



Rep. 3/2019 – Prot. 18/X/4 del 8/02/2019

**Determina a contrarre- Affidamento diretto del servizio di stampa di
n. 28 poster 70*100 per le esigenze dell'Area per
l'internazionalizzazione**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2019 - 2021;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate con delibera del Consiglio n. 206/2018;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta dell'Area per l'internazionalizzazione per la stampa di n. 28 poster f.to 70*100 da esporre in occasione di un evento che avrà luogo in data 13 febbraio 2019;
- CONSIDERATA** l'urgenza di procedere giacché la richiesta per il servizio di stampa è pervenuta al Centro solo in data 6 febbraio 2019, con termine di consegna perentorio fissato al 12 febbraio 2019;
- CONSIDERATO** che il Centro, per garantire l'erogazione del servizio e a causa del malfunzionamento dell'unico plotter in dotazione, ha deciso di appaltare il servizio all'esterno;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Eleonora Carletti, afferente al Centro Stampa;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate e caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice la Tipografia Tommasi Virgilio & C. snc, C.F. 07150090582 a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi e che il servizio non è presente nelle Convenzioni CONSIP attive;
- CONSIDERATO** che l'importo preventivato è inferiore ad € 1.000,00 e, pertanto, è possibile procedere fuori MEPA;
- CONSIDERATO** che il principio di rotazione tra i fornitori risulta essere rispettato;
- CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;
- CONSIDERATO** quindi che, stante le verifiche sopra effettuate da cui risulta la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC dell'operatore economico individuato, nonché l'importo dell'affidamento (inferiore ad € 1.000,00) è possibile procedere alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO** che è stato comunque richiesto all'operatore economico l'invio di autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale;



CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto in epigrafe, della Dott.ssa Eleonora Craletti, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Tipografia Tommasi Virgilio & C. snc, C.F. 07150090582, per i motivi indicati in premessa, del servizio in epigrafe mediante affidamento diretto fuori MEPA, per un importo pari ad € 140,00 + IVA al 22%;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 170,80 (IVA inclusa) sul conto di bilancio "Servizi di stampa";
4. che la liquidazione della fattura elettronica avverrà successivamente alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.) e della regolare esecuzione del servizio/fornitura entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della stessa ex D.Lgs. n. 192/2012;
5. che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico, provvederà:
 - alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**F.TO Il Responsabile Amministrativo
Delegato
Dott.ssa Anna Vigorito**