



Determina a contrarre e di affidamento n.121 (rep. 143/2018 prot. 653 del 21/05/2018)

CIG ZD822A041E

CUP B82F16004320005

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE	le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
VISTA	la Circolare direttoriale Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 recante i "Format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa";
VISTA	la Circolare direttoriale Prot. n. 0012859 del 13/02/2018 avente ad oggetto. "Le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» - Aggiornamento al D. Lgs 56 del 19/4/2017";
VISTA	la richiesta per l'acquisto di UNA SCHEDA DISPLAY PER CAPP A BLU SPACE formulata dalla Prof.ssa M. Luisa Mangoni con nota del 21.05.2018 nella quale è precisato che: - la sostituzione della scheda display della Cappa a flusso laminare CAPP A BLU SPACE AC2-3E1 s/n 61009 è necessaria al funzionamento della suddetta cappa per la manipolazione di cellule eucariotiche e per l'esecuzione di esperimenti relativi allo studio del meccanismo d'azione dei peptidi antimicrobici su tali cellule; - la richiesta è necessaria ad integrazione dell'ordine 44 del 06/03/2018 per un errore di identificativo di un pezzo di ricambio; - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA; - la categoria non è presente sul MEPA; - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 160,00+ IVA;
VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 21.05.2018, sentito il RAD;
VISTA	la disposizione n.1/2018 Rep.46/2018 Prot. n. 191 del 16/02/2018 che tenuto conto della categoria merceologica in argomento, consente di individuare quale RUP dell'acquisto de quo la, Dott.ssa Daniela Di Sciullo
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che sulla base delle dichiarazioni rese dalla Prof.ssa M. Luisa Mangoni è stata individuata quale impresa fornitrice, la Ditta VWR International S.R.L.
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di una scheda display per una cappa BLU SPACE della Dott.ssa Daniela Di Sciullo in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Responsabile Scientifico, Prof.ssa M. Luisa Mangoni
3. di autorizzare l'affidamento alla Società VWR International S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura per una scheda display per cappa, mediante Ordine U Gov , per un importo pari ad € 160,00+ IVA
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 195,20 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.05.01.010.010 del Progetto di Ricerca Università' 2016, CUP B82F16004320005 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa M. Luisa Mangoni

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj**

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO
Documento privo di firma perché gestito in formato digitale
Art.3, c.2, D.Lgs. 39/1993 – GU n. 42 del 20/2/1993