

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Roberta Caldesi

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 16.8.2006 al 31.8.2008 - Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi, via Pieraccini 17, 50139 Firenze

Settore: sanità

Direttore URP e Comunicazione Istituzionale

- Principali mansioni e responsabilità

Realizzazione sistema di tutela e riorganizzazione URP; Piano di comunicazione e realizzazione ex novo intranet, sito web e infrastruttura per il sistema di comunicazione aziendale attraverso anche il trasferimento di conoscenze, il coaching ed azioni mirate all'empowerment dei dipendenti. Responsabilità diretta della direzione dell'Unità Operativa e dei gruppi di lavoro. Trasferimento di conoscenza tecnica. Studio ed Implementazione Wayfinding nuovo Careggi. Gestione del cambiamento organizzativo a seguito del nuovo Careggi

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1997 al 15.8.2006 e dal 1.9.2008 a tutt'oggi

Azienda USL7 di Siena, via Roma 75, 53100 Siena

Settore: sanità e socio-sanitario

- dal 31 gennaio 2013 direttore UOC Sviluppo Risorse Umane e Comunicazione - Dirigente esperto Comunicazione - Referente Aziendale Privacy - Responsabile Ufficio Stampa - Responsabile per la trasparenza (d.lvo 33/2013)

- Contratto di consulenza libero-professionale a partire dal 1997 (Redazione Carta dei Servizi) con rinnovi su commissione progetti fino a tutto il 2002.

- Dal 16.12.2002 al 31.5.2010 (escluso due anni da conteggiare a Careggi) in ruolo con qualifica Collaboratore Tecnico Professionale Esperto Cat. D, livello economico Super Ds per il settore dell'Informazione e comunicazione. Responsabile settore Comunicazione aziendale

Attività operativa in sede:

- comunicazione pubblica e istituzionale (ambito sanitario, socio-sanitario, sociale);
- responsabile ufficio stampa
- comunicazione interna ed organizzativa (a supporto delle varie strutture organizzative e dei vari responsabili)
- coordinamento e gestione progetti (piano di comunicazione aziendale, sito web internet, intranet, customer satisfaction negli ospedali dell'azienda, umanizzazione e socializzazione dei pazienti negli ospedali, rapporto con l'utenza nell'ambito del sistema di gestione, organizzazione conferenza dei servizi)
- Innovazione organizzativa su base ICT (coordinamento processi di implementazione servizi on line e automatizzati)
- redazione e gestione piano di comunicazione
- redazione e gestione piano di sviluppo risorse umane
- valutazione del personale
- segreteria OIV

📌 **Formazione in aula (ai dipendenti USL) con specifico riferimento a:**

- Comunicazione pubblica, istituzionale e rapporto con l'utenza

- Progetti di team-building e gestione di gruppi di lavoro, problem solving
- Teoria e tecnica della comunicazione interpersonale con i clienti/utenti/pazienti
- Teoria e tecnica della comunicazione pubblica e di servizio
- formazione specifica su Privacy, accesso agli atti, trasparenza

Collaborazioni

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 – a tutt'oggi

UnisiPA Centro Universitario per l'Innovazione e la Qualità nelle P.A. presso l'Università degli studi di Siena

Settore: Pubblica Amministrazione-

Innovazione nella Pubblica Amministrazione Expertise per la progettazione di percorsi formativi ed informativi sui temi inerenti l'innovazione nella pubblica amministrazione

- ↪ Docente area comunicazione pubblica e istituzionale, teorie e tecniche della comunicazione interpersonale, problem solving decision making, lavoro di gruppo, comunicazione organizzativa
- ↪ Expertise per la Programmazione nuove linee di attività del Centro
- ↪ Progettazione percorsi formativi sul Fondo Sociale Europeo
- ↪ Evoluzione ed innovazione della P.A.
- ↪ Nuovi modelli organizzativi a rete
- ↪ Dal 2010 al 2013 membro del Consiglio Direttivo del Centro

ESPERIENZA LAVORATIVA Prima del 1999

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1987-1992 e dalla fine del 1993 fino al 2002

Comune di Chianciano Terme, via Solferino 3, Chianciano T. SI

Settore: Pubblica amministrazione – Enti locali

Collaboratore professionale amministrativo in ruolo nel Settore Uso e Assetto del Territorio, Edilizia Privata e Lavori pubblici

Attività operativa in sede:

- Gestione di tutti i procedimenti amministrativi del settore
- Stesura atti deliberativi e tutti gli atti amministrativi legati all'attività (determinazioni dirigenziali, concessioni, autorizzazioni, certificati, etc)
- Gestione commissioni ambiente, edilizia, lavori pubblici
- Rapporti con il pubblico
- Collaborazione alla stesura dei regolamenti vari del settore, piano del traffico, piano dei rifiuti
- Gestione Contenziosi amministrativi del settore
- Incaricata con atto della gestione del condono edilizio 1984 e 1994 realizzando la maggiore entrata economica dell'Amministrazione Comunale e la chiusura del medesimo

1992 -1993

Terme di Montepulciano, via delle Terme, S.Albino di Montepulciano, SI

Settore: azienda privata termale

In ruolo dal 12.4.1992 al 13.12.1993 in qualità di esperto di comunicazione, rapporti con i clienti, rapporti con i media, pubbliche relazioni

Attività operativa:

- Piano di comunicazione e marketing dell'azienda
- Rapporti con i mass media
- Rapporti con il pubblico
- Pubbliche relazioni

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

In ordine cronologico decrescente

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

anno 2003

Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere (FIASO) - Servizi

Settore: privato

Contratto libero professionale a termine in qualità di responsabile ufficio stampa, comunicazione e pubbliche relazioni

Gestione dei rapporti con gli stakeholders e pubbliche relazioni
Rapporti con i media nazionali
Organizzazione eventi

anni 1985-2001

Giornalista free-lance (testate locali, regionali, nazionali, tv)

Settore. Stampa e televisione (giornalismo)

Attività di free-lance per testate nazionali, regionali, locali (ANSA, quotidiani, periodici e tv)

Attività di ufficio stampa per enti locali e manifestazioni su incarico di collaborazione (Comune di Cetona, Comune di Chiusi, APT Chianciano terme-Valdichiana, concorso ippico Nazionale F2 e F3, Convegno nazionale Confronto Italiano, etc)

1999 a tutt'oggi

Docenza

Docente in ambito universitario presso le Università degli Studi di Siena ed Università La Sapienza Roma e di corsi di aggiornamento per dipendenti pubblici (vedi scheda allegata)

Attività svolte:

- ↳ Attività docenza nelle seguenti materie:
 - Tecniche di comunicazione interpersonale
 - Teorie e tecniche di comunicazione pubblica e istituzionale, organizzativa
 - Problem solving e lavoro di gruppo
 - Marketing dei servizi
 - Evoluzione P.A. e innovazione tecnologica ed organizzativa
 - ICT e innovazione organizzativa
 - Customer satisfaction
 - Codice Privacy
 - Evoluzione della Comunicazione in sanità

2012

Corso di Alta Specializzazione della Scuola di Direzione Aziendale Bocconi

- Università Bocconi – Milano

"Ripensare l'organizzazione e sviluppare le persone in sanità"

Corso di alta specializzazione - Modulo Master Bocconi

2004 -2005

Master II livello in management delle Aziende Sanitarie - Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Economia Aziendale –

Economia aziendale, diritto sanitario, modelli sanitari, management dei servizi pubblici, organizzazione sanitaria, controllo di gestione, sistemi per la qualità in sanità, tecniche di benchmarking, programmazione attività sanitarie, ICT in sanità, marketing dei servizi e comunicazione in sanità, sistemi informativi applicati alla sanità.

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Master II livello</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Istituto di formazione 	<p>2005 Corso per auditor sistemi di gestione ambientale in ambito ISO 14001 ed EMAS - RINA INDUSTRY –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Teoria e tecnica di auditing, conoscenza delle norme internazionali ISO 19001 –14001 e del Regolamento europeo EMAS, sistemi di gestione ambientale, pianificazione interventi, tecniche di comunicazione e di guida dei gruppi Auditor dei sistemi di gestione ambientale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1991-1997 Laurea in Scienze della Comunicazione (5 anni di corso – vecchio ordinamento) -Università degli Studi di Siena – Facoltà di Lettere e Filosofia –</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Sociologia delle comunicazioni, teorie e tecniche della comunicazione, teoria e tecniche della comunicazione pubblica, pubblicitaria, giornalistica, mass mediologica, psicologia delle comunicazioni, diritto dell'informazione, diritto pubblico, marketing, economia politica, storia, linguistica, etc. Laurea in Scienze della Comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1998 Master Europeo in Gestione dell'impresa cinematografica e televisiva – Gestione dell'impresa televisiva (Roma)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Progettazione televisiva, gestione dell'informazione tv, pianificazione palinsesti, tecniche di ripresa e di montaggio, regia, economia della televisione e dei mezzi di comunicazione, gestione di un'impresa televisiva Corso di specializzazione</p>

Altri corsi di formazione frequentati

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1998 al 2005</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>1998-1999 Corso Internazionale di Ecologia Umana – Facoltà di Agraria – Università degli Studi di Padova 1994 – Corso di specializzazione in Media and Media Education in Italy and Europe – Consorzio URTP e Università di Firenze 1999 - Corso di specializzazione giornalismo televisivo e della carta stampata – Centro Lab di Roma 1998 – “Guida all'utilizzo dei finanziamenti europei” – Consiel Enti Locali 2003 – ICT e front office in sanità – Fiaso Servizi - Roma 2003 – Il modello organizzativo della USL7 2003 – Corsi percorso Alzheimer e Ipertensione – USL7 2003 – Marketing in sanità – Seminario Compa Bologna 2004 – Comunicare la salute – Expò sanità Bologna 2004 – Seminario internazionale “Salute e comunicazione: esperienze a confronto” Regione Toscana – Università di Pisa 2004 – Seminario “Quale futuro nelle politiche sociali: nuove normative e nuovi strumenti”USI7 Siena 2004 – Corso - Oltre la L. 150/2000 verso l'Europa – Istituto Superiore di Sanità 2004 – Convegno La clinical governance : una prospettiva organizzativa e gestionale – Scuola di</p>

Management Luiss Roma
 2005 –Corso - Sponsorizzazioni e Cause Related Marketing in sanità – FISM-Ministero Salute
 2006 – Corso La progettazione e la gestione dei progetti nella cooperazione internazionale – Azienda Ospedaliera Universitaria Senese – Siena
 2007 – Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi “corso consolidamento dipartimenti”
 2008 – Università degli studi di Siena – n. 2 seminari su comunicazione e linguaggio
 2008 Regione Toscana – Corso La comunicazione difficile : come gestire la relazione con i pazienti ed i familiari quando succede un evento avverso
 2009 – Università degli Studi di Siena Corso Tecniche direzionali in sanità
 2009 – Università degli Studi di Siena – Seminari comunicazione sul web
 2009 – Università degli Studi di Siena – Corso Impiego e valorizzazione delle risorse umane in sanità
 2009 Università Studi di Siena – Corso Metodologia epidemiologica
 2008-2009 Regione Toscana – Formas – Percorso formativo sulla comunicazione istituzionale delle aziende sanitarie della Regione Toscana
 2009 Regione Toscana – Formas Percorso formativo sulla cultura della salute nel secondo millennio
 2010 – Secondo anno del corso di specializzazione regionale comunicazione in sanità
 2011 – Corso di ITA “Privacy compliance adempimenti, sanzioni, ispezioni e novità
 2012 - Corso CNR Pisa su “PEC: opportunità e sfide nell’internet del futuro”
 2012 - Corso Regionale Privacy
 2011-2012 Partecipazione a vari convegni studio su argomenti di comunicazione, gestione risorse, semplificazione
 2012 corso aziendale la prevenzione del rischio incendi e sicurezza sul lavoro
 2013 corso aggiornamento professionale tecniche di videogiornalismo
 2014 corso di aggiornamento professionale c/o Ordine dei Giornalisti “Deontologia professionale”
 2014 Corso ITA su Trasparenza ed anticorruzione

LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	Molto buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
Capacità di lettura	spagnolo
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Sufficiente
	sufficiente

HOBBIES

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI

*EX INSEGNANTE DI NUOTO FIN ED ALLENATORE DELLA SQUADRA LOCALE DI NUOTO.
 SPORT PRATICATI: NUOTO, SKIPPER BARCA A VELA, SCI.*

Patente di guida tipo B.

Iscritto all’Albo dei Giornalisti Dal 1988, Skipper e socio associazione Velainsieme per portare persone diversamente abili in barca a vela

COLLABORAZIONI PROFESSIONALI COME DOCENTE in AMBITO UNIVERSITARIO

2005-2006-2007-2009-2010-2011-2012 -2013

Università di Roma La Sapienza – Facoltà di Sociologia – Master MIAS e MaRRS

Docenza sul tema “la comunicazione e l’informazione in sanità” e “Comunicazione organizzativa in sanità”

2005-2006-2007-2009-2010-2011-2012 -2013

Università di Roma La Sapienza – Facoltà di Sociologia – Master MIAS e MaRRS

Docenza sul tema “la comunicazione e l’informazione in sanità” e “Comunicazione organizzativa in sanità”

2004 – 2005 – 2006- 2007- 2008 – 2009 - 2010- 2012 -2013

Università degli Studi di Siena – Facoltà di Medicina –

Master II livello post lauream “Direzione e gestione delle strutture sanitarie”

Docenza sul tema “Evoluzione e sviluppo della comunicazione organizzativa in sanità. Casi concreti”

Docenza sul tema “L’Information and Communication Technology e l’evoluzione organizzativa: la forma N(etwork) o rete – Basi teoriche ed esempi in sanità (solo 2006)

2005- 2006 - Corso di igiene ed alimenti nella nutrizione

Docenza sul tema : “Pubblicità, consumi e controinformazione. Tecniche di comunicazione. Le campagne di comunicazione pubblica sulla salute. Focus su due approcci metodologici a confronto.”

2004

Università degli Studi di Siena – Facoltà di Scienze Politiche – Corso per addetti uffici stampa ai sensi della L. 150/2000

Docenza sul tema “informazione in sanità”

2005 - 2007

Università degli Studi di Pisa – Master in comunicazione bio-sanitaria –

Correlatrice esterna alla tesi di Master “La comunicazione interna ed organizzativa per il miglioramento della qualità nei servizi sanitari”

2005

Institut Règional d’Administration – Bastia (Corsica – Francia)

Relatore esperto alla giornata sul tema “Comunication publique”

PUBBLICAZIONI scientifiche e non

1999

La televisione federale in Italia tra utopia e realtà

Ricerca Scientifica e Tecnologica – Regione Toscana

2002

Memoria di un partigiano

Edizioni Polistampa, Firenze

2002

La Carta per la cittadinanza sociale. Piano di comunicazione approntato dalla zona sociosanitaria senese.

Rivista Italiana di Comunicazione Pubblica, n. 14, pp 110-114

2007

Comunicare all’interno del Servizio Sanitario Nazionale: realtà (difficoltà) e prospettive contributo all’articolo “La comunicazione telefonica in medicina” (seguito al convegno di pari oggetto) in Professione

2008

Introduzione alla informazione e comunicazione in sanità in Rivista Italiana di Comunicazione Pubblica n. 35, 2008

2009

La comunicazione aziendale integrata – una mappa per le relazioni in ambito sanitario, in Salute e Territorio n. 177, nov-dic. 2009

2010

Comunicazione organizzativa in sanità – Mondo Sanitario n. 10/2010

Per conto della USL7 ha curato le seguenti pubblicazioni:

L'Ospedale Unico di Montepulciano, (Felli)- redazione della parte di ricerca storica dell'ospedalità in Valdichiana ed i testi relativi all'organizzazione interna dei reparti.

Tornare a Vivere (foto di G.Santi) – pubblicazione che documenta la chiusura dell'ospedale psichiatrico di Siena

Tutor e correlatrice nelle seguenti tesi di master

"La comunicazione interna ed organizzativa per il miglioramento della qualità nei servizi sanitari" (di Marco Piccolini, Master in Comunicazione Bio-Sanitaria – Pisa 2004-2005)

"La carta dei servizi sanitari: dal patto col cittadino alle indagini di qualità percepita" (di M.Alessandra Cerofolini, Master in Comunicazione Bio-Sanitaria – Pisa 2006-2007)

"Il consenso informato: aspetti deontologici e giuridici nel processo comunicazionale e informativo tra medico e paziente", (di Paolo Tagliaferri, Master in Comunicazione Bio-Sanitaria – Pisa 2006-2007)

"La comunicazione interna ed esterna nel back office dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico" (di M.Antonietta Tortorelli, Master in Comunicazione Bio-sanitaria, 2006-2007)

"IL processo di costruzione e sviluppo della intranet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi", (di Franca Fontani, Master in comunicazione Bio-sanitaria, 2007-2008)

"La comunicazione al cittadino per fare salute" (di Cristina Meotto, Master II livello all'Università di Siena in " Health Services Management"

"La comunicazione organizzativa in sanità" (di Fabrizio Monelli al Corso di specializzazione Università degli studi di Siena)

Elenco docenze eseguite negli anni

Progettazione e docenza dei seguenti corsi :

Ottobre 1999 - Comunicazione e marketing pubblico nel corso "comunicazione per le relazioni interne ed esterne" ai Comuni di Alba, Fossano, Bra e Cuneo per conto della **Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca**

Marzo 2000 - Comunicazione e marketing pubblico per la giornata studio "L'U.R.P.: funzioni e competenze degli operatori Front-line" al comune di Andora per conto della **Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca**

Giugno – ottobre 2000 - Comunicazione interpersonale e istituzionale per il corso di formazione per lo Sportello Unico della Prevenzione presso la **Asl 7 di Siena**

2003 - Comunicazione interpersonale e istituzionale per il corso al personale di front office **Amministrazione Provinciale di Siena**

Comunicazione pubblica per il corso al personale degli URP **comuni provincia di Siena (Fondo Sociale Europeo, 2003)**

Preparazione e gestione moduli formativi di comunicazione organizzativa, interna ed esterna per i dipendenti di alcuni settori della **USL7 di Siena**

2004 – 2005 - Organizzazione, realizzazione moduli di Formazione a Distanza (FAD) e docenza al corso EMAS negli ospedali della **USL7 per 300 dipendenti dei due ospedali**

La qualità delle risorse umane negli Enti locali progetto formativo per i dirigenti del Comune di Siena – Fondo sociale europeo (in corso)

2006 – progettazione Corso “La comunicazione organizzativa” diretto ai dipendenti della USL7 di Siena (in corso)

Varie esperienze di progettazione e di docenza in corsi riferiti all'evoluzione organizzativa della P.A per conto del Centro Studi Villa Chigi di Siena nell'ambito dei finanziamenti del Fondo Sociale Europeo (“Service in rete”, “Citizen Organization” sulla innovazione della PA, l'e-government, comunicazione organizzativa, principi di management pubblico, relazioni pubbliche, principi di knowledge management e project management).

Docente nei seguenti Corsi

1999

Docente del modulo Comunicazione al Corso di “Segretaria di Direzione” organizzato dal Servizio Formazione Professionale dell'Amministrazione Provinciale di Siena

Docente del modulo Comunicazione esterna e ufficio stampa al Corso di “Operatore dei servizi informativi nel settore turistico” organizzato dal C.A.L. di Viterbo

Docente del modulo di Comunicazione al corso “Progettista, realizzatore e gestore di nuove imprese” organizzato dal C.A.L. di Viterbo

Docente del modulo di Comunicazione e orientamento al corso “Formazione esterna per apprendisti metalmeccanici” organizzato dall'Assoservizi srl di Siena società di Servizi dell'Associazione Industriali di Siena

Docente del modulo di Comunicazione istituzionale al corso “Assistente di base” organizzato dall'Eurobic di Poggibonsi

Docente del modulo di Comunicazione esterna e ufficio stampa al corso “Tecnico per l'organizzazione di eventi e manifestazioni culturali” organizzato dall'Eurobic di Poggibonsi

Docente del modulo di Comunicazione al corso “Operatore socio-culturale – Animatore di comunità” organizzato dall'Eurobic di Poggibonsi

2000 - 2003

Docente di Comunicazione e marketing al corso “Operatore di web marketing per lo sviluppo di impresa” organizzato dall'Eurobic di Poggibonsi

Docente sulle “riforma della P.A. e comunicazione pubblica, organizzazione degli sportelli al pubblico, principi di e-gov” ai corsi di Comunicazione e informazione nell'ambito del progetto formativo rivolto alle pubbliche amministrazioni della provincia di Siena, Misura D2, anno 2002-2003

Docente di “Comunicazione e accoglienza” per n. 40 addetti agli sportelli dell'Amministrazione provinciale di Siena, nell'ambito del progetto formativo rivolto alle pubbliche amministrazioni, Misura D2, anno 2002-2003.

Docente in “Realizzazione ed organizzazione dell'URP” Corso per addetti all'URP per conto del Centro Innovazione Gestionale e Organizzativa delle P.A. di Arezzo (2003)

Docente Comunicazione interpersonale e di impresa per conto del CESCOT di Siena ai dipendenti delle Terme di Rapolano (2003)

2004

Docente Comunicazione interpersonale e di impresa sociale progetto EQUAL sulle imprese sociali (Terzo settore) Area Vasta Toscana Sud

Docente di Comunicazione pubblica e innovazione tecnologica (e-government, funzioni associate) della P.A. per conto del Centro Studi Villa Chigi e l'Eurobic per i comuni della Provincia di Siena

2006

Docente di "**Le tecniche di comunicazione per il miglioramento delle relazioni interne ed esterne all'organizzazione aziendale**" per tutti gli amministrativi della Zona Valdichiana Senese della USL7 Siena (Concluso)

Docente di "**Evoluzione della P.A.**" nel corso LA Qualità delle Risorse Umane per i dipendenti del Comune di Siena gestito dal Centro Studi Villa Chigi

2007 -2008 – 2009

Docente di "**Le tecniche di comunicazione per il miglioramento delle relazioni interne ed esterne all'organizzazione aziendale**" Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi

Docente di "**Evoluzione della P.A.**" nel corso Gestire insieme per i dipendenti del Comune di Follonica gestito dal Centro Studi Villa Chigi Corso Folgore **Comunicazione pubblica**

Corso Amministrazione Provinciale di Siena **sulla semplificazione del linguaggio amministrativo**

2011 e 2013 - Corso USL7 Siena L'innovazione organizzativa in sanità: CSE – FSE e firma digitale. Diritti e doveri (nuovi)

2013 - USL7 Corso per responsabili di struttura sul ruolo e responsabilità dei Responsabili al trattamento ai sensi del Codice Privacy

In fede

Chianciano Terme 28 febbraio 2014

f.to Roberta Caldesi

