



Determina a contrarre n 14 (rep. 15/2018) prot. 90 del 29/1/2018)
CIG ZEB21E95A3

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Circolare direttoriale Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 recante i "Format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa";

VISTA la richiesta per l'acquisto di

Codice Articolo Produttore	Descrizione Dell'Articolo	Quantità
885266	TONER FOTOCOPIATRICE RICOH AFICIO 3030 compatibile	1
HP62XL	HP OFFICEJET 740 NERO	5
HP62XL	HP OFFICEJET 740 COLORE	5
21	HP DESKJET F2180 NERO	2
22	HP DESKJET F2180 COLORE	4
MLT-D1042S/ELS	SAMSUNG ML1665	1

formulata dai Proff. Alberto Boffi e Fabio Di Domenico in data 19/1/2018 e Dott. Martino Di Salvo in data 22/1/2018 nelle quali è precisato che:

- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze amministrative e di ricerca;
- i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- i beni sono presenti sul MEPA nella categoria cancelleria, carta e consumabili;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 343,65+ IVA;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'11/10/2017;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 29/1/2018, su istanza del RAD;

VISTA la propria nota pari data al Direttore del Dipartimento di Scienze Biochimiche con la quale si comunica l'intenzione di nominare la Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj quale RUP dell'acquisto *de quo*;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;



- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- RITENUTO** pertanto, di procedere all'individuazione di n. 5 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MEPA;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico/speciale;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016,;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di cartucce e toner, della Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di procedere all'individuazione, di n. 5 operatori economici tra i fornitori abilitati sul MEPA;
4. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura per cartucce e toner, per un importo posto a base di gara di € 343,65 + IVA;
5. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
6. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio (solo nel caso del minor prezzo);
7. di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
8. di disporre che il pagamento per la fornitura di cartucce e toner verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
9. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 419,25 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.09.01.010.030.01 del Progetto di Ricerca SIR 2014, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fabio Di Domenico, del Progetto di Ricerca Scientifica 2015 di cui è Responsabile Scientifico il dott. Martino Di Salvo e della dotazione ordinaria del dipartimento di cui è Responsabile il Direttore, Prof. Alberto Boffi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj

