



Consiglio di  
Amministrazione

Seduta del

24 SET. 2019

Nell'anno **duemiladiciannove (2019)**, addì **ventiquattro (24) settembre** alle ore **16.00**, presso il **Salone di rappresentanza** sito al primo piano del Rettorato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota rettorale prot. n. 0079812 del 19.09.2019 (**Allegato 1**), per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

..... **OMISSIS** .....

**Sono presenti:** il **Rettore** prof. Eugenio Gaudio, Presidente; il **Prorettore Vicario** prof. Renato Masiani; i consiglieri: prof. Antonio Angeloni, prof. Vincenzo Francesco Nocifora, prof.ssa Maria Carmela Benvenuto, dott. Francesco Colotta, prof. Michel Gras, sig. Beniamino Altezza, dott.ssa Angelina Chiaranza, sig. Giuseppe Benincasa, sig. Antonio Lodise e il **Direttore Generale** dott.ssa Simonetta Ranalli, che assume le funzioni di segretario.

**Assiste per il Collegio dei Revisori dei Conti:** dott. Michele Scalisi.

Il **Presidente**, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita e apre la seduta.

..... **OMISSIS** .....

**Delibera 281**  
**Biblioteche 4.1**



24 SET. 2019

### Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema bibliotecario

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio di amministrazione la seguente relazione sul Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario, predisposto dal Sistema Bibliotecario Sapienza (SBS).

La proposta di piano di razionalizzazione complessiva del Sistema Bibliotecario è stata discussa nel Senato Accademico dell'11 giugno u.s., che con delibera n. 167/2019 oltre ad aver approvato le azioni contenute nel Piano, ha dato "mandato a SBS in collaborazione con le Aree competenti di redigere [...], sentiti i Presidi di Facoltà, le Commissioni di Biblioteca di Facoltà e il Collegio dei Direttori di Dipartimento, il piano definitivo delle azioni indicate nel Piano di fattibilità e sostenibilità, al fine della concreta realizzazione dello stesso".

Si evidenzia come nei mesi scorsi si sono tenute numerose riunioni e incontri con tutti gli organi coinvolti, che hanno consentito di mettere a punto in forma condivisa le azioni contenute nel presente documento.

Per quanto concerne le modifiche al Regolamento, il Comitato direttivo di SBS ha nominato un'apposita Commissione incaricata di redigere una bozza di Regolamento valutando la conformità delle proposte di modifica con quanto previsto dai Regolamenti Quadro dell'Ateneo e di sottoporla all'Amministrazione e agli organi di governo.

Il piano si articola in 9 azioni:

1. Prolungamento degli orari di apertura
2. Standardizzazione degli orari di apertura
3. Interventi sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I
4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali
5. Estensione di alcuni servizi al sabato mattina
6. Corsi di information literacy
7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche

SISTEMA BIBLIOTECARIO SAPIENZA

IL DIRETTORE

dr. Ezio Terrazzino



8. Attivazione delle Commissioni di Facoltà

9. Revisione del regolamento SBS

Le misure previste nel presente documento non esauriscono le esigenze di razionalizzazione illustrate nel Piano, ma individuano gli interventi urgenti e realizzabili nell'immediato. Ulteriori interventi che richiedono investimenti per modifiche strutturali (installazione tornelli, opere murarie ecc.) possono essere programmati sulla base della disponibilità delle necessarie risorse. Il Comitato direttivo del Sistema Bibliotecario potrà – grazie anche alla nuova composizione, come indicata nel piano esecutivo – progettare e proporre agli organi di governo ulteriori interventi.

Il suddetto Piano esecutivo è stato presentato al Senato Accademico nella seduta del 10 settembre u.s. che lo ha approvato con alcune modifiche ed integrazioni evidenziate in grassetto nel testo allegato parte integrante alla relazione.

Infine il Senato Accademico ha dato mandato al Presidente del Direttivo di SBS, prof. Giovanni Solimine, di riferire al Senato Accademico sullo stato di attuazione del suddetto Piano e sulla revisione del Regolamento SBS, entro tre mesi dalla data della delibera.

Ciò premesso il Presidente invita il Consiglio di amministrazione ad approvare il Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema bibliotecario come modificato dal Senato Accademico.

**Allegati parte integrante:**

- Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario, redatto dal Sistema Bibliotecario Sapienza con le modifiche e integrazioni approvate dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre u.s.
- Delibera del Senato Accademico n. 227 del 10 settembre 2019.

SISTEMA BIBLIOTECARIO SAPIENZA  
IL DIRETTORE  
dr. Ezio Tarantino

PK



## DELIBERAZIONE N. 281/19

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto lo Statuto della Sapienza emanato con D.R. n. 3689 del 20.10.2012;**
- **Visto il Regolamento di SBS emanato con D.R. n. 1963 del 18.08.2014;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico n. 34 del 12.02.2019;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico n. 167 dell'11.06.2019;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico n. 227 del 10.09.2019;**
- **Visto il Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario;**
- **Considerato quanto emerso nel corso del dibattito, in particolare sull'opportunità di:**
  - **privilegiare l'aggregazione delle Biblioteche dei Dipartimenti in un'unica struttura interdipartimentale di Facoltà, prevedendo a favore dei Dipartimenti che realizzano tale tipo di accorpamento forme di incentivazioni a carattere "premiale";**
  - **valorizzare le specificità, le competenze e la qualificazione del personale TAB in servizio presso le Biblioteche di Sapienza;**
- **Presenti n. 12, votanti n. 10: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal Rettore e dai consiglieri: Angeloni, Nocifora, Benvenuto, Colotta, Gras, Altezza, Chiaranza, Benincasa e Lodise**

### DELIBERA

di approvare il Piano esecutivo di razionalizzazione del sistema bibliotecario, privilegiando quale modello di riferimento la Biblioteca di Facoltà Interdipartimentale.

Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO  
Simonetta Ranalli

IL PRESIDENTE  
Eugenio Gaudio

## **Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario**

### **Premessa e Sintesi del Documento**

Il presente documento è stato redatto in esecuzione della delibera del Senato Accademico n. 167/2019, approvata in data 11.6.2019, che ha dato “mandato a SBS in collaborazione con le Aree competenti di redigere [...], sentiti i Presidi di Facoltà, le Commissioni di Biblioteca di Facoltà e il Collegio dei Direttori di Dipartimento, il piano definitivo delle azioni indicate nel Piano di fattibilità e sostenibilità, al fine della concreta realizzazione dello stesso”.

Nei mesi scorsi si sono tenute numerose riunioni e incontri che hanno consentito di mettere a punto in forma condivisa le azioni contenute nel presente documento.

Il piano si articola in 9 azioni:

1. Prolungamento degli orari di apertura
2. Standardizzazione degli orari di apertura
3. Interventi sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I
4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali
5. Estensione di alcuni servizi al sabato mattina
6. Corsi di information literacy
7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche
8. Attivazione delle Commissioni di Facoltà
9. Revisione del regolamento SBS

Le analisi e le premesse contenute nel *Piano di fattibilità e sostenibilità*, ivi comprese le condizioni che possono renderlo realizzabile, approvate dal Senato il giorno 11.6 u.s. con la deliberazione sopra citata, costituiscono parte integrante del presente documento e pertanto non vengono qui ripetute.

Le misure previste nel presente documento non esauriscono le esigenze di razionalizzazione illustrate nel *Piano*, ma individuano gli interventi urgenti e realizzabili nell'immediato. Ulteriori interventi che richiedono investimenti per modifiche strutturali (installazione tornelli, opere murarie ecc.) possono essere programmati sulla base della

disponibilità delle necessarie risorse. Il Comitato direttivo del Sistema Bibliotecario potrà – grazie anche alla nuova composizione qui proposta – progettare e proporre agli organi di governo ulteriori interventi.

**Azione 1 e Azione 2.**  
**Prolungamento e standardizzazione degli orari di apertura**

Tutti i documenti prodotti dalle componenti accademiche coinvolte nel piano di riorganizzazione (facoltà, dipartimenti, commissioni biblioteche di facoltà) hanno proposto o programmato un graduale e sostanziale aumento degli orari di apertura delle sale lettura e dei punti di servizio.

Tali incrementi sono strettamente connessi con le attività di ottimizzazione degli spazi e dei servizi, in particolare con il passaggio di molte strutture attualmente impegnate come punti di servizio a semplici sale lettura non presidiate, e alla reale disponibilità dei servizi di guardiania già presenti, da estendere o da implementare. Queste trasformazioni, insieme a forme più strette di coordinamento fra dipartimenti e biblioteche centrali (in particolare nelle facoltà di Economia e Ingegneria) rende più semplice estendere e armonizzare l'orario di apertura sia degli spazi per lo studio che l'erogazione dei servizi, in particolare quello di prestito.

**Obiettivi raggiungibili entro dicembre 2019**

Aumento delle ore di apertura delle sale lettura non presidiate, che incrementeranno di 220 ore settimanali (+35%). Sono state considerate prudenzialmente le ore 19,00 come orario di chiusura, estendibile, in molti casi, alle ore 20,00.

L'obiettivo è raggiungibile sia estendo l'apertura delle sale di lettura esistenti, sia attraverso la trasformazione di alcuni punti di servizio in sale lettura non presidiate (si veda l'Azione 4).

Aumento delle ore di apertura delle Biblioteche-punti di servizio che attualmente hanno un orario ridotto (in media 9 ore), che incrementeranno di 110 ore settimanali (+25%), con una media di quasi 11 ore di apertura giornaliera.

Si vedano al riguardo le tabelle riportate in calce al presente documento.

### **Azione 3. Interventi specifici sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I**

La realtà delle biblioteche esistenti all'interno del Policlinico Umberto I è molto parcellizzata e spesso non c'è congruità tra la loro dislocazione topografica e le diverse articolazioni amministrative (anche per effetto delle trasformazioni avvenute nel 2010, le Facoltà e i Dipartimenti di riferimento si sovrappongono nei diversi edifici del Policlinico). Ciò rende particolarmente difficile la progettazione di interventi di accorpamento.

Inoltre, le biblioteche risultano penalizzate dalla carenza di spazi che si lamenta nel Policlinico (alcune biblioteche sono difficilmente raggiungibili perché integrate o contigue con reparti o laboratori; gli ambienti sono spesso utilizzati anche per finalità didattiche, esami, riunioni etc.). Questa difficoltà corrisponde però ad un importante aspetto positivo: le biblioteche sono considerate "spazi sociali" e spesso costituiscono un riferimento quotidiano per le attività dei docenti e degli studenti.

Dai contatti avuti con le Commissioni di Facoltà, i Dipartimenti e le biblioteche stesse emergono numerose proposte migliorative, anche in relazione all'ampliamento degli orari di apertura, che in alcuni casi richiederebbero interventi alle strutture e che spesso si scontrano con l'assenza di personale dedicato (alcune sedi sono prive di direttore o di qualunque figura di personale bibliotecario) o con la guardiania degli edifici (si propone che le due Facoltà discutano con l'Azienda di agganciare le attività di apertura e chiusura delle sale di lettura a quella delle aule).

Queste criticità sono di ostacolo all'avvio di un organico piano di razionalizzazione delle biblioteche site nel Policlinico Umberto I. Tuttavia, molti Dipartimenti hanno manifestato una disponibilità ad operare in tal senso, pur in mancanza di specifiche proposte, la cui elaborazione richiede tempi più lunghi e una più dettagliata analisi da parte delle Commissioni di Facoltà.

Nell'immediato, sono stati ipotizzati i seguenti interventi:

- Accorpamento della Biblioteca di Radiologia alla Biblioteca **interdipartimentale** di Scienze odontostomatologiche, maxillo-facciali e organi di senso, secondo modalità da definire fra i **tre** Dipartimenti interessati;
- Accorpamento delle collezioni storiche, esistenti in più biblioteche, delegandone la valorizzazione alla biblioteca di Storia della medicina del dipartimento di Medicina sperimentale e al Polo museale;
- Riduzione da tre sedi a due per il Dipartimento di Neuroscienze umane (accorpendo la Biblioteca di Neuropsichiatria infantile con quella della sezione di Psichiatria e psicologia clinica sita nella Città universitaria, che amplierà l'orario di apertura passando da 6 a 12 ore, e trasformando la sede di Via dei Sabelli in una sala di lettura con il medesimo orario di quello attuale).

Si segnala, inoltre, che:

- l'AGE ha individuato uno spazio presso il quale potrebbe essere realizzata un'ampia sala di lettura,



- è in corso di definizione un accordo con la Biblioteca Medica Statale, spostata nel 2017 dalla sede dell'Azienda ospedaliera Umberto I alla Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, per una più efficace condivisione dei servizi per gli studenti della Sapienza.
- saranno a breve avviate le necessarie verifiche tecniche per l'installazione del WiFi Sapienza nelle strutture nelle quali è stata rilevata l'assenza.

#### **Azione 4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali**

Attraverso numerosi incontri condotti a livello di area e/o Facoltà e con il coinvolgimento dei Dipartimenti interessati, sono state individuate forme di coordinamento differenziate, rispondenti alle specifiche esigenze. I documenti elaborati al termine di tali riunioni e che contengono riferimenti a specifiche attività ed iniziative, vengono riprodotti in allegato.

Le soluzioni proposte oscillano tra un livello minimo – di semplice coordinamento, previsto per le aree per le quali non è stato ritenuto opportuno modificare l'assetto attuale delle strutture – fino alla aggregazione delle biblioteche dei Dipartimenti in un'unica struttura interdipartimentale, passando per la creazione di servizi centralizzati presso quelle Facoltà in cui convivono servizi bibliotecari a livello centrale, le biblioteche di Facoltà, e biblioteche di Dipartimento.

Principali obiettivi del coordinamento sono l'organizzazione e la gestione degli orari e dei servizi delle biblioteche **affendenti ai Dipartimenti e alle** Facoltà e la promozione di tutte le attività di coordinamento, razionalizzazione nell'uso degli spazi e delle risorse, e miglioramento dei servizi individuate dalla Commissione biblioteche di Facoltà (vedi anche azione 8).

#### **Obiettivi raggiungibili entro dicembre 2019:**

Riduzione dei punti di servizio (sale presidiate da almeno un bibliotecario che eroga servizi all'utenza, che diventano Sale di lettura), da 49 a 31 (-36%);

Il criterio di massima proposto da SBS per impostare le attività di coordinamento è il seguente:

- individuare le funzioni di coordinamento a livello di Facoltà;
- laddove esiste una biblioteca centrale, il suo direttore assume anche le funzioni di coordinamento;
- dove non esiste e non si prevede l'istituzione di una struttura centrale, va prevista una funzione di coordinamento, individuandone il referente preferibilmente in un bibliotecario di cat. EP; in questi casi, il referente viene individuato dalla Commissione biblioteche di Facoltà ed è nominato dal Preside.

Al di là degli interventi di razionalizzazione già previsti all'interno del presente documento, le Commissioni di Facoltà hanno il compito di proporre ulteriori interventi, a mano a mano che se ne manifesterà l'esigenza e che si valuterà l'esistenza delle condizioni logistiche e organizzative per renderli realizzabili. Per le strutture **dipartimentali che daranno attuazione a significative azioni di coordinamento interdipartimentale potranno essere previste forme diverse di incentivazione "premiale" da parte dell'Ateneo, quale contributo all'attuazione delle azioni stesse.** In particolare, **nel caso un Dipartimento proceda a ulteriori e più strutturali forme di accorpamento, tali incentivazioni potranno essere attribuite** in sede di assegnazione dei fondi **di funzionamento.**

## **Facoltà di area medica**

Nelle tre Facoltà che compongono l'area medica esistono già alcune Biblioteche interdipartimentali, ed in alcuni casi le biblioteche sono anche inter-facoltà.

Gli interventi di razionalizzazione relativi alle biblioteche site all'interno del Policlinico Umberto I, e riguardanti la Facoltà di Medicina e Odontoiatria e la Facoltà di Farmacia e Medicina, sono stati già descritti nell'**azione 3**.

Per quanto riguarda la Facoltà di Medicina e Psicologia, il servizio della Biblioteca "E. Valentini" si articolerà in due sedi:

- La sede di Psicologia in via dei Marsi
- La sede di Medicina nel nuovo edificio in costruzione presso l'Azienda ospedaliera S.Andrea.

## **Facoltà di Ingegneria civile e Industriale e Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, informatica e statistica**

I servizi al pubblico di tutte le biblioteche esistenti nel complesso di San Pietro in Vincoli, indipendentemente dalla Facoltà di appartenenza, saranno armonizzati attraverso le funzioni di coordinamento affidate alla Biblioteca "Boaga".

Sono previsti, tra l'altro:

- Il dimezzamento dei 14 punti di servizio attualmente esistenti (se ne prevedono uno ciascuno per i Dipartimenti DICEA, DICMA, DIAEE, DIET, DIMA, DISG e per la Biblioteca centrale Boaga), convertendo il resto in sale di lettura;
- La centralizzazione della gestione delle borse di collaborazione e degli acquisti;
- La revisione delle collezioni, l'eliminazione dei doppioni, la realizzazione di un nuovo deposito librario condiviso.

## **Facoltà di Economia**

Le biblioteche della Facoltà di Economia sono addivenute a un accordo di gestione unificata dei servizi, degli spazi e delle risorse, che formalizzi un coordinamento tra tutte le biblioteche della facoltà in termini di uniformità e standardizzazione dell'orario di apertura e di erogazioni dei servizi nel rispetto delle specificità degli ambiti di ricerca scientifica, particolarmente eterogenei.

La centralizzazione di procedure e servizi verrà realizzata attraverso il potenziamento delle funzioni di coordinamento della Commissione biblioteche di facoltà. Il coordinatore, che di norma coinciderà con il direttore della Biblioteca generale "Barone", in particolare promuove e sovrintende alle attività di razionalizzazione del patrimonio (sviluppo delle collezioni – acquisti, dismissioni, scarti), mantenendo rapporti con SBS per ciò che attiene alle attività

tecniche, ai corsi di formazione per gli utenti e per il personale, gestisce il lavoro degli studenti borsisti e dei volontari ottimizzando la loro presenza all'interno dei tre dipartimenti e la biblioteca centrale. Favorisce infine la costituzione di gruppi di lavoro trasversali a diverse unità organizzative, funzionalmente associati alla Biblioteca di Facoltà.

### **Facoltà di Lettere e Filosofia**

Attualmente esistono – oltre a 4 biblioteche di dipartimento – 3 biblioteche che fanno capo alla Facoltà (Biblioteca “Monteverdi”, Biblioteca di Filosofia, Biblioteca accorpata di Lingue). A regime si prevede che le biblioteche della Facoltà si riducano da 7 a 2:

- Con la realizzazione della nuova Biblioteca Unificata, in cui confluiranno tutte le biblioteche attualmente esistenti nella Città universitaria e la Biblioteca di Filosofia, attualmente ubicata a Villa Mirafiori.
- Con un secondo presidio, presso l'edificio Marco Polo, costituito dalle attuali due biblioteche, quella di Lingue e quella di Studi Orientali, che si andranno ad unificare in un'unica biblioteca di lingue e culture straniere.

### **Facoltà di Architettura**

Tutti i Dipartimenti che afferiscono alla Facoltà di Architettura hanno, tra le proprie strutture, una biblioteca, cui si aggiunge una Biblioteca centrale di Facoltà. I Dipartimenti e le relative Biblioteche sono distribuiti in 4 differenti sedi dislocate in zone diverse della Città.

Il documento predisposto dalla Commissione Biblioteche di Facoltà, attestandosi su un “livello minimo di semplice coordinamento” tra le differenti strutture bibliotecarie dipartimentali e di Facoltà, pone l'obiettivo di ottimizzare e di valorizzare le buone pratiche e le azioni, in parte già intraprese in questa direzione, mantenendo le specificità, le funzioni e le prerogative proprie delle differenti strutture.

Le attività di coordinamento riguarderanno:

- Revisione delle collezioni
- Informazione e scambio di collezioni di materiale speciale
- Politica degli acquisti delle diverse Strutture
- Informazione e scambio di materiale da doni/scambi
- Elaborazione di proposte di Regolamenti
- Coordinamento della modulistica e procedure di prestito e consultazione
- Bandi per studenti e collaboratori
- Open access e risorse elettroniche
- Accoglienza di colleghi stranieri di altre università in scambio Erasmus
- Attività di Terza missione

Per la Biblioteca Centrale di Facoltà sono in corso di realizzazione operazioni di rinnovamento e ampliamento e interventi relativi al controllo degli accessi e all'automazione dei servizi, che renderanno possibile entro il 2020 l'apertura fino alle ore 24.

## **Facoltà di Giurisprudenza**

Il servizio è attualmente assicurato dalla Biblioteca Interdipartimentale di Scienze Giuridiche (BISG), gestita dal Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Il documento prodotto dal Dipartimento incaricato della gestione evidenzia gli interventi di razionalizzazione previsti, alcune criticità relative al prolungamento degli orari e alcune possibilità, affidate essenzialmente alla costituzione della nuova Biblioteca di Giurisprudenza: a questo proposito si segnala che, essendo ancora in corso la redazione del progetto architettonico, non si è in grado di prevedere quali fondi librari della Facoltà potranno essere accolti nella nuova sede.

## **Facoltà Scienze Politiche, Sociologia e Comunicazione**

Le Commissioni biblioteche della Facoltà ha approvato un documento che, nell'intento di ottimizzare l'uso delle risorse umane e finanziarie e di uniformare i servizi di base, prevede:

- La razionalizzazione degli orari di apertura (orario continuato 9-19);
- Il coordinamento degli acquisti delle risorse cartacee e digitali;
- Il coordinamento delle iniziative culturali, di Terza missione e di comunicazione.

Si impegna a realizzare questi obiettivi da gennaio 2020.

La Commissione biblioteche di Facoltà individuerà tra i direttori di biblioteca la figura del Coordinatore dei servizi bibliotecari della Facoltà.

Il documento contiene anche proposte relative a specifici interventi relativi ad alcune biblioteche.

## **Facoltà di Scienze MM.FF.NN.**

Alla Facoltà di Scienze MFN sono attualmente afferenti 6 grandi Dipartimenti con altrettante biblioteche con una precisa e peculiare identità, che hanno, da tempo, realizzato e sviluppato forme di coordinamento.

L'azione di coordinamento viene esercitata dalla Facoltà, tramite la Commissione Biblioteche; le funzioni di coordinamento saranno attribuite ad un bibliotecario scelto tra i direttori di biblioteca.

**Azione 5.**  
**Estensione di alcuni servizi al venerdì pomeriggio e al sabato mattina**

**Apertura del venerdì pomeriggio e sabato mattina**

Sarà realizzata nelle sedi in cui è previsto il prolungamento di orario, compatibilmente con piani per il reclutamento del personale e la diversificazione degli orari, in fase di studio. L'apertura delle biblioteche come sale lettura il sabato mattina sarà garantito con il servizio di guardiania.

**Servizi di prestito sabato mattina**

Sarà realizzata allo scopo di venire incontro alle esigenze degli studenti lavoratori e per consentire loro l'utilizzazione dei servizi delle biblioteche.

Si propone di organizzare il servizio, in modo sperimentale, presso alcune biblioteche, già aperte durante il fine settimana:

Economia: Biblioteca Centrale (già aperta il sabato, con personale)

Edificio "Marco Polo": Studi orientali (aperto il sabato e la domenica H24)

Scienze MM.FF.NN.: Scienze della Terra (aperto il sabato e la domenica H24)

Psicologia: Biblioteca "Valentini" (aperta il sabato)

L'attivazione del servizio riguarderà le collezioni di volumi che si trovano all'interno della Città Universitaria, o direttamente nelle sedi di Economia e di Psicologia, al fine di rendere sostenibile la movimentazione dei volumi tra le sedi. All'interno della CU, relativamente al punto di servizio di Scienze della Terra, può essere effettuato tramite gli studenti collaboratori. Per le sedi esterne (Psicologia, Marco Polo e Economia) la consegna dei volumi può avvenire attraverso lo smistamento interno o attraverso un servizio esterno a pagamento.

**Costi**

~~Per consentire l'erogazione di tale servizio, è possibile l'esternalizzazione dell'attività.~~

~~**Il progetto richiede la presenza di 4 unità di personale per il sabato mattina (ore 9.00-13.00) e 2 per la domenica pomeriggio (ore 15.00-18.00, solo nelle sale H24)), per un costo annuo di circa € 7.000,00 ad unità di personale, se l'attività può essere esternalizzata. Deve inoltre essere quantificato l'eventuale costo dello spostamento dei volumi tramite servizio esterno.**~~

Il progetto potrebbe essere condiviso con le biblioteche del Comune di Roma e con l'Università di Roma3 (con cui il servizio è in convenzione).

**Il progetto può essere avviato, in via sperimentale, per il 2020-2021.**

A seguito dei risultati della sperimentazione, i punti di servizio che erogano prestito potranno essere estesi a:

- Architettura: Biblioteca Centrale (H24) (sabato e domenica)
- Medicina: presso la nuova sala lettura del Policlinico (sabato e domenica)
- Scienze giuridiche: presso la nuova biblioteca (sabato)
- Ingegneria: Biblioteca Centrale (sabato)
- Lettere: SARAS emiciclo (sabato)
- Cersites, Sede di Latina (sabato).

## **Azione 6. Corsi di istruzione e Information Literacy per gli studenti**

È stata preparata una proposta di corso, diversificata per le varie tipologie di studenti e vari livelli di complessità.

Si veda l'allegato 3 del documento già approvato dal S.A, in data 11.6.2019.



## **Azione 7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche**

SBS ha curato, in accordo con l'Ufficio Comunicazione, una nuova presentazione dei dati delle biblioteche sul sito istituzionale di Sapienza.

I dati relativi alla georeferenziazione delle sedi, n. posti lettura e orari di tutte le biblioteche sono pubblicati su Open Street Map e sono consultabili anche da dispositivi mobili (sito: <https://sbs.uniroma1.it/biblio/map/mappe.php>).

È stato completato il progetto di revisione della pagine informative delle biblioteche, Il portale contiene le informazioni sulle biblioteche e sale lettura disponibili, integrate con la gestione dei servizi da catalogo e gli orari relativi.

## Azione 8.

### Attivazione delle Commissioni di Facoltà e del Tavolo Interfacoltà

A seguito della delibera dal S.A. in data 31.1.2017 sono state istituite le Commissioni di Facoltà.

Alle Commissioni di Facoltà fanno capo tutte le funzioni di coordinamento a livello di Facoltà (vedi azione 4).

Per renderne uniforme la composizione e per assicurare la loro massima rappresentatività, si propone che esse siano così formate:

- Il Preside (o un suo delegato)
- I Direttori dei Dipartimenti **(o loro delegati)**
- I Direttori delle Biblioteche
- rappresentanti degli studenti presenti **nelle Assemblee di Facoltà, e ivi designati.**

Vanno precisamente definiti i compiti di queste Commissioni:

- Sovrintendere alla gestione unificata dei servizi, degli spazi e delle risorse, garantendo uniformità e standardizzazione dell'orario di apertura e chiusura e di erogazioni dei servizi.
- Monitorare il funzionamento delle biblioteche facenti capo alla Facoltà e ai Dipartimenti della Facoltà, in accordo con le attività di monitoraggio organizzate dal CSB.
- Valutare le esigenze del pubblico e le proposte di miglioramento dei servizi.
- Intraprendere attività di riorganizzazione funzionale, prevedendo forme di coordinamento delle biblioteche a livello interdipartimentale e di Facoltà, per razionalizzare e dare maggiore uniformità alla gestione e organizzazione dei servizi, degli spazi e delle risorse umane e finanziarie.

Il coordinatore promuove e sovrintende alle attività di razionalizzazione del patrimonio (sviluppo delle collezioni – acquisti, dismissioni, scarti), mantenendo rapporti con il CSB per ciò che attiene alle attività tecniche; organizza i corsi di formazione, gestisce il lavoro degli studenti borsisti e dei volontari, ottimizzando la loro presenza **nelle diverse strutture**. Favorisce la costituzione di gruppi di lavoro trasversali a diverse unità organizzative, funzionalmente associati alla Biblioteca di facoltà.

Si propone anche che il Coordinatore della Commissione sieda nella Giunta di Facoltà.

Per evitare sovrapposizioni di organismi, si propone che il Tavolo interfacoltà coincida con il Comitato di indirizzo del Sistema Bibliotecario, come descritto nell'azione 9.

## **Azione 9. Revisione del Regolamento di SBS**

Sebbene il Piano integrato, aggiornamento 2019, Obiettivo 5.27 bis (predisposizione dei nuovi regolamenti del Centro Stampa di Ateneo e del Sistema Bibliotecario) prevedesse l'aggiornamento del Regolamento del Sistema bibliotecario entro il mese di luglio 2019, a causa di ulteriori approfondimenti e analisi si è dovuto posticipare la presentazione del documento, la cui bozza definitiva verrà presentata a breve agli Organi di governo.

I cardini del nuovo regolamento tengono conto dell'orientamento emerso nel corso delle riunioni tenute nei mesi scorsi, che in molti casi hanno ritenuto preferibile un'articolazione del sistema sulla base delle Facoltà e non più delle macroaree.

La gestione del Sistema bibliotecario si sviluppa su due livelli:

- a) Il livello di coordinamento e di gestione centralizzata dei servizi di interesse comune, per il tramite del "Centro Sistema bibliotecario" (CSB);
- b) Il livello delle biblioteche di Facoltà, dipartimentali o interdipartimentali.

La bozza definisce così la configurazione del Sistema:

- Per Sistema bibliotecario si intende l'insieme delle biblioteche della Sapienza che, incardinate ciascuna all'interno della propria struttura organizzativa di riferimento, concorrono all'erogazione dei servizi.
- Il "Centro Sistema bibliotecario" (CSB) è un centro di spesa dotato di autonomia secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.
- Sono componenti del Sistema bibliotecario della Sapienza le biblioteche di Facoltà, di Dipartimento, le biblioteche interdipartimentali e interfacoltà, i Centri di servizio autonomi. Ciascuna secondo le proprie specificità, ma all'interno di un quadro di standard condivisi, le biblioteche concorrono all'erogazione di servizi, all'acquisizione di materiale bibliografico e strumentale di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione; mettono a disposizione spazi, tecnologie, conoscenze assumendo come principio prioritario quello della centralità dell'utente, allo scopo di favorire la crescita culturale della comunità.

### **Il Centro Sistema Bibliotecario**

Il CSB viene configurato come un Centro di servizi dell'Ateneo. E' l'ufficio di coordinamento, monitoraggio e sviluppo delle attività e dei servizi erogati dalle biblioteche della Sapienza. Agisce in sinergia con le Facoltà, i Dipartimenti e gli Uffici dell'amministrazione.

In particolare, il CSB:

- Fissa gli standard di servizio essenziali;
- Assicura l'accesso alle informazioni, al loro trattamento e diffusione mediante la connessione alle risorse bibliografiche online in funzione delle esigenze della ricerca, della didattica e dell'amministrazione, provvedendo alla cura del sistema informativo gestionale dei servizi bibliotecari;

- Garantisce tutti i servizi di biblioteca digitale, attraverso la gestione delle infrastrutture informatiche necessarie alla produzione di contenuti originali e derivati mediante campagne di digitalizzazione, assicurandone la conservazione a lungo termine.

Sono organi del centro:

- Il Direttore
- Il Comitato di indirizzo
- Il **Consiglio esecutivo**

Del Comitato di indirizzo fanno parte:

- Il Delegato del Rettore per le biblioteche, che presiede il Comitato stesso
- Il Direttore del CSB, nominato dal Direttore generale
- Un docente e un direttore di biblioteca per ciascuna Facoltà, scelti dalle Commissioni biblioteca di Facoltà **fra i loro componenti**
- **Uno studente per ciascuna Facoltà, designato dall'Assemblea di Facoltà**
- Un docente e il direttore della biblioteca del polo di Latina, scelti dal CERSITES
- Il RAD, con funzioni di Segretario

Del **Consiglio esecutivo** fanno parte:

- Il Presidente del Comitato d'indirizzo;
- Il Direttore del CSB;
- Il RAD;
- Tre docenti e tre direttori di biblioteca, scelti fra i componenti del Comitato di indirizzo;
- **Due** studenti, scelti fra i componenti del Comitato di indirizzo.

### **Le biblioteche**

Le biblioteche afferiscono a uno o più Dipartimenti di riferimento, o Facoltà, che se ne fanno carico attraverso i rispettivi centri di spesa. Le biblioteche di dipartimento possono aggregarsi in più biblioteche interdipartimentali afferente ad uno specifico centro di spesa. Questo coinciderà con il centro di spesa cui afferisce, se presente, la Biblioteca centrale di facoltà. **Nel caso si proceda all'aggregazione delle biblioteche dipartimentali, esse** costituiscono sezioni della biblioteca unificata di facoltà e disporranno di personale di adeguata qualifica e professionalità.

**Tab.1 – Sale lettura, senza servizi, attualmente ad orario ridotto, per cui si prevede prolungamento di orario 8.00-19.00**

<b>Codice edificio</b>	<b>Nome biblioteca</b>	<b>Sedi separate</b>	<b>Orario attuale</b>	<b>n. posti lettura</b>	<b>Intervento</b>	<b>Intervento impianti comfort</b>	<b>Nuovo orario</b>
RM019	Biblioteca di Metodi e Modelli per l'Economia il Territorio e la Finanza	Sala di lettura Finetti	08:45-17:00	31	Servizio di guardiania	SI	8,00-19,00
CU008	Biblioteca del Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin"	Sala lettura - Zoologia	8,30-18,30	22	Servizio di guardiania	SI	8,00-19,00
CU002	Biblioteca di Scienze Politiche	Sala lettura - Teoria dello stato	8,00-17.45	25	Servizio di guardiania	SI	9-19
CU024	Biblioteca interdipartimentale di Scienze Chimico-Farmaceutiche, Fisiologiche e Farmacologiche "G. Giacomello"	Sala lettura - Erspamer	chiusa	44	Servizio di guardiania	SI	8,00-19,00
RM029	Biblioteca della Facoltà di Medicina e Psicologia "Ernesto Valentini"	Sala lettura - Servizio sociale	8,30-18,30	16	Servizio di guardiania	SI	0
RM017	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Sala lettura - Chimica	in attivazione	40	Servizio di guardiania	SI	8,00-19,00
PL028	Biblioteca interdipartimentale di Medicina Sperimentale e Medicina Molecolare	Punto di servizio Fisiopatologia medica	9,00-13,00	10	Servizio di guardiania Policlinico	/	9-19
PL005	Medicina Interna e Specialità Mediche	Sala lettura - Scienze cliniche	8.00-18.00	20	Servizio di guardiania Policlinico	/	/
PL013	Sanità Pubblica e Malattie Infettive "Vittorio Del Vecchio"	Sala lettura - Microbiologia di farmacia	11,30-15,30	15	Servizio di guardiania Policlinico	SI	/
RM031	Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Sala lettura	9,30-18,30	24	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Sala lettura	9,30-18,30	14	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazioni	Sala lettura - DIET08	8,00-18,00	18	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00

**Tab. 2 – Attuali punti di servizio da trasformare in sale lettura aperte 8.00-19.00, senza personale e servizi**

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM019	Biblioteca di Management Antonio Renzi	Sede unica	9,00-16,00	20	0	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
CU007	Biblioteca di Scienze sociali ed economiche	Punto servizio - Palazzina Tuminelli	8,00-17,00	30	1	Servizio di guardiania	SI	9,00-19,00
RM115	Biblioteca di Scienze Statistiche	Punto servizio - Studi sociali	8,00-15,30	22	1	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
RM089	Biblioteca di Ingegneria Strutturale e Geotecnica	Punto servizio - Architettura	9,30-17,30	40	Turni bibliotecari	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM009	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto servizio - Fisica	8,30-16,00	10	1	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente	Punto di servizio - Metallurgia	8,30-16,00	24	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente	Punto di servizio - Materie Prime "Paolo Piga"	8,30-15,30	16	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Astronautica, Elettrica ed Energetica	Punto servizio - Fisica Tecnica	9,00-16,00	20	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	9,00-16,00

**Tab. 3: Prolungamento dell'orario di apertura dei punti di servizio bibliotecari con orario di apertura almeno fino alle 19, almeno dal lunedì al venerdì**

*Facoltà di Architettura*

Sono già avviati i lavori di adeguamento strutturale che consentiranno l'ampliamento dell'orario.

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM064	Biblioteca Centrale		9,00-19,00	170	7	Interventi strutturali in corso	/	9,00-24,00

*Facoltà di Economia*

L'ampliamento dell'orario dei servizi si attua attraverso la collaborazione fra biblioteche dipartimentali e biblioteca generale "Barone", che attraverso il proprio personale e gli studenti collaboratori, garantisce i servizi di prestito e fornitura documenti.

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM019	Biblioteca di Diritto ed Economia delle Attività Produttive	Sede unica	9,00-17,00	48	<b>2</b>	Diversificazione orari e servizio di guardiania	/	8.30-19.30
RM019	Biblioteca di Economia e Diritto "Federico Caffè"	Sede unica	8,45-17,30	82	<b>3</b>	Diversificazione orari e servizio di guardiania	/	8.30-19.30
RM019	Biblioteca di Metodi e Modelli per l'Economia il Territorio e la Finanza	Punto servizio	8.45-18,00	48	<b>4</b>	Diversificazione orari e servizio di guardiania	SI	8.30-19.30

*Facoltà di Ingegneria civile e industriale*

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM002	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto servizio - Matematica	8,30-18,30	20	1	Servizio di guardiana	/	8,00-19,00
RM007	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto di servizio - sala Ghizzetti	8,30-18,30	70	1	Servizio di guardiana	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica e Materiali Ambiente	Punto servizio - Ingegneria Chimica e Materiali 'Eugenio Mariani'	8,30-13,00/14,00-18,00	24	1	Servizio di guardiana Ingegneria	/	8,30-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Punto servizio	9,30-18,30	24	1	Servizio di guardiana Ingegneria	/	9,30-19,00

*Facoltà di Medicina*

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
PL002	Biblioteca interdipartimentale di Fisiopatologia Cardiocircolatoria Anestesiologia e Chirurgia Generale "Paride Stefanini"	Sede unica	8,00-16,00	50	1	Servizio di guardiana	Dopo interventi strutturali	8,00-19,00
CU038	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto servizio - Neurologia	10,00-19,00	56	1	Servizio di guardiana	Nuova unità di personale a seguito di pensionamento	/
CU026	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto servizio - Psichiatria e	9,00-15,00	46	0	Nuovo personale		8,00-20,00



		psicologia clinica						
RM027	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto di servizio- Neuropsic hiatria Infantile	10,00-17,00	22	1	Servizio di guardiana		Chiusa

*Facoltà di Scienze politiche, sociologia, comunicazione*

<b>Codice edificio</b>	<b>Nome biblioteca</b>	<b>Sedi separate</b>	<b>Orario attuale</b>	<b>n. posti lettura</b>	<b>Personale</b>	<b>Intervento</b>	<b>Intervento impianti comfort</b>	<b>Nuovo orario</b>
CU002	Biblioteca di Scienze Politiche	Punto servizio - Studi politici	8,00-17.45	50	4	Diversifica zione orari e servizio di guardiana	SI	9.00- 19.00
CU002	Biblioteca di Scienze sociali ed economiche	Punto servizio - Area economica e statistica	8,00-17,45	45	2	Diversifica zione orari e servizio di guardiana	SI	9,00- 19,00



Senato  
Accademico

Seduta del

10 SET. 2019

L'anno duemiladiciannove (2019), addì dieci (10) settembre alle ore 15.55, a seguito di regolare convocazione trasmessa con nota prot. n. 0075834 del 5 settembre 2019, nell'Aula Organi Collegiali si è riunito il Senato Accademico per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno, come integrato con successiva nota prot. n. 0076729 del 9 settembre 2019:

.....o m i s s i s.....

**Sono presenti:** il Rettore, prof. Eugenio Gaudio, Presidente ed i componenti del Senato Accademico: prof. Alessandro Mei, Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento, prof.ssa Maria Rosaria Torrisi, prof. Sergio Fucile, prof.ssa Rita Cerutti (entra alle ore 15.57), prof.ssa Alessandra Zicari, prof. Augusto Desideri, prof. Giuseppe Piras (entra alle ore 16.00), prof.ssa Stefania Portoghesi Tuzi, prof.ssa Beatrice Alfonzetti, prof. Stefano Tedeschi, prof.ssa Emanuela Borgia, prof. Paolo Mataloni, prof. Stefano Biagioni, prof.ssa Caterina De Vito, prof. Giorgio De Toma (entra alle ore 17.02), prof. Claudio Letizia, prof. Marco Biffoni, Prof.ssa Luisa Avitabile (entra alle ore 16.07), prof. Augusto D'Angelo (entra alle ore 16.43), prof.ssa Gavina Lavagna (entra alle ore 15.56), i Rappresentanti del personale: sig.ra Tiziana Germani (entra alle ore 16.11), sig. Pietro Maioli, Maria Rita Ferri, Stefano Marotta, Carlo D'Addio, i Rappresentanti degli studenti: Giancarlo Caiazzo, Francesco Palladino, Matilde Santarelli, Giuseppe Santangelo, Edoardo Subiaco, Mattia Scandolo.

**Assistono:** il Direttore Generale, Simonetta Ranalli, che assume le funzioni di Segretario, i Presidi: prof. Fabrizio D'Ascenzo, prof. Antonio D'Andrea, prof.ssa Anna Maria Giovenale, prof. Giancarlo Bongiovanni, prof. Vincenzo Nesi, prof. Stefano Pietro Luigi Asperti, prof. Tito Marci, prof. Massimo Volpe, prof.ssa Antonella Polimeni, prof. Carlo Della Rocca.

**Assente giustificato:** prof. Renato Masiani.

**Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara l'adunanza validamente costituita ed apre la seduta.**

.....o m i s s i s.....



Senato  
Accademico

Seduta del

10 SET. 2019

### **Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema bibliotecario**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Senato Accademico la seguente relazione sul Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario, predisposto dal Sistema Bibliotecario Sapienza (SBS).

Si ricorda che la proposta di piano di razionalizzazione complessiva del Sistema Bibliotecario è stata discussa nel Senato Accademico dell'11 giugno u.s., che con delibera n. 167/2019, oltre ad aver approvato le azioni contenute nel Piano, ha dato "mandato a SBS in collaborazione con le Aree competenti di redigere [...], sentiti i Presidi di Facoltà, le Commissioni di Biblioteca di Facoltà e il Collegio dei Direttori di Dipartimento, il piano definitivo delle azioni indicate nel Piano di fattibilità e sostenibilità, al fine della concreta realizzazione dello stesso".

Si evidenzia come nei mesi scorsi si sono tenute numerose riunioni e incontri che hanno consentito di mettere a punto in forma condivisa le azioni contenute nel presente documento.

Il piano si articola in 9 azioni:

1. Prolungamento degli orari di apertura
2. Standardizzazione degli orari di apertura
3. Interventi sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I
4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali
5. Estensione di alcuni servizi al sabato mattina
6. Corsi di information literacy
7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche
8. Attivazione delle Commissioni di Facoltà
9. Revisione del regolamento SBS

Le analisi e le premesse contenute nel Piano di fattibilità e sostenibilità, ivi comprese le condizioni che possono renderlo realizzabile, approvate dal



Senato  
Accademico

Seduta del

10 SET. 2019

Senato il giorno 11.6 u.s. con la deliberazione sopra citata, costituiscono parte integrante del presente documento e pertanto non vengono qui ripetute. Le misure previste nel presente documento non esauriscono le esigenze di razionalizzazione illustrate nel Piano, ma individuano gli interventi urgenti e realizzabili nell'immediato. Ulteriori interventi che richiedono investimenti per modifiche strutturali (installazione tornelli, opere murarie ecc.) possono essere programmati sulla base della disponibilità delle necessarie risorse. Il Comitato direttivo del Sistema Bibliotecario potrà – grazie anche alla nuova composizione, come indicata nel piano esecutivo – progettare e proporre agli organi di governo ulteriori interventi.

#### Allegati parte integrante:

- Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario, redatto dal Sistema Bibliotecario Sapienza.

#### Allegati in visione

- Proposta di coordinamento biblioteche facoltà di Architettura
- Biblioteche della Facoltà di Economia: proposta di attuazione del piano di razionalizzazione
- Osservazioni sul Piano di fattibilità, Biblioteca Interdipartimentale di Scienze giuridiche (BISG)
- Facoltà Ingegneria civile e industriale
- Resoconto sulla Biblioteca del Dip.to di Scienze Radiologiche, Oncologiche e Anatomo-Patologiche "F. Ghilarducci"
- Biblioteca "Giordano Giacomello"
- Biblioteca Interdipartimentale di Fisiopatologia Cardiocircolatoria Anestesiologia e Chirurgia Generale
- Biblioteca del Dipartimento materno infantile e scienze urologiche
- Biblioteca di Medicina sperimentale e medicina molecolare
- Biblioteca di Sanità pubblica e malattie infettive. "Vittorio Del Vecchio". Documento sintetico di analisi e proposte
- Biblioteca del Dipartimento di Neuroscienze umane
- Sintesi situazione biblioteche delle facoltà di Medicina
- Note per la Biblioteca del Dipartimento di Scienze Biochimiche "A. Rossi Fanelli"
- Facoltà di Scienze. Piano di razionalizzazione delle biblioteche
- Commissione biblioteche della Facoltà di Scienze politiche, Sociologia e Comunicazione



**DELIBERAZIONE N. 227/19**

Senato  
Accademico

Seduta del

10 SET. 2019

**IL SENATO ACCADEMICO**

- **Letta la relazione istruttoria;**
- **Visto lo Statuto della Sapienza emanato con D.R.3689 del 20.10.2012 e ss.mm.ii.;**
- **Visto il Regolamento di SBS emanato con D.R. 1963 del 18.08.2014;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico n. 34/2019;**
- **Vista la delibera del Senato Accademico n. 167/2019;**
- **Visto il Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario;**
- **Considerate le osservazioni pervenute dal Collegio dei Direttori di Dipartimento formulate dal medesimo nella seduta del 9.09.2019;**
- **Tenuto conto di quanto emerso nel corso di ampio e articolato dibattito, in particolare sulle modifiche/integrazioni da apportare alle Azioni 4, 8 e 9 riportate rispettivamente alle pagg. 6, 14 e 16 del documento;**
- **Ritenuto, altresì opportuno in via preliminare raccomandare di:**
  - **approfondire la possibile esternalizzazione del servizio di prestito durante il fine settimana, stralciandola momentaneamente dal Piano, al fine di valutare le possibili soluzioni alternative, rinviando ogni decisione a proposte concrete che valorizzino il personale di Sapienza;**
  - **completare la dotazione delle biblioteche presenti presso il complesso "Marco Polo";**
  - **procedere, nelle more della definitiva realizzazione della nuova Biblioteca Unificata della Facoltà di Lettere e Filosofia, ad una revisione e razionalizzazione dei cataloghi delle Biblioteche afferenti alla medesima Facoltà, al fine di migliorare il servizio;**
  - **procedere alla verifica dei vincoli presenti su eventuali fondi speciali costituiti anche attraverso donazioni in favore della Biblioteca cui sono stati affidati, in modo da tenerne conto nel Piano;**
  - **valorizzare le specificità e la qualificazione del personale TAB in servizio presso le Biblioteche di Sapienza;**
- **Presenti e votanti 32: con voto unanime espresso nelle forme di legge dal Rettore e dai Senatori: Mei, Alfonzetti, Avitabile, Biagioni, Biffoni, Borgia, Cerutti, D'Angelo, Desideri, De Toma, De Vito, Fucile, Lavagna, Letizia, Mataloni, Piras, Portoghesi Tuzi, Tedeschi, Torrisi, Zicari, D'Addio, Ferri, Germani, Maioli, Marotta, Caiazza, Palladino, Santangelo, Santarelli, Scandolo, Subiaco**

**DELIBERA**

✓ **di approvare il Piano esecutivo di razionalizzazione del Sistema Bibliotecario con le seguenti modifiche/integrazioni:**

- **all'Azione 4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali (pag. 6):**

C. S.



10 SET. 2019

- al terzo capoverso sostituire le parole “afferenti alla Facoltà” con le parole “*afferenti ai Dipartimenti e alle Facoltà*”;
- al sesto capoverso, il secondo periodo è così riformulato: “*Per le Strutture dipartimentali che daranno attuazione a significative azioni di coordinamento interdipartimentale potranno essere previste forme diverse di incentivazione “premiale” da parte dell’Ateneo, quale contributo all’attuazione delle azioni stesse. In particolare, nel caso un Dipartimento proceda a ulteriori e più strutturali forme di accorpamento, tali incentivazioni potranno essere attribuite in sede di assegnazione dei fondi di funzionamento.*”;
- all’Azione 8. Attivazione delle Commissioni di Facoltà e del Tavolo Interfacoltà (pag. 14):
  - al secondo alinea del terzo capoverso, dopo le parole “Direttori dei Dipartimenti” aggiungere le parole “(o loro delegati)” e al quarto alinea sostituire le parole “in Giunta di Facoltà” con le parole “*nell’Assemblea di Facoltà e ivi designati*”;
  - al quinto capoverso sostituire le parole: “all’interno dei tre dipartimenti e la biblioteca centrale” con le parole “*nelle diverse Strutture*”;
- all’Azione 9. Revisione del Regolamento SBS (pag. 16):
  - relativamente agli organi del centro, nel corpo del testo, sostituire le parole “Consiglio Direttivo” con “*Consiglio Esecutivo*”;
  - relativamente al Comitato di Indirizzo, al terzo alinea, dopo le parole “scelti dalle Commissioni Biblioteca di Facoltà”, aggiungere le parole “*fra i loro componenti*”; il quinto e sesto alinea sono così novellati: “- *uno studente per ciascuna Facoltà designato dall’Assemblea di Facoltà*”;
  - relativamente al Consiglio Esecutivo, al quinto alinea sostituire le parole “Uno studente” con “*Due studenti*”;
  - relativamente al punto “Le biblioteche”, al terzultimo rigo, sostituire le parole “Le biblioteche dipartimentali” con le parole “*Nel caso si proceda all’aggregazione delle biblioteche dipartimentali, esse (....)*”;
- ✓ di dare mandato al Presidente del Comitato Direttivo di SBS, prof. Giovanni Solimine, di riferire al Senato Accademico sullo stato di attuazione del suddetto Piano e sulla revisione del Regolamento SBS, entro tre mesi dalla data della presente delibera.

Letto e approvato seduta stante per la sola parte dispositiva.

IL SEGRETARIO  
Simonetta Ranalli

IL PRESIDENTE  
Eugenio Gaudio

## Piano esecutivo per la razionalizzazione del Sistema Bibliotecario

### Premessa e Sintesi del Documento

Il presente documento è stato redatto in esecuzione della delibera del Senato Accademico n. 167/2019, approvata in data 11.6.2019, che ha dato "mandato a SBS in collaborazione con le Aree competenti di redigere [...], sentiti i Presidi di Facoltà, le Commissioni di Biblioteca di Facoltà e il Collegio dei Direttori di Dipartimento, il piano definitivo delle azioni indicate nel Piano di fattibilità e sostenibilità, al fine della concreta realizzazione dello stesso".

Nei mesi scorsi si sono tenute numerose riunioni e incontri che hanno consentito di mettere a punto in forma condivisa le azioni contenute nel presente documento.

Il piano si articola in **9 azioni**:

1. Prolungamento degli orari di apertura
2. Standardizzazione degli orari di apertura
3. Interventi sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I
4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali
5. Estensione di alcuni servizi al sabato mattina
6. Corsi di information literacy
7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche
8. Attivazione delle Commissioni di Facoltà
9. Revisione del regolamento SBS

Le analisi e le premesse contenute nel *Piano di fattibilità e sostenibilità*, ivi comprese le condizioni che possono renderlo realizzabile, approvate dal Senato il giorno 11.6 u.s. con la deliberazione sopra citata, costituiscono parte integrante del presente documento e pertanto non vengono qui ripetute.

Le misure previste nel presente documento non esauriscono le esigenze di razionalizzazione illustrate nel *Piano*, ma individuano gli interventi urgenti e realizzabili nell'immediato. Ulteriori interventi che richiedono investimenti per modifiche strutturali (installazione tornelli, opere murarie ecc.) possono essere programmati sulla base della

disponibilità delle necessarie risorse. Il Comitato direttivo del Sistema Bibliotecario potrà – grazie anche alla nuova composizione qui proposta – progettare e proporre agli organi di governo ulteriori interventi.



**Azione 1 e Azione 2.**  
**Prolungamento e standardizzazione degli orari di apertura**

Tutti i documenti prodotti dalle componenti accademiche coinvolte nel piano di riorganizzazione (facoltà, dipartimenti, commissioni biblioteche di facoltà) hanno proposto o programmato un graduale e sostanziale aumento degli orari di apertura delle sale lettura e dei punti di servizio.

Tali incrementi sono strettamente connessi con le attività di ottimizzazione degli spazi e dei servizi, in particolare con il passaggio di molte strutture attualmente impegnate come punti di servizio a semplici sale lettura non presidiate, e alla reale disponibilità dei servizi di guardiania già presenti, da estendere o da implementare. Queste trasformazioni, insieme a forme più strette di coordinamento fra dipartimenti e biblioteche centrali (in particolare nelle facoltà di Economia e Ingegneria) rende più semplice estendere e armonizzare l'orario di apertura sia degli spazi per lo studio che l'erogazione dei servizi, in particolare quello di prestito.

**Obiettivi raggiungibili entro dicembre 2019**

Aumento delle ore di apertura delle sale lettura non presidiate, che incrementeranno di 220 ore settimanali (+35%). Sono state considerate prudenzialmente le ore 19,00 come orario di chiusura, estendibile, in molti casi, alle ore 20,00.

L'obiettivo è raggiungibile sia estendo l'apertura delle sale di lettura esistenti, sia attraverso la trasformazione di alcuni punti di servizio in sale lettura non presidiate (si veda l'Azione 4).

Aumento delle ore di apertura delle Biblioteche-punti di servizio che attualmente hanno un orario ridotto (in media 9 ore), che incrementeranno di 110 ore settimanali (+25%), con una media di quasi 11 ore di apertura giornaliera.

Si vedano al riguardo le tabelle riportate in calce al presente documento.

### Azione 3. Interventi specifici sulle Biblioteche del Policlinico Umberto I

La realtà delle biblioteche esistenti all'interno del Policlinico Umberto I è molto parcellizzata e spesso non c'è congruità tra la loro dislocazione topografica e le diverse articolazioni amministrative (anche per effetto delle trasformazioni avvenute nel 2010, le Facoltà e i Dipartimenti di riferimento si sovrappongono nei diversi edifici del Policlinico). Ciò rende particolarmente difficile la progettazione di interventi di accorpamento.

Inoltre, le biblioteche risultano penalizzate dalla carenza di spazi che si lamenta nel Policlinico (alcune biblioteche sono difficilmente raggiungibili perché integrate o contigue con reparti o laboratori; gli ambienti sono spesso utilizzati anche per finalità didattiche, esami, riunioni etc.). Questa difficoltà corrisponde però ad un importante aspetto positivo: le biblioteche sono considerate "spazi sociali" e spesso costituiscono un riferimento quotidiano per le attività dei docenti e degli studenti.

Dai contatti avuti con le Commissioni di Facoltà, i Dipartimenti e le biblioteche stesse emergono numerose proposte migliorative, anche in relazione all'ampliamento degli orari di apertura, che in alcuni casi richiederebbero interventi alle strutture e che spesso si scontrano con l'assenza di personale dedicato (alcune sedi sono prive di direttore o di qualunque figura di personale bibliotecario) o con la guardiania degli edifici (si propone che le due Facoltà discutano con l'Azienda di agganciare le attività di apertura e chiusura delle sale di lettura a quella delle aule).

Queste criticità sono di ostacolo all'avvio di un organico piano di razionalizzazione delle biblioteche site nel Policlinico Umberto I. Tuttavia, molti Dipartimenti hanno manifestato una disponibilità ad operare in tal senso, pur in mancanza di specifiche proposte, la cui elaborazione richiede tempi più lunghi e una più dettagliata analisi da parte delle Commissioni di Facoltà.

Nell'immediato, sono stati ipotizzati i seguenti interventi:

- Accorpamento della Biblioteca di Radiologia alla Biblioteca del Dipartimento di Scienze odontostomatologiche, maxillo-facciali e organi di senso, secondo modalità da definire fra i due Dipartimenti interessati;
- Accorpamento delle collezioni storiche, esistenti in più biblioteche, delegandone la valorizzazione alla biblioteca di Storia della medicina del dipartimento di Medicina sperimentale e al Polo museale;
- Riduzione da tre sedi a due per il Dipartimento di Neuroscienze umane (accorpendo la Biblioteca di Neuropsichiatria infantile con quella della sezione di Psichiatria e psicologia clinica sita nella Città universitaria, che amplierà l'orario di apertura passando da 6 a 12 ore, e trasformando la sede di Via dei Sabelli in una sala di lettura con il medesimo orario di quello attuale).

Si segnala, inoltre, che:

- l'AGE ha individuato uno spazio presso il quale potrebbe essere realizzata un'ampia sala di lettura,

- è in corso di definizione un accordo con la Biblioteca Medica Statale, spostata nel 2017 dalla sede dell'Azienda ospedaliera Umberto I alla Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, per una più efficace condivisione dei servizi per gli studenti della Sapienza.
- saranno a breve avviate le necessarie verifiche tecniche per l'installazione del WiFi Sapienza nelle strutture nelle quali è stata rilevata l'assenza.

#### **Azione 4. Biblioteche e forme di coordinamento interdipartimentali**

Attraverso numerosi incontri condotti a livello di area e/o Facoltà e con il coinvolgimento dei Dipartimenti interessati, sono state individuate forme di coordinamento differenziate, rispondenti alle specifiche esigenze. I documenti elaborati al termine di tali riunioni e che contengono riferimenti a specifiche attività ed iniziative, vengono riprodotti in allegato.

Le soluzioni proposte oscillano tra un livello minimo – di semplice coordinamento, previsto per le aree per le quali non è stato ritenuto opportuno modificare l'assetto attuale delle strutture – fino alla aggregazione delle biblioteche dei Dipartimenti in un'unica struttura interdipartimentale, passando per la creazione di servizi centralizzati presso quelle Facoltà in cui convivono servizi bibliotecari a livello centrale, le biblioteche di Facoltà, e biblioteche di Dipartimento.

Principali obiettivi del coordinamento sono l'organizzazione e la gestione degli orari e dei servizi delle biblioteche afferenti alla Facoltà e la promozione di tutte le attività di coordinamento, razionalizzazione nell'uso degli spazi e delle risorse, e miglioramento dei servizi individuate dalla Commissione biblioteche di Facoltà (**vedi anche azione 8**).

#### **Obiettivi raggiungibili entro dicembre 2019:**

Riduzione dei punti di servizio (sale presidiate da almeno un bibliotecario che eroga servizi all'utenza, che diventano Sale di lettura), da 49 a 31 (-36%);

Il criterio di massima proposto da SBS per impostare le attività di coordinamento è il seguente:

- individuare le funzioni di coordinamento a livello di Facoltà;
- laddove esiste una biblioteca centrale, il suo direttore assume anche le funzioni di coordinamento;
- dove non esiste e non si prevede l'istituzione di una struttura centrale, va prevista una funzione di coordinamento, individuandone il referente preferibilmente in un bibliotecario di cat. EP; in questi casi, il referente viene individuato dalla Commissione biblioteche di Facoltà ed è nominato dal Preside.

Al di là degli interventi di razionalizzazione già previsti all'interno del presente documento, le Commissioni di Facoltà hanno il compito di proporre ulteriori interventi, a mano a mano che se ne manifesterà l'esigenza e che si valuterà l'esistenza delle condizioni logistiche e organizzative per renderli realizzabili. Per le strutture, in particolare quelle dipartimentali, che perseguiranno ulteriori e più significative forme di accorpamento, saranno previste forme di incentivazione "premiale" in sede di assegnazione dei fondi da parte dell'amministrazione centrale.

## **Facoltà di area medica**

Nelle tre Facoltà che compongono l'area medica esistono già alcune Biblioteche interdipartimentali, ed in alcuni casi le biblioteche sono anche inter-facoltà.

Gli interventi di razionalizzazione relativi alle biblioteche site all'interno del Policlinico Umberto I, e riguardanti la Facoltà di Medicina e Odontoiatria e la Facoltà di Farmacia e Medicina, sono stati già descritti nell'**azione 3**.

Per quanto riguarda la Facoltà di Medicina e Psicologia, il servizio della Biblioteca "E. Valentini" si articolerà in due sedi:

- La sede di Psicologia in via dei Marsi
- La sede di Medicina nel nuovo edificio in costruzione presso l'Azienda ospedaliera S.Andrea.

## **Facoltà di Ingegneria civile e Industriale e Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, informatica e statistica**

I servizi al pubblico di tutte le biblioteche esistenti nel complesso di San Pietro in Vincoli, indipendentemente dalla Facoltà di appartenenza, saranno armonizzati attraverso le funzioni di coordinamento affidate alla Biblioteca "Boaga".

Sono previsti, tra l'altro:

- Il dimezzamento dei 14 punti di servizio attualmente esistenti (se ne prevedono uno ciascuno per i Dipartimenti DICEA, DICMA, DIAEE, DIET, DIMA, DISG e per la Biblioteca centrale Boaga), convertendo il resto in sale di lettura;
- La centralizzazione della gestione delle borse di collaborazione e degli acquisti;
- La revisione delle collezioni, l'eliminazione dei doppi, la realizzazione di un nuovo deposito librario condiviso.

## **Facoltà di Economia**

Le biblioteche della Facoltà di Economia sono addivenute a un accordo di gestione unificata dei servizi, degli spazi e delle risorse, che formalizzi un coordinamento tra tutte le biblioteche della facoltà in termini di uniformità e standardizzazione dell'orario di apertura e di erogazioni dei servizi nel rispetto delle specificità degli ambiti di ricerca scientifica, particolarmente eterogenei.

La centralizzazione di procedure e servizi verrà realizzata attraverso il potenziamento delle funzioni di coordinamento della Commissione biblioteche di facoltà. Il coordinatore, che di norma coinciderà con il direttore della Biblioteca generale "Barone", in particolare promuove e sovrintende alle attività di razionalizzazione del patrimonio (sviluppo delle collezioni - acquisti, dismissioni, scarti), mantenendo rapporti con SBS per ciò che attiene alle attività tecniche, ai corsi di formazione per gli utenti e per il personale, gestisce il lavoro degli studenti borsisti e dei volontari ottimizzando la loro presenza all'interno dei tre dipartimenti e la biblioteca centrale. Favorisce infine la costituzione di gruppi di lavoro trasversali a diverse unità organizzative, funzionalmente associati alla Biblioteca di Facoltà.

## **Facoltà di Lettere e Filosofia**

Attualmente esistono – oltre a 4 biblioteche di dipartimento – 3 biblioteche che fanno capo alla Facoltà (Biblioteca "Monteverdi", Biblioteca di Filosofia, Biblioteca accorpata di Lingue). A regime si prevede che le biblioteche della Facoltà si riducano da 7 a 2:

- Con la realizzazione della nuova Biblioteca Unificata, in cui confluiranno tutte le biblioteche attualmente esistenti nella Città universitaria e la Biblioteca di Filosofia, attualmente ubicata a Villa Mirafiori.
- Con un secondo presidio, presso l'edificio Marco Polo, costituito dalle attuali due biblioteche, quella di Lingue e quella di Studi Orientali, che si andranno ad unificare in un'unica biblioteca di lingue e culture straniere.

## **Facoltà di Architettura**

Tutti i Dipartimenti che afferiscono alla Facoltà di Architettura hanno, tra le proprie strutture, una biblioteca, cui si aggiunge una Biblioteca centrale di Facoltà. I Dipartimenti e le relative Biblioteche sono distribuiti in 4 differenti sedi dislocate in zone diverse della Città.

Il documento predisposto dalla Commissione Biblioteche di Facoltà, attestandosi su un "livello minimo di semplice coordinamento" tra le differenti strutture bibliotecarie dipartimentali e di Facoltà, pone l'obiettivo di ottimizzare e di valorizzare le buone pratiche e le azioni, in parte già intraprese in questa direzione, mantenendo le specificità, le funzioni e le prerogative proprie delle differenti strutture.

Le attività di coordinamento riguarderanno:

- Revisione delle collezioni
- Informazione e scambio di collezioni di materiale speciale
- Politica degli acquisti delle diverse Strutture
- Informazione e scambio di materiale da doni/scambi
- Elaborazione di proposte di Regolamenti
- Coordinamento della modulistica e procedure di prestito e consultazione
- Bandi per studenti e collaboratori
- Open access e risorse elettroniche
- Accoglienza di colleghi stranieri di altre università in scambio Erasmus
- Attività di Terza missione

Per la Biblioteca Centrale di Facoltà sono in corso di realizzazione operazioni di rinnovamento e ampliamento e interventi relativi al controllo degli accessi e all'automazione dei servizi, che renderanno possibile entro il 2020 l'apertura fino alle ore 24.

## **Facoltà di Giurisprudenza**

Il servizio è attualmente assicurato dalla Biblioteca Interdipartimentale di Scienze Giuridiche (BISG), gestita dal Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Il documento prodotto dal Dipartimento incaricato della gestione evidenzia gli interventi di razionalizzazione previsti, alcune criticità relative al prolungamento degli orari e alcune possibilità, affidate essenzialmente alla costituzione della nuova Biblioteca di Giurisprudenza: a questo proposito si segnala che, essendo ancora in corso la redazione del progetto architettonico, non si è in grado di prevedere quali fondi librari della Facoltà potranno essere accolti nella nuova sede.

## **Facoltà Scienze Politiche, Sociologia e Comunicazione**

Le Commissioni biblioteche della Facoltà ha approvato un documento che, nell'intento di ottimizzare l'uso delle risorse umane e finanziarie e di uniformare i servizi di base, prevede:

- La razionalizzazione degli orari di apertura (orario continuato 9-19);
- Il coordinamento degli acquisti delle risorse cartacee e digitali;
- Il coordinamento delle iniziative culturali, di Terza missione e di comunicazione.

Si impegna a realizzare questi obiettivi da gennaio 2020.

La Commissione biblioteche di Facoltà individuerà tra i direttori di biblioteca la figura del Coordinatore dei servizi bibliotecari della Facoltà.

Il documento contiene anche proposte relative a specifici interventi relativi ad alcune biblioteche.

## **Facoltà di Scienze MM.FF.NN.**

Alla Facoltà di Scienze MFN sono attualmente afferenti 6 grandi Dipartimenti con altrettante biblioteche con una precisa e peculiare identità, che hanno, da tempo, realizzato e sviluppato forme di coordinamento.

L'azione di coordinamento viene esercitata dalla Facoltà, tramite la Commissione Biblioteche; le funzioni di coordinamento saranno attribuite ad un bibliotecario scelto tra i direttori di biblioteca.

## Azione 5.

### Estensione di alcuni servizi al venerdì pomeriggio e al sabato mattina

#### **Apertura del venerdì pomeriggio e sabato mattina**

Sarà realizzata nelle sedi in cui è previsto il prolungamento di orario, compatibilmente con piani per il reclutamento del personale e la diversificazione degli orari, in fase di studio. L'apertura delle biblioteche come sale lettura il sabato mattina sarà garantito con il servizio di guardiania.

#### **Servizi di prestito sabato mattina**

Sarà realizzata allo scopo di venire incontro alle esigenze degli studenti lavoratori e per consentire loro l'utilizzazione dei servizi delle biblioteche.

Si propone di organizzare il servizio, in modo sperimentale, presso alcune biblioteche, già aperte durante il fine settimana:

Economia: Biblioteca Centrale (già aperta il sabato, con personale)

Edificio "Marco Polo": Studi orientali (aperto il sabato e la domenica H24)

Scienze MM.FF.NN.: Scienze della Terra (aperto il sabato e la domenica H24)

Psicologia: Biblioteca "Valentini" (aperta il sabato)

L'attivazione del servizio riguarderà le collezioni di volumi che si trovano all'interno della Città Universitaria, o direttamente nelle sedi di Economia e di Psicologia, al fine di rendere sostenibile la movimentazione dei volumi tra le sedi. All'interno della CU, relativamente al punto di servizio di Scienze della Terra, può essere effettuato tramite gli studenti collaboratori. Per le sedi esterne (Psicologia, Marco Polo e Economia) la consegna dei volumi può avvenire attraverso lo smistamento interno o attraverso un servizio esterno a pagamento.

#### **Costi**

Per consentire l'erogazione di tale servizio, è possibile l'esternalizzazione dell'attività.

**Il progetto richiede la presenza di 4 unità di personale per il sabato mattina (ore 9.00-13.00) e 2 per la domenica pomeriggio (ore 15.00-18.00, solo nelle sale H24)), per un costo annuo di circa € 7.000,00 ad unità di personale, se l'attività può essere esternalizzata. Deve inoltre essere quantificato l'eventuale costo dello spostamento dei volumi tramite servizio esterno.**

Il progetto potrebbe essere condiviso con le biblioteche del Comune di Roma e con l'Università di Roma3 (con cui il servizio è in convenzione).



**Il progetto può essere avviato, in via sperimentale, per il 2020-2021.**

A seguito dei risultati della sperimentazione, i punti di servizio che erogano prestito potranno essere estesi a:

- Architettura: Biblioteca Centrale (H24) (sabato e domenica)
- Medicina: presso la nuova sala lettura del Policlinico (sabato e domenica)
- Scienze giuridiche: presso la nuova biblioteca (sabato)
- Ingegneria: Biblioteca Centrale (sabato)
- Lettere: SARAS emiciclo (sabato)
- Cersites, Sede di Latina (sabato).

## **Azione 6. Corsi di istruzione e Information Literacy per gli studenti**

È stata preparata una proposta di corso, diversificata per le varie tipologie di studenti e vari livelli di complessità.

Si veda l'allegato 3 del documento già approvato dal S.A, in data 11.6.2019.

## **Azione 7. Informazioni su dislocazione e orari delle biblioteche**

SBS ha curato, in accordo con l'Ufficio Comunicazione, una nuova presentazione dei dati delle biblioteche sul sito istituzionale di Sapienza.

I dati relativi alla georeferenziazione delle sedi, n. posti lettura e orari di tutte le biblioteche sono pubblicati su Open Street Map e sono consultabili anche da dispositivi mobili (sito: <https://sbs.uniroma1.it/biblio/map/mappe.php>).

È stato completato il progetto di revisione della pagine informative delle biblioteche, Il portale contiene le informazioni sulle biblioteche e sale lettura disponibili, integrate con la gestione dei servizi da catalogo e gli orari relativi.

**Azione 8.**  
**Attivazione delle Commissioni di Facoltà e del Tavolo Interfacoltà**

A seguito della delibera dal S.A. in data 31.1.2017 sono state istituite le Commissioni di Facoltà.

Alle Commissioni di Facoltà fanno capo tutte le funzioni di coordinamento a livello di Facoltà **(vedi azione 4)**.

Per renderne uniforme la composizione e per assicurare la loro massima rappresentatività, si propone che esse siano così formate:

- Il Preside (o un suo delegato)
- I Direttori dei Dipartimenti
- I Direttori delle Biblioteche
- I rappresentanti degli studenti presenti in Giunta di Facoltà

Vanno precisamente definiti i compiti di queste Commissioni:

- Sovrintendere alla gestione unificata dei servizi, degli spazi e delle risorse, garantendo uniformità e standardizzazione dell'orario di apertura e chiusura e di erogazioni dei servizi.
- Monitorare il funzionamento delle biblioteche facenti capo alla Facoltà e ai Dipartimenti della Facoltà, in accordo con le attività di monitoraggio organizzate dal CSB.
- Valutare le esigenze del pubblico e le proposte di miglioramento dei servizi.
- Intraprendere attività di riorganizzazione funzionale, prevedendo forme di coordinamento delle biblioteche a livello interdipartimentale e di Facoltà, per razionalizzare e dare maggiore uniformità alla gestione e organizzazione dei servizi, degli spazi e delle risorse umane e finanziarie.

Il coordinatore promuove e sovrintende alle attività di razionalizzazione del patrimonio (sviluppo delle collezioni – acquisti, dismissioni, scarti), mantenendo rapporti con il CSB per ciò che attiene alle attività tecniche; organizza i corsi di formazione, gestisce il lavoro degli studenti borsisti e dei volontari, ottimizzando la loro presenza all'interno dei tre dipartimenti e la biblioteca centrale. Favorisce la costituzione di gruppi di lavoro trasversali a diverse unità organizzative, funzionalmente associati alla Biblioteca di facoltà.

Si propone anche che il Coordinatore della Commissione sieda nella Giunta di Facoltà.

Per evitare sovrapposizioni di organismi, si propone che il Tavolo interfacoltà coincida con il Comitato di indirizzo del Sistema Bibliotecario, come descritto nell'**azione 9**.

## **Azione 9. Revisione del Regolamento di SBS**

Sebbene il Piano integrato, aggiornamento 2019, Obiettivo 5.27 bis (predisposizione dei nuovi regolamenti del Centro Stampa di Ateneo e del Sistema Bibliotecario) prevedesse l'aggiornamento del Regolamento del Sistema bibliotecario entro il mese di luglio 2019, a causa di ulteriori approfondimenti e analisi si è dovuto posticipare la presentazione del documento, la cui bozza definitiva verrà presentata a breve agli Organi di governo.

I cardini del nuovo regolamento tengono conto dell'orientamento emerso nel corso delle riunioni tenute nei mesi scorsi, che in molti casi hanno ritenuto preferibile un'articolazione del sistema sulla base delle Facoltà e non più delle macroaree.

La gestione del Sistema bibliotecario si sviluppa su due livelli:

- a) Il livello di coordinamento e di gestione centralizzata dei servizi di interesse comune, per il tramite del "Centro Sistema bibliotecario" (CSB);
- b) Il livello delle biblioteche di Facoltà, dipartimentali o interdipartimentali.

La bozza definisce così la configurazione del Sistema:

- Per Sistema bibliotecario si intende l'insieme delle biblioteche della Sapienza che, incardinate ciascuna all'interno della propria struttura organizzativa di riferimento, concorrono all'erogazione dei servizi.
- Il "Centro Sistema bibliotecario" (CSB) è un centro di spesa dotato di autonomia secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.
- Sono componenti del Sistema bibliotecario della Sapienza le biblioteche di Facoltà, di Dipartimento, le biblioteche interdipartimentali e interfacoltà, i Centri di servizio autonomi. Ciascuna secondo le proprie specificità, ma all'interno di un quadro di standard condivisi, le biblioteche concorrono all'erogazione di servizi, all'acquisizione di materiale bibliografico e strumentale di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione; mettono a disposizione spazi, tecnologie, conoscenze assumendo come principio prioritario quello della centralità dell'utente, allo scopo di favorire la crescita culturale della comunità.

### **Il Centro Sistema Bibliotecario**

Il CSB viene configurato come un Centro di servizi dell'Ateneo. E' l'ufficio di coordinamento, monitoraggio e sviluppo delle attività e dei servizi erogati dalle biblioteche della Sapienza. Agisce in sinergia con le Facoltà, i Dipartimenti e gli Uffici dell'amministrazione.

In particolare, il CSB:

- Fissa gli standard di servizio essenziali;
- Assicura l'accesso alle informazioni, al loro trattamento e diffusione mediante la connessione alle risorse bibliografiche online in funzione delle esigenze della ricerca, della didattica e dell'amministrazione, provvedendo alla cura del sistema informativo gestionale dei servizi bibliotecari;

- Garantisce tutti i servizi di biblioteca digitale, attraverso la gestione delle infrastrutture informatiche necessarie alla produzione di contenuti originali e derivati mediante campagne di digitalizzazione, assicurandone la conservazione a lungo termine.

Sono organi del centro:

- Il Direttore
- Il Comitato di indirizzo
- Il Consiglio Direttivo

Del Comitato di indirizzo fanno parte:

- Il Delegato del Rettore per le biblioteche, che presiede il Comitato stesso
- Il Direttore del CSB, nominato dal Direttore generale
- Un docente e un direttore di biblioteca per ciascuna Facoltà, scelti dalle Commissioni biblioteca di Facoltà
- Un docente e il direttore della biblioteca del polo di Latina, scelti dal CERSITES
- Due studenti, scelti fra i rappresentanti degli studenti in Senato accademico
- Due studenti, scelti fra i rappresentanti degli studenti in Consiglio di Amministrazione
- Il RAD, con funzioni di Segretario

Del Consiglio Direttivo fanno parte:

- Il Presidente del Comitato d'indirizzo;
- Il Direttore del CSB;
- Il RAD;
- Tre docenti e tre direttori di biblioteca, scelti fra i componenti del Comitato di indirizzo;
- Uno studente, scelto fra i componenti del Comitato di indirizzo.

### **Le biblioteche**

Le biblioteche afferiscono a uno o più Dipartimenti di riferimento, o Facoltà, che se ne fanno carico attraverso i rispettivi centri di spesa. Le biblioteche di dipartimento possono aggregarsi in più biblioteche interdipartimentali afferente ad uno specifico centro di spesa. Questo coinciderà con il centro di spesa cui afferisce, se presente, la Biblioteca centrale di facoltà. Le biblioteche dipartimentali costituiscono sezioni della biblioteca unificata di facoltà e disporranno di personale di adeguata qualifica e professionalità.

**Tab.1 – Sale lettura, senza servizi, attualmente ad orario ridotto, per cui si prevede prolungamento di orario 8.00-19.00**

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	n. posti lettura	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM019	Biblioteca di Metodi e Modelli per l'Economia il Territorio e la Finanza	Sala di lettura Finetti	08:45-17:00	31	Servizio di guardiana	SI	8,00-19,00
CU008	Biblioteca del Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin"	Sala lettura - Zoologia	8,30-18,30	22	Servizio di guardiana	SI	8,00-19,00
CU002	Biblioteca di Scienze Politiche	Sala lettura - Teoria dello stato	8,00-17.45	25	Servizio di guardiana	SI	9-19
CU024	Biblioteca interdipartimentale di Scienze Chimico-Farmaceutiche, Fisiologiche e Farmacologiche "G. Giacomello"	Sala lettura - Erspamer	chiusa	44	Servizio di guardiana	SI	8,00-19,00
RM029	Biblioteca della Facoltà di Medicina e Psicologia "Ernesto Valentini"	Sala lettura - Servizio sociale	8,30-18,30	16	Servizio di guardiana	SI	0
RM017	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Sala lettura - Chimica	in attivazione	40	Servizio di guardiana	SI	8,00-19,00
PL028	Biblioteca interdipartimentale di Medicina Sperimentale e Medicina Molecolare	Punto di servizio Fisiopatologia medica	9,00-13,00	10	Servizio di guardiana Policlinico	/	9-19
PL005	Medicina Interna e Specialità Mediche	Sala lettura - Scienze cliniche	8,00-18,00	20	Servizio di guardiana Policlinico	/	/
PL013	Sanità Pubblica e Malattie Infettive "Vittorio Del Vecchio"	Sala lettura - Microbiologia di farmacia	11,30-15,30	15	Servizio di guardiana Policlinico	SI	/
RM031	Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Sala lettura	9,30-18,30	24	Servizio di guardiana Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Sala lettura	9,30-18,30	14	Servizio di guardiana Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazioni	Sala lettura - DIET08	8,00-18,00	18	Servizio di guardiana Ingegneria	/	8,00-19,00

**Tab. 2 – Attuali punti di servizio da trasformare in sale lettura aperte 8.00-19.00, senza personale e servizi**

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM019	Biblioteca di Management Antonio Renzi	Sede unica	9,00-16,00	20	0	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
CU007	Biblioteca di Scienze sociali ed economiche	Punto servizio - Palazzina Tuminelli	8,00-17,00	30	1	Servizio di guardiania	SI	9,00-19,00
RM115	Biblioteca di Scienze Statistiche	Punto servizio - Studi sociali	8,00-15,30	22	1	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
RM089	Biblioteca di Ingegneria Strutturale e Geotecnica	Punto servizio - Architettura	9,30-17,30	40	Turni bibliotecari	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM009	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto servizio - Fisica	8,30-16,00	10	1	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente	Punto di servizio - Metallurgia	8,30-16,00	24	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente	Punto di servizio - Materie Prime "Paolo Piga"	8,30-15,30	16	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Astronautica, Elettrica ed Energetica	Punto servizio - Fisica Tecnica	9,00-16,00	20	0	Servizio di guardiania Ingegneria	/	9,00-16,00



**Tab. 3: Prolungamento dell'orario di apertura dei punti di servizio bibliotecari con orario di apertura almeno fino alle 19, almeno dal lunedì al venerdì**

*Facoltà di Architettura*

Sono già avviati i lavori di adeguamento strutturale che consentiranno l'ampliamento dell'orario.

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM064	Biblioteca Centrale		9,00-19,00	170	7	Interventi strutturali in corso	/	9,00-24,00

*Facoltà di Economia*

L'ampliamento dell'orario dei servizi si attua attraverso la collaborazione fra biblioteche dipartimentali e biblioteca generale "Barone", che attraverso il proprio personale e gli studenti collaboratori, garantisce i servizi di prestito e fornitura documenti.

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM019	Biblioteca di Diritto ed Economia delle Attività Produttive	Sede unica	9,00-17,00	48	2	Diversificazione orari e servizio di guardiania	/	8.30-19.30
RM019	Biblioteca di Economia e Diritto "Federico Caffè"	Sede unica	8,45-17,30	82	3	Diversificazione orari e servizio di guardiania	/	8.30-19.30
RM019	Biblioteca di Metodi e Modelli per l'Economia il Territorio e la Finanza	Punto servizio	8.45-18,00	48	4	Diversificazione orari e servizio di guardiania	SI	8.30-19.30

Facoltà di Ingegneria civile e industriale

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
RM002	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto servizio - Matematica	8,30-18,30	20	1	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
RM007	Biblioteca di Scienze di Base e Applicate per l'Ingegneria	Punto di servizio - sala Ghizzetti	8,30-18,30	70	1	Servizio di guardiania	/	8,00-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Chimica Materiali Ambiente	Punto servizio - Ingegneria Chimica e Materiali 'Eugenio Mariani'	8,30-13,00/14,00-18,00	24	1	Servizio di guardiania Ingegneria	/	8,30-19,00
RM031	Biblioteca di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale	Punto servizio	9,30-18,30	24	1	Servizio di guardiania Ingegneria	/	9,30-19,00

Facoltà di Medicina

Codice edificio	Nome biblioteca	Sedi separate	Orario attuale	Posti lettura	Personale	Intervento	Intervento impianti comfort	Nuovo orario
PL002	Biblioteca interdipartimentale di Fisiopatologia Cardiocircolatoria Anestesiologia e Chirurgia Generale "Paride Stefanini"	Sede unica	8,00-16,00	50	1	Servizio di guardiania	Dopo interventi strutturali	8,00-19,00
CU038	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto servizio - Neurologia	10,00-19,00	56	1	Servizio di guardiania	Nuova unità di personale a seguito di pensionamento	/
CU026	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto servizio - Psichiatria e	9,00-15,00	46	0	Nuovo personale		8,00-20,00

		psicologia clinica						
RM027	Biblioteca di Neuroscienze Umane	Punto di servizio- Neuropsichiatria Infantile	10,00-17,00	22	1	Servizio di guardiania		Chiusa

*Facoltà di Scienze politiche, sociologia, comunicazione*

<b>Codice edificio</b>	<b>Nome biblioteca</b>	<b>Sedi separate</b>	<b>Orario attuale</b>	<b>n. posti lettura</b>	<b>Personale</b>	<b>Intervento</b>	<b>Intervento impianti comfort</b>	<b>Nuovo orario</b>
CU002	Biblioteca di Scienze Politiche	Punto servizio - Studi politici	8,00-17,45	50	4	Diversificazione orari e servizio di guardiania	SI	9,00-19,00
CU002	Biblioteca di Scienze sociali ed economiche	Punto servizio - Area economica e statistica	8,00-17,45	45	2	Diversificazione orari e servizio di guardiania	SI	9,00-19,00