



Prot.n. 1096/2017 del 25/10/2017

Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di un monitor per PC formulata dal Direttore della Biblioteca del Dipartimento, Dott. Massimo Mita, nella quale è precisato che:
- Il bene oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze dell'ufficio essendo ormai le apparecchiature in uso obsolete;
- VISTO** l'assenso, reso contestualmente alla richiesta, del Direttore del Dipartimento ad utilizzare a tale scopo la Dotazione Ordinaria del Dipartimento;
- VISTA** la propria nota del 27 luglio 2017 prot. N. 748 al Direttore del Dipartimento di Management con la quale si comunica l'intenzione di nominare la Dott.ssa Anna Mallamaci o la Sig.ra Paola Marchei quale RUP per il Dipartimento;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Anna Mallamaci, afferente al Dipartimento di Management;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **oppure** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che il bene/servizio è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP Spa è stata individuata quale Impresa fornitrice la Ditta C2 s.r.l. con determina Prot.n. 954/2017;
- CONSIDERATO** che la società individuata, C2 s.r.l, ha comunicato che il bene non è più disponibile sul mercato ed ha proposto una nuova offerta relativa ad un prodotto di caratteristiche simili, del valore di 313,45+IVA;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di un monitor per PC della Dott.ssa Anna Mallamaci, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla C2 s.r.l, per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio di un Monitor per PC modello LG MONITOR LED/OLED - 29UC88-B per un importo pari ad € 313,45+IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;



3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di €313,45+IVA sul conto di bilancio A.A.02.02.020 della Dotazione Ordinaria del Dipartimento, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabrizio D'Ascenzo.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Ildefonsa Trombetta**