivi adempimenti di competenza.

05. Regolamento Attività Conto Terzi: Criteri per la distribuzione dei compensi:

Il Direttore informa i presenti che con nota n. 0062200 del 01.08.2017 è pervenuta la circolare inerente il Regolamento Tipo recante criteri per la distribuzione di compensi per le attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni conto terzi ed è strettamente connesso all'art. 19 comma 2 del vigente Regolamento per la gestione delle attività eseguite in ambito conto terzi.

Il regolamento suddetto, pubblicato in data 05.07.2017, prevede all'art. 4 l'obbligo per tutte le strutture di conformarsi al Regolamento Tipo adottando un proprio regolamento entro 60 giorni dalla pubblicazione sul sito istituzionale. In caso di decorrenza dei termini si considera adottato il Regolamento Tipo previsto da Sapienza.

Sul punto interviene il RAD il quale evidenzia come il nuovo Regolamento Tipo fissi dei parametri nella distribuzione dei compensi alle unità di personale coinvolte all'interno delle attività conto terzi. In particolare l'art. 2, comma 2 stabilisce che i compensi sono distribuiti ai professori ordinari, ai professori associati, ai ricercatori e al personale tecnico-amministrativo in possesso di elevate competenze scientifico-professionali direttamente coinvolto nelle attività.

Al personale tecnico-amministrativo in servizio presso la struttura, sempre che coinvolto all'interno delle attività e che cura la gestione delle attività conto terzi, possono essere corrisposti compensi per una quota non inferiore al 5% e non superiore al 15% della quota definita all'art 2, comma 2. I compensi per il personale tecnico amministrativo impiegato direttamente nelle attività



di cui all'art. 2, comma 2 e/o al personale tecnico amministrativo che cura la gestione di cui all'art. 2, comma 3 sono riconosciuti compensi anche in assenza di compensi corrisposti al personale docente.

Chiaramente il piano finanziario dell'attiva conto terzi, come da regolamento generale, oltre a dover garantire sempre il pareggio e la previsione della quota del 10% all'Ateneo e la quota del Dipartimento riporterà le quote di compensi da corrispondere ai docenti, al RAD e all'altro personale tecnico amministrativo coinvolto nella gestione delle attività stesse..

Il Consiglio, udita la presentazione del Direttore, sentito l'intervento del RAD, dopo ampia e approfondita discussione, all'unanimità e seduta stante:

- Approva l'adozione del Regolamento Tipo di Ateneo;
- Approva la quota del 5% delle entrate delle attività conto terzi a favore del Dipartimento; dando mandato ai Responsabili Scientifici, in coordinamento con il RAD, per la definizione dei compensi al personale tecnico-amministrativo sia per l'ipotesi prevista dall'art. 2, comma 3 che per l'ipotesi prevista dall'art. 2, comma 4.

I compensi, sia del RAD che per il personale tecnico-amministrativo coinvolto nella gestione, dovranno essere stabiliti in coerenza con i limiti regolamentari negli appositi piani finanziari nel rispetto dell'equilibrio economico e finanziario delle attività.

06. Assegnazione risorse di Ateneo attribuite alla Docenza:

A) Il Direttore illustra la comunicazione pervenuta dall'Amministrazione Centrale del 25.07.2017 Prot. 0059845, con la quale l'Ateneo ha assegnato i punti organico al Dipartimento per la programmazione del fabbisogno del personale 2017-2019.

La comunicazione prevede per il Dipartimento l'assegnazione di:

- 1 posizione di avanzamento da Associato (PA) ad Ordinario (PO);
- 1 posizione di avanzamento da Ricercatore (RIC) ad Associato (PA);
- 1 posizione Rtd-A.

Il Direttore specifica inoltre che dalla riunione di Giunta di Facoltà dell'11 settembre 2017, è emerso che alla successiva integrazione di risorse, che con tutta probabilità avverrà all'inizio del 2018, sarà assegnato al Dipartimento un ulteriore Rtd-A.

Il Direttore illustra l'aggiornamento della Programmazione così come approvata dal Dipartimento con Verbale n. 5 del 18.05.2017 – Punto 4 e ricorda che per tutte le posizioni di PA, PO e RTD/B si può procedere all'individuazione dei settori anche se per le posizioni di PA e PO le delibere di utilizzo dei fondi è necessario aspettare la prossima entrata in vigore dei regolamenti.

Il Direttore avvia la discussione circa i settori da proporre per le 2 posizioni di PA e PO.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità dei professori di I Fascia, individua per l'avanzamento di una posizione da PA a PO il SSD L-OR/14.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità dei professori di I e II Fascia, individua per l'avanzamento di una posizione da RIC a PA il SSD L-OR/03.

B) Il Direttore, come già discusso al punto precedente, illustra la comunicazione pervenuta dall'Amministrazione Centrale del 25.07.2017 Prot. 0059845, con la quale l'Ateneo ha assegnato i punti organico al Dipartimento per la programmazione del fabbisogno del personale 2017-2019.

La comunicazione prevede per il Dipartimento l'assegnazione di:

- 1 posizione di avanzamento da Associato (PA) ad Ordinario (PO);
- 1 posizione di avanzamento da Ricercatore (RIC) ad Associato (PA);
- 1 posizione Rtd-A.

Il Direttore specifica inoltre che dalla riunione di Giunta di Facoltà dell'11.09.2017, emerso che dalla successiva integrazione di risorse, che con tutta probabilità avverrà all'inizio del 2018, sarà assegnato al Dipartimento un ulteriore Rtd-A. Il Consiglio, fermo restando che la eventuale approvazione avverrà all'atto dell'assegnazione delle risorse, esprime comunque una unanime volontà di voler individuare per tale posizione il SSD L-OR/18.



Il Direttore illustra l'aggiornamento della Programmazione così come approvata dal Dipartimento con Verbale n. 5 del 18.05.2017 – Punto 4 e ricorda che per tutte le posizioni di PA, PO e RTD/B si può procedere all'individuazione dei settori anche se per le posizioni di PA e PO le delibere di utilizzo dei fondi è necessario aspettare la prossima entrata in vigore dei regolamenti.

Considerato che il Consiglio ha individuato e approvato, al punto precedente, i SSD per le posizioni di PA e PO, il Direttore avvia la discussione circa il settore da proporre per la posizioni di RTD/A.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, a maggioranza assoluta dei professori di I e II Fascia, delibera all'unanimità e seduta stante l'individuazione del SSD L-OR/22 per la posizione di Rtd-A.

07. Assegni di Ricerca Ateneo - Finanziamento 5 per mille: Attivazione Procedure:

Il Direttore informa i presenti che come da Verbale n. 07 del 26.07.2017 sono stati individuati i SSD per l'emanazione del bando relativo a n. 01 assegno di ricerca finanziato con la quota del 5 per mille destinato dell'Ateneo. I SSD Individuati sono: L-OR/16, L-OR/21 e L-OR/23.

Il Consiglio prende atto di quanto sopra esposto.

08. Bando n. 14/2017 – Assegno Ricerca Ateneo: Nomina Commissione:

Il Direttore informa i presenti che essendo scaduti i termini del Bando n.14/2017 è necessario formulare la commissione. Propone quindi al Consiglio la seguente composizione:

Membri effettivi

Prof.ssa Isabella Camera D'Afflitto	Presidente	SSD L-OR/12
Prof. Federico Masini	Componente	SSD L-OR/21
Prof.ssa Matilde Mastrangelo	Segretario	SSD L-OR/22

Membri supplenti

Prof. Raffaele Torella	Presidente	SSD L-OR/18
Prof. Mauro Maggi	Componente	SSD L-OR/14
Prof. Franco D'Agostino	Segretario	SSD L-OR/03

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

09. Bando n. 15/2017 – Incarico Oral Examiner: Nomina Commissione:

Il Direttore ricorda ai presenti che con protocollo n. 400/U del 21.07.2017 è stato emanato un bando per n. 01 contratto di collaborazione occasionale per Oral Examiner nell'ambito del Progetto ESOL Sapienza coordinato dalla Prof.ssa Marina Morbiducci. A tal fine, essendo scaduti i termini per la presentazione delle domande in data 04.08.2017 è necessario procedere con la nomina della commissione.

Il Consiglio, sentito il Responsabile Scientifico del Progetto, dopo ampia discussione propone:

Membri effettivi

Prof. Mario Prayer	Presidente	SSD SPS/14
Prof. Alessandro Gebbia	Componente	SSD L-LIN/10
Prof. Marina Morbiducci	Segretario	SSD L-LIN/12

Membri supplenti

Prof. Giorgio Milanetti	Presidente	SSD L-OR/19
Prof.ssa Das Gupta Sanjukta	Componente	SSD L-OR/17
Prof. Francesco De Renzo	Segretario	SSD L-LIN/02

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

10. Bando n. 16/2017 – Assegno Ricerca Scavo Mozia: Nomina Commissione:



Il Direttore ricorda ai presenti che con protocollo n. 450/U del 08.08.2017 è stata indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 (uno) assegno per lo svolgimento di attività di ricerca di Categoria B – Tipologia II della durata di 1 anno per il Progetto di Ricerca “*Documentazione archeometrica e stratigrafica 3D, schedatura e classificazione scientifica dei materiali ceramici di Mozia*” per il settore scientifico disciplinare L-OR/06, presso il Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali ISO con Responsabile Scientifico il Prof. Lorenzo Nigro.

A tal fine, essendo scaduti i termini per la presentazione delle domande in data 08.09.2017 è necessario procedere con la nomina della commissione.

Il Consiglio, sentito il Responsabile Scientifico del Progetto, dopo ampia discussione propone:

Membri effettivi

Prof. Lorenzo Nigro	Presidente	SSD L-OR/05
Prof. Alessandro Catastini	Componente	SSD L-OR/08
Prof. Francesco Guizzi	Segretario	SSD L-ANT/02

Membri supplenti

Prof. Davide Nadali	Presidente	SSD L-OR/05
Prof. Giovanni Carlo Cereti	Componente	SSD L-OR/14
Prof.ssa Rita Francia	Segretario	SSD L-OR/04

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11. Bando n. 17/2017 – Assegno Ricerca Museo Vicino Oriente: Nomina Commissione:

Il Direttore ricorda ai presenti che con protocollo n. 452/U del 09.08.2017 è stata indetta una procedura selettiva pubblica, **per titoli e colloquio**, per l'attribuzione di n. 1 (uno) assegno per lo svolgimento di attività di ricerca di Categoria B – Tipologia II della durata di 1 anno per l'espletamento delle attività ricerca in “*Curatore Scientifico del Museo del Vicino Oriente*” per il settore scientifico disciplinare L-OR/06, presso il Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali ISO con Responsabile Scientifico il Prof. Lorenzo Nigro.

A tal fine, essendo scaduti i termini per la presentazione delle domande in data 08.09.2017 è necessario procedere con la nomina della commissione.

Il Consiglio, sentito il Responsabile Scientifico del Progetto, dopo ampia discussione propone:

Membri effettivi

Prof. Lorenzo Nigro	Presidente	SSD L-OR/05
Prof. Alessandro Catastini	Componente	SSD L-OR/08
Prof.ssa Rita Francia	Segretario	SSD L-OR/04

Membri supplenti

Prof. Davide Nadali	Presidente	SSD L-OR/05
Prof. Giovanni Carlo Cereti	Componente	SSD L-OR/14
Prof. Francesco Guizzi	Segretario	SSD L-ANT/02

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

12. Riformulazione Giunta di Dipartimento:

Il Direttore informa che in seguito all'avanzamento di Fascia del Prof. Lo Turco e suo, è necessario cambiare, fino al 31 ottobre p.v., la composizione della Giunta di Dipartimento e la rappresentanza di essa che partecipa alla Giunta di Facoltà.

Dopo ampia discussione, la Giunta di Dipartimento risulta essere composta dai seguenti membri:

I fascia: Proff. Masini, Mastrangelo, Milanetti

II fascia: Proff. Lo Turco, Maggi, Prayer



Ricercatori: De Renzo, Keidan, Verderame

Per la Giunta di Facoltà vengono individuati come rappresentanti i proff. Mastrangelo, Lo Turco, Verderame.

13. Accordi & Convenzioni:

Il Direttore presenta la richiesta del Prof. Franco D'Agostino per la stipula di una convenzione con l'Istituto Orientale – Accademia delle Scienze della Repubblica Ceca, parte integrante del presente verbale, al fine di rafforzare le relazioni di cooperazione tra le diverse istituzioni e fornire una ulteriore opportunità di sviluppare progetti di ricerca congiunti.

Sul punto interviene il Prof. D'Agostino che illustra le opportunità della convenzione e dei possibili accordi attuativi in vista delle ulteriori campagne di scavo da espletare.

Dopo ampia discussione il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

14. Convegni & Conferenze:

Il Direttore informa i presenti che è in corso di organizzazione una conferenza per la fine del mese di ottobre 2017 che vede la partecipazione del Dott. Amer Shomali, illustre artista palestinese che spazia tra diversi linguaggi come pittura, media digitali, film e fumetti. Il tema della conferenza è "*Femminile Palestinese – L'Arte della resistenza*" e prevede anche la proiezione di film. Per l'iniziativa in questione la Prof.ssa Isabella Camera D'Afflitto richiede il solo contributo per il pernottamento.

Sul punto interviene il Prof. Lorenzo Verderame il quale, vista la rilevanza dell'iniziativa, si propone di coprire il costo del pernottamento sui propri fondi di ricerca.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità e seduta stante l'iniziativa proposta dalla Prof.ssa Camera D'Afflitto con le sole spese di pernottamento a carico del Progetto di Ricerca di Ateneo coordinato dal Porf. Verderame.

15. Contratti & Incarichi:

Nulla da deliberare

16. Problemi della Didattica:

Nulla da deliberare

17. Pratiche Studenti:

Nulla da deliberare

18. Pratiche Docenti:

Il Direttore porta in approvazione la Relazione Triennale, inviata a tutti prima del Consiglio, della Prof.ssa Laura Guazzone. Il Consiglio, apprezzando molto le attività scientifiche e didattiche della collega, approva all'unanimità e seduta stante.

19. Istituto Confucio: Contratti di Locazione Immobili:

Il Direttore informa i presenti che con nota del 04.09.2017 il Prof. Federico Masini, Direttore dell'Istituto Confucio, ha richiesto l'attivazione delle procedure necessarie per il rinnovo del contratto di locazione stipulato dal Dipartimento per le esigenze dell'Istituto Confucio con il Sig. Andrea Cocco.

Sul punto interviene il Prof. Federico Masini il quale evidenzia che, in virtù degli accordi bilaterali tra Sapienza ed Hanban, il servizio di alloggio per i docenti di Lingua Cinese che ogni anno arrivano in Italia è a carico dell'Istituto Confucio. Lo scorso anno, anche al fine di razionalizzare le spese e garantire una migliore gestione degli ospiti, furono disdetti due contratti di locazione a favore di una unica soluzione abitativa con un risparmio mensile superiore a 1.000,00 Euro.



Considerato che l'unità abitativa del Sig. Andrea Cocco è consona alle esigenze del Confucio e che lo stesso si è dimostrato disponibile a rinnovare, a parità di condizioni, il contratto per il periodo 01.10.2017 – 30.09.2018, si richiede la relativa autorizzazione.

Il Consiglio, udita la relazione del Direttore, sentito l'intervento del Prof. Masini, dopo ampia discussione, all'unanimità e seduta stante approva l'avvio delle procedure per la stipula di un contratto di locazione a favore del Sig. Andrea Cocco per il periodo dal 01.10.2017 – 30.09.2018 con oneri a carico dell'Istituto Confucio.

20. Varie ed Eventuali:

A - Il Direttore informa i presenti che con richiesta del 10.09.2017 la Prof.ssa Antonetta Bruno, visto il bando per il finanziamento di Professori Visitatori Stranieri per attività didattica per l'anno 2017/2018, ha richiesto al Consiglio il parere per la Prof.ssa Yoonjung Oh della Ewha Womans University (Repubblica della Korea), il cui CV è parte integrante del presente verbale. La professoressa "Visitatore" sarà invitata per un periodo di 4 mesi, come previsto dalla Categoria B. Il Consiglio, udito l'intervento della Prof.ssa Antonetta Bruno, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità e seduta stante.

B - Il Direttore informa i presenti che con richiesta del 10.09.2017 il Prof. Lorenzo Verderame, visto il Bando per il finanziamento di Professori Visitatori Stranieri per attività didattica per l'anno 2017/2018, ha richiesto al Consiglio il parere per il Prof. Dr. Stefan M. Maul della Università di Heidelberg, il cui CV è parte integrante del presente verbale. Il professore Visitatore sarà invitato per un periodo di 4 mesi, come previsto dalla Categoria B. Il Consiglio, udito l'intervento del Prof. Verderame, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità e seduta stante.

C - Il Direttore informa che la Dott.ssa Mao Wada – il cui CV è parte integrante del presente verbale - dell'Università di Tokyo, ha chiesto la disponibilità del Dipartimento ISO ad accettarla come Visiting Professor a proprie spese. Il Consiglio, udito l'intervento della Prof.ssa Mastrangelo, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità e seduta stante.

Alle ore 13.25 non essendovi altri argomenti il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Matilde Mastrangelo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Claudio Lombardi