



Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del 18 luglio 2019

Il giorno **giovedì 18 luglio 2019 alle ore 14:30**, presso la Sala Onida, sita al III piano, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Fabrizio D'Ascenzo, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 25 giugno 2019

Comunicazioni

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Pratiche studenti**
- 3. Didattica**
 - Propedeuticità
 - Programmazione didattica a. a. 2019/2020 – ulteriori incarichi
 - Contratti di insegnamenti I sem. a.a. 2019/2020 - Avvio procedure
 - Orario delle lezioni Health Economics
 - Chiusura verbali d'esame
- 4. Relazione annuale di Facoltà al NVA – art. 12. lett. I dello Statuto di Ateneo**
- 5. Documento di programmazione strategica di Facoltà**
- 6. Reclutamento personale docente – Chiamate su risorse Facoltà**
- 7. Incarico per attività di sostegno al CdLM Management delle Imprese - Avvio delle procedure**
- 8. Proposta di attuazione del piano di razionalizzazione - Biblioteche di Facoltà**
- 9. Convenzioni**
 - Accordo collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura
- 10. Comodato d'uso gratuito**
- 11. Centro di spesa**
- 12. Varie**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Fabrizio D'Ascenzo; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di Presidenza, dott.ssa Rita Giuliani. Partecipano alla seduta Marco Brogna e Francesco Maria Sanna.

Alle ore 14:45, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato A, si apre la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 25 giugno 2019

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione del verbale della seduta del 25 giugno 2019.

La Giunta di Facoltà approva.



Comunicazioni

- Il Preside esprime le congratulazioni e augura buon lavoro alla Prof.ssa Paola Ferrari, recentemente eletta Direttore del Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive.
 - Il Preside esprime le congratulazioni ed augura buon lavoro al Dott. Ezio Tarantino che, a partire dal 1 Agosto 2019, andrà a ricoprire il ruolo di Direttore del Sistema Bibliotecario Sapienza. Ringrazia, inoltre, il Dott. Tarantino per il lavoro svolto presso la Biblioteca Generale E. Barone della Facoltà e comunica che il ruolo di nuovo Direttore verrà ricoperto dalla Dott.ssa Antonietta Rossi, la quale manterrà anche l'incarico di Direttore della Biblioteca del Dipartimento di Economia e Diritto.
 - Il Preside comunica che, a partire dal 1 Agosto 2019, la Presidenza avrà un nuovo RAD. La Dott.ssa Olivia Mauro andrà a ricoprire un altro incarico e il nuovo RAD sarà il Dott. Michele Mazzola del Dipartimento CORIS. Il Preside desidera ringraziare la Dott.ssa Mauro per l'eccellente lavoro svolto presso la Presidenza ed augura buon lavoro al Dott. Mazzola.
 - Il Preside comunica che, a seguito della mail a firma del Magnifico Rettore ricevuta il giorno 16 Luglio 2019 attraverso la mailing list, inerente lo "Stato di attuazione delle attività funzionali all'assegnazione al personale docente dell'importo una tantum e degli scatti triennali", alcuni colleghi si sono rivolti alla Presidenza per chiedere informazioni in merito al caricamento delle presenze negli Organi Collegiali. Desidera rassicurare i colleghi che i caricamenti relativi alla Facoltà sono stati tutti già effettuati al tempo e che farà presente al Rettore la situazione onde potere sbloccare la procedura.
 - Il Preside comunica che, a partire dall'inizio del prossimo semestre di lezioni, tutte le aule verranno dotate di un PC, con installato il pacchetto Office, direttamente collegato al proiettore. Sarà, quindi, possibile proiettare le slides delle lezioni dal detto PC portando con sé solamente un supporto di memoria su cui sono memorizzate le presentazioni. Verrà, comunque, mantenuta la possibilità, per i docenti che lo richiedessero per particolari esigenze (ad esempio se utilizzano ulteriori software diversi da Office), di utilizzare il proprio portatile.
 - Il Preside comunica che il prossimo 26 Luglio verrà effettuata una prova di evacuazione dell'edificio. Chiede, pertanto, a tutti i colleghi la massima collaborazione per lo svolgimento di questa prova.
-

1. Autorizzazioni

Il Preside, sottopone all'approvazione della Giunta le richieste di autorizzazione pervenute da alcuni docenti.

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Viste le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Considerato che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di afferenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla



dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

delibera

di approvare la richiesta in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
VENTURA LUIGI	PO	LONDON SCHOOL OF ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCE – FAC. ECONOMICS – CORSO: INTRODUCTORY MACROECONOMICS – 8/16 LUGLIO 2019 – ORE 24
PALESTINI ARSEN	RU	ALMA MATER STUDIORUM BOLOGNA – CORSO: LABORATORY OF MATHEMATICAL ECONOMICS – DAL 1 AL 17/9/2019 – ORE 30

2. Pratiche studenti

Il Preside informa la Giunta che non sono pervenute pratiche studenti.

3. Didattica

• Propedeuticità

Il Preside ricorda che a seguito delle richieste pervenute dagli studenti e portate all'attenzione della Giunta e del Consiglio di Corso di studi in Scienze aziendali, ha incaricato una Commissione istruttoria per l'approfondimento della tematica relativa ai vincoli di propedeuticità. La proposta della Commissione (allegato B) viene illustrata dal prof. Marco Brogna.

“La Commissione ha esaminato l'istanza presentata dagli studenti del Corso di laurea in Scienze aziendali, già discussa nel Consiglio del corso di laurea e in Giunta di Facoltà (che ha dato mandato alla Commissione di approfondire l'argomento e proporre soluzioni), con la quale si chiede la revoca del vincolo delle propedeuticità dell'esame di Matematica ai fini del sostenimento dell'esame di Economia Politica. Dopo un sereno ed approfondito dibattito la Commissione propone la revoca del suddetto vincolo (Matematica per Economia Politica) per i Corsi di laurea attivi: Scienze aziendali, Scienze economiche, Management e diritto d'impresa, con il necessario aggiornamento della tabella dei vincoli di propedeuticità, per i corsi di laurea sopra indicati, per la coorte 2019/2020. La commissione propone, inoltre, la revoca del vincolo anche per gli immatricolati negli anni accademici 2017/2018 e 2018/2019”.

Il Preside apre la discussione.

Interviene la prof.ssa Fedeli ritenendo non condivisibile la proposta, tenuto conto che il Prof. Ventura, componente della commissione istruttoria per la Giunta, non le risulta abbia consultato il Consiglio di corso di studio e il Consiglio di dipartimento di afferenza. La prof.ssa Fedeli ricorda che in tutto il mondo accademico l'insegnamento di matematica è propedeutico a quello di economia politica e che tali decisioni debbano essere il frutto di approfonditi dibattiti tra i colleghi del SSD di riferimento.



La prof.ssa Fedeli chiede formalmente che si rinvi la discussione dell'argomento a valle della consultazione che intende svolgere convocando al più presto un Consiglio di dipartimento.

Il Preside chiede pertanto alla Giunta di esprimersi sull'istanza della prof.ssa Fedeli.

La Giunta, a maggioranza, si esprime favorevolmente sulla predetta istanza e decide di rinviare la discussione dell'argomento alla prossima seduta utile, prevista entro la prima metà del mese di settembre.

Il Preside condivide la decisione della Giunta e si rammarica che da parte dei componenti della commissione non abbiano acquisito il parere delle aree accademiche interessate.

Il Preside evidenzia tuttavia che nella prossima seduta la proposta della Commissione istruttoria, unitamente alle eventuali ulteriori deduzioni che perverranno all'attenzione della Giunta, verranno presentate per la conseguente deliberazione.

La Giunta prende atto.

-
- Programmazione didattica a. a. 2019/2020 – ulteriori incarichi

Il Preside chiede alla Giunta di approvare ulteriori assegnazioni alle coperture per l'a. a. 2019/2020, trasmesse dal Manager Didattico di Facoltà.

DELIBERAZIONE N. 659/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la precedente delibera della Giunta relativa alla programmazione didattica 2019/2020;

delibera

di approvare le ulteriori assegnazioni alle coperture come di seguito indicato:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipo	cfu	copertura	docente	
SECS-S/01	Statistica corso base	2	I	Scienze aziendali - Economia e commercio (serale)	18/19	L	9	CD	ARCAGNI	Alberto
SECS-P/12	Storia economica	3	II	Scienze aziendali - Economia e commercio (serale)	17/18	L	6	CD	POSTIGLIOLA	Michele
===	Computational tools for finance	1	I	Finanza e assicurazioni	19/20	LM	3	CD	ARCAGNI	Alberto

-
- Contratti di insegnamenti I sem. a.a. 2019/2020 - Avvio procedure

Il Preside, tenuto conto della delibera del Consiglio di Amministrazione relativa alla copertura degli insegnamenti per l'a. a. 2019/2020 chiede ai convenuti di: i) confermare l'attribuzione agli uffici della Presidenza della gestione amministrativa delle funzioni



relative allo svolgimento delle procedure necessarie alla copertura degli insegnamenti previsti nella stessa; ii) approvare l'avvio delle procedure per la copertura dei moduli insegnamento con contratto retribuito, impartiti nel I semestre. La Giunta propone, inoltre, di delegare il Preside a provvedere alle eventuali correzioni e/o modifiche necessarie al completamento dell'Offerta formativa per l'a.a. 2019/2020 e ad apportare eventuali ulteriori marginali modifiche, che si dovessero rendere necessarie in sede di caricamento in GOMP.

DELIBERAZIONE N. 660/2019

La Giunta di Facoltà

Viste le precedenti deliberazioni della Giunta di Facoltà relative alle coperture degli insegnamenti per l'a. a. 2019/2020;

Vista la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 luglio 2014, n. 201/2014, relativa alla copertura di corsi di insegnamento per la sostituzione dei/delle docenti collocati/e in aspettativa - **cod. CIR-Afasp - conto A.C.04.04.010.010 Docenti a contratto**;

Vista la delibera relativa alla copertura di corsi di insegnamento mediante bandi a titolo oneroso per l'a. a. 2019/2020 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 giugno 2019 con delibera n. 214/2019 - **cod. CIR - conto A.C.04.04.010.010 Docenti a contratto**;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 83/2019 nella seduta del 5 marzo 2019, relativa alla ripartizione del contributo a sostegno di Corsi internazionali per l'a. a. 2019/2020 - **cod. CIR-AFint** - e la D.D. n. 2416/2019 prot. 51496 del 6 giugno 2019 che autorizza il trasferimento del contributo alla Facoltà, per il quale è stato creato l'apposito progetto 275065_19_CORSI_INTERNAZIONALI, **conto A.C.04.04.010.010 Docenti a contratto**;

delibera

a) di dare avvio alla procedura per la pubblicazione del bando per contratto di insegnamento a titolo retribuito, relativo ai corsi di I semestre a. a. 2019/2020 indicati di seguito:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso di laurea	sede	tipo	cfu	ore	COD. copertura finanziaria
===	Abilità informatiche e telematiche	1	I	Management e diritto d'impresa	Latina	L	3	24	CIR
SECS-P/09	Finanza aziendale	3	I	Management e diritto d'impresa	Latina	L	6	48	CIR
SECS-P/10	Organizzazione aziendale 2° can	3	I	Scienze aziendali	Roma	L	9	72	CIR
SECS-P/07	Economia aziendale	1	I	Scienze aziendali (serale)	Roma	L	9	72	CIR
SECS-P/08	Management	3	I	Scienze aziendali (serale)	Roma	L	6	48	CIR
SECS-P/08	Marketing	3	I	Scienze aziendali (serale)	Roma	L	9	72	CIR



SSD	denominazione modulo	a	s	corso di laurea	sede	tipo	cfu	ore	COD. copertura finanziaria
SECS-P/07	Gestioni straordinarie	1	I	Economia aziendale	Roma	LM	9	72	CIR-AF asp
IUS/04	Diritto commerciale internazionale II	2	I	Economia aziendale	Roma	LM	3	24	CIR
INF/01	Digital content processing	1	I	Economics and communication for management and innovation	Roma	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/13	Digital transformation and data management	2	I	Economics and communication for management and innovation	Roma	LM	9	72	CIR-AF int
L-LIN/07	Lingua spagnola	2	I	Turismo e gestione delle risorse	Roma	LM	6	48	CIR
L-LIN/14	Lingua tedesca	2	I	Turismo e gestione delle risorse	Roma	LM	9	72	CIR
IUS/05	Diritto dell'economia corso avanzato	1	I	Economia politica	Roma	LM	6	48	CIR
SECS-S/01	Stochastic processes	1	I	Finanza e assicurazioni	Roma	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/11	Private equity e venture capital (in lingua inglese)	2	I	Intermediari, finanza internazionale e risk management	Roma	LM	6	48	CIR-AF int
IUS/04	Tecniche di negoziazione e contratti d'impresa - casi e applicazioni	1	I	Management delle imprese	Roma	LM	3	24	CIR
SECS-P/08	Corporate and marketing communication - cases and applications	2	I	Management delle imprese	Roma	LM	3	24	CIR
SECS-P/11	Disclosure governance and capital markets	1	I	Management delle imprese	Roma	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/08	Performance measurement	1	I	Management delle imprese	Roma	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Management delle imprese	Roma	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/08	Entrepreneurship and new ventures finance - cases and applications	2	I	Management delle imprese	Roma	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business cases and applications	2	I	Management delle imprese	Roma	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/08	Planning and strategic management (in lingua inglese) - 6 cfu	1	I	Management delle tecnologie, innovazione e sostenibilità	Roma	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/08	Planning and strategic management (in lingua inglese) - 3 cfu	1	I	Management delle tecnologie, innovazione e sostenibilità	Roma	LM	3	24	CIR-AF int

b) di confermare l'attribuzione agli uffici della Presidenza della gestione amministrativa delle funzioni relative allo svolgimento delle procedure necessarie alla copertura degli insegnamenti previsti nella stessa;

c) di delegare il Preside a provvedere alle eventuali correzioni e/o modifiche necessarie al completamento dell'Offerta formativa per l'a. a. 2019/2020 e ad apportare eventuali ulteriori marginali modifiche, che si dovessero rendere necessarie in sede di caricamento in GOMP;

• Orario delle lezioni Health Economics

Il Preside comunica che è pervenuta una nota della prof.ssa Marilena Giannetti, Presidente del corso di laurea magistrale "Health Economics", che ricorda essere un corso di laurea di nuova istituzione con una componente molto consistente di docenti di area medica, con la quale ha richiesto una deroga alle regole fissate dalla facoltà relative all'orario di svolgimento delle lezioni.

I docenti di area medica, in considerazione dell'attività assistenziale loro richiesta e dei numerosi corsi di insegnamento che gravano sul settore scientifico disciplinare MED



42 (ritenuto anche dall'Ateneo in sofferenza), godono di una deroga al rispetto di alcune regole organizzative dei corsi di insegnamento da questi erogati. In funzione di questa deroga e in via del tutto eccezionale, il Preside chiede alla giunta di consentire lo svolgimento delle lezioni nel predetto CdS, limitatamente ai docenti del settore interessato, su 2 giorni settimanali per 3 ore consecutive.

DELIBERAZIONE N. 661/2019

La Giunta di Facoltà

Tenuto conto della richiesta della presidente del CdS Health Economics e delle deroghe consentite ai docenti del SSD MED 42;

delibera

di consentire, in via del tutto eccezionale, che i docenti dell'area medica in premessa e esclusivamente per il corso di laurea magistrale di nuova istituzione Health Economics, possano svolgere le lezioni previste per a.a. 2019/2020 su due giorni settimanali per tre ore consecutive.

• Chiusura verbali d'esame

Il Preside ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 18 settembre 2018, ha ribadito la necessità che i verbali di esame, siano essi cartacei o elettronici, debbano essere rispettivamente riconsegnati o firmati digitalmente entro 10 giorni dalla chiusura dell'appello o sessione d'esame. Ha, inoltre, invitato i Direttori di Dipartimento e i Presidi all'applicazione rigorosa della norma per non creare disagio agli studenti, dal momento che il mancato adempimento comporta che il sistema Infostud non possa contabilizzare le agevolazioni miranti a premiare gli studenti migliori tra gli iscritti in corso a Sapienza (Legge 232/2016 e il c.d. Bonus Esami).

In virtù di quanto sopra il Preside informa la Giunta che recentemente si sono verificati diversi casi in cui i verbali di esame sono rimasti a lungo aperti non consentendo agli studenti di vedersi inserito l'esame in carriera e non permettendo alla segreteria studenti di compilare le relative pratiche per l'accesso alla prova finale. La mancata chiusura dei verbali rappresenta un disservizio per la Facoltà e espone al rischio di contenzioso da parte degli studenti in presenza di procedure che richiedono la verbalizzazione di un certo numero di esami (borse erasmus, tesi all'estero, ecc.). A tal fine il Preside chiede alla Giunta di esprimersi sull'opportunità di intervenire a tal riguardo.

DELIBERAZIONE N. 662/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il verbale del Senato Accademico del 18 settembre 2018;

delibera



di dare mandato al Preside di segnalare al Rettore i casi di inadempienza dei docenti che ripetutamente non chiudono con firma digitale o non consegnano in segreteria i verbali di esame nei termini indicati dal Senato Accademico o dagli organi dell'Ateneo.

4. Relazione annuale di Facoltà al NVA – art. 12. co. 1 lett. I dello Statuto di Ateneo

Il Preside informa la Giunta che il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha richiesto a tutte le Facoltà la redazione della prima relazione annuale della Facoltà, prevista all'art. 12 co. 1 lett. I dello Statuto di Ateneo, che dovrà essere inviata al NVA entro il prossimo 15 settembre. A tal fine, il Preside propone che detta Relazione, relativa al raggiungimento di obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli dipartimenti afferenti, la quale verrà approvata nella prima seduta utile del mese di settembre, venga elaborata da un gruppo di lavoro coordinato dal prof. Marco Benvenuti – il quale già nel 2018 ha coordinato il gruppo di lavoro che ha elaborato il piano strategico di Facoltà – dai direttori dei dipartimento (o loro delegati), dal prof. Elton Beqiraj (il quale nel 2018 ha anch'egli partecipato all'elaborazione del predetto Piano) nonché dalla coordinatrice degli uffici di Facoltà dott.ssa Rita Giuliani. Tale gruppo di lavoro si avvarrà del supporto del Comitato di monitoraggio, organo incaricato di fornire le risultanze utili all'elaborazione della Relazione in questione.

Il Preside ricorda infatti che lo Statuto dispone all'art. 12. – Facoltà – co. 1 lett. I: “redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal Comitato di monitoraggio di Facoltà, una relazione sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, che trasmettono al Nucleo di valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni”.

Il Preside invita quindi i Direttori ad individuare eventuali delegati.

DELIBERAZIONE N. 663/2019

La Giunta di Facoltà

Visto lo Statuto di Ateneo art. 12 co. 1 lett. I, nel quale si prevede che le Facoltà “redigono annualmente, sulla base delle risultanze fornite dal Comitato di monitoraggio di Facoltà, una relazione sul raggiungimento degli obiettivi di ricerca e didattica da parte dei singoli Dipartimenti afferenti, che trasmettono al Nucleo di valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni”;

Vista la nota del Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo, del 9 luglio 2019;

delibera

di nominare un gruppo di lavoro coordinato dal prof. Marco Benvenuti, così composto:

Direttori dei Dipartimenti o loro delegati
prof. Elton Beqiraj
Coordinatrice degli uffici della Facoltà dott.ssa Rita Giuliani



Tale gruppo di lavoro si avvarrà del supporto del Comitato di monitoraggio, organo incaricato di fornire le risultanze utili all'elaborazione della Relazione in questione.

La relazione verrà presentata nella Giunta di Facoltà di settembre e conseguentemente trasmessa al Nucleo di valutazione di Ateneo per le proprie determinazioni.

5. Documento di programmazione strategica di Facoltà

Il Preside comunica che non sono ancora pervenute le indicazioni per l'annunciata scadenza per la redazione del Piano strategico di Facoltà 2019. Il Preside informa la Giunta che incaricherà il Prof. Marco Benvenuti di coordinare i lavori di un gruppo di lavoro che verrà individuato nella prossima seduta della Giunta.

La Giunta prende atto.

6. Reclutamento personale docente – Chiamate su risorse Facoltà

Il Preside sottopone alla Giunta le proposte di chiamata effettuate dai dipartimenti.

Chiamata del dott. Vincenzo Candila ruolo Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/03 – Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza – sede di Roma.

DELIBERAZIONE N. 664/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento di *Ricercatori a tempo determinato di tipo A*;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* del 16 luglio 2019, in merito alla proposta di chiamata di Vincenzo Candila, *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/03 – sede di Roma.*

delibera

di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* (allegato C al presente verbale) di proposta di chiamata del dott. Vincenzo Candila nel ruolo di *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/03 – sede di Roma.*

Chiamata del dott. Davide Di Cecco ruolo Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/01 – Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza – sede di Roma.

DELIBERAZIONE N. 665/2019

La Giunta di Facoltà



Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento di *Ricercatori a tempo determinato di tipo A*;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* del 16 luglio 2019, in merito alla proposta di chiamata di Davide Di Cecco, *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/01 – sede di Roma*.

delibera

di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* (allegato D al presente verbale) di proposta di chiamata del dott. Davide Di Cecco nel ruolo di *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-S/01 – sede di Roma*.

Chiamata del dott. Gabriele Stabile ruolo professore di II fascia - SSD SECS-S/06 – Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza – sede di Roma.

DELIBERAZIONE N. 666/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei professori *di I e II fascia*;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* del 16 luglio 2019, in merito alla proposta di chiamata di Gabriele Stabile ruolo professore di *II fascia - SSD SECS-S/06 – sede di Roma*.

delibera

di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* (allegato E al presente verbale) di proposta di chiamata del dott. Gabriele Stabile ruolo professore di *II fascia - SSD SECS-S/06 – sede di Roma*.

Chiamata della prof.ssa Barbara Vantaggi ruolo professoressa di I fascia - SSD SECS-S/06 – Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza – sede di Roma.

DELIBERAZIONE N. 667/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei professori *di I e II fascia*;



Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* del 16 luglio 2019 in merito alla proposta di chiamata di Barbara Vantaggi ruolo *professoressa di I fascia - SSD SECS-S/06 – sede di Roma*.

delibera

di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di *Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza* (allegato F al presente verbale) di proposta di chiamata della prof.ssa Barbara Vantaggi ruolo *professoressa di I fascia - SSD SECS-S/06 – sede di Roma*.

Chiamata del dott. Marco Savastano ruolo Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-P/13 – Dipartimento di Management – sede di Latina.

DELIBERAZIONE N. 668/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento di *Ricercatori a tempo determinato di tipo A*;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di *Management* del 16 luglio 2019 in merito alla proposta di chiamata di Marco Savastano, *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-P/13 – sede di Latina*

delibera

di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di *Management* (allegato G al presente verbale) di proposta di chiamata del dott. Marco Savastano nel ruolo di *Ricercatore a tempo determinato di tipo A - SSD SECS-P/13 – sede di Latina*

7. Incarico per attività di sostegno al CdLM Management delle Imprese - Avvio delle procedure

Il Preside informa i presenti di aver ricevuto dalla prof.ssa Donatella Strangio, Presidente del Corso di laurea magistrale in Management delle imprese, la richiesta di attivazione della procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione per le attività di supporto alla gestione del laboratorio di Self-service Business Analytics all'interno del corso di Business Intelligence (a.a. 2019-2020), a valere sui fondi attribuiti alla facoltà dall'area per l'internazionalizzazione. Il Preside fa presente che è stata richiesta all'area suddetta conferma sulla possibilità di utilizzo dei fondi di cui sopra per le predette attività.

Interviene la prof.ssa Paola Ferrari facendo presente che il primo luglio è terminata la deroga al divieto per la PA di stipulare co.co.co. e ritiene opportuno un approfondimento istruttorio sulla forma contrattuale da utilizzare.

Il Preside e la Giunta chiedono pertanto di rinviare la trattazione dell'argomento a valle dell'acquisizione delle informazioni dirimenti rispetto all'emanazione del bando.

La Giunta prende atto.



8. Proposta di attuazione del piano di razionalizzazione - Biblioteche di Facoltà

Il Preside comunica di aver ricevuto dal direttore della Biblioteca Ezio Tarantino e dalle direttrici delle biblioteche dei dipartimenti afferenti alla Facoltà un documento relativo ad un accordo di gestione unificata dei servizi, degli spazi e delle risorse, che formalizzi un coordinamento tra tutte le biblioteche della Facoltà in termini di uniformità e standardizzazione dell'orario di apertura e chiusura e di erogazioni dei servizi nel rispetto delle specificità degli ambiti di ricerca scientifica, particolarmente eterogenei, e mantenere una continuità delle identità che le biblioteche hanno costruito negli anni attraverso una forte e consolidata sinergia tra strutture dipartimentali e Facoltà.

DELIBERAZIONE N. 669/2019

La Giunta di Facoltà

Approva il documento, allegato I, e l'invio a SBS e agli organi accademici di Ateneo.

9. Convenzioni

- Accordo collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura

Il Preside comunica che il prof. Domenico Rocco Siclari, ha presentato un accordo di collaborazione con la Scuola superiore della Magistratura, finalizzata all'effettuazione di convegni, seminari e ricerche nel settore del Diritto dell'Economia e dei Mercati Finanziari.

DELIBERAZIONE N. 670/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il testo dell'Accordo tra la Facoltà e la Scuola Superiore della Magistratura;

delibera

di approvare l'Accordo di collaborazione, il cui testo è allegato H al presente verbale. L'accordo avrà durata di 24 mesi a decorrere dalla sottoscrizione.

10. Comodato d'uso gratuito

Il Preside informa i convenuti che il Vivaio Mari di Roma, ha dato la disponibilità al posizionamento di piante verdi negli spazi esterni della Facoltà. Il Vivaio cederebbe tali piante in comodato gratuito.

Il Preside comunica inoltre di aver richiesto agli uffici competenti una verifica sul posizionamento delle piante ai fini del rispetto delle normative sulla sicurezza.

DELIBERAZIONE N. 671/2019



La Giunta di Facoltà

Tenuto conto della disponibilità del Vivaio Mari di Roma al comodato d'uso gratuito di piante verdi da posizionare negli spazi esterni della Facoltà;

approva

il comodato e il posizionamento delle piante.

11. Centro di spesa

Non vi sono argomenti da discutere e/o deliberare.

12. Varie

Non vi sono argomenti da discutere e/o deliberare.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 15:55.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 13 pagine e dai seguenti allegati:

- A – Presenze Giunta
- B – Relazione Commissione propedeuticità
- C – Delibera dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza chiamata Vincenzo Candila
- D – Delibera dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza chiamata Davide Di Cecco
- E – Delibera dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza chiamata Gabriele Stabile
- F – Delibera dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza chiamata Barbara Vantaggi
- G – Delibera dipartimento Management – chiamata Marco Savastano
- H – Accordo Scuola Superiore della Magistratura
- I – documento biblioteche di gestione unificata dei servizi

Presidente
Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Segretaria verbalizzante
dott.ssa Rita Giuliani

GIUNTA DI FACOLTA DEL 18/07/2019 (C)

Presenze

PRESIDE	Presente	Assente	Giustificato
D'ASCENZO FABRIZIO	X		
PROFESSORI ORDINARI			
BARILE SERGIO			X
CAPALDO GIUSEPPINA	X		
CHIRULLI PAOLA	X		
FEDELI SILVIA	X		
GOBBI LAURA			X
PETRELLA LEA			X
SALVI RITA	X		
VATTERMOLI DANIELE			X
PROFESSORI ASSOCIATI			
BENVENUTI MARCO			X
COZZOLINO ALESSANDRA			X
FERRARI PAOLA	X		
GEMMITI ROBERTA	X		
MOSCARINI FLAVIANO			X
PORRETTA PASQUALINA	X		
SABATINI FABIO			X
TANCREDI ANDREA	X		
RICERCATORI			
AMENDOLA CARLO	X		
CALABRESE MARIO			X
CRISCI STEFANO			X
DE LUCA PASQUALE	X		
DE MARCHIS ROBERTO			X
GIORGI MASSIMILIANO	X		
MICELI MARIA AUGUSTA		X	
MOLLICA CRISTINA	X		
STUDENTI			
APICELLA GIOACCHINO		X	
EVOLO FRANCESCO			X
GERARDI BENITO	X		
STALTERI ANTONIO	X		
COORDINATORE FACOLTÀ			
GIULIANI RITA	X		
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO			
MAURO OLIVIA	X		
INVITATI			
BROGNA MARCO	X		
SANNA FRANCESCO MARIA	X		
SETTI HERMES			

Presenti: 19

Giustificati: 12

Assenti: 2