



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DOCUMENTARIE, LINGUISTICO-FILOLOGICHE E  
GEOGRAFICHE

N. 27/2016 del 13.04.2016

OGGETTO: *Acquisto materiale di cancelleria per uffici*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO lo Statuto dell'Università "La Sapienza" emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29.10.2012, e pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 261 dell'8.11.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR n. 982 del 30.03.2015 modificato con DR n. 65 del 13.01.2016;

VISTO il d.lgs. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e succ. m.i.;

VISTO il Regolamento per le attività contrattuali di Ateneo emanato con DR n. 279 del 25.05.2009; VISTO che la spesa è funzionale alle esigenze del Dipartimento di Scienze Documentarie, Linguistico-Filologiche e Geografiche e che la stessa sarà imputata a valere sui fondi dipartimentali disponibili;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantire sempre la piena funzionalità del Dipartimento e il conseguimento degli obiettivi istituzionali;

CONSIDERATA la richiesta di attivazione delle procedure amministrativo-contabili necessarie all'acquisto in oggetto pervenuta in data 13.04.2016 dalla prof. Paolo Di Giovine, titolare del progetto 000306\_I4\_RDB\_DI\_GI – La terminologia tessile nel mediterraneo orientale e Vicino Oriente antico tra II e I millennio a.C. Lingue, culture e contatti, sul quale graveranno le relative spese;

CONSIDERATO che trattasi di un servizio presente nell'ambito delle Convenzioni CONSIP ed acquisibile mediante le procedure presenti sul Mercato Elettronico (MePA);



VISTO l'art. 14 del Regolamento delle Attività Contrattuali di Ateneo e la possibilità, in funzione dell'importo complessivo della spesa, di poter procedere mediante affidamento diretto essendo la stessa inferiore alla soglia di € 40.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria sul Budget 2016;

#### DETERMINA

- 1) Di autorizzare l'affidamento della fornitura in oggetto, mediante richiesta di offerta sulla piattaforma Mepa da valutarsi secondo il criterio del prezzo più basso, per un valore economico presunto pari ad Euro 300,00 + IVA, così da garantire la piena trasparenza ed una maggiore efficienza della procedura;
- 2) Autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP previa verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta Aggiudicataria (DURC);
- 3) Di verificare la regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale della Ditta prima dell'aggiudicazione definitiva.
- 4) Di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sui fondi dipartimentali alla voce di costo relativa al conto di Budget A.C.09.01.010 - "Cancelleria per uffici".

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Dott. Davide Ludovico