



Prot. n. 0000144 del 27/02/2019

Rep. n. 16/2019

### DETERMINA N. 16/2019

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto**

**(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**Servizio di catering 28 febbraio 2019 – incontro tecnico con i partners progetto Stable**

**CIG: 781277383B**

#### Il Responsabile Amministrativo Delegato

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

**VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

**VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

**VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

**VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

**VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;



- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al d.lgs. n. 56/2017 e s.m.i.;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare del Direttore Generale Prot. n. 0042935 del 22/05/2018 aventi ad oggetto "Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» - Aggiornamento al D.lgs. 56 del 19/4/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 27/9/2018 con la quale è stato approvato il budget economico e degli investimenti annuale 2019 e triennale 2019-2021;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "servizio catering Meeting Tecnico partners progetto Europeo Stable come da agenda di progetto per il giorno 28 febbraio 2019 (STABLE\_823966), formulata dal Prof.ssa Francesca Bozzano, con nota del 21/02/2019 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca;
  - Il servizio di catering per il Meeting Tecnico partners progetto Europeo Stable come da agenda di progetto, nella giornata del 28 febbraio 2019, è strettamente correlato con le finalità istituzionali e di ricerca, in quanto funzionale all'evento e congruo rispetto al numero di partecipanti. Nel grant agreement del progetto STABLE sono previsti i meeting di lavoro e pertanto la spesa è totalmente coperta con i fondi del progetto stesso.
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 370.00 oltre IVA (€ 407,00 IVA compresa);
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d'acquisto del Direttore del CERi reso tramite apposita controfirma sui documenti stessi, sentito il RAD;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** l'assenza di convenzioni CONSIP attive e che il servizio è presente sul MEPA e che si tratta di servizi standardizzati;



**RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che è stato individuato, con Disposizione del Responsabile Amministrativo Delegato n. 12/2019 prot. 0000078 del 05/02/2019 – VII-/4, quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Giovanna Sinacore, Referente Amministrativo del CERl;

**CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice la società Innocom s.r.l., a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo di offerta dell'Impresa fornitrice e delle seguenti ditte: Mancini s.r.l.; Albero Catering; Effepi Leonardi;

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento alla ditta Innocom s.r.l., per i motivi indicati in premessa, della fornitura del servizio suddetto, mediante T.D. sul MEPA, per un importo pari € 370.00 oltre IVA ( € 407,00 IVA compresa);
2. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Prof.ssa Francesca Bozzano
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo totale di € € 370.00 oltre IVA ( € 407,00 IVA compresa) sul conto di bilancio Prestazioni di servizi per organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni culturali A.C.11.02.020.010 del Progetto di ricerca 000158\_18\_STABLE\_Bozzano---Progetto Europeo Marie Curie - NUMBER — 823966— STABLE di cui è Responsabile scientifico la prof.ssa Francesca Bozzano.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

**F.to dott.ssa Margherita Marocchini**