



**DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE E
CULTURE MODERNE**

Determina a contrarre e di affidamento n.61 del 13.06.2022

**OGGETTO: Acquisto di stampe di brochures pieghevoli per evento "Porte Aperte Sapienza" - richiedente Andrea Cannizzaro
- studio 5 - Preventivo nr. 151 del 12/05/2022 - CIG Z9A3663A84**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a) e 95;
- VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 438/21 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico d’Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 439/21 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico d’Ateneo di previsione triennale 2022 - 2024;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;



VISTA	la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
VISTE	le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determinazioni a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
VISTA	la richiesta pervenuta da parte di Andrea Cannizzaro per l'acquisto di n.1820 stampe di brochures pieghevoli per evento "Porte Aperte Sapienza"- nella quale è precisato che l'importo della spesa è pari ad € 582,40 + IVA e che la spesa graverà sui fondi UA.S.012.AMM AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTO- Voce COAN Servizi di stampa e riproduzioni digitali A.C.11.02.100.001 - dei quali il Pro. Marco Mancini è il responsabile scientifico;
VISTO	il preventivo di spesa di PIODA IMAGING S.R.L. è di euro 582,40 + IVA;
VISTO	il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento;
VISTO	che con disposizione n. 188/2022 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 4286 del 18.01.2022 la dott.ssa Cinzia Turi è stata nominata RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2022;
VISTO	che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
CONSIDERATO	che è possibile pervenire alla stipula del contratto a prescindere dalle procedure telematiche offerte dal portale acquistiretepa (mediante il MEPA) in quanto l'importo massimo previsto è complessivamente pari ad euro € 582,40 + IVA e dunque ben inferiore rispetto alla soglia di euro 5.000,00 sopra richiamata;
CONSIDERATO	che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordinativo di fornitura, esecuzione della prestazione e contestuale trasmissione di regolare fattura);
VISTO	l'art. 36, co. 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
ACCERTATA	la disponibilità sul B.U. esercizio 2022;

DETERMINA

1. Di autorizzare l'acquisto di stampe presso la PIODA IMAGING S.R.L. per un importo totale pari ad euro 582,40 + IVA tramite affidamento diretto rivolto alla PIODA IMAGING S.R.L. con sede in Viale Ippocrate, n°154- 00161 Roma (RM)- C.F. e P. IVA 05426511001;
2. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. Di autorizzare l'impegno della relativa spesa sul progetto UA.S.012.AMM AMMINISTRAZIONE DIPARTIMENTO- Voce COAN Servizi di stampa e riproduzioni digitali A.C.11.02.100.001 - dei quali il Pro. Marco Mancini è il responsabile scientifico;
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;



Questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico, provvederà:

- ✓ alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ✓ all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- ✓ alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

F.to Il Responsabile Amministrativo
Delegato Dr.ssa Cinzia Turi