Prot. 74
Del 20/01/2020
Rep. 9/2020

Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto (assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA) **5a**

Codice CIG ZD72B9F6C4

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e come modificato dall'art.1 co. 130 Legge 145/2018, che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Legge n. 208/2015, art. 1, comma 510;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la D.D. n.61/2019 Prot. n.0002457 del 14/01/2019 del Direttore Generale con la quale viene rinnovato l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato (RAD) del Dipartimento di Medicina Traslazionale e di Precisione, fino al 31/12/2019;

VISTA la D.D. n.794 Prot. n.14278 del 27/02/2015 del Direttore Generale con la quale vengono individuate le competenze dei Responsabili Amministrativi Delegati (RAD);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462/2018 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;

VISTO il Disposto n.332/2019 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economali prot.n.7399 del 28.01.2019 la Dott.ssa CINZIA POLDI è stata nominata RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2019;

VISTA le delibere del Consiglio di Dipartimento del 19/11/2018 e del 07/01/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;

VISTA la richiesta per l'acquisto di Acquisto PC, FAX e Toner formulata dal prof. DOMENICO ALVARO con nota del 15.01.2020 nella quale è precisato che:

- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: L'acquisto è funzionale per le attività della segreteria del Prof. Alvaro e per le esigenze del 1 piano II CM nella stanza della collaboratrice Alessandra Piconi.;
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 1.118,00 + IVA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 15/01/2020, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **e/o** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice PC FOTO SRL (P.IVA 10772221007) per i seguenti motivi: economicità dell'offerta;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Acquisto PC, FAX e Toner, del Dott. CINZIA POLDI, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;

2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, potrà avvalersi del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;

3. di autorizzare l'affidamento alla Società PC FOTO SRL (P.IVA 10772221007), per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per Acquisto PC, FAX e Toner, mediante Ordine diretto di Acquisto/Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 1.118,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.363,96 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 del Progetto di Ricerca 13_APN-Attili MSD contributo liberale, di cui è Responsabile Scientifico il prof. DOMENICO ALVARO.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
CINZIA POLDI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93