



**Determina a contrarre e di affidamento n. 232 (Rep. 266/17, Prot. 940 del 16/10/2017)
CIG ZB32052EC8**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, art. 1, comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di 1 portatile MacBook Pro 15' Retina quad-core i7 2,2 Ghz/16 GB/256 GB Iris Pro Graphics e 1 PC imac 21.5" 4k i5 3.0 Ghz/16Gb/HD 1 TB/Raedom 555 2Gb formulata dal Responsabile Didattico Prof.ssa Chiara Cini, con nota del 5/10/2017 nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze della didattica perché necessari allo svolgimento regolare della didattica del Canale A;
 - i beni sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA, ma non sono idonei al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali per quanto riguarda il portatile MacBook i portatili presenti nelle convenzioni non presentano caratteristiche adeguate all'utilizzo richiesto, come ad esempio minimo 12 G di RAM, la SDD da 256 GB; per quanto riguarda il Personal Computer Mac la convenzione per PC risulta priva di prodotti al suo interno;
 - i beni sono presenti sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari ad € 2.898,65 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 13/10/17, su espressa istanza del RAD;
- VISTA** la propria nota dell'11/10/17 indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Biochimiche con la quale si comunica l'intenzione di nominare il sig. Pierluigi Riccio quale RUP dell'acquisto *de quo*;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice la C & C Consulting in quanto i prezzi da catalogo sono risultati essere inferiori a quelli proposti dagli altri operatori economici;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di 1 PC portatile e un PC fisso di marca Apple, del sig. Pierluigi Riccio, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;



2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento alla Società C & C Consulting, per i motivi indicati in premessa, della fornitura per l'acquisto di un portatile e un computer fisso di marca Apple, per un importo pari ad € 2.898,65 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 3636,28 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 del Progetto di didattica P_000057_2016_Didattica_CCL_presidente_Cini, di cui è Responsabile didattico la Prof.ssa Chiara Cini.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj**