



**Determina a contrarre e di affidamento n. 25 (rep. 31/2018 prot. 153 del 08/02/2018)
CIG Z462234757**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Circolare direttoriale Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 recante i "Format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa";
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di n. 2 PC HP All-in-one ad uso Segreteria amministrativa formulata dal Prof. Prof. Alberto Boffi in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze Biochimiche "A. Rossi Fanelli" con nota del 08/02/2018 nella quale è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, che sono funzionali alle esigenze della Segreteria amministrativa, andranno a sostituire n. 2 PC mal funzionanti e obsoleti;
 - i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - I beni sono presenti sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari ad € 1.262,18+ IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 08/02/2018, su istanza del RAD;
- VISTA** la D.D. n. 6/2018 - Rep 8/2018 Prot. n. 96 del 29/01/2018 che, tenuto conto della categoria merceologica in argomento, consentirebbe di individuare quale RUP dell'acquisto de quo il Sig. Pierluigi Riccio
- CONSIDERATA** l'assenza del Sig. Pierluigi Riccio
- ACCERTATA** la disponibilità del Sig. Emilio D'Itri a prendere in carico la responsabilità del suddetto acquisto viene individuato RUP dell'acquisto de quo il Sig. Emilio D'Itri (la D.D . n. 4/2018 - Rep 6/2018 Prot. n. 94 del 9/01/2018)
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di n. 2 PC HP All-in-one, del Sig. Emilio D'Itri, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;



2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Direttore del Dipartimento;
3. di autorizzare l'affidamento alla Società DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C., per i motivi indicati in premessa, della fornitura per . 2 PC HP All-in-one, mediante Ordine diretto di Acquisto sul MEPA, per un importo pari ad € 1.262,06+ IVA previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.539,71 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 del Progetto Dotazione 2017, di cui è Responsabile il Direttore del Dipartimento di Scienze Biochimiche "A. Rossi Fanelli" Prof. Alberto Boffi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj