

Fondazione FormAP

Formazione e Aggiornamento Amministrazioni Pubbliche

AVVISO PUBBLICO

Rif. FORMAP 01_014

IN ESECUZIONE

della delibera del Consiglio di Gestione della Fondazione FormAP del 29/11/2013, in applicazione dei Regolamenti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo degli Atenei fondatori della stessa, nonché in conformità del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;

È INDETTA

una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa riguardante una prestazione straordinaria e temporanea presso la Fondazione FormAP, finanziato con fondi MIUR di cui all'art. 28 della L. 30 dicembre 2010 n.240 e D.M. del 28 febbraio 2013 n. 142, nell'ambito del Fondo per la Formazione e l'aggiornamento della dirigenza.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento del seguente incarico di collaborazione coordinata e continuativa: *“Attività di collaborazione e supporto alla progettazione e realizzazione dei moduli relativi all'attività formativa nell'ambito del programma per la formazione e l'aggiornamento della dirigenza dei funzionari delle amministrazioni pubbliche ”*

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalle sedi degli Atenei Promotori della Fondazione FormAP, ed in coordinamento con essa.

Art. 3

La stipula del contratto e l'erogazione del corrispettivo economico sarà subordinata alla effettiva disponibilità in bilancio della somma corrispondente alla copertura contabile delle collaborazioni nell'ambito del fondo su indicato.

La Collaborazione durerà due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. La collaborazione termina comunque, anche in caso di interruzione anticipata, con la chiusura della Fondazione e prevede un corrispettivo pari a € 15.000,00/annui al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore. La Fondazione, a seguito di sopravvenuti impedimenti o in virtù della non buon riuscita della collaborazione si riserva la facoltà di sospendere la stessa al termine di un anno. Il corrispettivo è interamente finanziato dal Fondo per la Formazione e l'aggiornamento della dirigenza. La Fondazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente, salvo preavviso, dal suindicato contratto di collaborazione, nei seguenti casi:

- qualora i sopraindicati fondi non dovessero essere assegnati;
- laddove il soggetto non raggiunga i risultati intermedi e finali che saranno definiti dettagliatamente nel contratto che sottoscriverà con la Fondazione, e verificati dal Consiglio di gestione su relazione intermedia e finale del Coordinatore Scientifico.

Art. 4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- Diploma di Laurea Economia e Commercio, o Giurisprudenza, o Scienze Politiche, conseguito secondo le modalità precedenti al D.M. 509/99, ovvero Laurea Specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99 appartenente alle classi CLS - 64/S, 84/S, 22/S, 102/S, 57/S, 60/S, 64/S, 70/S, 71/S, 88/S, 89/S, 99/S, ovvero Laurea Magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04 appartenente alle classi LM-56, LM-77, LMG-01, LM-87, LM-52, LM-56, LM-62, LM-63, LM-81, LM-88, LM-90;

Nel caso in cui l'equipollenza tra titoli accademici non è prevista, è possibile, per chi è interessato, presentare una domanda con la quale si chiede se il titolo di studio possa ritenersi equipollente al titolo richiesto nel bando di concorso.

Art. 5

1. Il punteggio riservato ai titoli è 40/100 così ripartiti:

Sono titoli valutabili:

- a. voto di laurea massimo 21 punti così attribuiti;
o 21 punti al 110 e lode,
o un punteggio p così calcolato
$$p = 20 \cdot (\text{voto di laurea} / 110)$$

- Esperienza documentata nell'attività oggetto del bando, fino ad un massimo di 19 punti;

2. Il punteggio riservato al colloquio è 60/100 che verterà sui seguenti argomenti:

- Stato, Regioni e Autonomie locali. Situazione attuale e prospettive di riforma;
- Federalismo fiscale, con particolare riferimento alla Legge n. 42/2009;
- *Governance* economica europea.

Il colloquio non si intende superato laddove il candidato non abbia raggiunto un punteggio minimo di 50/60.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento citato in premessa.

Art. 7

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità al modello esemplificativo allegato all'avviso e che costituisce parte integrante del presente atto, sottoscritta dall'interessato ed indirizzata al Presidente della Fondazione deve pervenire a mano o a mezzo raccomandata entro e non oltre il 22 maggio 2014.

Sulla busta chiusa contenente la domanda va segnata, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura: **Partecipazione alla Selezione FORMAP 01_014.**

Copia integrale dell'avviso di selezione sarà pubblicato, per almeno 20 giorni, sul sito internet della Fondazione www.fondazioneformap.it e sui siti web istituzionali degli Atenei Promotori della Fondazione FormAP.

La presentazione delle domande andrà effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 alla sede della Fondazione sita in C.so Umberto I, 40 - 80138 NAPOLI c/o il COINOR - Università degli Studi di Napoli Federico II. I candidati dovranno indicare nella domanda, a pena di irricevibilità, il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, comune di residenza e relativo indirizzo, titolo di studio posseduto, della data di conseguimento e dell'Istituto o Università che l'ha rilasciato ed il possesso degli altri requisiti di ammissione alla selezione di cui all'art. 4 del presente bando. Qualora sia richiesta, come requisito di ammissione, un'esperienza pregressa va indicata esattamente la data di inizio e termine della prestazione ed il soggetto pubblico o privato presso il quale la stessa è stata svolta. Alla domanda va allegato un curriculum vitae, debitamente sottoscritto, e quanto altro ritenuto utile in riferimento ai titoli valutabili. Le dichiarazioni contenute nel curriculum vitae si intendono

rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. I candidati devono dichiarare, ai sensi del decreto legislativo 196 del 2003, di acconsentire o non acconsentire alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei alla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento citato in premessa, dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II nonché dei Codici di Comportamento Nazionali.

Art. 8

La Commissione, composta di 3 esperti, coadiuvata da un segretario verbalizzante, nominata dal Presidente della Fondazione, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati. La valutazione dei titoli precede il colloquio. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 9

Il colloquio si terrà il giorno 26/05/2014 alle ore 15:00 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, sede legale della Fondazione. Eventuali modifiche in ordine al giorno, ora o luogo del colloquio verranno rese note mediante raccomandata con ricevuta di ritorno inviata al domicilio eletto per la selezione. Il Presidente della Fondazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero ad eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Art. 10

Il Presidente della Fondazione, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con il/i soggetto/i utilmente collocati in graduatoria.

Napoli, 29/04/2014

**F.TO IL PRESIDENTE DELLA
FONDAZIONE FORMAP
Prof. Sandro Staiano**

ALLEGATO 1

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da presentare in carta semplice)

Alla Fondazione FormAP
c/o COINOR - Università degli Studi di
Napoli Federico II
Corso Umberto I, 40
80138 Napoli

OGGETTO: codice di riferimento n.....

Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di.....

 1 - sottoscritt_

_____ /
nat_a _____ (provincia
di _____) e residente in

_____ (provincia di _____)

c.a.p. _____ via _____

_____ tel. _____ e-mail _____ ;

CHIEDE

di essere ammess_ alla procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, (**cod. rif. ----**) per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di

..... 1
sottoscritt_ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità: **1)** di essere nat_ a (provincia di) il **2)** di essere cittadin_ , **3)** di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data _____ presso _____ con voto _____

4) di essere in possesso dei requisiti professionali di ammissione richiesti all'art. 4 dell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di valutazione comparativa, come specificato nell'allegato curriculum vitae. 1 sottoscritt_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso pubblico, la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate con il Regolamento citato in premessa. 1 sottoscritt_ esprime il proprio consenso/dissenso alla

diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Data,

Firma

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso):

telefono n. _____