



*Disposizione (AOO Periferiche)
Repertorio n. 213/2018
Prot n. 2387 del 19/11/2018*

Determina a contrarre – RdO per acquisti dispositivi Apple

Codice CIG ZB925D1628

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e



concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 08/09/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto di MAC per esigenza di didattica e di ricerca formulata dalla prof.ssa MIRZIA ROSA BIANCA con nota del 19.11.2018 nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Si richiede l’acquisto di un portatile MAC. La richiesta di un MAC è giustificata dal fatto che le attrezzature (PC e Tablet) attualmente utilizzate per ricerca e didattica sono tutte con sistema MacOS - Apple.;
 - il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene/servizio è presente sul MEPA;
 - l’importo presunto per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € 1.809,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 19/11/2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi il Dott. MICHELE MAZZOLA afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **oppure** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l’utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall’art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016, attraverso i seguenti criteri di selezione automatica di 75 operatori:
- area merceologica: informatica, elettronica, telecomunicazioni, e macchine per ufficio: Macchine per ufficio (Stampanti, fotocopiatrici ...)
 - area affari Lazio: Roma;
 - area legale Lazio;
 - fatturato macchine per ufficio: da 200,000 a 700,000 euro.



ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura per Acquisto MAC per esigenza di didattica e di ricerca, per un importo posto a base di gara di € 1.809,00 + IVA;
2. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
3. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
4. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
5. di disporre che il pagamento per la fornitura di Acquisto MAC per esigenza di didattica e di ricerca verrà effettuato, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 2.206,98 (IVA inclusa) sul conto di bilancio 000303_15_RS__BIANC - BANDO DI ATENEO 2015 Progetto "Libertà di manifestazione del pensiero e diritti fondamentali: il negazionismo", di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa MIRZIA ROSA BIANCA.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
MICHELE MAZZOLA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93