

Diritto Amministrativo a.a. 2024-2025

Prof. Flavio Valerio Virzi

Programma del corso:

Il corso avrà ad oggetto il diritto amministrativo sostanziale e la giustizia amministrativa. Nel dettaglio, il corso sarà dedicato ai seguenti argomenti. La pubblica amministrazione e il diritto amministrativo. I principi costituzionali. Le fonti del diritto amministrativo (in particolare la distribuzione del potere legislativo e di quello amministrativo tra i vari enti territoriali). Regolamenti e atti amministrativi generali (circa 12 ore). Lineamenti dell'organizzazione amministrativa e delle sue più recenti riforme. L'attività amministrativa e i suoi principi. Il procedimento amministrativo e le sue fasi. Le garanzie procedurali. La discrezionalità (circa 24 ore). Le modalità unilaterali e consensuali di conclusione del procedimento. Il silenzio. Il provvedimento e i suoi vizi. L'autotutela. L'attività di diritto privato (circa 12 ore). Il sistema di giustizia amministrativa: origini storiche e principali tappe della sua evoluzione. Principi costituzionali, riparto di giurisdizione, principi del processo amministrativo. I criteri di riparto della giurisdizione. L'individuazione del giudice competente (circa 8 ore). Azioni proponibili e termini. Situazioni soggettive, legittimazione e interesse a ricorrere. Le parti del processo amministrativo: ricorrente, amministrazione resistente, controinteressati e interventi (circa 8 ore). Ricorso, atti difensivi e poteri delle parti. Fase cautelare e istruttoria. Sentenze del giudice amministrativo e mezzi di impugnazione. Giudizio di ottemperanza. Ricorsi amministrativi (circa 8 ore).

Prerequisiti del corso:

Per affrontare lo studio del diritto amministrativo è indispensabile la conoscenza del diritto pubblico, e in particolare è importante una padronanza del quadro costituzionale in materia di pubblica amministrazione, nonché dei principi relativi alle fonti e ai rapporti tra Governo, Parlamento e pubblica amministrazione.

Testi consigliati:

Marcello Clarich, *Manuale di diritto amministrativo*, Il Mulino, VI ed., 2024, escluso

- Cap. VI – I controlli;
- Cap. IX – I servizi pubblici;
- Cap. XII – I contratti;
- Cap. XIII – La finanza.

Guido Corso, *Manuale di diritto amministrativo*, Giappichelli, XI ed., 2023, escluso:

- Parte I, Sez. IV, § 7, 8, 9, 10 e 11;
- Parte II, Sez. VII – I servizi pubblici;
Sez. VIII – L'Attività di diritto privato.

Testi per approfondimenti: ///

Altri materiali:

Nel corso delle lezioni verranno distribuite dispense e altro materiale didattico.

E-mail dedicata agli studenti: flaviovalerio.virzi@uniroma1.it