



**PROGETTO FORMATIVO  
DEL TIROCINIO PRATICO-VALUTATIVO (L.163/2021)  
PER I LAUREATI (Disposizioni transitorie post-lauream - D.M. 567/2022)**

Nominativo del/della tirocinante .....

Nato/a a ..... il .....

Residente in .....

C.F. ....

Laureato/a in Psicologia in data: .....

Ente ospitante: .....

Sede del tirocinio.....

Orari di accesso ai locali dell'Ente .....

Periodo di inizio del tirocinio<sup>1</sup>: (barrare il periodo di riferimento)

dal 15 gennaio

dal 15 maggio

dal 15 settembre

Ore di tirocinio previste.....

Tutor designato dall'Ente (Psicologo iscritto all'Albo):

.....

---

<sup>1</sup> Il Tirocinio Pratico-Valutativo ha durata complessiva pari a 750 ore, da svolgere nell'arco di un anno (cfr. Decreto Interministeriale n.567 del 20 giugno 2022).



Obiettivi del tirocinio:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Competenze da acquisire<sup>2</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Metodologie e strumenti da apprendere<sup>3</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>2</sup> Cfr. Decreto Interministeriale n.567 del 20 giugno 2022, art. 2 c. 2: «Le attività di cui al comma 1 supervisionate prevedono l’osservazione diretta e lo svolgimento di attività finalizzate ad un apprendimento situato e allo sviluppo delle competenze legate ai contesti applicativi degli ambiti della psicologia e delle abilità procedurali e relazionali fondamentali per l’esercizio dell’attività professionale. Tali competenze fanno riferimento agli atti tipici e riservati, caratterizzanti la professione di psicologo anche ai sensi dell’articolo 1 della legge 18 febbraio 1989, n.56, e comprendono l’uso degli strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione, di sostegno in ambito psicologico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità nonché le attività di sperimentazione, ricerca e didattica».

<sup>3</sup> Cfr. Decreto Interministeriale n.567 del 20 giugno 2022, art. 2 c. 3: «In particolare il Tirocinio Pratico-Valutativo prevede:

- a) attività, svolte individualmente o in piccoli gruppi, finalizzate all’apprendimento di metodi, strumenti e procedure relativi ai contesti applicativi della psicologia;
- b) esperienze pratiche, laboratori, simulazioni, role playing, stesura di progetti, svolti individualmente o in piccoli gruppi, concernenti strumenti, metodi e procedure, finalizzati allo sviluppo delle conoscenze necessarie ad operare nei contesti in cui intervengono gli psicologi».

**Polizze Assicurative**

\* Infortuni sul lavoro INAIL << gestione per conto dello Stato >> ai sensi dell'Art.2 del D.P.R. n. 156/99. (La denuncia di eventuali infortuni all'INAIL è a carico della struttura accettante).

SOCIETA' UNIPOLSAI S.p.a.:

\* Polizza Infortuni n. n° 77.176966426

\* Polizza RCT/O n°. 65.176966423.

**Obblighi del tirocinante:**

\* Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;

\* rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'Ente di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

\* rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia d'igiene e sicurezza.

**Ruolo del tutor:**

Ai fini della valutazione delle attività di Tirocinio Pratico-Valutativo, il tutor compila un libretto nel quale esprime un giudizio sulle competenze dello studente relative al «saper fare e al saper essere psicologo». Tali competenze consistono nell'applicare le conoscenze psicologiche necessarie alla pratica professionale nonché nel dimostrare la capacità di risolvere problemi tipici della professione e questioni di etica e deontologia professionale. Con la compilazione del libretto, il tutor rilascia una formale attestazione della frequenza, unitamente alla valutazione delle competenze mostrate dal tirocinante. Il Tirocinio Pratico-valutativo è superato mediante il conseguimento di un giudizio di idoneità (cfr. Decreto Interministeriale n.567 del 20 giugno 2022, art. 2 c.4)

Firma per presa visione e accettazione del tirocinante

.....

Firma del Responsabile (o suo delegato) e timbro dell'Ente

.....

Data .....