

**Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione
Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche**

A.A. 2023-2024

SCADENZIARIO TESI DI LAUREA

Valido per i seguenti Corsi di Studio:

Sociologia (L-40)

Scienze e tecniche del servizio sociale (L-39)

Scienze Sociali Applicate (LM-88)

Progettazione gestione e valutazione dei servizi sociali (LM-87)

Sociologia per la sostenibilità e analisi dei processi globali (LM-88)

I SESSIONE (MARZO 2024)

Appello Laurea dal 4 MARZO al 8 MARZO 2024

PRENOTAZIONE ONLINE DAL 15 DICEMBRE 2023 AL 31 GENNAIO 2024

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 5 febbraio 2024**

ENTRO E NON OLTRE IL 13 FEBBRAIO 2024:

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

ENTRO IL 19 FEBBRAIO 2024: il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà CHIUDERE la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della tesi caricata dal laureando. Nel caso di rifiuto il laureando NON potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

IL 23 FEBBRAIO 2024: saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

ENTRO E NON OLTRE IL 28 FEBBRAIO 2024: trasmettere copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it.

PER LE LAUREE TRIENNALI: successivamente alla pubblicazione dei calendari ed **entro il 28 febbraio 2024**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO **in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it, mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.).

II SESSIONE (LUGLIO 2024) Appello Laurea dal 8 LUGLIO al 12 LUGLIO 2024

PRENOTAZIONE ONLINE DAL 14 MARZO AL 9 MAGGIO 2024

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 13 maggio 2024**

ENTRO E NON OLTRE IL 17 GIUGNO 2024:

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line tra gli allegati della domanda di laurea copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

ENTRO IL 21 GIUGNO 2024: il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà CHIUDERE la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando NON potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

IL 27 GIUGNO 2024: sanno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

ENTRO E NON OLTRE IL 1 LUGLIO 2024: trasmettere copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it.

PER LE LAUREE TRIENNALI: successivamente alla pubblicazione dei calendari ed **entro il 1 luglio 2024**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO **in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it, **mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.)**.

III SESSIONE (OTTOBRE 2024) Appello Laurea dal 7 OTTOBRE al 11 OTTOBRE 2024

PRENOTAZIONE ONLINE DAL 6 GIUGNO AL 18 LUGLIO 2024

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 22 luglio 2024**

ENTRO E NON OLTRE IL 17 SETTEMBRE 2024:

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

ENTRO E NON OLTRE IL 20 SETTEMBRE 2024: il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà CHIUDERE la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando NON potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

IL 26 SETTEMBRE 2024: saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

ENTRO E NON OLTRE IL 1 OTTOBRE 2024: trasmettere copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it.

PER LE LAUREE TRIENNALI: successivamente alla pubblicazione dei calendari ed **entro il 1 ottobre 2024**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO **in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it, **mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.)**.

IV SESSIONE (DICEMBRE 2024)
Appello Laurea dal 9 DICEMBRE al 13 DICEMBRE 2024

PRENOTAZIONE ONLINE DAL 22 AGOSTO AL 3 OTTOBRE 2024

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 7 ottobre 2024**

ENTRO E NON OLTRE IL 18 NOVEMBRE 2024:

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

ENTRO IL 20 NOVEMBRE 2024: il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà **CHIUDERE** la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando **NON** potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

IL 26 NOVEMBRE 2024: saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

ENTRO E NON OLTRE IL 2 DICEMBRE 2024: **trasmettere** copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it.

PER LE LAUREE TRIENNALI: successivamente alla pubblicazione dei calendari ed **entro il 2 dicembre 2024**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO **in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it, **mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.)**.