



Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto

CIG Z0B23E90F7

ID. 2018000123-D

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 30, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale ai Responsabili Amministrativi dei Centri di Spesa n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori



- economici”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/9/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di toner per stampanti formulata dal prof. SEBASTIANO FILETTI con nota del 30.05.2018, nella quale egli dichiara che:
- il bene oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze della attività di ricerca dei dottorandi, in particolare per il ripristino delle scorte di toner per la stampa dati ricerche e articoli scientifici;
 - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 800,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 04/06/2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la sig.ra MARINELLA CESARIO, afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate e caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che, previa consultazione delle quotazioni presenti sul MEPA, è stata individuata quale Impresa fornitrice C2 S.R.L. per prezzi congrui, fra i migliori pubblicati, e possibilità di unico acquisto per tutti i prodotti;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- VERIFICATA** per l'Impresa sopracitata la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;
- RITENUTO** di non avvalersi delle garanzie per la partecipazione alla procedura, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

DETERMINA



1. La nomina della sig.ra Marinella Cesario, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di toner per stampanti,
2. La nomina del prof. SEBASTIANO FILETTI, responsabile delle attività del Dottorato di Ricerca in Tecnologie biomediche in Medicina clinica, quale referente per la regolare esecuzione della fornitura,
3. Di autorizzare l'affidamento alla Società C2 S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura di toner per stampanti mediante Ordine diretto di acquisto sul MEPA (ODA), per un importo pari ad € 708,49 + IVA,
4. Di autorizzare la stipula con la Società C2 S.R.L. di regolare contratto in formato elettronico, firmato digitalmente, da inviare tramite il portale "Acquistinretepa",
5. Che il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di unica fattura elettronica, con rispondenza normativa, formale e fiscale,
6. Di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 864,36 IVA inclusa sulla voce di costo "000324_17_PDD_FILETTI_DOTTORATO TECNOLOGIE BIOMEDICHE IN MEDICINA CLINICA_ANNO 2016" del budget annuale del Dipartimento per l'anno 2018, la cui titolarità spetta al prof. SEBASTIANO FILETTI.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, 19 giugno 2018

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. CARLO APPETECCHIA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93