



**Determina a contrarre e di affidamento n.41 (rep. 54/2018 prot. 206 del 19/02/2018)
CIG ZC8225D318
CUPB81J11002260001**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE	le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTA	la Circolare direttoriale Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 recante i "Formati di determinate a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa";
VISTA	la richiesta per l'acquisto di n. 10 ticket pasto completo formulata dalla Prof.ssa Francesca Cutruzzolà con nota del 15/02/2018 nella quale è precisato che: <ul style="list-style-type: none">- <i>il servizio, oggetto dell'acquisto, nasce a seguito dell'organizzazione di una tavola rotonda per l'intera giornata del 21 febbraio con colleghi collaboratori provenienti da altri Atenei italiani per discutere di un progetto di ricerca che vede il gruppo di ricerca in prima linea; il pranzo di lavoro rientra nelle iniziative atte a garantire la giusta visibilità del Dipartimento e dell'Ateneo;</i>- il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;- l'importo presunto per l'acquisto servizio è pari ad € 90,91 + IVA;
VISTO	l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. che consente, per importo inferiore a mille euro, di non ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 19/02/2018, su istanza del RAD;
VISTA	la D.D.A n. 811/2018, prot. n. 0015632 del 20.02.2018 che, tenuto conto della categoria merceologica in argomento, consente di individuare quale RUP dell'acquisto de quo la Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj;
CONSIDERATO	che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate e di elevata ripetitività;
RITENUTI	i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguiti dall'Amministrazione;
CONSIDERATO	che sulla base delle dichiarazioni rese dalla Prof.ssa Francesca Cutruzzolà è stata individuata quale impresa fornitrice, la Ditta Europe Hotels SRL;
CONSIDERATO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di n. 10 ticket pasto completo, della Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto del Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento alla Società EUROPE HOTELS SRL, per i motivi indicati in premessa, del servizio per l'acquisto di n. 10 ticket pasto completo, mediante Ordine U-GOV n 35 del 19/02/2018, per un importo pari ad € 90,91+ IVA;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 100,00 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.020.010 Prestazioni di servizi per organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni culturali del Progetto di Ricerca Fondo Residui Nominativi, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Francesca Cutruzzolà.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj