



Il Direttore Generale

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 31;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/5/2009;
- VISTI** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”* ed il Codice di comportamento dei dipendenti de La Sapienza (Decreto Rettorale n. 1528/2015, Prot. n. 37225 del 27.05.2015);
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione ANAC n. 1007 del giorno 11 ottobre 2017, nonché pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 29/01/2019;
- VISTA** la comunicazione n. 2.6, assunta nella seduta del 05/04/2018, con la quale il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha reso noto che la *“Commissione per la razionalizzazione degli spazi assegnati alle strutture della Sapienza”*, istituita con delibera n. 238/17 dell’8/06/2017 del medesimo Consiglio di Amministrazione, ha evidenziato l’esigenza di disporre di uno



strumento informatico per la gestione del rilevante patrimonio immobiliare in uso all'Università, al fine di ottenere un quadro organico e strutturato degli spazi utilizzati dalla stessa Università;

CONSIDERATO che, nella predetta comunicazione, è stata suggerita l'istituzione di una struttura organizzativa del progetto in argomento, costituita da una Cabina di Regia, un Referente di Progetto e gruppi di lavoro operativi trasversali che assicurino la copertura di tutti i processi lavorativi interessati;

VISTO il D.R. n. 1483/2018 del 06/06/2018, di costituzione, a far data dal 06/06/2018, della Cabina di Regia per il coordinamento di tutte le attività connesse all'implementazione della piattaforma informatica per la gestione del rilevante patrimonio immobiliare di Sapienza Università, nella composizione ivi indicata, con il compito altresì di provvedere all'individuazione di un Referente di Progetto;

VISTA la propria Disposizione n. 2594/2018 del 10/07/2018, di nomina dell'ing. Leandro CASINI, quale Referente del Progetto relativo all'implementazione della suddetta piattaforma informatica;

VISTA la propria Disposizione n. 3563/2018 del 26/10/2018, di costituzione del Gruppo di Lavoro per l'implementazione della piattaforma in argomento, coordinato dall'ing. Leandro CASINI e composto dal Centro InfoSapienza e dalle Aree APSE, AOS, AGE e USPP, nella composizione ivi indicata;

CONSIDERATO che la Cabina di Regia, nel verbale del 26/11/2018, visto l'impatto organizzativo di un progetto di tale portata e valutati i rischi di insuccesso in considerazione della complessità strutturale ed organizzativa dell'Ateneo, ha convenuto di avviare una fase di sperimentazione della suddetta soluzione informatica, limitatamente ad un campione di strutture al fine di fornire indicazioni utili per la successiva implementazione della stessa soluzione informatica a tutto il patrimonio immobiliare dell'Università, e anche eventualmente allo sviluppo di nuove funzioni che si dovessero rendere necessarie;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 69 del D. lgs. n. 82/2005 e ss. mm. ii., Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), "*Le pubbliche*



amministrazioni che siano titolari di soluzioni e programmi informatici realizzati su specifiche indicazione del committente pubblico, hanno l'obbligo di rendere disponibile il relativo codice sorgente [.....] in uso gratuito ad altre pubbliche amministrazioni o ai soggetti che intendano adattarli alle proprie esigenze”;

VISTE

le lett. b) e c) dell'art. 68, comma 1 del CAD, secondo le quali le pubbliche amministrazioni acquisiscono programmi informatici o parti di essi, a seguito di una valutazione di tipo tecnico ed economico, rispettivamente, mediante riutilizzo di software o parti di esso sviluppati per conto della pubblica amministrazione, ovvero ricorrendo a software libero o a codice sorgente aperto (Open Source);

VISTE

le Linee Guida AGID in materia di acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni emanate, ai sensi degli artt. 68 e 69 del CAD, il 27/07/2018, secondo le quali *“Al fine di razionalizzare la spesa complessiva delle pubbliche amministrazioni la verifica di soddisfacimento delle esigenze deve prima considerare le soluzioni a riuso delle PA e successivamente le soluzioni Open Source”;*

CONSIDERATO

pertanto, che, al fine di individuare una soluzione software idonea a soddisfare le predette esigenze dell'Università, il Referente del Progetto, di concerto con l'AGE e il Centro InfoSapienza, ha effettuato ampia valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico del mercato che ha condotto all'individuazione del software REFTREE UNI, realizzato da Ideare S.p.A., di proprietà dell'Università degli Studi di Genova ed, altresì, disponibile in Open Source sullo strumento di code hosting GitHub;

CONSIDERATO

quindi, che il Centro InfoSapienza ha proceduto ad acquisire a titolo gratuito in Open Source il software REFTREE UNI, tramite la piattaforma GitHub;

CONSIDERATO

che, a seguito della predetta acquisizione, si rende necessario procedere all'acquisto di una serie di servizi volti all'installazione, configurazione, messa in esercizio ed implementazione della soluzione informatica individuata limitatamente al suddetto campione di strutture dell'Ateneo;



- CONSIDERATO** che, sulla base della succitata valutazione comparativa, è stato stimato per l'acquisto dei servizi predetti l'importo di € 39.000,00, IVA esclusa, per una durata contrattuale di 12 mesi;
- CONSIDERATA** la necessità, ai sensi del citato art. 31 del D. Lgs. 50/2016, di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'acquisto dei servizi in argomento;
- RAVVISATA** l'opportunità di conferire l'incarico di RUP all'ing. Leandro CASINI, Referente del Progetto relativo all'implementazione della piattaforma informatica;
- CONSIDERATO** che, lo stesso ing. CASINI, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. e ii., con note prot. n. 0021591 del 06/03/2019 e prot. n. 0022067 del 07/03/2019, ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina a RUP, ai sensi del combinato disposto dall'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e dalle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- CONSIDERATO** che nella succitata nota prot. n. 0021591 l'ing. CASINI ha, altresì, dichiarato di volersi avvalere del supporto delle unità di personale componenti il suddetto Gruppo di Lavoro, in ragione della complessità del sistema informatico REFTREE UNI in quanto connotato da particolari caratteristiche tecniche per la cui valutazione sono necessarie competenze multidisciplinari altamente specialistiche;
- RITENUTO** pertanto opportuno individuare quale supporto dell'ing. Leandro CASINI, le unità di personale componenti il sopracitato Gruppo di Lavoro;

DISPONE

di conferire, a far data dalla registrazione della presente disposizione, all'ing. Leandro CASINI, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto dei servizi di installazione, configurazione, messa in esercizio ed implementazione del software REFTREE UNI, per un campione di strutture dell'Ateneo, per l'importo stimato di €39.000,00, IVA esclusa, e una durata contrattuale di 12 mesi, con il supporto del Gruppo di Lavoro per "l'implementazione della piattaforma informatica per la gestione del rilevante patrimonio immobiliare di Sapienza Università", articolato, per le rispettive competenze, nella seguente composizione:



- Marco Pio CONGIA – CINFO – competenze tecnico-informatiche;
- Simonetta BUTTARELLI – CINFO – competenze giuridico-amministrative;
- Fabio MARIANI – APSE – competenze patrimoniali, catastali, fiscali e di estimo;
- Diego CARAMANNA – APSE – competenze giuridico-amministrative;
- Fabiola FATELLO – AOS – competenze in materia di organizzazione del personale;
- Simonetta GROSSI – AGE – competenze patrimoniali e tecnico-edili;
- Emiliano RAPITI – USPP – competenze tecnico-informatiche.

**F.to: IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Simonetta Ranalli**

***Disposizione n. 1176/2019
Prot. n. 0023095 del 11/03/2019
Classif. VII/4***