

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Elisabetta Santangelo**
Indirizzo Via xxxxxx, xxxxx Sesto San Giovanni (Milano), Italia
Telefono 02 xxxxx (abitazione); 348 xxxxx (cellulare)
Fax
E-mail Xxxxxxxx@english4.net

Nazionalità Italiana
Data di nascita XXXXX
Codice Fiscale xxxxx

**ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- **Date (da – a)** Da Ottobre 2005 ad oggi
- **Nome e indirizzo** English4 Studio AssociatoMilano
- **Tipo di impiego** Socio Fondatore
- **Principali mansioni e responsabilità**

Creazione ed erogazione di:

 - percorsi di apprendimento in lingua inglese presso le scuole di ogni ordine e grado, università, enti pubblici, aziende
 - corsi di preparazione alle certificazioni KET, PET, FCE e CAE; corsi in modalità mista (blended learning)
 - laboratori creativi di avvicinamento alla lettura in lingua inglese presso biblioteche, librerie, scuole pubbliche e private
 - Attività di traduzione editoriale, tecnica e giornalistica
 - Laboratori e corsi di inglese specialistico per adulti: cinema, pubblicità, giornalismo e business
 - Corsi di lingua inglese per bambini “The adventures of Hocus and Lotus”
 - Corsi di formazione in Glottodidattica Infantile per insegnanti delle scuole dell’infanzia ed elementari (English4 è ente convenzionato ECONA – Università degli Studi La Sapienza di Roma)
 - Servizi editoriali
- **Date (da – a)** Aprile 2002/Aprile 2005
- **Datore di lavoro** CTU (Centro di servizi universitario per la didattica multimediale e a distanza) †Università degli Studi di Milano, Milano www.ctu.unimi.it
- **Tipo di impiego** *Progettazione di servizi e prodotti per la formazione a distanza in lingua inglese, attività di tutoring online e in presenza, gestione aula virtuale*

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • creazione e gestione di percorsi di apprendimento in presenza a livello elementare, intermedio e avanzato con il supporto di una piattaforma online di inglese generico • preparazione di percorsi finalizzati al conseguimento dell'esame Cambridge PET (Preliminary English Test) • tutoring e valutazione dei risultati in itinere ed ex post • gestione della comunicazione asincrona (e-mail, bulletin board) • progettazione didattica del corso online e creazione dei contenuti • preparazione dei percorsi di apprendimento in aula • tutoring e valutazione dei risultati in itinere ed ex post • gestione della comunicazione asincrona (e-mail, bulletin board) • moderazione di forum online • creazione dei contenuti per lezioni in aula virtuale con utilizzo del programma CENTRA <p>Entrambi i progetti sono stati presentati a convegni nazionali ed internazionali (vedi allegato)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Settembre 2001/Aprile 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Collegio San Carlo – †Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Scuola privata – Scuola dell'Infanzia e Scuola Media</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Insegnante di inglese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Scuola dell'infanzia in sezione bilingue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione delle attività in lingua Inglese con osservazione, raccolta ed elaborazione dati della produzione verbale di †bambini dai 3 ai 5 anni <p>Scuola Media:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione di una sezione di prima media • stesura del piano didattico • partecipazione a collegi di classe e di istituto • colloqui con i genitori • valutazione formativa e sommativa degli allievi
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Febbraio 2001/Maggio 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Paragon s.r.l./Musica Prima Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Editoria online</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Segretaria di redazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e 	<p>Reperimento, redazione e inserimento di notizie sulla rivista online</p>

responsabilità	Musicaprima.it
• Date (da – a)	Gennaio 2000/Febrero 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SDA Bocconi – Divisione Master
• Tipo di azienda o settore	Istruzione post-universitaria
• Tipo di impiego	Addetta segreteria Marketing Service
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relazione con il pubblico per informazioni riguardo ai master offerti ▪ Rappresentante della Divisione Master a presentazioni SDA Bocconi in tutta Italia
• Date (da – a)	Marzo 1999/Maggio 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Neste Chemicals Italia
• Tipo di azienda o settore	Distributore prodotti chimici
• Tipo di impiego	Addetta segreteria filiale di Milano
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza clienti e venditori ▪ Compilazioni e invio ordini
• Date (da – a)	Febbraio 1997/Maggio 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mensile musica classica Amadeus Milano
• Tipo di azienda o settore	Editoria
• Tipo di impiego	Traduttrice e correttrice bozze
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Traduzione di testi dall'inglese e dal tedesco ▪ Correzione bozze
• Date (da – a)	Febbraio 1992/Marzo 1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SpeakUp c/o Darp editore
	Editoria

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Stagista

• Principali mansioni e responsabilità

- Supervisione VHS da allegare alla rivista
- Sbobbamento interviste
- Correzione bozze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Giugno 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Indirizzo linguistico – glottodidattico
- Lingue e letteratura straniera: inglese quadriennale, tedesco triennale

• Qualifica conseguita

Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne con punteggio 103/110 (tesi in didattica della lingua inglese, titolo: *L'inglese nelle scuole materne. Due sperimentazioni a confronto*). La tesi di laurea ha avuto come argomento principe l'osservazione, la raccolta e l'elaborazione dei dati linguistici prodotti da bambini della scuola dell'infanzia coinvolti nel progetto europeo "*Le avventure di Hocus&Lotus*". Questi dati sono stati comparati con quelli da me raccolti durante un'ulteriore sperimentazione presso il Collegio San Carlo di Milano.

I risultati sono stati presentati in convegni sull'argomento.

• Date (da – a)

Luglio 1992

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

I.T.S.O.S. Istituto Tecnico Statale a Ordinamento Speciale di Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingue straniere: inglese e tedesco (lingua, letteratura)

• Qualifica conseguita

Diploma di maturità linguistica – votazione 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Madrelingua italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente
Eccellente
Eccellente

TEDESCO

- In possesso del Zertifikat Deutsch als Fremdsprache
- Dall'anno 1997 al 2001 certificati di frequenza a corsi di lingua tedesca presso il Goethe Institut Mailand

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità di lavorare in team maturata soprattutto nell'esperienza all'Università degli Studi di Milano, che ha anche permesso di sviluppare un'ottima capacità di mediazione con gli altri componenti del team di progetto.

L'esperienza come insegnante e tutor ha contribuito a creare una buona capacità di relazione anche con il gruppo-classe.

I frequenti viaggi all'estero da me compiuti e gli studi fatti hanno contribuito ad una apertura verso paesi e culture diverse.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare sia in team che autonomamente.

La gestione dei progetti universitari ha favorito la capacità di organizzare il lavoro su più fasi.

La gestione di un'aula ha contribuito a sviluppare la capacità di progettare attività compatibili ai tempi di volta in volta disponibili.

Ottime capacità di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso PC in ambiente Windows con utilizzo programmi Office; gestione di posta elettronica (Outlook Express) e navigazione in Internet; utilizzo di Centra per gestione lezioni in audio conferenza; conoscenza di Photoshop Quarkxpress, per Macintosh e per Windows.

Utilizzo del programma per l'analisi linguistica dei corpus linguistici †Childes †utilizzato per la stesura della mia tesi di laurea.

Ho avuto modo di utilizzare questi programmi sia in ambito professionale sia per interesse personale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Hobbies e Interessi:

Amo leggere soprattutto romanzi, ma anche saggi e diari di viaggio. Le mie passioni più grandi sono i viaggi e la musica. Mi piace l'arte, il

cinema e la fotografia.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Pubblicazioni e Convegni

Progetto Hocus&Lotus

30 settembre 2004 – Scuola Gramsci di Bari presentazione dell'intervento
“*Analisi del linguaggio nell'apprendimento di una lingua straniera nella scuola dell'infanzia*” di
Elisabetta Santangelo, Elena Zanoni

Progetto Matricola – Inglese Base

11,12,13 Novembre 2002 partecipazione in qualità di relatore al convegno internazionale
“*E-learning: Un ambiente di formazione a distanza per grandi numeri di utenti*” organizzato
dall'Università degli Studi di Milano. †

26-28 febbraio 2003– Convegno nazionale “Tecnologie Didattiche (TED di Genova)”
Alessia Folcio, Annalisa Canzi, Elena Zanoni, Manuela Milani, Elisabetta Santangelo, Simona Radice
“*Un'esperienza di formazione mista su un corso base di inglese all'Università di Milano: il progetto
Matricola*”

26-28 Maggio 2003 “Fifth International Conference on New Educational Environments 2003”,
Lucerna, Svizzera
Alessia Folcio, Annalisa Canzi, Manuela Milani, Elena Zanoni, Elisabetta Santangelo, Simona Radice
Presentazione del poster “*The management of flows of distance communication between tutors and
students in the context of an English course in blended learning held at the Università degli Studi of
Milan*”.

11-13 Settembre 2003, “*Second International Conference on Emerging Telecommunications,
Technologies and Application*”, ICETA 2003, Kosice Slovacchia
Alessia Folcio, Annalisa Canzi, Manuela Milani, Elena Zanoni, Elisabetta Santangelo, Simona Radice
“*A blended learning experience at Università degli Studi of Milan*”

Let it roll †– Inglese Specialistico

12-13 Novembre 2003, “*Forum Formazione, Somedia*”, Milano 2003
Alessia Folcio, Annalisa Canzi, Manuela Milani, Elena Zanoni, Elisabetta Santangelo, Simona Radice
Let it roll! Corso di inglese specialistico per I corsi di laurea di “*Scienze Umanistiche per la
Comunicazione*” e “*Comunicazione e Società*”.

10-12 Maggio 2004, Didamatica 2004 Ferrara
Alessia Folcio, Annalisa Canzi, Manuela Milani, Elena Zanoni, Elisabetta Santangelo, Simona Radice
Presentazione del poster “*Da tutor-facilitatore a tutor-instructional designer: evoluzione del ruolo in
contesti di blended learning*”.

23/26 Giugno 2004 – ED-MEDIA 2004, World Conference on International Multimedia, Hypermedia

and Telecommunications, Lugano

Annalisa Canzi, Alessia Folcio, Manuela Milani, Simona Radice, Elisabetta Santangelo, Elena Zanoni
“Designing a Blended Learning Course to Teach English for Specific Purposes at Università degli Studi di Milano: Let it roll!”

09/12 Ottobre 2004 – Expo e-learning 2004, Ferrara

Annalisa Canzi, Alessia Folcio, Manuela Milani, Simona Radice, Elisabetta Santangelo, Elena Zanoni
“Strumenti di valutazione in un progetto blended learning per l’insegnamento dell’inglese specialistico: Let it Roll!”

25/26 Novembre 2004 – Sie-1 2004, Fiera di Genova

Annalisa Canzi, Alessia Folcio, Manuela Milani, Simona Radice, Elisabetta Santangelo, Elena Zanoni
“Progettazione e riprogettazione degli strumenti di comunicazione di un corso di Inglese Specialistico in Blended Learning: Let it roll!”

Tutte le pubblicazioni sono disponibili in formato PDF al sito www.ctu.unimi.it/pubblicazioni.asp

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196 del 2003.

12/10/2012 Elisabetta Santangelo