



ESPERIENZA LAVORATIVA	
<i>Data (da - a)</i>	01/02/2015 – in corso
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Università eCampus
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Università Telematica
<i>Tipo di impiego</i>	<u>Ufficio stampa</u> Organizzazione eventi formativi, culturali, e di promozione: Open day, workshops, eventi accreditati presso gli albi professionali, corsi di formazione, presentazione di pubblicazioni, mostre. Promozione e diffusione delle iniziative sugli organi di stampa tradizionali, sul web, e sui social network.
	<u>Orientamento scolastico</u> Somministrazione questionari di autovalutazione agli studenti delle scuole superiori (V anno). Restituzione questionari e colloquio personale, di analisi dei risultati e delle aspirazioni sulle scelte universitarie/lavorative.
<i>Data (da - a)</i>	10 Giugno 2013 – 31/03/2015
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ITALIA LAVORO Spa - Roma
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Ente strumentale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali per la promozione e la gestione di azioni nel campo delle politiche del lavoro, dell'occupazione e dell'inclusione sociale.
<i>Tipo di impiego</i>	Il progetto è finanziato dal Programma PON "Governance Regionale e Sviluppo dei Servizi per il Lavoro" .
	<u>L'incarico di Operatore Professionali ha per oggetto:</u> <ul style="list-style-type: none">o la costruzione del network con i nuovi operatori del mercato del lavoro (scuole, università, patronati, sindacati, Comuni), attraverso la definizione di piani di attività annuali con gli

- o attori convenzionati a livello nazionale;
- o l'organizzazione di sessioni di confronto periodiche con gli attori convenzionati;
- o la definizione di piani di lavoro regionale;
- o le azioni di informazione, accompagnamento ed empowerment agli intermediari del Mercato del Lavoro su normativa di settore nazionale e regionale;
- o la costituzione di partnership operative tra i diversi intermediari.

Data (da - a)
 Nome e indirizzo del
 datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego

1 Ottobre 2012 - 30/04/2013

Le Com - Roma

Magazine online per l'Internazionalizzazione d'impresa
 Progettazione contenuti del Portale per l' internazionalizzazione
 d'impresa - Consulenza su bandi pubblici e finanziamenti.
 Definizione offerta tecnica su bando Regione Lazio.

Data (da - a)
 Nome e indirizzo del
 datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore

1 Novembre 2002 - 30 settembre 2012

LIDICO Srl - Società di Consulenza e Formazione - Roma

Tipo di impiego

Progettazione, gestione, assistenza tecnica e supporto
 organizzativo alle P.A.: Orientamento e Formazione Professionale;
 Servizi Informatici.

Studio e progettazione interventi per le Pubbliche Amministrazioni
 riferiti ai Servizi per l'Impiego, Creazione e pubblicizzazione offerta
 Formativa. Progettazione e gestione sito, editing contenuti, test
 sulle funzionalità e implementazione.

Organizzazione e coordinamento progetti e risorse umane.
 Responsabile Sistema di Gestione della Qualità aziendale.

Principali mansioni e
 responsabilità

- **Progettazione di interventi** riferiti a:
 - o Riorganizzazione dei Servizi per l'Impiego presso i CPI della
 Provincia di Napoli;
 - o Servizi di orientamento professionale e Placement;
 - o Organizzazione dei servizi di Rendicontazione e di
 Monitoraggio delle spese di progetti cofinanziati con i
 fondi POR Campania 2000-06 (Provincia di Napoli e
 Provincia di Salerno);
 - o Percorsi di Formazione EDA, e formazione continua
- **Responsabile del Sistema di Qualità ISO 9001:2000** (dal 2005)
 per i seguenti scopi: "Progettazione ed erogazione di
 servizi di consulenza organizzativa, supporto organizzativo
 ed assistenza tecnica per le Pubbliche Amministrazioni" e
 "Progettazione ed erogazione di servizi di orientamento e
 formazione professionale" (oggi ISO 9001:2008).
- **Gestione e sviluppo delle risorse umane** - Selezione e
 formazione del personale.
- **Direzione Corsi di Formazione** (dal 2007) - Gestione del
 processo di costruzione dell'offerta formativa attraverso
 l'analisi dei fabbisogni, la progettazione dei percorsi

formativi, l'analisi e la selezione delle metodologie didattiche e delle risorse umane/fornitori coinvolti nel processo. Pubblicizzazione corsi online su piattaforma.

- **Responsabile del processo di Accredimento della struttura formativa** (dal 2006) per le attività finanziate ed autofinanziate di Orientamento e Formazione professionale presso la Regione Campania;

1 Novembre 2002- 30 Agosto 2004

L'attività di mediazione fra domanda ed offerta di lavoro veniva offerta in raccordo con le opzioni presenti sul portale listediccollocamento.it

Servizi alle aziende

- Individuazione e definizione dei profili richiesti dalle aziende clienti;
- Screening dei CV e colloqui di selezione;
- Creazione profili e presentazione dei candidati alle aziende.

Servizi ai candidati - Orientamento al lavoro:

- Individuazione competenze;
- Definizione del profilo e compilazione mirata del CV;
- Informazioni riguardanti i Servizi per l'Impiego, la normativa vigente e relative modifiche in atto.

Data (da - a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

15 Ottobre 1999 - 30 Ottobre 2002

S.L.I. Srl - Servizi Logistici e Informatici - poi OMICRON TAU Scari

Servizi per l'informatica

Gestione del personale

Gestione delle attività e degli interventi tecnici; rapporti con clienti e fornitori; gestione del personale dipendente; collaborazione con il consulente del lavoro; preparazione delle offerte commerciali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data (da - a)

Nome e tipo di istruzione o formazione

Gennaio 2013

I volti della comunicazione, le dimensioni della comunicazione oltre il linguaggio verbale

- Presso Porta Futuro - Provincia di Roma

Data (da - a)

Nome e tipo di istruzione o formazione

Giugno-Luglio 2012/ Novembre 2012/ Marzo 2013

Corso di preparazione prove concorsuali per il ruolo di Funzionario dei Processi comunicativi del Comune di Roma:

Tecniche e processi della comunicazione, scrittura su web, comunicazione pubblica e aziendale, Diritto Amministrativo, ordinamento delle autonomie locali, disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni locali, Statuto e regolamenti del Comune

	di Roma, elementi di legislazione sui contratti pubblici ➤ Presso l'Istituto Spellucci – Roma
<i>Data (da – a)</i>	Dicembre 2011
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Gestione Amministrativa dei progetti finanziati: la costruzione del budget e la rendicontazione ➤ Presso la Scuola del Sociale della Provincia di Roma
<i>Data (da – a)</i>	Novembre 2010
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Progettare l'impresa sociale <u>Tra gli argomenti trattati:</u> legislazione sociale, progettazione e business plan, finanziamenti pubblici e approccio ai bandi, il bilancio sociale, la finanza etica. ➤ Presso la Scuola del Sociale della Provincia di Roma
<i>Data (da – a)</i>	Giugno – Luglio 2009
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Formazione interna Aggiornamento professionale in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2008 Aggiornamento professionale sul D.Lgs. 81/08 (testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro)
<i>Data (da – a)</i>	Marzo 2006 – Settembre 2006
	"La Progettazione Europea" - Corso di Alta Formazione (Macrotipologia Formazione continua) <u>Tra gli argomenti trattati si citano:</u> I Fondi Strutturali Europei (FSE, FESR) e le fonti di finanziamento; La progettazione della formazione professionale; La nuova Programmazione 2007-2013; Il Project Management ed il fundraising. Presso Università degli Studi Roma Tre e cofinanziato dalla Regione Lazio
<i>Data (da – a)</i>	Ottobre 2002 – Gennaio 2003
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Master in Marketing, Comunicazione e Vendite organizzato da IRI Management in collaborazione con il gruppo Antex Education. <u>Tra gli argomenti trattati:</u> Marketing analitico, strategico ed operativo, tecniche di comunicazione, Public Relations, Uffici Stampa, pubblicità e promozioni, tecniche di vendite, gestione della clientela.
<i>Data (da – a)</i>	a.a. 1995/96 – 2000/2001
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Laurea in Sociologia - Indirizzo Comunicazioni e Mass Media conseguita presso l'Università di Roma "La Sapienza" con tesi in Sociologia dei Gruppi - votazione: 109/110
<i>Data (da – a)</i>	1998-1999
<i>Nome e tipo di istruzione o formazione</i>	Altri corsi: - IX Corso di Giornalismo, patrocinato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti sul tema "Informazione & Comunicazione"; - Corso di perfezionamento lingua inglese al Wall Street Institute.

Data (da - a) 1990-1995
Nome e tipo di istruzione o formazione Diploma Liceo Linguistico conseguito presso l'Istituto "Maria Ausiliatrice" in Roma con la votazione di 54/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

Capacità di lettura Buona
Capacità di scrittura Buona
Capacità di espressione Buona

ALTRA LINGUA Francese

Capacità di lettura Ottima
Capacità di scrittura Buona
Capacità di espressione Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Pragmatismo, orientamento ai risultati, ottima capacità di stabilire la relazione interpersonale, capacità di negoziazione. Buona dialettica.
Ottima capacità di scrittura e di sintesi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Software applicativi per PC: Microsoft Office (Excel, Word, Powerpoint, Microsoft Outlook).
Internet: Uso esperto della rete, presenza sui principali social network, rassegna stampa quotidiana sui temi del lavoro e della formazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità ad effettuare trasferite e viaggi.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente CV.

Data: Maggio 2015

Firma

Gilda Passerini
