

Avviso esplorativo finalizzato all'individuazione della migliore offerta per un eventuale affidamento diretto - Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - del servizio di assistenza informatica e manutenzione delle apparecchiature e dell'intera infrastruttura di rete installata presso le aule e laboratori della facoltà di Economia

## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- Considerato che si rende necessario la fornitura in oggetto per il regolare funzionamento delle attività didattiche e istituzionali della Facoltà di Economia;
- Richiamato l'art. 30. del D.Lgs.50/2016 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- Richiamato l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 che prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- Richiamato l'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, che, nel caso di forniture/servizi ad alta ripetitività e/o standardizzate, prevede che è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo;
- Viste le Linee Guida n. 4 Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- Vista l'esigenza di garantire un pronto intervento per il funzionamento delle infrastrutture installate presso le aule e i laboratori della Facoltà di Economia;
- Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato aperta a tutti gli operatori del settore tesa ad individuare, attraverso idonee forme di pubblicità e nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità richiamati dallo stesso art. 36, operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, a cui eventualmente affidare direttamente l'esecuzione della fornitura.

## **AVVISA**

che la Facoltà di Economia intende avviare una consultazione preliminare di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse e preventivi di spesa da parte di ditte iscritte ed abilitate all'iniziativa del Mercato Elettronico della P.A. rivolta ai soggetti abilitati al Capitolato d'oneri "servizi agli impianti – manutenzione e riparazione", per la realizzazione di un servizio di manutenzione ordinaria e preventiva sulle apparecchiature informatiche, didattiche e degli impianti audio/video installate presso le aule e laboratori della propria sede, ricadenti nella categoria dei servizi e riferita ai codici CPV n. 50300000-8 "Servizi di riparazione, manutenzione e servizi affini connessi a personal computer, attrezzature d'ufficio, apparecchiature per telecomunicazione e impianti audiovisivi"; 50342000-4 "Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature audio"; 50343000-1 "Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature video", di propria competenza, nel rispetto dei principi

Sapienza Università di Roma – Facoltà di Economia – Segreteria Amministrativa di Presidenza Centro di Spesa n.623 Letizia Cherubini
Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma C.F. 80209930587 - P.I.T 02133771002 (+39) 06 4976(2)6234 F (+39) 06 4976(2)6097 Letizia.cherubini@uniroma1.it



di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutele dell'ambiente ad operatori economici interessati alla presente fornitura.

Il servizio richiesto dalla Facoltà è relativo agli interventi di manutenzione preventiva, manutenzione correttiva ordinaria e manutenzione correttiva straordinaria da effettuare su tutte le apparecchiature e impianti audio, installate presso le aule e i laboratori della Facoltà. Le manutenzioni consistono in: 1) preventiva – nella verifica periodica e programmata delle apparecchiature con lo scopo di assicurare la perfetta funzionalità. 2) correttiva ordinaria – è l'attività necessaria per l'eliminazione dei malfunzionamenti delle apparecchiature, dal momento della segnalazione della richiesta di pronto intervento. 3) correttiva straordinaria – consiste nell'intervento a richiesta esplicita per il ripristino dell'apparecchiatura rotta e l'installazione della nuova apparecchiatura fornita dalla stazione appaltante. Le manutenzioni interessate alla Facoltà, ricadono nelle categorie associate ai codici CPV (Common Procurement Vocabulary, Vocabolario comune per gli appalti pubblici), approvati con il Regolamento (CE) del 28 novembre 2007 n.213, pubblicato nella GUUE del 15 marzo 2008, e richiamati nell'Allegato 21 al Capitolato d'Oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature" ai fini della partecipazione sul MEPA, come sopra richiamati.

Per manutenzione ordinaria si intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il complesso delle azioni necessarie a ripristinare o mantenere nel tempo l'efficienza funzionale e le prestazioni nominali di tutti i componenti, le apparecchiature periferiche ed i materiali che costituiscono l'apparecchiatura principale e/o l'impianto. Essa ha lo scopo di:

- garantire il livello di sicurezza previsto;
- ridurre la frequenza dei guasti ed i tempi di riparazione, ottimizzando le procedure di intervento e garantendo la disponibilità dei ricambi;
- garantire l'effettuazione delle verifiche periodiche previste dalle leggi e dalle norme tecniche. Verifiche riferite, a titolo esemplificativo e non esaustivo, allo stato e del corretto funzionamento, sostituzione o riparazione delle parti e/o componenti dell'apparecchiatura e/o dell'impianto elettrico e/o della rete, per dare l'opera funzionante e a regola d'arte;
- garantire che il corretto funzionamento delle apparecchiature e degli impianti audio/video, inclusi le linee elettriche e linee dati, si estenda il più possibile nel tempo.

Vista la complessità del lavoro richiesto è richiesto nella procedura il sopralluogo presso la Facoltà da parte di uno degli addetti degli operatori economici interessati. Del sopralluogo, assistito dal personale della nostra Amministrazione, verrà compilato nella stessa giornata un verbale, riportante i dati dell'operatore economico ed il nominativo del delegato per conto della stessa ditta. Sarà cura dell'operatore economico o suo delegato, essere muniti di documento personale d'identità e della eventuale documentazione attestante la titolarità a rappresentare l'operatore economico (azienda, ditta, società del fornitore).

Il format del verbale sarà disponibile presso i nostri uffici, e sarà compilato e firmato da entrambe le parti.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse corredati da preventivi di spesa (riportanti le migliori offerte) per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di



operatori economici in modo non vincolante.

Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Oggetto e caratteristiche del servizio: assistenza informatica e manutenzione delle apparecchiature e dell'intera infrastruttura di rete installata presso le aule e laboratori della facoltà di Economia nella sede di:

Via del Castro Laurenziano 9 – 00161 Roma (RM019 Edificio di Economia).

La durata del futuro Accordo Quadro è stabilita in un periodo di 1 anno, eventualmente rinnovabile ovvero in un minor tempo al completamento prematuro del budget disponibile.

Valore massimo disponibile per l'acquisto del servizio complessivo per l'intera durata dell'accordo quadro è di € 12.000,00 IVA esclusa. La valutazione delle offerte economiche sarà effettuata tenendo conto della tariffa oraria indicata dall'offerente.

È ritenuto necessario effettuare il sopralluogo al fine di poter meglio garantire che l'intenzione dell'operatore e la stima dell'offerta che verrà presentata siano realmente adeguati al tipo di intervento che potrà essere richiesto nel corso dell'esecuzione dell'accordo quadro. Per il sopralluogo è necessario prendere appuntamento scrivendo una mail all'indirizzo letizia.cherubini@uniroma1.it e potrà svolgersi dal 12/10/2022 al 18/10/2022. L'operatore effettuerà il sopralluogo accompagnato da un dipendente della Facoltà di Economia.

Requisiti: Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla successiva gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- requisiti di ammissione di ordine professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere iscritti all'iniziativa del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione denominato: "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione-Mepa" alla data dell'eventuale avvio della procedura di affidamento che sarà successiva al 14/10/2022;
- gli operatori dovranno presentare la loro offerta economica tenendo conto di quanto suddetto e riportare un breve elenco delle attività svolte nonché la descrizione dei profili professionali che potranno essere impiegati negli interventi.

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande.

Modalità di partecipazione: la propria migliore offerta deve essere trasmessa via PEC all'indirizzo amministrazione.preseco@cert.uniroma1.it, dovrà essere corredata dei documenti di seguito indicati e da copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente entro il giorno 22/10/2022.

Documenti da allegare:

- Dichiarazione manifestazione di interesse:
- Offerta economica su carta intestata dell'operatore economico l'offerta economica deve essere presentata indicando la tariffa oraria che si intende applicare tenuto conto degli interventi richiesti sopra descritti;



- Dichiarazione possesso dei requisiti;
- Informativa privacy;
- Codice di comportamento;
- Documento di identità del legale rappresentante firmatario della manifestazione di interesse.

Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti. La scrivente si riserva, altresì, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'affidamento della fornitura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Si avvisa che la scrivente terrà conto solo delle manifestazioni d'interesse che perverranno da operatori economici in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura.

Procedura di scelta del contraente: Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica all'eventuale successivo affidamento diretto, la scrivente si riserva di avviare la successiva procedura di affidamento mediante trattativa diretta sul MEPA da aggiudicare procedendo con le modalità previste dall'art.36, comma 2 lettera a) del D.lgs n 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 – comma 4 – del D.lgs n. 50/2016 o in alternativa, potrà decidere di non procedere ad alcun affidamento.

La scrivente si riserva inoltre di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di un solo operatore economico interessato. I dati raccolti saranno trattati, ex art. 10 L. 675/1996, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 L. 675/1996.

La presente disposizione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Per chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento Cherubini Letizia all'indirizzo letizia.cherubini@uniroma1.it.

Il Responsabile Amministrativo Delegato Dott.ssa Claudia Avella