



## **Commissione per le strutture didattiche e scientifiche della Facoltà**

La Commissione si era riunita informalmente il giorno 30 ottobre 2019 per discutere il documento redatto dal Prof. Antonio Di Domenico, precedente Presidente della Commissione, relativo alla descrizione dei compiti della Commissione stessa, da presentare alla Assemblea di Facoltà, e da inserire nel sito web della Facoltà di SS.MM.FF.NN.

### *Seduta del 25 novembre 2019*

La Commissione è stata convocata per discutere il seguente ordine del giorno

- 1) Elezione del Presidente della Commissione;
- 2) Proposta di assegnazione dei fondi residui (4920,08 Euro) per la manutenzione (in scadenza il 31 dicembre 2019);
- 3) Bandi Tranche relativi al II semestre dell' AA 2019/2020;
- 4) varie ed eventuali.

Alla seduta odierna sono presenti i Proff: P. Anagnostou, S. Di Stefano, D. Fiorenza, A. M. Tata, F. Trippetta ed il Dott. D. De Vincentiis.  
Il Prof. M. Vignati ha giustificato l'assenza.

Alle ore 10.00, essendo presente la maggioranza dei componenti la Commissione, si dà inizio alla riunione.

1) La Commissione elegge all'unanimità dei presenti il Prof. Stefano Di Stefano quale Presidente della Commissione.

2) Relativamente al punto 2, visti i preventivi pervenuti dai vari Dipartimenti, dopo adeguata discussione la Commissione propone la seguente distribuzione dei fondi per la manutenzione delle strutture didattiche e scientifiche della Facoltà, in scadenza al prossimo 31 dicembre 2019:

- a) 3180,81 Euro per la riparazione di aule e servizi igienici relativi al dipartimento di Biologia Ambientale.
- b) 880,00 Euro per l'acquisto di una lavagna in ardesia da montare nell'auletta 1 di Antropologia del dipartimento di Biologia Ambientale
- c) 408,70 Euro per l'acquisto di 2 lavagne Flipchart con ruote pivotanti (268,80 euro) e 1 lavagna fissa (139,90 euro) per il laboratorio didattico di



Microbiologia e quello didattico di Biochimica e Biologia Molecolare del dipartimento di Biologia e Biotecnologie C. Darwin

d) 935,00 Euro per la riparazione di una fotocopiatrice per i laboratori didattici Bruno Pontecorvo di via Tiburtina del dipartimento di Fisica.

e) 5.531,16 Euro al dipartimento di Chimica per un contributo per manutenzione ad una parete esterna antistante l'aula La Ginestra.

Il totale delle somme da trasferire ammonta ad Euro 10.935, 67. Considerato che residuavano fondi in scadenza per Euro 4.920, 08, l'eccedenza rispetto alla quota in scadenza, pari ad Euro 6015, 59, potrebbe essere prelevata dai fondi della manutenzione pari ad Euro 20.000,00 assegnati a fine gennaio 2019.

Il Dottor De Vincentiis fa presente, quindi, che con le assegnazioni di cui sopra residuano i seguenti fondi destinati alla manutenzione delle aule didattiche e laboratori didattici:

-euro 13984,41 dei fondi che sono stati assegnati alla Facoltà alla fine del mese di gennaio 2019. Si precisa che nella nota di assegnazione viene detto che "dopo la chiusura dell'esercizio contabile 2019 sarà richiesta la rendicontazione del finanziamento, al fine di monitorare l'impiego e ridestinare eventuali economie di gestione". Quindi, salvo proroghe nell'utilizzo che possono essere richieste dal Preside per motivate esigenze, sembrerebbe che il loro utilizzo sia consentito fino al 31/12/2019;

-Euro 20,000 derivanti da una assegnazione di giugno 2019 ed i fondi dovranno essere impegnati entro la fine del mese di giugno 2020.

Dopo ampia discussione la Commissione propone, nel caso in cui sia confermata la proroga di utilizzo dei fondi assegnati a fine gennaio, la ripartizione del residuo di Euro 33.984,41 come segue:

- i) 3.984,41 Euro per le esigenze di manutenzione della sede della Facoltà (edificio CU 025 in cui è sita la Facoltà di SS.MM.FF.NN.)
- ii) i restanti 30,000 Euro da utilizzare per le esigenze di manutenzione dei Dipartimenti della Facoltà.

Inoltre la Commissione propone che quest'ultima ingente quota possa essere impegnata in opere manutentive di tipo idraulico, murario e di fabbro/falegnameria, e che possa essere gestita tramite accordo quadro biennale stipulato centralmente dalla Facoltà con una o più ditte competenti. Le attività manutentive di questa/e ditta/e potrebbero essere organizzate tramite un opportuno strumento di rilevazione delle esigenze di riparazione e interventi nei vari Dipartimenti.

Nel caso in cui sia confermata la scadenza del 31/12/2019 per l'utilizzo dei primi fondi assegnati a fine febbraio 2019 e non sia accordata una proroga, si



propone che siano raccolte nel più breve tempo possibile richieste di manutenzione urgenti, in modo da poter trasferire i fondi entro il 31/12/2019.

3) Con relazione al punto 3, considerata la tempistica dovuta ai necessari iter burocratici ed amministrativi la Commissione suggerisce che i Bandi relativi alle Borse di Tutoraggio – Tranche – per studenti di dottorato e magistralisti, da bandirsi secondo le modalità riportate nel verbale della Riunione di questa Commissione del 22 maggio 2019, vengano emanati tra il 10 e il 15 gennaio 2020 con scadenza tra il 1 e il 5 febbraio 2020 in modo da anticipare la data delle prese di servizio dei vincitori. In questo modo questi ultimi potrebbero essere arruolati nei tempi utili per l'inizio delle attività per cui sono chiamati a svolgere il tutoraggio.

4) varie ed eventuali.

a) Il RAD di Facoltà comunica alla Commissione che, per l'anno corrente sono stati assegnati alla Facoltà di SS. MM. FF. NN. 366.039,00 euro come contributo per Laboratori Didattici e Biblioteche. La Commissione ne prende atto. Nella prossima seduta, una volta avute informazioni definitive sul numero degli studenti iscritti ai vari corsi di studio della Facoltà, la Commissione farà la sua proposta di suddivisione.

b) Il Preside comunica che c'è una disponibilità di fondi pari ad Euro 25.000 circa da impiegare per interventi relativi alla "salute e sicurezza" degli studenti frequentati i Dipartimenti della Facoltà.

La Commissione ne prende atto e si fa carico di raccogliere richieste di interventi per la sicurezza;

Alle ore 12:00 avendo esaurito i punti all'ordine del giorno la seduta viene chiusa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, seduta stante.

Il presente verbale si compone di No 3 pagine.

F.TO

Il Presidente  
(Prof. Stefano Di Stefano)

Il Segretario  
(Dott. Dario De Vincentiis)

