



**Google**  
Hangouts Meet



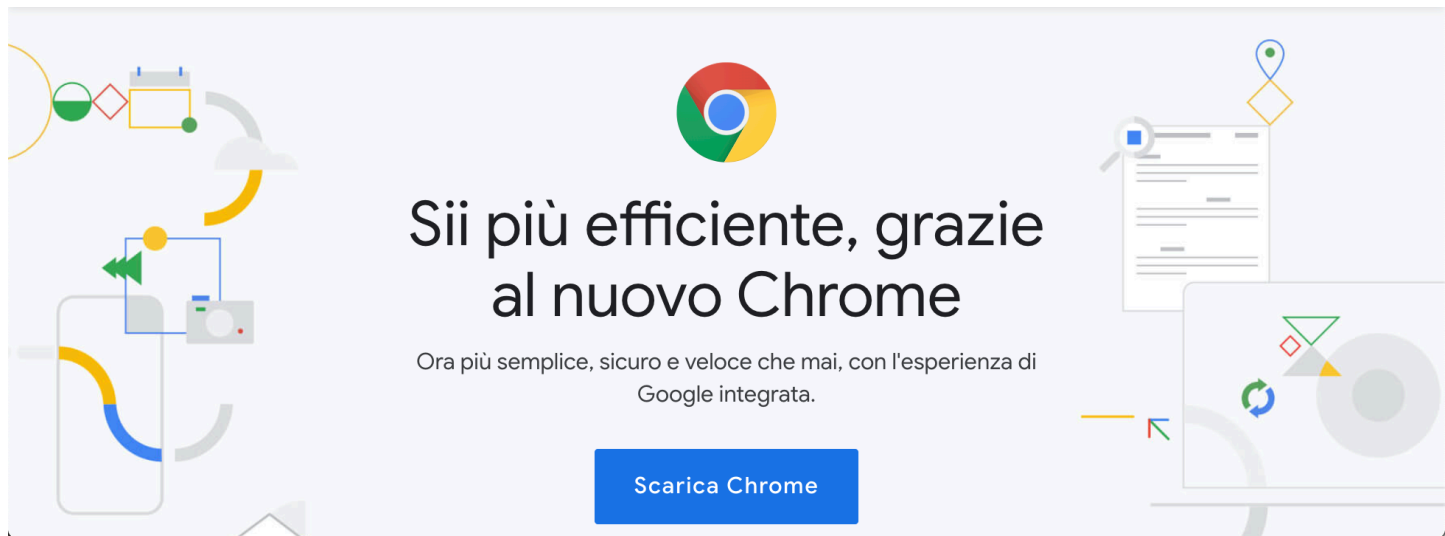
## Acquisizione delle presenze in Google Hangouts Meet



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

# Introduzione

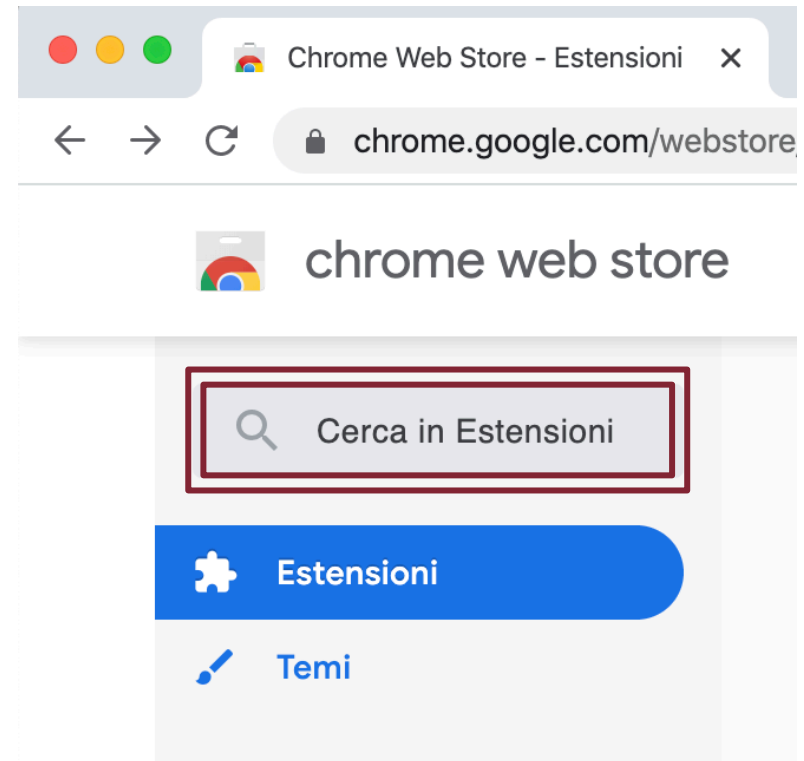
- In questo breve tutorial si spiega come acquisire le presenze utilizzando un'estensione del browser Google Chrome che aggiunge funzionalità alla gestione delle attività su Google Meet.



<https://support.google.com/chrome/answer/95346>

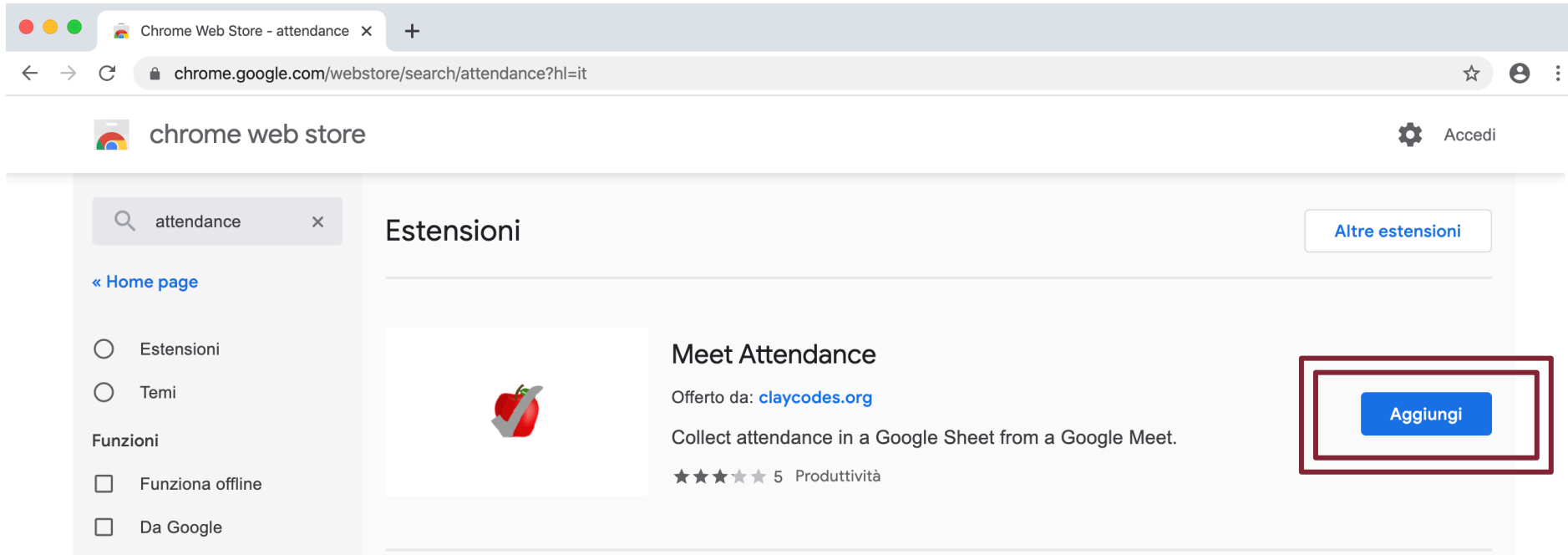
# Meet Attendance

- Dal vostro Google Chrome dovete installare l'estensione **Meet Attendance** cercandola sul Chrome web store.



<https://chrome.google.com/webstore/category/extensions>

# Meet Attendance



The screenshot shows the Chrome Web Store search results for 'attendance'. The search bar contains 'attendance'. The results list the extension 'Meet Attendance' by 'claycodes.org'. The extension description is 'Collect attendance in a Google Sheet from a Google Meet.' and it has a 5-star rating for 'Produttività'. A blue 'Aggiungi' button is highlighted with a red box.

chrome web store

Estensioni

« Home page

Estensioni

Temi

Funzioni

Funziona offline

Da Google

Meet Attendance

Offerto da: [claycodes.org](https://claycodes.org)

Collect attendance in a Google Sheet from a Google Meet.

★★★★★ 5 Produttività

Altre estensioni

Aggiungi

- Cliccare su Aggiungi

<https://chrome.google.com/webstore/detail/meet-attendance/nenibigflkdikhamlnekfppbganmojlg>

# Meet Attendance

The screenshot shows the Chrome Web Store interface. The search bar contains the word 'attendance'. The search results are displayed under the heading 'Estensioni'. The first result is for 'Meet Attendance', which is highlighted with a red box. The result card shows a red apple icon with a checkmark, the title 'Aggiungere "Meet Attendance"?' and a description: 'Può: Leggere e modificare i tuoi dati su cdnjs.cloudflare.com, meet.google.com e teams.microsoft.com'. At the bottom of the card, there are two buttons: 'Annulla' and 'Aggiungi estensione'. The 'Aggiungi estensione' button is highlighted with a red double border. To the right of the card, there is a blue button labeled 'Aggiungi' and a link for 'Altre estensioni'. On the left side, there is a sidebar with navigation options: '« Home page', 'Estensioni', 'Temi', and 'Funzioni' (with sub-options 'Funziona offline' and 'Da Google').

- Cliccare su Aggiungi estensione

# Meet Attendance

- Il sistema vi chiederà di effettuare l'accesso o di selezionare l'account con il quale concedere i diritti di utilizzo all'estensione Meet Attendance.
- Scegli il tuo indirizzo e-mail istituzionale @uniroma1.it

Google

## Accedi a Chrome

Accedi con il tuo Account Google per trovare i tuoi preferiti, la cronologia, le password e altre impostazioni su tutti i tuoi dispositivi

Indirizzo email o numero di telefono

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#) [Avanti](#)

Italiano ▾

[Guida](#)


[Privacy](#)

[Termini](#)

# Meet Attendance

- Ti sarà quindi chiesto di autorizzare l'accesso all'app Meet Attendance al tuo Google Drive.
- Tale funzione è indispensabile per poter utilizzare questo strumento.

Acquisizione delle presenze  
in Google Hangouts Meet

 Accedi con Google

L'app **Meet Attendance** richiede l'accesso all'Account Google

**nome.cognome@uniroma1.it**

L'autorizzazione consente all'app **Meet Attendance** di:



Visualizzare e gestire i file e le cartelle di Google Drive aperti o creati con questa app ⓘ

**Assicurati che Meet Attendance sia attendibile**

Potresti condividere informazioni sensibili con questo sito o questa app. Leggi i [termini di servizio](#) e le [norme sulla privacy](#) dell'app Meet Attendance per sapere come verranno gestiti i tuoi dati. Puoi controllare o rimuovere l'accesso in qualsiasi momento nella pagina [Account Google](#).

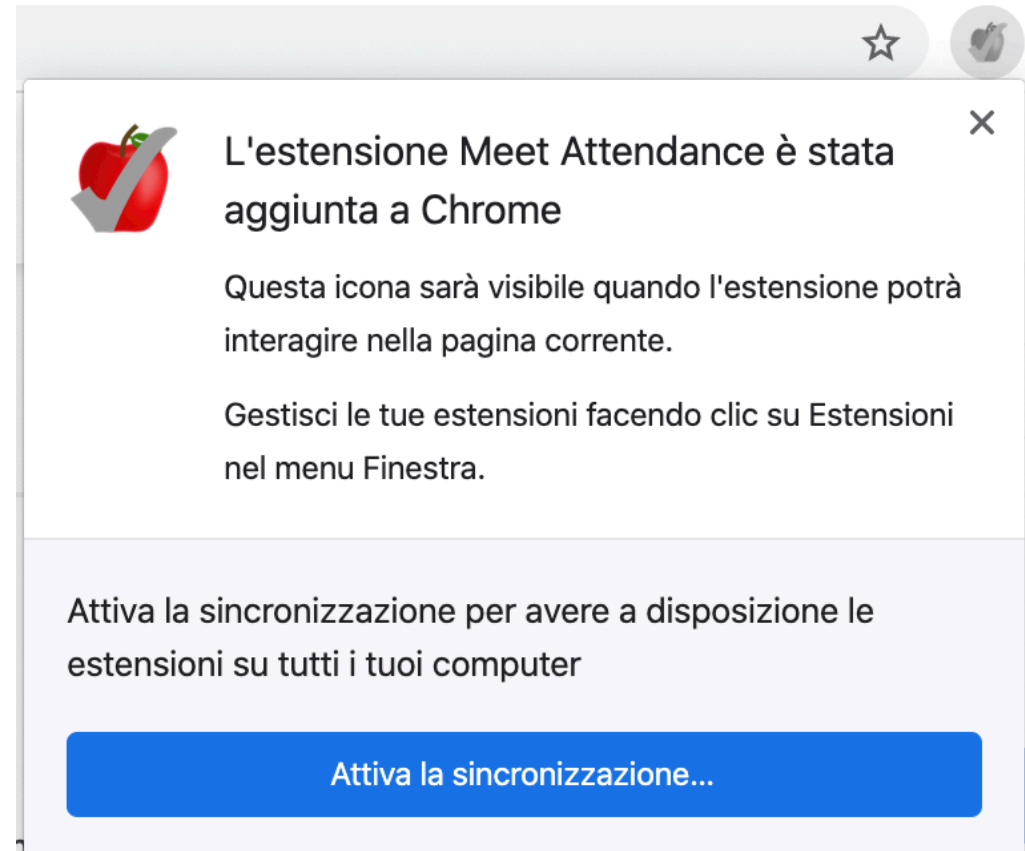
[Scopri i rischi](#)

[Annulla](#)

[Consenti](#)

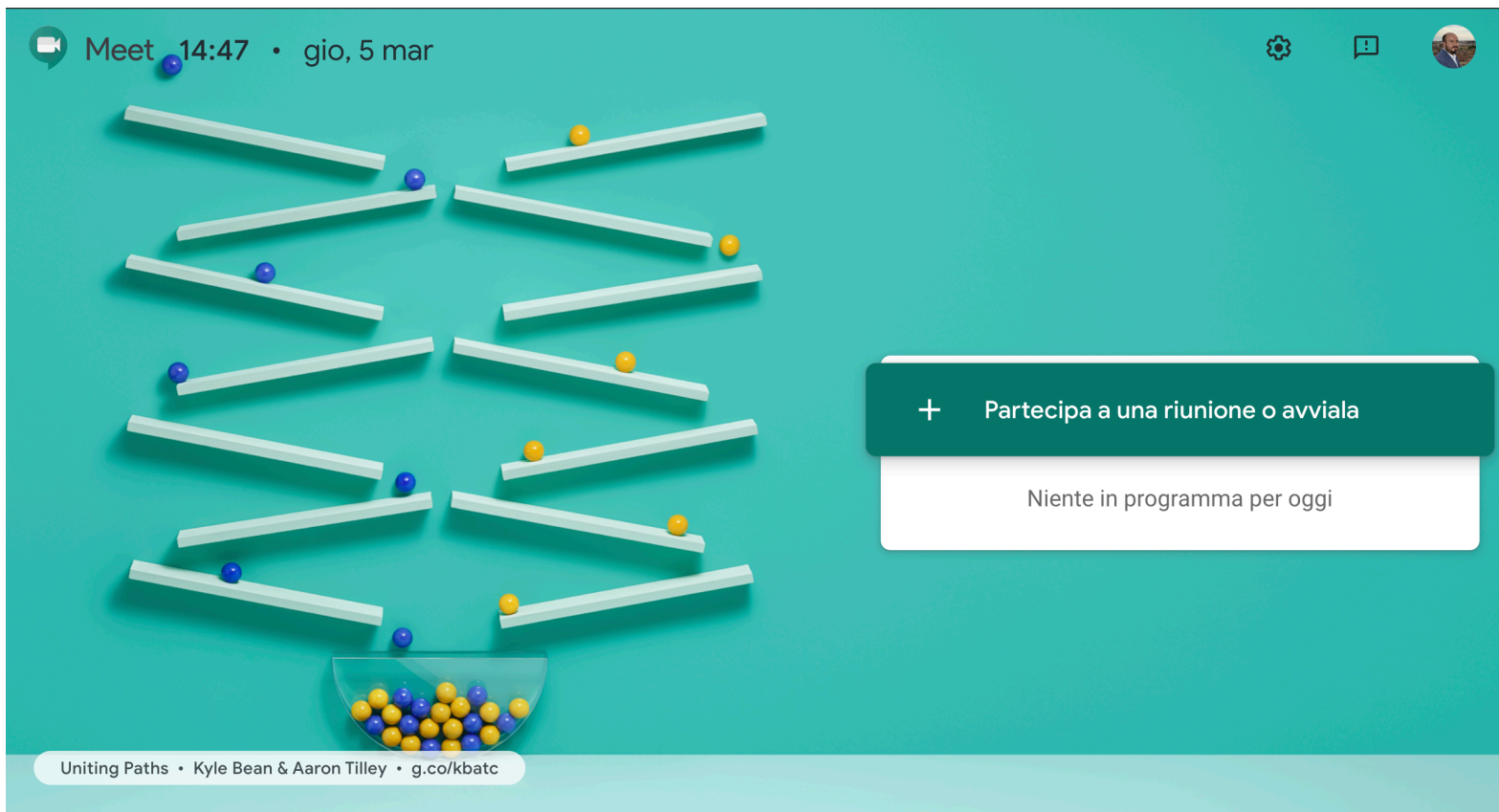
# Meet Attendance

- Quando l'operazione è avvenuta con successo, la finestra vi comunica che per utilizzare l'estensione è necessario utilizzare l'icona disponibile sulla barra di destra





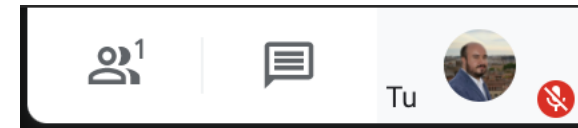
# G-Suite for Education – Meet



<https://support.google.com/a/users/answer/9282720?hl=it>

## Prendere le presenze

- Avvia una riunione con Meet, nella modalità che più preferisci ed eventualmente accetta le richieste di partecipazione pervenute.
- Cliccando sull'icona di destra con il simbolo delle persone sarà possibile controllare l'elenco dei partecipanti (A) e grazie all'estensione esportarlo (B).



## Meet Attendance, menu delle opzioni

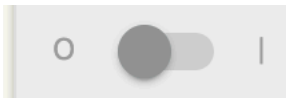
- Cliccando su B con il tasto destro si avrà accesso alle altre funzioni messe a disposizione:



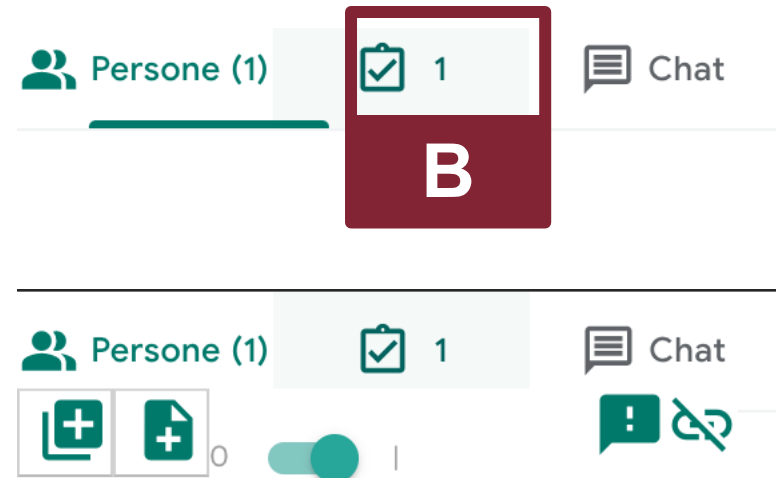
Aggiunge un nuovo foglio all'area di lavoro creata automaticamente;



Crea una nuova area di lavoro, nominando il foglio con la data attuale;



Attiva o disattiva l'acquisizione dei presenti (è utile **disattivare e riattivare il servizio al primo utilizzo**).



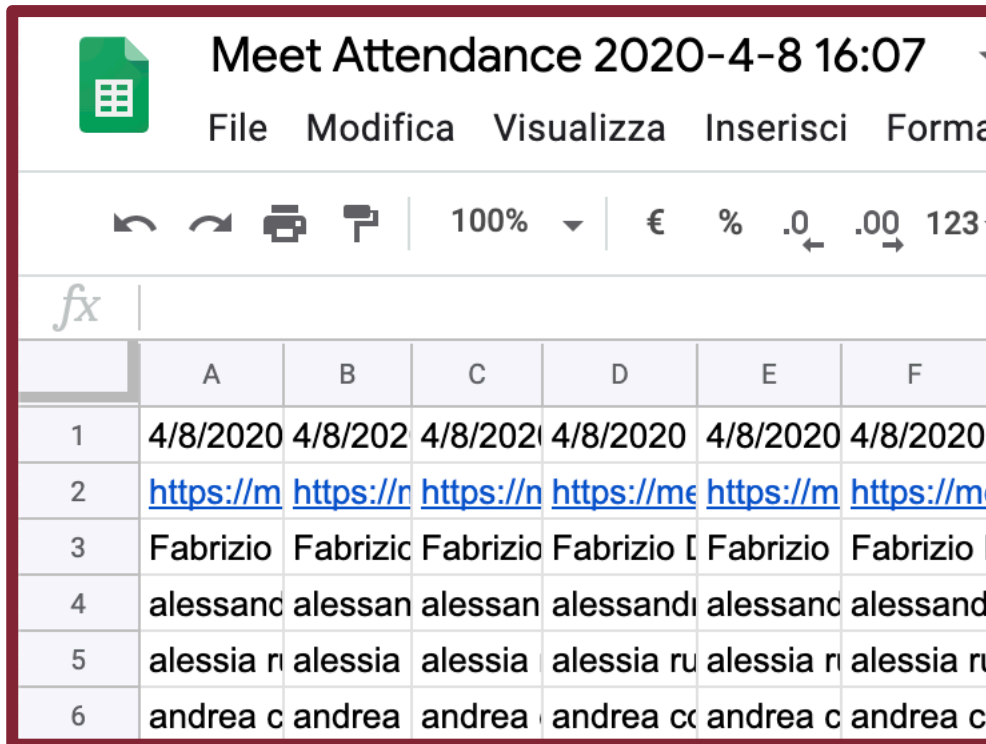
# Meet Attendance, elenco dei presenti

- Cliccando su B, il sistema genera l'elenco dei presenti che salverà sul vostro Google Drive.

 Persone (1)



 Chat



The screenshot shows a Google Sheet interface with a menu bar (File, Modifica, Visualizza, Inserisci, Forma) and a toolbar with various icons. The spreadsheet has columns A through F and rows 1 through 6. The data in the rows is as follows:

	A	B	C	D	E	F
1	4/8/2020	4/8/202	4/8/202	4/8/2020	4/8/2020	4/8/2020
2	<a href="https://m">https://m</a>	<a href="https://n">https://n</a>	<a href="https://n">https://n</a>	<a href="https://me">https://me</a>	<a href="https://m">https://m</a>	<a href="https://m">https://m</a>
3	Fabrizio	Fabrizio	Fabrizio	Fabrizio I	Fabrizio	Fabrizio
4	alessanc	alessan	alessan	alessandi	alessanc	alessand
5	alessia r	alessia	alessia	alessia ru	alessia r	alessia ru
6	andrea c	andrea	andrea	andrea cc	andrea c	andrea c

Ad ogni nuovo click il sistema aggiunge un'ulteriore colonna