



**Determina a contrarre e di affidamento- Affidamento diretto 73/18 del 31/05/2018 - 4a
(assenza convenzione CONSIP e assenza sul MEPA)**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;



VISTE

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA

la richiesta per l'acquisto di Photoresist AZ9260 n. 01 confezione da 1 Lt, formulata dal Antonio D'Alessandro con nota del 22/05/2018 nella quale è precisato che:

- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca in quanto utilizzato nei processi tecnologici di fotolitografia;
- il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene non è presente sul MEPA;
- il bene è infungibile in quanto l'articolo oggetto dell'acquisto è prodotto dal Microchemical Gbh (Germania) ed è distribuito in Italia unicamente dalla Nowel Srl, inoltre anche la scelta dell'articolo è unica per le proprietà e caratteristiche del photoresist in questione;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 742,00 + IVA;

VISTO

il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 30/05/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO

che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il sig. Massimo Mazzetta;

CONSIDERATO

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che si tratta di beni NON aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO

che è stata individuata quale Impresa fornitrice Nowel Srl a seguito di indagine dove si evince essere l'unica distributrice in Italia del prodotto oggetto dell'acquisto;

CONSIDERATO

che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Photoresist AZ9260 n. 01 confezione da 1 Lt, del sig. Massimo Mazzetta in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società Nowel Srl, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di n. 01 confezione da 1 Lt di Photoresist, per un importo pari ad € 742,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 905,24 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.05.01.010.010 Materiale di Consumo per Laboratori del Progetto di Ricerca 000322_17_Progetti_Medi_Ateneo2017, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Antonio D'Alessandro.



La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to Dott.ssa Alessandra Pelorosso