



Determina di affidamento

OGGETTO: *Integrazione del Servizio di depolveratura Biblioteca Monteverdi e Biblioteca SARAS*

CIG Z682F8CBD5

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), art. 1, c. 130 che, modificando l’art. 1, co. 450, della legge 296/2006, ha elevato a 5.000,00 Euro la soglia oltre la quale vi è l’obbligo di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.397 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del



- responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 2761/2020 del 3/6/2020 di nomina della Dott.ssa Lucia Antonini quale Responsabile Amministrativo delegato (RAD) della Facoltà di Lettere e Filosofia;
- VISTA** la Disposizione del Direttore di Area Patrimonio n. 3043/2020 di nomina a RUP per il 2020 della Dott.ssa Lucia Antonini (Prot. 47480 del 03/07/2020);
- VISTA** la nota del 18 novembre 2020 con la quale il Dott. Roberto Raieli, Direttore della Biblioteca di Storia e Antropologia e *ad interim* della Biblioteca Monteverdi, ha inviato la relazione finale della ditta Boldrini che si è occupata della spolveratura e igienizzazione delle biblioteche BAM e SARAS, confermando che il lavoro è stato svolto come previsto, soddisfacendo tutti i bibliotecari, ha richiesto, previo assenso del Prof. Asperti, Preside di Facoltà, e il Prof. Lettieri, Direttore del Dipartimento SARAS il completamento/proseguimento dei lavori di entrambe le biblioteche, allegando i rispettivi preventivi della stessa Ditta. Il primo preventivo contempla la conclusione al 100% del lavoro presso la BAM, al costo di euro 5.685,00 + iva; il secondo preventivo contempla la conclusione al 70% circa presso la SARAS (escludendo corridoi e aule), al costo di euro 6.660,00 + iva;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Prof Gaetano Lettieri Direttore del Dipartimento SARAS reso in data 18 novembre 2020;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia reso in data 18 novembre 2020;
- VISTA** l'approvazione della Giunta di Facoltà dell'11 dicembre 2020;



- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'attivazione dell'iter amministrativo e contabile attraverso l'espletamento di una TRATTATIVA DIRETTA per l'integrazione del Servizio di depolveratura della Biblioteca Monteverdi e della Biblioteca SARAS con l'utilizzo del Mercato Elettronico, alla Ditta Boldrini SRL – P. IVA 08183121006. La scelta di tale operatore economico si basa sul fatto che, in corso di svolgimento del servizio di depolveratura (RDO 2602823/2020) delle Biblioteche Monteverdi e SARAS, nei restanti ambienti ubicati nelle Biblioteche e non ancora interessati da alcun tipo di intervento di sanificazione, è stata riscontrata una situazione ambientale caratterizzata dalla presenza di consistenti depositi di polveri diffuse su volumi e scaffalature di contenimento, oltre alla rilevazione di muffe e spore fungine in taluni ambienti che, persistendo tale situazione ambientale inidonea alla conservazione del materiale librario, potrebbero indurre ad una nuova contaminazione dei volumi già trattati, inoltre la predetta Ditta è già presente sul posto con tutte le attrezzature necessarie a completare la depolveratura;
- CONSIDERATA** l'urgenza del completamento dell'intervento di depolveratura straordinaria dei restanti ambienti con sanificazione finale;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sussiste la copertura finanziaria a budget, provenendo le risorse per €. 5.685,00 + iva dal budget di Facoltà, nell'ambito della ripartizione destinata alla biblioteca Monteverdi (U.A.655_MON), e per €. 6.660,00 + iva dal budget del dipartimento di Storia e Antropologia (SARAS), per il quale vi è stato trasferimento delle risorse;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e la regolarità contributiva delle ditte invitate a presentare un'offerta;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul B.U. esercizio 2020;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di indire, secondo i principi dell'art. 30 del D.Lgs 50/16, nonché ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 una Trattativa Diretta per l'integrazione di un servizio di depolveratura della Biblioteca Monteverdi e della Biblioteca SARAS con l'utilizzo del Mercato Elettronico, alla Ditta Boldrini SRL – P. IVA 08183121006;
2. la presente gara trova copertura economica e finanziaria sul Progetto 275166_20_AP__PRESI_depolveratura della Facoltà di Lettere per un totale di €. **15.060,90** (IVA compresa) di cui:
 - per €. **6.935,70** (iva compresa) dal budget di Facoltà, (U.A.655_MON), di cui è Responsabile il Preside della Facoltà;



- per €. **8.125,20** (iva compresa) dal budget del dipartimento di Storia e Antropologia (SARAS), di cui la Facoltà di Lettere e Filosofia ne ha già disponibilità per avvenuto trasferimento tra strutture;
- 3. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento per il servizio di manutenzione di cui sopra verrà effettuato entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolari fatture elettroniche, trasmesse dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute delle dichiarazioni rese all'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato