



Al Direttore dell'Area per  
l'Internazionalizzazione  
Dott.ssa Maria Ester Scarano  
S E D E

## **RELAZIONE RUP**

**Oggetto: Progetto Partenariato per la Conoscenza “Patrimonio Culturale e Turismo Sostenibile” – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) servizi alberghieri per attività formative sul campo**

Con riferimento alla DDA n. 320 del 29.01.2021 di nomina a R.U.P. per l'acquisto e la fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 del Settore Cooperazione allo sviluppo, reti, Supporto alla Pianificazione delle Risorse finanziarie dell'Area, la sottoscritta redige la seguente relazione per i servizi in oggetto.

### **Introduzione**

Si fa riferimento alla convenzione con l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, per le attività del progetto “Patrimonio culturale e turismo sostenibile” firmata in data 27.02.2019 con prot. 19157, a seguito delle deliberazioni degli Organi Collegiali (Senato Accademico, delibera n.29/19 del 22.01.2019, Consiglio di Amministrazione n. 35/19 del 29.01.2019).

Il progetto è finalizzato alla formazione di studenti di magistrale e dottorandi nell'ambito del patrimonio culturale e del turismo sostenibile provenienti da Cuba, El Salvador, Egitto, Eritrea, Etiopia, Giordania, Libano, Myanmar, Pakistan, Sudan e Tunisia.

Sapienza partecipa in qualità di capofila di un ampio consorzio che include come partner le Università di Bologna, Cagliari, Firenze, Napoli “L'Orientale”, Pisa, Roma “Tre”, Torino e il Politecnico di Torino, cui si aggiungono, in qualità di partner associati, le Università di Milano, Salerno e il Politecnico di Milano.

Per questo progetto, di cui Sapienza è ente esecutore, è stato assegnato un finanziamento complessivo pari a € 981.300,89 totalmente a carico di AICS. La durata del progetto è stabilita dal 1.01.2019 al 31.12.2022. Il nucleo centrale del progetto didattico consiste nella definizione di un programma di 15 borse di studio per corsi di laurea magistrale e 8 borse di studio per corsi di dottorato offerti dalle Università e dai Politecnici del partenariato.

### **A. Attività formative sul campo: Otricoli, 26.07.2021 – 06.08.2021**

Nell'ambito delle attività previste dal citato progetto, il coordinatore accademico ha proposto l'organizzazione di un evento formativo da svolgersi dal 26.07 al 7.08.2021 presso il parco



archeologico del Comune di Otricoli con il supporto didattico della Soprintendenza di Perugia con cui è in corso l'attivazione di un accordo quadro.

In data 11.06.2021 con prot. 1762 lo stesso coordinatore del progetto, prof. Carlo Giovanni Cereti ha chiesto di attivare una serie di servizi per l'organizzazione dell'evento formativo citato. Tale richiesta ha ricevuto l'approvazione preventiva da parte dell'Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo con la nota del 3.06.2021 prot. n.15412 acquisita al protocollo Sapienza con nr. 44608 e corrispondenza integrativa successiva.

In data 16.06.2021 con nota prot. 47834, l'Area per l'Internazionalizzazione, responsabile della gestione finanziaria del progetto, approva la suddetta richiesta. Con la medesima nota l'Area ha dato parere favorevole al trasferimento di € 33.496,00 al Dipartimento di Scienze dell'Antichità, presso cui il coordinatore accademico afferisce, per il supporto all'Area nella realizzazione delle citate attività formative.

L'Area per l'Internazionalizzazione dovrà pertanto provvedere a:

- spese di viaggio dei partecipanti dalle rispettive sedi di studio, mediante convenzione con Agenzia di viaggi già attiva, e per le quali si procederà con successivi e separati provvedimenti;
- spese di soggiorno alberghiero per gli studenti partecipanti per la durata dell'evento formativo.

#### **B. Procedura di scelta del contraente: indagini preliminari**

Ai sensi dell'art. 36 del D.L. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm. e ii (Codice degli Appalti) si è proceduto ad una verifica preliminare delle disponibilità di strutture ricettive locali a fornire i servizi alberghieri per i partecipanti.

Il servizio richiesto – individuato in base al programma formativo e alle località di svolgimento dello stesso - è il seguente: 16 stanze singole con trattamento mezza pensione. Nessun onere a carico di ARI per spese non previste (bevande o pasti consumati fuori del regime di mezza pensione).

I requisiti minimi richiesti sono i seguenti:

- categoria tre/quattro stelle conforme agli standard previsti dalla normativa in materia;
- disponibilità di adeguato numero di stanze singole anche per le esigenze di tutela dei partecipanti per l'emergenza pandemica;
- capienza della struttura per tutti i partecipanti;
- fornitura del servizio di mezza pensione;
- ubicazione il più vicina possibile al luogo formativo;
- iscrizione regolare su MEPA e possesso requisiti economici e professionali.

In data 18.06.2021 alle ore 8.40 è stato inviato l'invito a presentare offerta alle seguenti strutture:

- 1. Albergo Umbria - Il convento**  
Via Roma, 72, 05030 Otricoli TR
- 2. Park Hotel Sabina**  
Via Flaminia km 65,500  
2046 Riano Sabina – RI



Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato al 22.06.2021 alle ore 12.00.

In data 18.06.2021 alle ore 9.15 *l'Albergo Umbria – Il convento* comunica la propria indisponibilità a fornire il servizio richiesto.

In data 19.06.2021 alle ore 1.23 *Eurohotel srl - Park Hotel Sabina* presenta la propria offerta per un importo di €80,00 a notte per partecipante con trattamento di mezza pensione per un importo complessivo previsto pari a €15.127,27 (IVA al 10% esclusa).

L'importo finale complessivo è di € 14.981,82 (IVA al 10% esclusa) per un totale complessivo di € 16.400,00.

### **C. Valutazione dell'offerta e avvio procedura di trattativa diretta**

A seguito di ciò, è ritenuta ammissibile l'offerta presentata da Park Hotel Sabina per un importo pari a **€ 14.981,82** (IVA al 10% esclusa).

L'importo viene ritenuto congruo in relazione ai requisiti minimi e del servizio richiesti e trova copertura economica sul conto A.C. 01.01.030.010 *Programmi di Mobilità e Scambi Culturali Studenti* – UA.S 001.DRD.ARIN.INR – progetto UGOV M\_011177\_19\_AICSP4.

Si è inoltre proceduto a redigere un capitolato di gara, con la descrizione del servizio richiesto e i riferimenti normativi e gestionali dell'affidamento.

La struttura risulta iscritta al MEPA, regolare al DURC e al casellario ANAC e dichiara di essere in possesso dei requisiti tecnici e amministrativi di cui all' ex art. 80 del Codice degli Appalti. Sarà cura del RUP procedere infine alla successiva verifica delle autocertificazioni prodotte in ordine al possesso dei requisiti tecnici, fisica e di idoneità fiscale e morale nonché alla verifica della tracciabilità e regolarità fiscale come previsto dalle normative vigenti.

Si richiede infine la firma della citata determina dirigenziale al fine di acquisire la scrittura contabile ed avviare, trattandosi di importo sotto soglia, l'affidamento del servizio mediante trattativa diretta su MEPA. Seguirà, come di consueto, la stipula del contratto sul medesimo portale.

Si fa presente altresì che i relativi costi saranno coperti interamente dal progetto in parola.  
Con i migliori saluti

Allegati:

- Capitolato servizi
- Verifiche preliminari e risposte.

