



Disposizione n. 2015/2019
Prot n. 41490 del 08/05/2019

CIG: 7862585A64

Determina indizione – Appalto Specifico su Sistema Dinamico di Acquisizione

LA DIRETTRICE DEL CENTRO INFOSAPIENZA

- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20.10.2012;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione emanata nella seduta del 18.12.2018 con la quale è stata approvata la modifica al Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 65 del 13.01.2016;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con D.R. n. 274 del 25.05.2009;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11.02.2016, n. 24552 del 12.04.2016 e n. 43457 del 14.06.2016, aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”
- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. mm. e ii., ed in particolare gli artt. 29, 31, 36, 63 e 95;
- VISTE** le Linee guida dell’ANAC, ed in particolare la n. 4 del 01.03.2018, relativa a “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23.03.2018;
- VISTO** il D.R. n. 773 del 21.12.2010 con il quale si istituisce il Centro InfoSapienza;
- VISTO** il Regolamento organizzativo del Centro InfoSapienza, emanato con D.R. n. 2498 del 29.07.2011;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 5074 del 01.12.2016 con la quale è stata nominata la Direttrice del Centro InfoSapienza;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26.07.2016 con la quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell’amministrazione centrale;



- VISTA** la Legge n. 488/1999, art. 26 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, art. 1, commi 510, 512, 513, 516 e 517 (Legge di Stabilità 2016);
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1265 del 31.03.2016 con la quale viene conferita la delega alla Direttrice del Centro InfoSapienza per l'autorizzazione agli acquisti ai sensi dell'art. 1, commi 510 e 516, della Legge n. 208/2015;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 18.04.2017 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, relativa a "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 103 del 05.05.2017;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 53743 del 05.07.2017 e n. 95049 dell'01.12.2017, che richiamano tutte le strutture dell'Ateneo all'adozione delle misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni prescritte dall'Agenzia per l'Italia Digitale come sopra citate;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 19505 del 05.03.2018, con la quale:
- si rileva l'esigenza di "strutturare un servizio di gestione delle postazioni di lavoro, c.d. fleet management, da applicare a tutto il personale tecnico-amministrativo di Sapienza [omissis], in modo tale che risulti idoneo ad assicurare la configurazione, la verifica e la manutenzione delle postazioni di lavoro secondo criteri standard ed omogenei e mediante l'utilizzo di procedure [omissis] conformi alle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale";
 - viene costituito un Gruppo di Lavoro per lo "sviluppo di una soluzione di fleet management per il personale tecnico amministrativo di Ateneo", con l'obiettivo di definire e proporre una soluzione tecnica ed organizzativa per la gestione delle postazioni di lavoro di tutte le strutture dell'Ateneo, ivi compresi i Centri di Spesa, e di identificare lo strumento e la procedura di approvvigionamento più consona e conveniente per l'Ateneo per la realizzazione del servizio in parola;



- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 207 del 05.06.2018 e n. 266 del 17.07.2018 con cui è stata approvata la destinazione di quota parte dei fondi del riparto dell'utile di esercizio 2017, per un importo complessivo pari a € 1.750.000,00, per l'attivazione di un nuovo contratto di fleet management, con estensione del servizio ai Centri di Spesa;
- VISTA** la documentazione prodotta in data 08.04.2019 dal citato Gruppo di Lavoro, nella quale vengono individuate le caratteristiche della soluzione tecnica ed organizzativa necessaria a realizzare il servizio in parola;
- CONSIDERATO** che la soluzione proposta dal Gruppo di Lavoro, a seguito di valutazioni condivise con il Direttore Generale, ha previsto l'incremento del servizio con l'acquisto centralizzato dei materiali di consumo per le stampanti (in alternativa ad una gestione demandata ai singoli Centri di Spesa, meno efficace ed economica), con il conseguente innalzamento della stima dei costi complessivi ad € 7.000.000,00 + IVA, in luogo della previsione iniziale pari ad € 6.000.000,00 + IVA;
- VISTO** che l'analisi svolta dal Gruppo di Lavoro ha individuato il Sistema Dinamico di Acquisizione della Centrale di Committenza Consip S.p.A. come lo strumento più idoneo per realizzare la procedura di gara per l'affidamento del servizio richiesto;
- VISTA** la richiesta n. 10181 del 10.04.2019 inoltrata dal Responsabile dell'Ufficio Infrastruttura tecnologica, con la quale, recependo le risultanze prodotte dal menzionato Gruppo di Lavoro, si chiede l'acquisto del servizio di desktop management (leggasi fleet management) di ateneo, per un periodo di 48 mesi, ad un importo complessivo stimato in € 7.000.000,00 + IVA;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- VISTO** il parere favorevole all'acquisto richiesto reso dal Consiglio Direttivo del Centro InfoSapienza nella seduta del 19.04.2018, come da verbale conservato agli atti;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice del Centro InfoSapienza n. 1721 del 12.04.2019, con la quale è stato nominato RUP della procedura su richiamata il dott. Marco Marchetti ed è stato assegnato l'incarico di fornire supporto al RUP al dott. Matteo Righetti;
- CONSIDERATO** che, come indicato dal menzionato Gruppo di Lavoro e dettagliatamente esposto nella citata richiesta di acquisto, non esistono alla data odierna Convenzioni Consip attive disponibili ed idonee a soddisfare le necessità dell'Ateneo relativamente al servizio di desktop management, perché mancanti di caratteristiche tecniche essenziali dei beni e perché basate su modelli contrattuali e operativi non adeguati allo specifico contesto;



- CONSIDERATO** che, come indicato dal menzionato Gruppo di Lavoro e riportato nella citata richiesta di acquisto, si richiede che l'appalto sia costituito da un lotto unico, in quanto l'oggetto dell'appalto stesso è composto da servizi profondamente integrati fra loro e solo l'unitarietà di organizzazione e azione può garantire all'Ateneo il raggiungimento degli obiettivi posti alla base dell'iniziativa, la migliore esecuzione del servizio, i massimi livelli di servizio, i più significativi risparmi economici;
- CONSIDERATA** la disponibilità, sul sito della Centrale di Committenza Consip S.p.A., delle categorie merceologiche che soddisfano le esigenze del richiedente, consentendo l'indizione di una procedura ristretta – Appalto Specifico –, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del medesimo decreto;
- CONSIDERATO** che, in ossequio alle regole previste dal bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione, verranno invitati a partecipare all'Appalto Specifico tutti gli operatori economici ammessi da Consip S.p.A. alle categorie merceologiche pertinenti, a qualsiasi classe di ammissione appartengano;
- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nello Schema di contratto parte della documentazione di gara;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461 del 18.12.2018 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 462 del 18.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019-2021;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 39 del 09.01.2019, con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget di spesa relativo all'esercizio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 82 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il "Programma biennale 2019 - 2020 degli acquisti di forniture e servizi dell'Ateneo di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", redatto ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- CONSIDERATO** che l'acquisto è incluso nel "Programma biennale 2019 - 2020 degli acquisti di forniture e servizi dell'Ateneo di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro" su richiamato;



- VISTA** la variazione apportata al menzionato Programma, per la voce corrispondente all'acquisto in parola, come approvata dal Consiglio Direttivo del Centro InfoSapienza in data 03.04.2019 e dal Direttore Generale in data 06.05.2019 con Disposizione n. 1979, al fine di innalzare la stima complessiva dei costi dell'acquisto per includere l'approvvigionamento centralizzato dei materiali di consumo per le stampanti;
- CONSIDERATO** il dettato dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. relativo agli incentivi per funzioni tecniche e l'emanando Regolamento di Ateneo per l'applicazione della norma richiamata;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva prevista, pari a € 8.540.000,00 (IVA inclusa), è ripartita secondo il seguente quadro economico, definito sulla base del piano di attivazione del servizio nel corso del quadriennio di riferimento:
- € 1.200.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 205.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 2.040.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2020 del Centro InfoSapienza;
 - € 315.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2020 del Centro InfoSapienza;
 - € 2.155.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2021 del Centro InfoSapienza;
 - € 315.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2021 del Centro InfoSapienza;
 - € 1.985.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2022 del Centro InfoSapienza;
 - € 325.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2022 del Centro InfoSapienza;
- CONSIDERATO** che per lo svolgimento della procedura di affidamento è necessario altresì sostenere ulteriori spese come di seguito stimate:
- € 63.000,00 (fuori campo di applicazione dell'IVA) da destinarsi al fondo per gli incentivi per funzioni tecniche, determinato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dell'emanando Regolamento di Ateneo di applicazione dello stesso;
 - € 1.500,00 (IVA inclusa) per assolvere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- ACCERTATA** la disponibilità di spesa sul Budget 2019 del Centro InfoSapienza, per un importo pari a € 1.469.500,00 (IVA inclusa), così ripartita:



- € 1.200.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie;
- € 205.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo;
- € 50.400,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.080 – Accantonamento al fondo ai sensi D. Lgs. 50/2016 su servizi e forniture;
- € 12.600,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.100 – Accantonamento ai sensi D. Lgs. 50/2016 da destinare all'ammodernamento di Ateneo;
- € 1.500,00 sul conto di bilancio A.C.11.02.010 – Prestazioni di servizi pubblicitari, di promozione e di divulgazione

DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, una procedura ristretta – Appalto Specifico – nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento del servizio di desktop management di ateneo, per un periodo di 48 mesi, fissando l'importo a base di gara in € 7.000.000,00 + IVA;
- di autorizzare il seguente quadro economico, definito sulla base del piano di attivazione del servizio nel corso del quadriennio di riferimento, per un importo complessivo di € 8.604.500,00 (IVA inclusa):
 - € 1.200.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 205.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 50.400,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.080 – Accantonamento al fondo ai sensi D. Lgs. 50/2016 su servizi e forniture – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 12.600,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.100 – Accantonamento ai sensi D. Lgs. 50/2016 da destinare all'ammodernamento di Ateneo – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 1.500,00 sul conto di bilancio A.C.11.02.010 – Prestazioni di servizi pubblicitari, di promozione e di divulgazione – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza;
 - € 2.040.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2020 del Centro InfoSapienza;
 - € 315.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2020 del Centro InfoSapienza;



- € 2.155.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2021 del Centro InfoSapienza;
 - € 315.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2021 del Centro InfoSapienza;
 - € 1.985.000,00 sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2022 del Centro InfoSapienza;
 - € 325.000,00 sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2022 del Centro InfoSapienza;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1.469.500,00 (IVA inclusa), così ripartito:
- € 1.200.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.12.01.030 – Noleggi e spese accessorie – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza, UA.S.515.UIT, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non previsto;
 - € 205.000,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.09.01.010 – Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza, UA.S.515.UIT, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non previsto;
 - € 50.400,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.080 – Accantonamento al fondo ai sensi D. Lgs. 50/2016 su servizi e forniture – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza, UA.S.515.UIT, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non previsto;
 - € 12.600,00 sul Progetto "UTILIZZO_UTILE_2017", sul conto di bilancio A.C.16.01.040.100 – Accantonamento ai sensi D. Lgs. 50/2016 da destinare all'ammodernamento di Ateneo – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza, UA.S.515.UIT, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non previsto;
 - € 1.500,00 sul conto di bilancio A.C.11.02.010 – Prestazioni di servizi pubblicitari, di promozione e di divulgazione – del Budget 2019 del Centro InfoSapienza, UA.S.515, Cofog: MP.M4.P8.09.8, Codice Obiettivo operativo: non previsto.

La Direttrice
Dott.ssa Raffaella Iovane