



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Chimica

D.D. n. 148/2017
Prot. n. 2763 del 19/10/2017 classif. X/4

Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA) – Ordine Diretto Acquisto

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 D.D. n. 5406/2016 prot. n. 0090931 del 30/12/2016
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18/10/2016 con la quale è stato approvato il Budget anno 2017 del dipartimento di Chimica;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto di TONER RICOSTRUITO PER HP LASERJET P1505, formulata dal Prof. Andrea Ciccioi con nota del 13/10/2017 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale allo svolgimento delle lezioni dato che trattasi di stampe di documenti per studenti;
 - il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene/servizio è presente sul MEPA;
 - l’importo per l’acquisto del bene è pari ad € 10,50+ IVA come da screen shotmepa (allegato),
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 17/10/2017,
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Sig.ra Stefania Giorno, afferente al Dipartimento di Chimica, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 15/03/2017 d.d. 28/2017 e disposizione del Rad n. 107/2017;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata dal richiedente a seguito di ricerca sul Mepa la ditta CIENNE S.R.L. srl come da screenshot mepa (allegato), nel quale si evince che il criterio utilizzato di scelta è quello dell’economicità a parità di caratteristiche del prodotto da acquistare e alla quale ditta si vuole affidare la fornitura tramite affidamento diretto (Ordine Diretto Acquisto n. 3899550 nell’ambito del Mercato Elettronico - MePA)
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisto di n. 2 toner ricostruiti HP P1505, della Sig.ra Stefania Giorno, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla ditta CIENNE S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura di n. 2 toner ricostruiti HP P1505, mediante Ordine diretto di Acquisto n. 3899550 sul MEPA, per un importo totale pari ad € 10,50+IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 12,81 (IVA inclusa) sul conto di bilancio G.C.09.01.010.010.010 del Progetto di Ricerca 000004_16_CTE_CICCI di cui è Responsabile il Prof. Andrea Ciccioi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**F.TO Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Giovanna Bianco**