

Dipartimento di Chimica

D.D. n. 247/2017

Prot. n. 3525 del 19/12/2017 classif. X/4

Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto (assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA) – Ordine Diretto Acquisto

II Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO	il Decreto Legi	slativo	del :	30 ma	rzo 2001,	n. ′	165	"Norme	generali
	sull'ordinamento	del	lavord	alle	dipendenz	e o	delle	ammini	istrazioni

pubbliche";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n.

311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto

Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29,

31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche

per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le

convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede

l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da

CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015 D.D. n.

5406/2016 prot. n. 0090931 del 30/12/2016

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016

con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione

annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016

con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione

triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del

responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273

del 22 novembre 2016;



VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti

pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552

del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche

normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18/10/2016 con la quale è

stato approvato il Budget anno 2017 del dipartimento di Chimica;

VISTA la richiesta per l'acquisto di un personal computer (mod. Lenovo IC AIO – 720 241IKB) necessario per l'attività di ricerca, formulata dal Prof. Alfredo

Miccheli con nota del 12/12/2017 nella quale è precisato che:

 il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è indispensabile allo svolgimento dell'attività di ricerca;

 il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

- il bene/servizio è presente sul MEPA;

- l'importo per l'acquisto del bene è pari ad € 748,00+IVA come da

screenshot mepa (allegato),

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento

reso in data 14/12/2017,

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Sig.ra

Stefania Giorno, afferente al Dipartimento di Chimica, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 15/03/2017 d.d. 28/2017 e disposizione

del Rad n. 107/2017;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36,

comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di

pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che è stata individuata dal richiedente a seguito di ricerca sul Mepa la

ditta KORA SISTEMI INFORMATICI SRL come da screenshot mepa (allegato), nel quale si evince che il criterio utilizzato di scelta è quello dei tempi di consegna, considerando l'urgenza di aver a disposizione il personal computer quanto prima vista la rottura dell'attuale pc, a parità di caratteristiche del prodotto da acquistare e di conseguenza si vuole affidare la fornitura alla stessa ditta tramite affidamento diretto (Ordine

Diretto Acquisto n. 4032399 nell'ambito del Mercato Elettronico - MePA)

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n.

136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;



DETERMINA

- 1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisto di un personal computer (mod. Lenovo IC AIO 720 241IKB) necessario per l'attività di ricerca, della Sig.ra Stefania Giorno, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
- 2. di autorizzare l'affidamento alla ditta KORA SISTEMI INFORMATICI SRL per i motivi indicati in premessa, della fornitura di materiale di un personal computer (mod. Lenovo IC AIO 720 241IKB) necessario per l'attività di ricerca, mediante Ordine diretto di Acquisto n. 4032399 sul MEPA, per un importo totale pari ad € 748,00+ IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- **3.** di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 912,56 (IVA inclusa) sul conto di bilancio G.A.02.02.010 del Progetto di Ricerca 000004_15_PNP_MICCH, di cui è Responsabile il Prof. Alfredo Miccheli.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.TO II Responsabile Amministrativo Delegato Dott.ssa Giovanna Bianco