



DETERMINA DEL RESPONSABILE AMM. DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE E CULTURE MODERNE

Determina di affidamento e a contrarre n. 49 del 22/03/2023

OGGETTO: Servizio movimentazione arredi da Villa Mirafiori al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne -
Richiedente dott.ssa Cinzia Turi. CIG Z863A7B229

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 - 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 11/03/2021;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a) e 95;
- VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 420/22 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2023;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 421/22 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico d'Ateneo di previsione triennale 2023 - 2025;
- VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE le Linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;



- VISTA la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTO che con disposizione n. 192/2023 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 4625 del 18.01.2023 la dott.ssa Cinzia Turi è stata nominata RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2023;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determinazioni a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
- VISTA la richiesta pervenuta dalla dott.ssa Cinzia Turi per l'acquisto del servizio di movimentazione arredi da Villa Mirafiori al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne per far fronte alle esigenze di riorganizzazione interna al Dipartimento nella quale è precisato che l'importo della spesa presunta di euro 300,00 + IVA 22% (CIG: Z863A7B229) graverà sui fondi: UA.S.012.AMM AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTO, di cui il prof. Marco Mancini è il responsabile;
- VISTO il preventivo di spesa n. P231224 del 22/03/2023 della Ditta TRASLOCHI CD REMOVALS SRL per un importo complessivo di euro 300,00 + IVA;
- VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento;
- CONSIDERATO che è possibile pervenire alla stipula del contratto prescindendo dalle procedure telematiche offerte dal portale acquistiretepa (mediante il MEPA) in quanto l'importo massimo previsto è complessivamente pari ad euro € 366,00 (IVA inclusa) e dunque ben inferiore rispetto alla soglia di euro 5.000,00 sopra richiamata;
- CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATO che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e contestuale trasmissione di regolare fattura);
- VISTO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2023;
- VERIFICATA la sussistenza dei requisiti di carattere generale e dei requisiti minimi di cui all'articolo 80 del Codice mediante apposita autodichiarazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATO tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;



Prot. n. 1000 del 22.03.2023

Rep. 89/2023

- VERIFICATA la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INSP;
- VERIFICATA la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATA la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione di regolarità fiscale rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;
- VERIFICATA la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice in quanto, tramite la procedura di interrogazione informatica disponibile accedendo ai servizi on line offerti da Infocamere, nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
- VERIFICATA la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c) e f) del Codice mediante apposita autocertificazione rilasciata dall'operatore economico individuato e sopracitato;
- VISTA la volontà della presente stazione appaltante di rispettare i principi di rotazione dei fornitori, di non discriminazione ed imparzialità di trattamento, trasparenza e, più in generale, i principi di tempestività, economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa.

DETERMINA

1. Di autorizzare l'affidamento del servizio movimentazione arredi da Villa Mirafiori al Dipartimento di Lettere e Culture Moderne, per un importo totale presunto pari ad euro 300,00 + IVA 22% mediante ordine diretto all'operatore economico "TRASLOCHI CD REMOVALS" con sede legale in VIA TITO TROCCHI, 68 – 000166 ROMA (RM), con C.F. e P.IVA 10345281009;
2. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. Di autorizzare l'impegno della relativa spesa di € 300,00 + IVA 22% e che la spesa graverà sui fondi UA.S.012.AMM AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTO alla voce di costo relativa al conto del Budget Dipartimentale - Voce COAN "A.C.13.02.090.010 – Spese per traslochi e facchinaggio" dei quali il Prof. M. Mancini è il responsabile;
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Cinzia Turi