



## Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del **22 novembre 2016**

Il giorno **22 novembre 2016 alle ore 09:30**, presso la **sala delle Lauree**, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Giuseppe Ciccarone, per la discussione del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

**Approvazione verbale seduta del 12 ottobre 2016**  
**Approvazione verbale seduta telematica del 20 ottobre 2016**  
**Approvazione verbale seduta telematica del 7 novembre 2016**

#### **Comunicazioni**

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Studenti**
- 3. Didattica**
  - Programmazione didattica a. a. 2016/2017
  - Ordinamenti didattici a. a. 2017/2018
  - Esoneri e pre-appelli
- 4. Fondo per il sostegno giovani – assegnazione 2015**
- 5. Convenzioni**
- 6. Locali copisteria**
- 7. Organizzazione degli uffici della Presidenza**
- 8. Centro di Spesa**
- 9. Varie**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Giuseppe Ciccarone; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di presidenza dott.ssa Rita Giuliani. Partecipa alla seduta il Manager didattico Hermes Setti.

Il Preside, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, come risultante dalla tabella nominata allegato A dichiara aperta la seduta alle ore 9:45.

### **ORDINE DEL GIORNO**

**Approvazione verbale seduta del 12 ottobre 2016**  
**Approvazione verbale seduta telematica del 20 ottobre 2016**  
**Approvazione verbale seduta telematica del 7 novembre 2016**

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione dei verbali delle sedute del **12 ottobre 2016, telematica del 20 ottobre 2016 e telematica del 7 novembre 2016**, già trasmessi a tutti i componenti in allegato alla convocazione.



**La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva i verbali delle sedute del 12 ottobre 2016, del 20 ottobre 2016 e del 7 novembre 2016, tenute in modalità telematica.**

---

### **Comunicazioni**

- Il Preside e la Giunta danno il benvenuto al prof. Angrisani, eletto direttore del Dipartimento di Metodi e Modelli per il territorio e la finanza per il triennio 2016/2019.
  - Il Preside ricorda che l'ufficio SORT gestisce le procedure relative ai tirocini degli studenti iscritti ai corsi di studio della Facoltà, mentre quelle relative ai tirocini dei Master e dei Dottorati sono gestite dai dipartimenti di riferimento.
- 

### **1. Autorizzazioni**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta la richiesta di autorizzazione dei docenti Michele Galeotti e Rosa Lombardi.

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

**Viste** le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

**Considerato** che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di appartenenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

**approva, con voto unanime e seduta stante**, la richiesta in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>OGGETTO</b>
GALEOTTI MICHELE	PO	UNIV. NAPOLI PARTHENOPE – DIP. STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI – MASTER: DIREZ AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO – IL 9/6/2017 – 5 ORE

La Giunta delega il Preside per la verifica della richiesta pervenuta dalla prof. Rosa Lombardi, di seguito riportata:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>OGGETTO</b>
LOMBARDI ROSA	RTP	LINK CAMPUS UNIVERSITY-DIP. DI RICERCA – CORSO: BILANCIO E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA – AA.16/17 – 54 ORE

---

### **2. Studenti**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, part-time, Free Mover.



## DELIBERAZIONE N. 277/2016

### La Giunta di Facoltà

**Viste** le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, già trasmesse alle Segreterie studenti;

**Visto** il programma della comunità europea Erasmus-Socrates, Free Mover, cui la Facoltà aderisce;

**Visti** i moduli di accettazione partenza Free Mover, firmati dal Responsabile scientifico Socrates/Erasmus prof. Valerio Pesic, passati alla verifica dell'ufficio Erasmus e della Segreteria didattica di Facoltà;

**Viste** le richieste per l'opzione del regime part-time, presentate dagli studenti nei termini di scadenza fissati dall'Ateneo;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di approvare le istanze degli studenti in elenco:

#### • passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso

A.A.	Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
2015/2016	Scienze aziendali	1050615	PROFILI	GIANMARCO	AbbreviazioneCarrieraTitoloConseguito
2015/2016	Scienze aziendali	1268290	SAVINA	JURY	PassaggioCorso
2015/2016	Scienze aziendali	1718373	SCIACCA	SIMONA	PassaggioCorso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1582758	ANASTASIA	ALESSANDRA	PassaggioCorso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1167494	DI VICCARO	MATTIA	CambioOrdinamento
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1328042	EMINI	MARJOLA	PassaggioCorso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1613014	MASTROBATTISTA	NATALIE	PassaggioCorso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1698262	MUSCATO	AURORA	PassaggioCorso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1588318	PAPARELLO	ALESSIA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Management e diritto d'impresa	1483935	PENELOV	ANGEL VASILEV	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1772810	ADDESSE	DAVIDE	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1764723	ALIMONTI	SIMONE	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1703456	AMANDONICO	FEDERICA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1760461	ARENA	TANIA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1773371	BARBARO	LUCA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1307933	BARBERINI	SIMONE	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1655344	BONADONNA	CATERINA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1695412	BONFRATE	GIULIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1717333	BOTTICELLI	RICCARDO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1639085	CANALE	FRANCESCO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1705970	CARDILLI	ADRIANO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1548386	CASALE	ANGELO	TrasferimentoIngresso



A.A.	Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
2016/2017	Scienze aziendali	1675868	CELANO	GIORGIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1753813	CIPRESSA	FRANCESCO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1774425	COLACICCO	FRANCESCO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	548124	COLICCI	ANNA RITA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1699838	CRUCIANI	LEONARDO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1415121	DE ANGELIS	RENATO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1775745	DE FANO	FRANCESCA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1717841	DE FELICE	CHIARA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1720772	DI CICCIO	GIORGIO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	564103	DI CICCIO	STEFANIA	CambioOrdinamento
2016/2017	Scienze aziendali	1772807	DI GREGORIO	MARCO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1696598	DI LEVA	FEDERICA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1707154	DI LIELLO	GIORGIA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1777328	DUMA	GRAZIANO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1215395	FELICI	CHIARA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1707266	FRANCIA	MATILDE	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1695330	FRUCI	ANDREA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1654045	GIURA	ANAMARIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1775906	LUBAKI BALETTA	DALHIA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1705673	MANGANELLO	GABRIELE	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1721588	MANGIALARDO	DAVIDE	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1652887	MARIANI	MATTEO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1712601	MASCIOPINTO	TERESA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1001752	MATTA	ANNA RITA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1653469	MAZZI	STEFANO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1423104	MUCA	FADIL	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1758678	MUTO	AURORA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1717865	NOTARANTONIO	FABIO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1693944	OLIVELLI	MARIO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	493673	PANETTA	FLORA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1775793	PASSARIELLO	ATTILIO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1155641	PITIMADA	FRANCESCO LUIGI	AbbreviazioneCarrieraTitoloConseguito
2016/2017	Scienze aziendali	1697444	PROIETTI	ELISA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1190081	PROIETTI CIGNITTI	FRANCESCA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1776649	RICCIARDI	RENEE	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1756015	SANTINI	SEAN	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	507404	SELLA	PAOLA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	857797	SPAGNOLI	VITALIANO	AbbreviazioneCarrieraTitoloConseguito
2016/2017	Scienze aziendali	1773763	TAVERNA	ROSSELLA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze aziendali	1638031	TOCCI	PAOLA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1712859	TOMASSETTI	ANDREA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	1656793	TURBESSI	GIADA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze aziendali	631897	USAMI	SERENA SUZUE	AbbreviazioneCarrieraTitoloConseguito
2016/2017	Scienze aziendali	1709761	VULPIANI	GIOIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1649883	AMARA	ANDREA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1759026	CAMPUS	LORENZO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1642724	CIANCA	BENEDETTA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1462544	COLUCCIO	FRANCESCO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1711552	DIEZ	MANUELA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1716675	ESPOSITO	ALESSIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1709711	FABRIZI	PRISCILLA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1742531	FATONE	CLAUDIA	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	576399	FOSCHI	BENEDETTA	CambioOrdinamento
2016/2017	Scienze economiche	1701423	GIANNOBILE	MATTEO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1775435	GUADAGNO	FRANCESCA	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze economiche	1709066	MARIANO	LEONARDO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1694246	PASSAGRILLI	RICCARDO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Scienze economiche	1694028	PETRUCCI	FRANCESCO AURELIO	PassaggioCorso



A.A.	Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
2016/2017	Scienze economiche	1772738	RIZZO	GIOVANNI	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1703248	ROCCI	JACOPO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1606404	ROMANO	FABIO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1699140	SANTALUCIA	SIMONE	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1714207	TUDINI	ALESSANDRO	PassaggioCorso
2016/2017	Scienze economiche	1715440	VERESANI	GRETA	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1530336	ALAMBETS	IRYNA	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1673282	BISCAGLIA	DONATELLO	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1777111	BRACALENTI	VALERIO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Management delle imprese	1420121	CIACCIO	GIORGIA	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1625129	DE ROSA	SERENA	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1678755	FILIPPONI	BARBARA	PassaggioCorso
2016/2017	Management delle imprese	1679070	GIOVANNELLI	FILIPPO	PassaggioCorso
2016/2017	Tecnologie e gestione dell'innovazione	1771981	DAGA	MARCO	TrasferimentoIngresso
2016/2017	Turismo e gestione delle risorse ambientali	1221759	MATTOCCIA	STEFANO	PassaggioCorso

#### • Free mover

Lo studente Dario GENUA, matricola 1441980, il quale presenta istanza (allegato B al presente verbale) per sostenere presso la Philipps Universitat Marburg - Germany, il seguente esame, ad integrazione di quanto già deliberato dalla Giunta nella seduta del 14 settembre 2016:

- "Financial accounting and analysis" ects cred. 6 al posto di Revisione aziendale da cfu 6.

#### • Opzione regime Part-time

MATRICO LA	NOMINATIVO	CDL	DATA RICHIESTA	CFU	ANNO
1377955	CASSETTI MARCO	ECONOMIA AZIENDALE	27/10/2016	12	1
1215531	CIAVOLELLA DANIELE	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	21/10/2016	40	3
1204827	COSTANTINI SUSANNA	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	07/10/2016	60	4
1642994	D'ORTA VITTORIO	SCIENZE AZIENDALI	11/10/2016	36	2
1098387	DOCI KLAID	SCIENZE AZIENDALI	22/10/2016	42	3
577436	EMICETI LIDIA	ECONOMIA AZIENDALE	06/11/2016	18	2
1453645	FABRIANI VALERIO	SCIENZE AZIENDALI	06/10/2016	18	6
1401136	FEDELI NICOLÒ	INTERMEDIARI, FINANZA INTERNAZIONALE E RISK MANAGEMENT	19/10/2016	40	2
1757458	FESTUGATO ALEN	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	18/10/2016	30	1
1211443	FILOSO MARTINA	AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE	17/10/2016	45	4
1473124	FRANCI ILARIA	TURISMO E GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI	05/11/2016	18	1
1528082	FRANCO CRISTOPHER	SCIENZE ECONOMICHE	20/10/2016	18	2
867384	FUSCO MARCO VALERIO	SCIENZE AZIENDALI	25/10/2016	45	1
1226979	GIARDINI CHIARA	ECONOMIA AZIENDALE	11/10/2016	18	4



MATRICO LA	NOMINATIVO	CDL	DATA RICHIESTA	CFU	ANNO
1493082	GRANATO DANILO	SCIENZE AZIENDALI	05/10/2016	27	1
1213374	GRASSO FRANCESCA	ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO D'IMPRESA	20/10/2016	30	3
1492901	GRILLI CLAUDIO	SCIENZE AZIENDALI	20/10/2016	45	2
1239640	IZZO ILARIA	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	21/10/2016	40	1
1698447	LANTIERI EMANUELE	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	07/11/2016	45	2
1087882	LORAI VIRGINIA	ECONOMIA E COMMERCIO	20/10/2016	20	4
1302241	MARKU ELSA	SCIENZE AZIENDALI	26/10/2016	33	1
1306917	MEDICI BARBARA	ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO PER LA GESTIONE D'IMPRESA	03/11/2016	30	4
575149	MESCHINI FABIO FRANCESCO	ECONOMIA E COMMERCIO	20/10/2016	18	5
1260521	MINCHELLA DAVIDE	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	23/10/2016	24	5
1452724	NAPOLITANO GIUSEPPE	SCIENZE AZIENDALI	23/10/2016	20	4
1052733	PACIARONI STEFANO	ECONOMIA AZIENDALE	13/10/2016	40	1
1713483	PADILLA MA VERONICA GAYOSO	SCIENZE AZIENDALI	29/10/2016	36	1
1543042	PALLOTTA FRANCESCA	ECONOMIA AZIENDALE	31/10/2016	30	1
1456855	PASCARELLA ELEONORA	ECONOMIA AZIENDALE	05/11/2016	24	2
1286396	PELLA GIANLUCA	ECONOMIA AZIENDALE	13/10/2016	45	3
1104105	PERDICARO FRANCESCO	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	10/11/2016	40	3
1669390	PONTONIO GIOVANNI	SCIENZE AZIENDALI	26/10/2016	30	4
1652883	PULVIRENTI MARIA SOFIA	MANAGEMENT E DIRITTO D'IMPRESA	25/10/2016	45	3
1625102	RECUPERO FABRIZIO	ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO D'IMPRESA	28/10/2016	45	1
1213702	ROSSI PAOLO	FINANZA E ASSICURAZIONI	28/10/2016	45	3
1454157	ROSSINI GIULIA	INTERMEDIARI, FINANZA INTERNAZIONALE E RISK MANAGEMENT	15/10/2016	45	2
1402111	SABLONE MANUEL	TURISMO E GESTIONE DELLE RISORSE AMBIENTALI	16/10/2016	38	2
1161596	SCUTUMELLA ELISA	ECONOMIA AZIENDALE	19/10/2016	39	2
1385105	SIRICA IRENE	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	18/10/2016	40	1
1753612	SISTI ANDREA	SCIENZE AZIENDALI	23/10/2016	36	1
574210	SOBOLEVA IRINA	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	10/10/2016	18	3
1129253	TOMASELLO DEBORAH	SCIENZE DELLA MODA E DEL COSTUME	02/11/2016	45	4
1495649	UGOLINI GIOVANNI	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	08/11/2016	30	1
780889	UTZERI EMILIANO	SCIENZE ECONOMICHE	27/10/2016	45	1
1485829	VERSITANO VALERIO	ECONOMIA, FINANZA E DIRITTO PER LA GESTIONE D'IMPRESA	13/10/2016	45	4

### 3. Didattica

Il Preside comunica che il Senato accademico ha deliberato i periodi di sospensione dell'attività didattica; ciò comporterà una modifica al nostro calendario delle attività didattiche, come segue:

- fine lezioni del primo semestre anticipato al 21 dicembre 2016;
- in considerazione della cancellazione delle vacanze accademiche di carnevale, anticipo dell'inizio dei corsi di secondo semestre al 27 febbraio 2017.

**La Giunta prende atto.**



- Ordinamenti didattici a. a. 2017/2018

Il Preside informa la Giunta che sono pervenute delle proposte di modifica agli ordinamenti didattici dei corsi di studi di “Economia aziendale”, del corso di studi “Economia e comunicazione per il management e l’innovazione – Interfacoltà (in lingua inglese)” e del corso di studi in “Economia, finanza e diritto d’impresa” della classe LM-77. Il Preside informa inoltre che in merito alle richieste pervenute dai corsi di studio in Economia aziendale ed Economia, finanza e diritto d’impresa dovranno essere portate in discussione nella prossima seduta utile successiva all’acquisizione delle necessarie delibere dei dipartimenti competenti.

Il Preside chiede quindi di deliberare sulla proposta di modifica del corso: LM-77 - Economia e comunicazione per il management e l’innovazione – Interfacoltà (in lingua inglese), esaminata e approvata dalla commissione di coordinamento dei corsi di studio, deliberata dal Dipartimento di Management, responsabile del corso, e dal Dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale de “La Sapienza”. Le modifiche proposte sono le seguenti.

1. trasformare il Corso di studio in Corso di Studio interateneo con l’Università degli Studi di Teramo (sede amministrativa Sapienza Università di Roma), creando un secondo e autonomo curriculum erogato presso l’Università di Teramo, mentre il curriculum erogato presso Sapienza resterebbe inalterato.
2. Al fine di consentire all’Università degli Studi di Teramo di attivare il curriculum e di far fronte alle esigenze didattiche con risorse interne, inserire il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 (Economia aziendale) nell’ambito aziendale delle attività caratterizzanti, portando a 30 CFU il massimo del range per l’ambito, il settore scientifico-disciplinare IUS/12 (Diritto tributario) nell’ambito giuridico delle attività caratterizzanti e il settore scientifico-disciplinare SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro) nell’ambito delle attività affini e integrative.

Il Preside ricorda che le modifiche proposte potranno essere inserite in Banca dati CINECA solo dopo la stipula di una apposita convenzione tra i due Atenei, della quale dovrà essere fatta menzione nel RAD.

## **DELIBERAZIONE N. 278/2016**

### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la nota dell’Area Offerta Formativa e diritto allo studio n. 71062 del 12 ottobre 2016, in merito alla tempistica per la compilazione della scheda SUA-CdS dell’a.a. 2017/2018;

**Vista** la delibera del Consiglio di dipartimento di Management del 17 novembre 2016;

**Vista** la delibera del Consiglio di dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale del 16 novembre 2016;

**Sentito** il prof. Fabrizio D’Ascenzo, Direttore del dipartimento di Management, in merito alla proposta di trasformazione del Corso di Studio interfacoltà in “Economia e comunicazione per il management e l’innovazione” – Classe LM-77 - Scienze economico aziendali;



## **approva**

all'unanimità e seduta stante, la seguente proposta di modifica del Corso di Studio in “Economia e comunicazione per il management e l'innovazione” – Classe LM-77:

1. trasformazione in Corso di Studio interateneo con l'Università degli Studi di Teramo (sede amministrativa Sapienza Università di Roma), creando un secondo e autonomo curriculum erogato presso l'Università di Teramo e mantenendo inalterato il curriculum erogato presso Sapienza.
2. inserimento dei settori scientifico-disciplinari SECS-P/07 (Economia aziendale) nell'ambito aziendale delle attività caratterizzanti, IUS/12 (Diritto tributario) nell'ambito giuridico delle attività caratterizzanti e SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro) nell'ambito delle attività affini e integrative.

---

La Giunta dà mandato al Preside e al Delegato per la didattica, prof. Francesco Maria Sanna, di verificare l'adeguamento delle parti testuali dell'ordinamento modificato al nuovo format della Scheda SUA/CdS (ad oggi ancora non pubblicato).

---

- **Esoneri e pre-appelli**

Il Preside ricorda preliminarmente alla Giunta che la richiesta iniziale degli studenti era di prevedere l'inserimento, come ulteriore modalità di verifica dell'apprendimento, di prove in itinere e di dare la possibilità ai docenti di prevedere un preappello da tenersi immediatamente a ridosso del termine delle lezioni del corso, consapevoli del fatto che tale prova non possa sostituire uno dei 5 appelli ordinari previsti dal regolamento didattico di Ateneo. Il Preside ricorda anche quanto finora discusso in diverse sedute della Giunta e negli altri organi collegiali della Facoltà; ricorda quindi che, nella seduta del Senato Accademico dell'11 ottobre u.s., gli studenti hanno presentato una interrogazione per chiedere che la Facoltà non adotti atti e comportamenti contrari all'art. 24 del Regolamento Didattico di Ateneo “Esami e verifiche del profitto”; comunica che successivamente all'ultima riunione della Giunta hanno deliberato sul tema il Corso di Studio di Scienze aziendali e il Dipartimento di Management, con voto favorevole alla piena attuazione dell'art. 24 del Regolamento Didattico di Ateneo e alla possibilità di svolgere preappelli, il Corso di Studio EPOS, con delibera contraria ad esoneri e preappelli. Ritenendo il dibattito svolto in Facoltà decisamente ampio e approfondito, il Preside pensa che sia possibile deliberare nel merito.

Chiede in primo luogo se, come previsto dall'art. 22, comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo, dove si stabilisce che “Il Calendario didattico può prevedere la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle prove di verifica del profitto (esami, idoneità)”, la Giunta intenda confermare che il Calendario didattico preveda la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle prove di verifica del profitto (esami, idoneità)

### **DELIBERAZIONE N. 279/2016**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** l'art. 22, comma 3 dello Regolamento Didattico di Ateneo





## **approva**

**con voto unanime e seduta stante** di confermare la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle “prove di verifica del profitto (esami, idoneità)”.

Il Preside non ritiene che la Facoltà possa in alcun modo adottare atti e comportamenti contrari all’Art. 24 del Regolamento Didattico di Ateneo “Esami e verifiche del profitto”, che prevede: “(...) Possono essere previste prove di verifica in itinere volte a favorire l’apprendimento e l’efficace partecipazione degli studenti al processo formativo. La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in tali prove. Tutte le prove mirano in ogni caso all’accertamento delle conoscenze e abilità che caratterizzano l’attività facente parte del percorso formativo”.

La Giunta condivide il convincimento espresso dal Preside, sottolineando che con la possibilità di prevedere prove intermedie non si riconosce un diritto in capo agli studenti, né si impone un obbligo o dovere in capo ai docenti, ma si garantisce una facoltà che tutti i docenti possono o meno esercitare, a seconda delle convinzioni e delle caratteristiche delle materie. In ogni caso, le modalità di verifica dell’apprendimento devono essere comunicate nei modi e nelle forme previste dalla normativa.

Il Preside chiarisce quindi che, avendo la Giunta deliberato che il Calendario didattico prevede la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle “prove di verifica del profitto (esami, idoneità)”, ogni docente si assume la responsabilità di rendere le eventuali prove di verifica in itinere coerenti con questa delibera della Giunta, e dunque distinte dalle “prove di verifica del profitto (esami, idoneità)” da svolgere in periodi dedicati esclusivamente alla didattica.

Si apre un’ articolata discussione tra i componenti la Giunta, alla quale intervengono i proff. Pizzuti, Angrisani, Barba, Raitano, Ferrari, Ravagnani, D’Ascenzo e il Preside. Al termine di questa discussione, si conviene che non è compito della Giunta interpretare il Regolamento didattico di Ateneo e si conferma che la Giunta non si possa in ogni caso esprimere in senso contrario allo stesso Regolamento.

Il Preside chiede quindi alla Giunta di confermare l’obbligo per i docenti di rispettare le finestre temporali previste dalla Facoltà e dai CdS per lo svolgimento dei singoli esami. La Giunta conferma questo obbligo all’unanimità.

Il Preside ritiene che la Giunta dovrebbe invitare i docenti, soprattutto quelli che svolgono i corsi dei primi due anni, a coordinare eventuali prove intermedie in modo da garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche, il minimo aggravio per l’organizzazione delle aule e “l’efficace partecipazione degli studenti al processo formativo” prevista dall’Art. 24 del Regolamento didattico di Ateneo. La Giunta all’unanimità si dichiara favorevole a questo invito e dà mandato al Preside di trasmetterlo a tutti i docenti.

Il Preside passa quindi al tema dei Preappelli. Vista la delibera che conferma la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle “prove di verifica del profitto (esami, idoneità)”, quanto finora deciso stabilisce che i docenti debbano rispettare per i 5 appelli ordinari e per i due appelli straordinari già previsti le finestre stabilite dalla Facoltà e dai CdS. Eventuali preappelli potrebbero essere collocati quindi soltanto al di fuori dei periodi previsti dal Calendario per lo



svolgimento della didattica e delle finestre temporali stabilite dalla Facoltà e dai CdS. Alla luce delle delibere e di questo chiarimento, i rappresentanti degli studenti all'unanimità ritirano la richiesta di deliberare sull'argomento e chiedono di inserire al verbale seguente dichiarazione: "Prendiamo atto che in seguito a innumerevoli e proficue discussioni, la situazione relativa alle prove in itinere è finalmente ben chiara. Ringraziamo chi si è speso a favore della nostra proposta".

---

#### **4. Fondo per il sostegno giovani – assegnazione 2015**

Il Preside comunica di aver ricevuto, con nota n. 80561 del 17 novembre 2016 dall'Ateneo, comunicazione di assegnazione n. 20 assegni (due in meno rispetto allo scorso anno) per attività di tutorato di 2.500 euro cadauno. Le suddette risorse dovranno essere utilizzate per l'a.a. 2016/2017.

Il Preside propone alla Giunta di ripartire le borse tra i SSD in base ai criteri adottati lo scorso anno, sottraendo le due borse assegnate in meno a quelli per i quali sono pervenute lo scorso anno un numero di domande pari a meno della metà delle borse assegnate, le quali vennero ripartite tra gli altri ssd.

#### **DELIBERAZIONE N. 280/2016**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la nota n. 80561 del 17 novembre 2016 con la quale l'Ateneo ha comunicato alla Facoltà l'assegnazione di 20 assegni per attività di tutorato;

**approva**

**con voto unanime e seduta stante** la seguente attribuzione ai seguenti ssd:

IUS/01, IUS/04	2 (Roma)	1 (Latina)
IUS/09	1 (Roma)	1 (Latina)
SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03	4 (Roma)	1 (Latina)
SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/11	3 (Roma)	1 (Latina)
SECS-S/01	2 (Roma)	1 (Latina)
SECS-S/06	2 (Roma)	1 (Latina)

Per ciascun SSD, o gruppo di SSD, i Direttori di Dipartimento dovranno indicare uno o più "docenti referenti", individuati anche tra i colleghi di Facoltà che ricoprono il ruolo di Coordinatori di Dottorato o di curricula. Tali referenti garantiranno l'adeguata pubblicizzazione del bando tra i dottorandi, nonché il raccordo tra gli assegnatari e i titolari delle discipline coinvolte nelle attività di sostegno.

---

#### **5. Convenzioni**

- EuroMed

Il Preside sottopone alla Giunta la Convenzione siglata con EuroMed, per la promozione di una ricerca accademica e per organizzare una Conferenza scientifica, che si terrà il 14 e 15 settembre 2017 presso le aule della nostra Facoltà, dal titolo "10th EUROMED Conference". Saranno coinvolti ricercatori e professionisti di tutto il mondo per condividere argomenti scientifici e di ricerca nel campo dell'economia, della finanza e del *business*.



## DELIBERAZIONE N. 281/2016

### La Giunta di Facoltà

Preso atto della proposta di Convenzione con EuroMed;

#### ratifica

**con voto unanime e seduta stante di approvare** la Convenzione in premessa, allegato C al presente verbale, per la promozione di una ricerca accademica e per l'organizzazione di una Conferenza scientifica dal titolo "10th EUROMED Conference" che si terrà il 14 e 15 settembre 2017 presso le aule della nostra Facoltà.

---

- CEFO

Il Preside sottopone alla Giunta una proposta di Convenzione con il Centro Europeo Formazione e Orientamento – CEFO – per lo svolgimento di attività di orientamento sul sistema di studio e ricerca dei principali paesi europei e sui programmi rivolti agli studenti promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa. Per tale attività di orientamento e di consulenza all'utenza universitaria verrà collocato un desk presso il Centro di Documentazione Europea della Biblioteca Generale "E. Barone". Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e cesserà di produrre i suoi effetti il 31 dicembre 2017.

## DELIBERAZIONE N. 282/2016

### La Giunta di Facoltà

Preso atto della proposta di Convenzione con CEFO;

#### delibera

**con voto unanime e seduta stante di approvare** la Convenzione in premessa, allegato D al presente verbale, per lo svolgimento di attività di orientamento sul sistema di studio e ricerca dei principali paesi europei e sui programmi rivolti agli studenti promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa. Verrà collocato un desk presso il Centro di Documentazione Europea della Biblioteca Generale "E. Barone". Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e cesserà di produrre i suoi effetti il 31 dicembre 2017.

---

- Comune di Nettuno

Il Preside sottopone alla Giunta la proposta di Convenzione con il Comune di Nettuno, volta ad una collaborazione scientifica sui seguenti argomenti: *Integrated waste management*; promozione e valorizzazione turistico/culturale del territorio; programmazione, gestione e sviluppo del territorio urbano e dei suoi servizi. La durata è annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione.



## **DELIBERAZIONE N. 283/2016**

### **La Giunta di Facoltà**

**Preso atto** della proposta di Convenzione con Comune di Nettuno;

#### **delibera**

**con voto unanime e seduta stante di approvare** la Convenzione in premessa, allegato E al presente verbale, volta ad una collaborazione scientifica sui seguenti argomenti: *Integrated waste management*; promozione e valorizzazione turistico/culturale del territorio; programmazione, gestione e sviluppo del territorio urbano e dei suoi servizi. La durata è annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione.

---

### **6. Locali copisteria**

Il Preside ricorda che a seguito alla scadenza contrattuale, senza possibilità di rinnovo, tra l'Agenzia del Demanio e il sig. Marco Salvini per la concessione del locale ad uso copisteria, ubicato al piano seminterrato della Facoltà, la Giunta in data 21 aprile 2016 si era espressa positivamente al mantenimento di un servizio di copisteria interno all'Ateneo. Dal Direttore dell'Area Patrimonio e servizi economici dott. Andrea Bonomolo è pervenuta, nei giorni scorsi, una richiesta di individuazione di locali alternativi al fine di allestire il Centro stampa, posto che gli attuali locali non sono ritenuti a norma dall'Ufficio speciale prevenzione e protezione. L'Ufficio Tecnico di Ateneo provvederà al sopralluogo del nuovo locale che verrà individuato dalla Facoltà e che comunque dovrà ricevere il nulla osta dei competenti Uffici dell'Ateneo.

## **DELIBERAZIONE NR. 284/2016**

### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la deliberazione n. 199/2016 del 21 aprile 2016;

**Vista** la comunicazione dell'Area patrimonio e servizi economici, con la quale si chiede alla Facoltà di individuare spazi alternativi da destinare al servizio di copisteria interno all'Ateneo;

**Considerato** che il servizio interno ha prodotto negli anni passati servizi agevolati all'Ateneo e soprattutto agli studenti

#### **Delibera**

**all'unanimità e seduta stante** di indicare due stanze attigue all'aula IX, sita al piano -1 della Facoltà, previa completa insonorizzazione degli spazi concessi.

---

### **7. Organizzazione degli uffici della Presidenza**



Il Preside informa la Giunta che, a seguito delle modifiche intervenute all'organico del personale afferente agli uffici della presidenza, ha disposto l'adeguamento dei compiti svolti dagli uffici con l'aggiornamento della disposizione n. 291 del 5 marzo 2015, relativa all'organizzazione dei servizi afferenti agli Uffici di Presidenza.

**La Giunta prende atto.**

---

## **8. Centro di Spesa**

- *Variazioni di budget*

Il Preside comunica che è necessario procedere all'approvazione delle variazioni di budget per l'e.f. 2016, di cui al prospetto in visione. Invita la dott.ssa Mauro ad esporre alla Giunta l'argomento oggetto di delibera.

### **DELIBERAZIONE N. 285/2016**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il prospetto relativo alle variazioni di budget esercizio finanziario 2016;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di approvare il prospetto relativo alle variazioni di budget, e.f. 2016, allegato F al presente verbale.

---

## **9. Varie**

Il Preside informa la Giunta che il prof. Daniele Vattermoli chiede di inserire tra le varie l'attivazione di due nuovi Corsi di Alta Formazione dal titolo "*Transfer pricing*" Direttore Eugenio Della Valle e "Gestori della crisi da sovraindebitamento" Direttore Daniele Vattermoli, e il rinnovo di un CAF già attivato dal titolo "Diritto doganale e sistema delle accise" il cui direttore è Eugenio Della Valle. Il Preside invita, pertanto, la Giunta ad approvare le suddette richieste.

### **DELIBERAZIONE N. 286/2016**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione;

**Vista** la richiesta del prof. Daniele Vattermoli, direttore del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante**, di approvare il rinnovo del Corso di alta formazione in "Diritto doganale e sistema delle accise", da tenersi presso la sede di Roma, a. a. 2016/2017, il cui Regolamento è (allegato G) al verbale.

---



## **DELIBERAZIONE N. 287/2016**

### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione;

**Vista** la richiesta del prof. Daniele Vattermoli, direttore del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;

#### **delibera**

**con voto unanime e seduta stante**, di approvare l'istituzione del Corso di alta formazione in "Gestori della crisi da sovraindebitamento", da tenersi presso la sede di Roma, a. a. 2016/2017, il cui Regolamento è (allegato H) al verbale.

---

## **DELIBERAZIONE N. 288/2016**

### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master Universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione;

**Vista** la richiesta del prof. Daniele Vattermoli, direttore del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;

#### **delibera**

**con voto unanime e seduta stante**, di approvare l'istituzione del Corso di alta formazione in "*Tranfer pricing*", da tenersi presso la sede di Roma, a. a. 2016/2017, il cui Regolamento è (allegato I) al verbale.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 12:30.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 14 pagine e dai seguenti allegati:

- A – Presenze Giunta
- B – Istanza Free mover
- C – Convenzione con EuroMed
- D – Convenzione con CEFO
- E – Convenzione con Comune di Nettuno
- F – Variazioni di budget e. e. 2016
- G – Regolamento Corso Alta Formazione in "Diritto doganale e sistema delle accise"
- H – Regolamento Corso Alta Formazione in "Gestori della crisi da sovraindebitamento"
- I – Regolamento Corso di alta formazione in "*Tranfer pricing*"

**Preside**  
Giuseppe Ciccarone

**Segretaria verbalizzante**  
Rita Giuliani

**FACOLTA' DI ECONOMIA**  
**GIUNTA DI FACOLTA'**  
**seduta del 22 novembre 2016 ore 09:30**

	<b>Preside</b>	<b>A</b>	<b>G</b>	<b>P</b>	<b>Firma</b>
1	CICCARONE Giuseppe			X	
<b>Docenti I fascia</b>					
1	ANGRISANI Massimo			X	
2	BARBA Vincenzo			X	
3	CAPALDO Giuseppina		X		
4	D'ASCENZO Fabrizio			X	
5	FEDELI Silvia			X	
6	MASSARONI Enrico	X			
7	PIZZUTI Felice Roberto			X	
8	TARDELLA Fabio			X	
9	VATTERMOLI Daniele		X		
<b>Docenti II fascia</b>					
1	ANGELINI Francesca			X	
2	FERRARI Paola			X	
3	GUAGNANO Giuseppina		X		
4	QUATTROCIOCCHI Bernardino		X		
5	RAVAGNANI Fabio			X	
6	STRANGIO Donatella		X		
7	VINCI Giuliana		X		
<b>Ricercatori</b>					
1	AMENDOLA Carlo			X	
2	COLUCCIA Daniela			X	
3	DE LUCA Pasquale		X		
4	PAPARELLA Elena		X		
5	PESIC Valerio		X		
6	RAITANO Michele			X	
7	STABILE Gabriele		X		
8	TEODORI Marco		X		
<b>Studenti</b>					
1	CELA Martin			X	
2	CUCARI Nicola			X	
3	MADHOUN Nadia		X		
4	PALUMBO Luigi			X	
5	ZACCAGNINO Fabio			X	
<b>Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà</b>					
1	GIULIANI Rita			X	
<b>Responsabile Amministrativo Delegato</b>					
1	MAURO Olivia			X	
<b>Invitati presenti alla seduta</b>					
	BENVENUTI Marco		X		
	SANNA Francesco Maria		X		
	SETTI Hermes			X	
	ONORATI Antonio	X			