



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Psicologia Dinamica e clinica

Determina a contrarre TD 851173 - Rep. 24/2019 prot. 279 class: X/4 del 13/03/2019
Oggetto: Acquisto prodotti informatici Amministrazione e Docenti Dipartimento

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le richieste delle Prof.sse Ferri, Tafà, Carola, G. Mazzoni e della Dott.ssa Foglia di attivare l'iter amministrativo contabile per l'acquisto prodotti informatici nelle quali è precisato che:
- il pc desktop richiesto dalla Dott.ssa Foglia è funzionale all'attività amministrativa da essa svolta;
 - il proiettore, i n.2 registratori richiesti dalla Prof.ssa Ferri sono funzionali allo svolgimento della consueta attività didattica delle lezioni della Scuola di



Psicologia della Salute, mentre il tablet è funzionale all'attività di ricerca, nello specifico archiviazione di dati scientifici relativi alla relazione triadica in famiglie con bambini sordi con impianto cocleare;

- il cavalletto lavagna a fogli mobili e il toner richiesti dalla Prof.ssa Tafà verranno utilizzati rispettivamente durante lo svolgimento delle attività laboratoriali del "gruppo di parola" e per la stampa di materiale didattico;
- il monitor e il notebook richiesti dalla Prof.ssa Carola sono funzionali allo svolgimento della consueta attività didattica;
- il monitor e il notebook richiesti dalla Prof.ssa G. Mazzoni sono funzionali allo svolgimento dell'attività istituzionale;
- i beni pur presenti parzialmente nella convenzione CONSIP, non si adattano alle esigenze delle richieste;

VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 13.03.2019, su espressa istanza del RAD;
CONSIDERATO	che con disposizione n. 379/2019 del 31/01/2019 la dott.ssa Maria Pia Giammario è stata nominata RUP sino al 31/12/2019, per tutti gli acquisti di beni e servizi di un importo massimo pari a 39.999,00+IVA del Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica;
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che è stata individuata quale impresa fornitrice dei prodotti informatici la società GLOBAL EXPERS S.R.L. P.IVA 12329431006 a seguito di un'indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo d'offerta dell'impresa fornitrice, della ditta DPS INFORMATICA SNC P.IVA 01486330309 e della ditta C2 S.R.L. P.IVA 01121130197;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di procedere all'affidamento della fornitura in epigrafe tramite Trattativa Diretta sul MEPA con l'operatore economico GLOBAL EXPERS S.R.L. P.IVA 12329431006 per un importo massimo pari ad euro 3.359,00 + IVA;
2. di accertare la regolarità contributiva (DURC);
3. di acquisire autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art.80 del Dlgs 50/2016;
4. di perfezionare l'affidamento con l'operatore attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 3.359,00 + IVA da dividere per le rispettive competenze sui Fondi "Funzionamento del Dipartimento" e "Laboratorio 2016" Resp. il Direttore e sui Fondi "SSPS", "Ateneo 2018" Resp. Prof.ssa Ferri.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Pia Giammario**