



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA
FACOLTÀ DI ECONOMIA

Determina a contrarre-RdO_6a
Il Responsabile Amministrativo Delegato

CIG: Z252414F20

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015, art.1, comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTA**

la richiesta per la fornitura di scaffalature metalliche per il magazzino libri della Biblioteca generale della Facoltà di Economia, presentata dalla Dott.ssa Nadia Rufini, con nota del 08/06/2018 nella quale è precisato che:

- La fornitura, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del patrimonio librario della Biblioteca generale, necessario per lo studio degli utenti;
- il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del servizio è pari ad € 9.640,00 + IVA;

VISTA

la nota prot. N. 866 del 18/06/2018, con la quale il Responsabile Unico del Procedimento dell'acquisto di arredi per la Biblioteca della Facoltà di Economia, ha attestato che i beni di seguito elencati, pur presenti nelle Convenzioni attive stipulate da Consip SpA, non sono risultati idonei, per mancanza di caratteristiche essenziali, richiedendo l'autorizzazione all'acquisto ai sensi dell'art. 1, co. 510 della Legge n. 208/2015;

VISTA

la Disposizione n. 2419 del 25/06/2018, relativa all'autorizzazione dell'acquisto da parte del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici;

VISTO

il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Preside reso in data 11/06/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO

che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la sig.ra Maria Letizia Cherubini, afferente alla Presidenza della Facoltà di Economia;

VISTA

la disposizione n. 202 del 12/06/2018 con la quale si comunica l'intenzione di nominare la sig.ra Maria Letizia Cherubini quale RUP dell'acquisto *de quo*;

CONSIDERATO

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

RITENUTO

pertanto, di procedere mediante indagine di mercato, tramite avviso esplorativo, da pubblicare sul sito web della Facoltà, rivolto ai fornitori abilitati sul MEPA;

CONSIDERATO

che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per la fornitura di scaffalature metalliche per il magazzino libri della Biblioteca generale della Facoltà di Economia, della sig.ra Maria Letizia Cherubini, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare per le motivazioni indicate in premessa, una indagine di mercato, tramite avviso esplorativo, da pubblicare sul sito web della Facoltà, rivolto ai fornitori abilitati sul MEPA;
3. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della



fornitura di scaffalature metalliche per il magazzino libri della Biblioteca generale della Facoltà di Economia, per un importo posto a base di gara di € 9.640,00 + IVA;

4. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016;
5. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
6. di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di disporre che il pagamento per la fornitura/servizio di cui al punto 1 verrà effettuato, entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 11.760,80 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.A. 02.05.010 – Mobili arredi e dotazioni di aule e laboratori – Progetto 275065_15 – Cont_Lab_Bibl. – di cui è Responsabile la Dott.ssa Nadia Rufini
9. La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Olivia Mauro